

CS.

BIBLIOTECA CENTRAL

RELATÓRIO ANUAL

1978

RELATÓRIO ANUAL 1978

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

REITOR

Professor: Caspar Erich Stemmer

VICE-REITOR

Professor: Roldão Consoni

SUB-REITOR DE PLANEJAMENTO

Professor: Antonio Niccoló Grillo

SUB-REITOR DE ENSINO E PESQUISA

Professor: Rodi Hickel

SUB-REITOR DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO AO ESTUDANTE

Professor: Volnei da Silva Milis

BIBLIOTECA CENTRAL

DIRETOR

Professora: Amélia Silveira

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA AOS LEITORES

Bel.: Vera Lúcia Ribeiro Rosa

DIVISÃO DE PROCESSOS TÉCNICOS

Bel.: Sônia Regina Carreirão de Medeiros

SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA

Stella Maris Buchele Ceccato

S U M Á R I O

1 - INTRODUÇÃO	p. 01-02
2 - BIBLIOTECA CENTRAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA	03
2.1 - Posição Hierárquica	03
2.2 - Dados Gerais	03
2.3 - Estrutura	04-05
2.4 - Objetivos	06
2.5 - Metas	06-09
3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	10
3.1 - Quanto as Metas	10-19
3.2 - Quanto aos Serviços	20
3.2.1 - Divisão de Assistência aos Leitores ...	20
3.2.2 - Divisão de Processos Técnicos	21
3.2.2.1 - Setor de Aquisição	21
3.2.2.2 - Setor de Processamento Técnico	22-23
4 - PROJETOS DESENVOLVIDOS	24
5 - CONVÊNIOS	25-26
6 - DADOS ESTATÍSTICOS	27

Os dados constantes do presente Relatório são relativos as atividades e eventos desenvolvidos no exercício de 1978, na Biblioteca Central da Universidade Federal de Santa Catarina.

1 - INTRODUÇÃO

Dotar a Universidade Federal de Santa Catarina e a comunidade que a compõe de um serviço a nível elevado dentro dos melhores padrões, é meta prioritária da Biblioteca Central e para tanto não são medidos esforços.

Em uma Universidade moderna, a informação científica, tecnológica e humanística ocupa lugar de destaque e assume papel decisivo como fator de renovação e integração, inovando métodos, critérios, encorajando experiências e servindo de meio para desenvolvimento de novos processos.

Tentando suprir as necessidades de informação cada vez mais urgentes e sofisticadas de seus usuários, tem a Biblioteca Central, através dos programas e atividades constantes deste Relatório, procurado renovar e implementar serviços.

Estando praticamente concluída a fase preliminar de planejamento e instalação dos setores, entramos na parte de execução e operação do sistema, onde procuramos consolidar a estrutura da Biblioteca Central, com base em resultados passíveis de mensuração.

Salientamos que, à medida que se cuida à instalação da estrutura básica do sistema, a preocupação constante é o estabelecimento das relações Biblioteca Central/Usuário, sendo oferecido para tanto um universo maior de informações interdisciplinares e apoio aos programas científicos e docentes desenvolvidos na Universidade.

Ressaltamos que, no espaço de tempo de dois anos, levamos a efeito as atividades programadas, graças ao irrestrito apoio que recebemos do Magnífico Reitor, Professor Caspar Erich Stemmer, bem como dos Excelentíssimos Sub-Reitores de Ensino e Pesquisa, Planejamento e Assistência e Orientação ao Estudante, dos Departamentos Administrativos e de Ensino da Universidade e da colaboração incansável dos bibliotecários e funcionários desta Biblioteca Central.

Florianópolis, 19 de fevereiro de 1979.

Profa. Amélia Silveira
Diretora

2 - BIBLIOTECA CENTRAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

2.1 - POSIÇÃO HIERÁRQUICA

A Biblioteca Central da Universidade Federal de Santa Catarina é um Órgão Suplementar da Administração Superior, previsto no Art. 48 do Estatuto da UFSC.

2.2 - DADOS GERAIS

Ocupando uma área de 5.239m² (cinco mil, duzentos e trinta e nove metros quadrados) no Campus Universitário, o prédio foi inaugurado em maio de 1976 e apresentou um custo total de CR\$ 14.974.586,47 (quatorze milhões, novecentos e setenta e quatro mil e quinhentos e oitenta e seis cruzeiros e quarenta e sete centavos).

A Biblioteca Central permite livre acesso às estantes e abre-se à comunidade para consultas no recinto.

Mantém empréstimo domiciliar aos alunos, professores, alunos de pós-graduação e pessoal administrativo da Universidade Federal de Santa Catarina.

HORÁRIO DA BIBLIOTECA CENTRAL

De 2ª a 6ª feira

Das 08:00 às 22:00 h.

Aos Sábados

Das 08:00 às 18:00 h.

2.3 - ESTRUTURA

A estrutura da Biblioteca Central é a seguinte:

- Direção

Secretaria Administrativa

Setor de Zeladoria

- Divisão de Assistência aos Leitores - DAL -

Tem como atribuição colocar a informação ao alcance do leitor, empregando métodos racionais.

Compete ainda dirigir, coordenar e controlar as atividades de referência, empréstimo domiciliar, leitura, coleções especiais e promover cursos de atualização no uso da biblioteca e pesquisa bibliográfica para todos os interessados.

A DAL compõe-se dos seguintes setores:

Setor de Referência

Setor de Documentação

Setor de Leitura

Setor de Empréstimo Domiciliar

Setor de Bibliotecas Setoriais

Setor de Coleções Especiais

Seção de Santa Catarina

Seção de Documentos Oficiais

Seção de Teses

- Divisão de Processos Técnicos - DPT

Tem como atribuição promover, coordenar e controlar a elaboração da informação e as atividades da aquisição, intercâmbio, classificação e catalogação do material bibliográfico, bem como o controle de periódicos.

A DPT compõe-se dos seguintes setores:

Setor de Aquisição

Setor de Intercâmbio

Setor de Classificação e Catalogação

Setor de Periódicos

À Biblioteca Central vinculam-se 11 (onze) Bibliotecas Setoriais:

Colégio de Aplicação - CA

Colégio Agrícola de Araquari - CAA

Colégio Agrícola de Camboriú - CAC

Centro de Ciências Agrárias - CCA

Centro Sôcio-Econômico - CSE

Direito - DIR

Economia/Administração/Ciências Contábeis - ECN

Pós-Graduação em Direito - PDR

Centro Bio-Médico - CBM

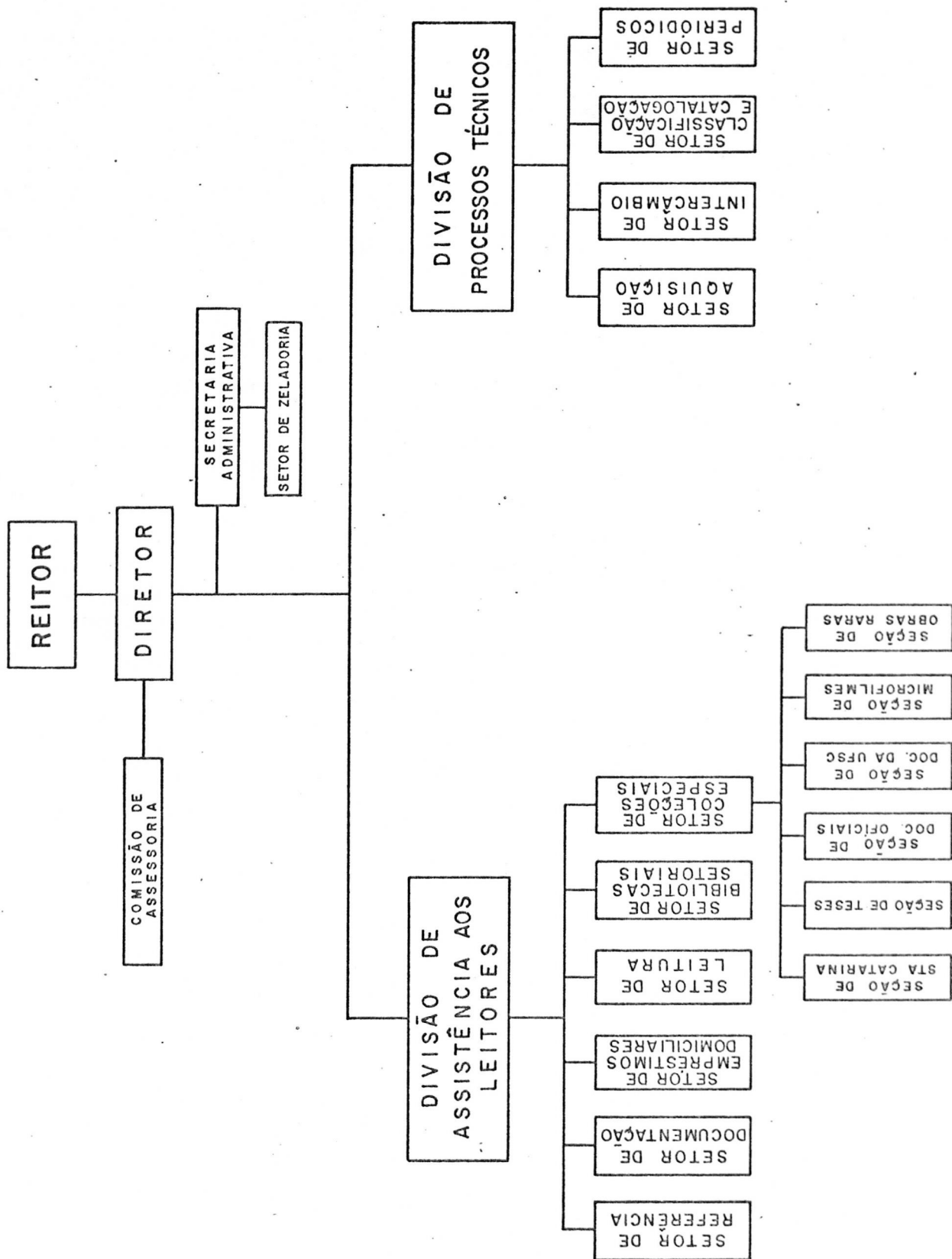
Medicina - MED

Farmácia/Bioquímica - FAL

Odontologia - ODT

Pós-Graduação em Físico-Química - PFQ

ORGANOGRAMA DA BIBLIOTECA CENTRAL DA UFSC - 1979



2.4 - OBJETIVOS

A Biblioteca Central da Universidade Federal de Santa Catarina tem por objetivo:

- reunir, organizar e difundir a documentação de que a Universidade necessita para melhor rendimento do ensino, da pesquisa e dos serviços que mantêm.
- coordenar as atividades técnicas e administrativas das Bibliotecas Setoriais, tendo em vista a racionalização e padronização de métodos e sistemas e a centralização dos acervos no Campus da Universidade Federal de Santa Catarina.

2.5 - METAS

São as seguintes as metas programadas dentro das diretrizes estabelecidas pela Administração Superior para o período 1977/1980:

- 2.5.1 - Centralização das decisões técnico-administrativas - 1977.
- 2.5.2 - Centralização dos processos técnicos - 1977.
- 2.5.3 - Centralização dos processos de aquisição - 1977.

- 2.5.4 - Racionalização da aquisição de periódicos, visando a não duplicação - 1977/1978.
- 2.5.5 - Centralização progressiva das coleções no prédio da Biblioteca Central - 1977/1980.
- 2.5.6 - Aceleração e padronização dos processos técnicos - 1977/1980.
- 2.5.7 - Confecção do Catálogo Coletivo de Livros da Universidade Federal de Santa Catarina - 1977/1980.
- 2.5.8 - Confecção do Catálogo Coletivo de Publicações Seriadas da Universidade Federal de Santa Catarina - 1977/1979.
- 2.5.9 - Implantação da política de doação e permuta - 1979/1980.
- 2.5.10 - Implantação do processo de descarte - 1979/1980.
- ✓ 2.5.11 - Implantação do serviço de informação - 1979/1980.

2.5.12 - Definição das coleções de uso em laboratório
- 1979/1980.

2.5.13 - Treinamento e reciclagem de Bibliotecários
- 1977/1980.

2.5.14 - Redefinição no espaço físico do prédio da
Biblioteca Central - 1979/1980.

2.5.15 - Definição de ambiente apropriado para pesquisa para Cursos de Pós-Graduação da Universidade Federal de Santa Catarina - 1979/1980.

2.5.16 - Implantação das coleções da Biblioteca Central no Computador IBM-360 da Universidade Federal de Santa Catarina, em colaboração com o Departamento de Computação - 1979/1980.

✓ 2.5.17 - Elaboração de publicações - 1978/1980.

2.5.18 - Aquisição de equipamentos e mobiliários
- 1977/1980.

2.5.19 - Contratação de pessoal - 1977/1980.

2.5.20 - Recuperação através de microfilmagem de coleções de periódicos em estado precário para manuseio - 1978/1980.

2.5.21 - Restauração de obras raras e valiosas - 1978/1980.

2.5.22 - Implantação e coordenação do Catálogo Coletivo de Publicações Seriadas do CNPq/IBICT, no Estado de Santa Catarina - 1978/1980.

3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

3.1 - QUANTO AS METAS

3.1.1 - Centralização das decisões técnico-administrativas.

Assegurada no ano de 1977, tendo ficado estabelecido no Regimento Interno que as Bibliotecas que permanecem em funcionamento junto a Centros e/ou Departamentos, se acham técnica e administrativamente subordinadas à Biblioteca Central.

3.1.2 - Centralização dos processos técnicos.

Assegurada no ano de 1977 com a implantação da Divisão de Processos Técnicos, com atribuição de promover, coordenar e controlar as atividades de aquisição, classificação e catalogação em toda a Universidade Federal de Santa Catarina.

3.1.3 - Centralização dos processos de aquisição.

Assegurada no ano de 1977 com a implantação da Divisão de Processos Técnicos, a quem se acha subordinada, e a desvinculação total do Setor de Compras da Universidade Federal de Santa Catarina.

3.1.4 - Racionalização da aquisição de periódicos, visando a não duplicação.

Através de Ofício Circular são solicitadas aos Departamentos da Universidade Federal de Santa Catarina, listas dos periódicos a serem adquiridos e renovados, sendo procedida a análise detalhada dos pedidos encaminhados visando atender as Metas e Normas de Seleção estabelecidas na Biblioteca Central.

3.1.5 - Centralização progressiva das coleções no prédio da Biblioteca Central.

Foi estabelecido pelo Magnífico Reitor, Professor Caspar Erich Stemmer, prioridade na mudança da Biblioteca do Curso de Pós-Graduação em Físico-Química, por também estar situada dentro do Campus, como os acervos do Centro Tecnológico, Curso de Enfermagem, Museu de Antropologia, Centro de Educação e Pós-Graduação em Letras, já transferidos anteriormente para o prédio da Biblioteca Central.

O acervo está recebendo tratamento técnico dentro dos padrões estabelecidos pela Biblioteca Central e sua completa integração prevista para Fevereiro de 1979.

3.1.6 - Aceleração e padronização dos processos técnicos.

Foram recuperadas 14.751 (quatorze mil e setecentos e cinquenta e uma) obras do acervo antigo, nas áreas de Letras, História, Engenharia Industrial, Geografia, Filosofia, Psicologia, Ciências Sociais, Física, Química, Matemática, Geologia, Arquitetura, Enfermagem, etc..

3.1.7 - Confecção do Catálogo Coletivo de Livros da Universidade Federal de Santa Catarina.

Paralelamente ao processamento técnico, está sendo montado o Catálogo Coletivo de Livros da Universidade Federal de Santa Catarina, tendo em vista que as Bibliotecas do Centro de Ciências Agrárias, Colégio Agrícola de Araquari, Colégio Agrícola de Camboriú e Colégio de Aplicação, permanecerão como Unidades Setoriais, por estarem as três primeiras localizadas fora do Campus e a última por ser de nível secundário.

3.1.8 - Confecção do Catálogo Coletivo de Publicações Seriadas da Universidade Federal de Santa Catarina.

Com todas as coleções registradas, encontra-se à disposição dos usuários no Setor de Periódicos da Biblioteca Central.

3.1.9 - Implantação da política de doação e permuta.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.10 - Implantação do processo de descarte.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.11 - Implantação do serviço de informação.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.12 - Definição das coleções de uso em laboratório.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.13 - Treinamento e reciclagem de Bibliotecários.

A atualização contínua dos profissionais em Biblioteconomia da Biblioteca Central, através de palestras, cursos e seminários internos, ministrados por professores e especialistas convidados, tem se processado de forma contínua e sistemática.

Os bibliotecários da Biblioteca Central participaram dos seguintes eventos:

- 1º ENCONTRO CATARINENSE DE BIBLIOTECONOMIA.
Florianópolis. 12 a 19 de março de 1978.
 - . Atualização em Classificação.
 - . Colégios Invisíveis.
 - . Processo de Referência.
 - . Indexação Thesaurus.

Participação de todos os bibliotecários.

- CURSO SOBRE SISTEMA IBICT DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA.

- CURSO SOBRE SISTEMA DE CATÁLOGO COLETIVO NACIONAL.

Professora Isaura Maria de Martino.

Florianópolis. 06 de junho de 1978.

Participação de todos os bibliotecários.

- TÉCNICAS DE ARQUIVO.

Florianópolis. 28 de setembro de 1978.

Participação da bibliotecária EDNA L.DA SILVA

- ATUALIZAÇÃO EM CATALOGAÇÃO.

Florianópolis. outubro de 1978:

Participação do bibliotecário EDSON A.PEREIRA

3.1.14 - Redefinição no espaço físico do prédio da Biblioteca Central.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.15 - Definição de ambiente apropriado para pesquisa para Cursos de Pós-Graduação da Universidade Federal de Santa Catarina.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.16 - Implantação das coleções da Biblioteca Central no Computador IBM-360 da Universidade Federal de Santa Catarina, em colaboração com o Departamento de Computação.

Meta estabelecida para 1979/1980.

3.1.17 - Elaboração de publicações.

Elaboração do Boletim Bibliográfico, reunindo os títulos novos na Biblioteca Central.

Concluído no mês de janeiro/79, foi enviado à Imprensa Universitária da Universidade Federal de Santa Catarina.

Impressão do Catálogo de Teses.

Reunindo todas as teses que se encontram no acervo da Biblioteca Central, foi concluído no mês de outubro, tendo sido enviado à Imprensa Universitária da Universidade Federal de Santa Catarina.

3.1.18 - **Aquisição de equipamentos e mobiliários.**

Dando prosseguimento a aquisição de equipamentos e mobiliários, foram adquiridos:

Materiais solicitados	nº solicitado	nº atendido
- Fichário tipo kardex p/fichas de registro	08	02
- Mesas p/fichários tipo kardex	08	0
- Estantes p/exposição de periódicos novos	36	0
- Cadeiras p/mesa Securit	404	404
- Bibliocantos(pares)	500	500
- Ventiladores	10	0
- Máquina elétrica ..	02	01
- Máquina Olivetti - Paica	01	01
- Máquina Olivetti - Elite	03	03

- Máquina Fotocopiadora	01	01
- Máquina Calculadora Eletrônica	01	01
- Mesa p/datilógrafo .	06	06
- Arquivo p/pastas suspensas	01	01
- Armário p/cozinha em madeira/fôrmica	01	01
- Estante dupla face p/livros	30	30
- Leitor de microfichas	01	01
- Indicador topográfico	120	120
- Escada de madeira ..	01	01
- Porta-cartões-ponto	01	01
- Bandeja p/expediente	10	10
- Lanterna	02	02
- Botijão de gás	01	01
- Perfurador	02	02
- Grampeador	05	05
- Tesoura	04	04
- Chave de fenda	01	01

Móveis e equipamentos enviados às Bibliotecas Setoriais e Unidades da Universidade:

Pós-Graduação em Físico-Química

- Perfurador	03
- Tesoura	03
- Grampeador	03

Colégio Agrícola de Araquari

- Fichário de aço 01
- Mesa de aço 06

Farmácia/Bioquímica

- Máquina p/datilógrafo 01

Móveis e equipamentos retirados da Biblioteca

Central:

- Cadeira de madeira 05
- Cadeira de plástico 13
- Cadeira escolares 134
- Poltrona de madeira 01
- Relógio-ponto 01
- Fogão a gás 01

3.1.19 - Contratação de pessoal.

Dando prosseguimento na contratação de pessoal, foram admitidos na Biblioteca Central no ano de 1978:

- Bibliotecários 05
- Agentes Administrativos . 03
- Datilógrafos 04
- Bolsistas 04

3.1.20 - Recuperação através de microfilmagem de coleções de periódicos em estado precário para manuseio.

A microfilmagem das coleções de jornais e revistas antigas que se encontram em estado precário para manuseio, foi iniciado pelo Setor de Coleções Especiais, com obras raras da Seção de Santa Catarina, estando sendo dado prosseguimento.

3.1.21 - Restauração de obras raras ou valiosas.

A restauração das obras raras ou valiosas, por falta de pessoal especializado e verba para este fim, foram os motivos para sua não realização.

3.1.22 - Implantação e coordenação do Catálogo Coletivo de Publicações Seriadas do CNPq/IBICT, no Estado de Santa Catarina.

Visando a implantação em Santa Catarina do Catálogo Coletivo de Publicações Seriadas, foi proferida palestra pela Professora Isaura Maria de Martino, em junho de 1978.

3.2 - QUANTO AOS SERVIÇOS

3.2.1 - DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA AOS LEITORES

ESTATÍSTICA → FREQUÊNCIA DOS LEITORES

Foi de 302.956 (trezentos e dois mil e novecentos e cinquenta e seis) a frequência de leitores no período de janeiro a dezembro na Biblioteca Central e 132.738 (cento e trinta e dois mil e setecentos e trinta e oito) nas Bibliotecas Setoriais, totalizando 436.694 (quatrocentos e trinta e seis mil e seiscentos e noventa e quatro).

CONSULTAS

As consultas de livros elevam-se a 150.388 (cento e cinquenta mil e trezentos e oitenta e oito) na Biblioteca Central e 101.355 (cento e um mil e trezentos e cinquenta e cinco) nas Bibliotecas Setoriais, totalizando 251.743 (duzentos e cinquenta e um mil e setecentos e quarenta e três).

EMPRÉSTIMO

O empréstimo de livros na Biblioteca Central foi de 59.063 (cinquenta e nove mil e sessenta e três) e nas Bibliotecas Setoriais foi de 33.732 (trinta e três mil e setecentos e trinta e dois) sendo o total 92.975 (noventa e dois mil novecentos e setenta e cinco).

O empréstimo de periódicos totalizou 2.308 (dois mil e trezentos e oito) na Biblioteca Central.

INSCRIÇÃO DE LEITORES

O total de inscritos na Biblioteca Central é de 7.591 (sete mil e quinhentos e noventa e um) leitores e nas Bibliotecas Setoriais é de 3.109 (três mil e cento e nove) leitores.

BIBLIOGRAFIAS

Foram solicitadas 9.904 (nove mil e novecentos e quatro) bibliografias de assuntos especializados.

ORIENTAÇÃO AOS LEITORES

Foram orientados 106.178 (cento e seis mil e cento e setenta e oito) leitores no uso do Catálogo Sistemático e no uso da Biblioteca Central.

3.2.2 - DIVISÃO DE PROCESSOS TÉCNICOS

3.2.2.1 - SETOR DE AQUISIÇÃO

VERBA

Foram atendidos 256 (duzentos e cinquenta e seis) processos, num montante de CR\$ 2.880.304,68 (dois

milhões, oitocentos e oitenta mil e trezentos e quatro cruzeiros e sessenta e oito centavos) sendo CR\$ 544.249,70 (quinhentos e quarenta e quatro mil e duzentos e quarenta e nove cruzeiros e setenta centavos) em livros e CR\$ 2.336.054,98 (dois milhões, trezentos e trinta e seis mil e cinquenta e quatro cruzeiros e noventa e oito centavos) em periódicos.

LIVROS RECEBIDOS

O número dos livros recebidos foi de 4.740 (quatro mil e setecentos e quarenta) títulos e 9.982 (nove mil e novecentos e oitenta e dois) exemplares, tendo permanecido nessa Biblioteca Central 3.671 (três mil e seiscentos e setenta e um) títulos e 7.606 (sete mil e seiscentos e seis) exemplares, sendo o restante distribuído nas Bibliotecas Setoriais.

PERIÓDICOS ADQUIRIDOS

Foram assinados no ano de 1978 para o ano de 1979:

537 (quinhentos e trinta e sete) títulos estrangeiros e 40 (quarenta) títulos nacionais.

3.2.2.2 - SETOR DE PROCESSOS TÉCNICOS

Os livros registrados, classificados e catalogados na Biblioteca Central, no presente exercício, tota

lizou 34.890 (trinta e quatro mil e oitocentos e noventa) obras, que se encontram à disposição do leitor.

No trabalho realizado em fichas, foram desdobradas 201.667 (duzentos e uma e seiscentos e sessenta e sete) fichas para os catálogos externos e internos de livros da Biblioteca Central e alfabetadas, e 3.211 (três mil e duzentas e onze) fichas kardex para periódicos.

4 - PROJETOS DESENVOLVIDOS

Objetivando aprimoramento das coleções existentes no acervo da Universidade Federal de Santa Catarina, foram desenvolvidos Projetos específicos para captação de recursos através de fontes financiadoras.

1. SUDESUL - Superintendência do Desenvolvimento da Região Sul.

PROJETO REDE SUL DE INFORMAÇÃO DOCUMENTÁRIA

MAIO/1978

2. FINEP - Financiadora de Estudos e Projetos.

TECNOLOGIA EDUCACIONAL

CARTA CONSULTA

OUTUBRO/1978

3. CAPES - Coordenação do Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior.

ORGANIZAÇÃO DO ACERVO INFORMACIONAL DA BIBLIOTECA CENTRAL E SUAS UNIDADES SETORIAIS, TENDO EM VISTA A IMPLANTAÇÃO NA BIBLIOTECA CENTRAL DE UM SISTEMA DE APOIO AOS PROGRAMAS DE GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

JULHO/1978

5 - CONVÊNIOS

Foram firmados Convênios com as seguintes Entidades:

1. Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq e a Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC.

Colaboração e atualização dos registros do Catálogo Coletivo Nacional de Periódicos do IBICT.

Catálogo de Periódicos de Santa Catarina - CCP/SC.

24/08/1978

Bibliotecas levantadas/Atualizadas	Títulos	BIPS * preenchidos	Tempo gasto
17	4.000	360	6 meses

* enviados ao CCN/IBICT.

- Atividades desenvolvidas no período de julho/dezembro de 1978, na Seção de Catálogo Coletivo Regional de Periódicos.

2. Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq através do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT e a Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC.

Auxílio na preparação do Catálogo Coletivo Regional de Santa Catarina a ser elaborado pela Biblioteca Central abrangendo coleções das bibliotecas das Regiões.

Natureza do código - 21.20.00 - Serviços em regime de programação especial.

25/08/1978

3. Ministério da Agricultura através da Biblioteca Nacional de Agricultura e o Ministério da Educação e Cultura através do Departamento de Assuntos Universitários.

Objetivando a incorporação das bibliotecas de ciências agrárias da rede oficial de ensino superior ao Sistema Nacional de Informação e Documentação Agrícola - SNIDA.

07/11/1978

4. Plano nacional de microfilmagem de Periódicos Brasileiros.

Biblioteca Nacional/Universidade Federal de Santa Catarina.

6 - DADOS ESTATÍSTICOS

BIBLIOTECA CENTRAL E BIBLIOTECAS SETORIAIS

Estatística Geral

- Assistência aos leitores gráfico 1

BIBLIOTECA CENTRAL

Estatística Geral

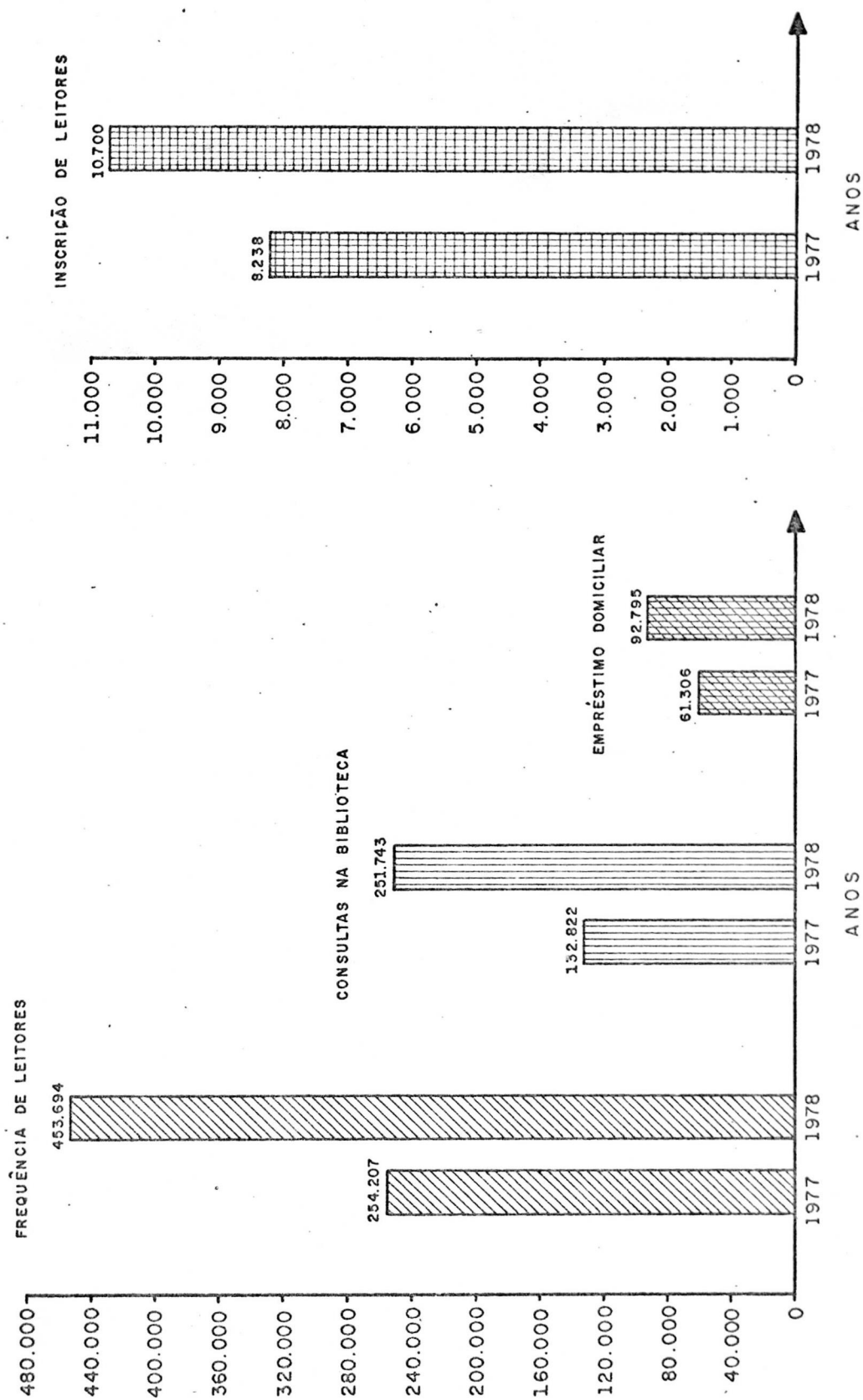
- Assistência aos leitores 2-3
- Preparo técnico 4-5
- Aquisição 6
 - Verba 7
 - Processos atendidos 8
- Recursos humanos 9

BIBLIOTECAS SETORIAIS

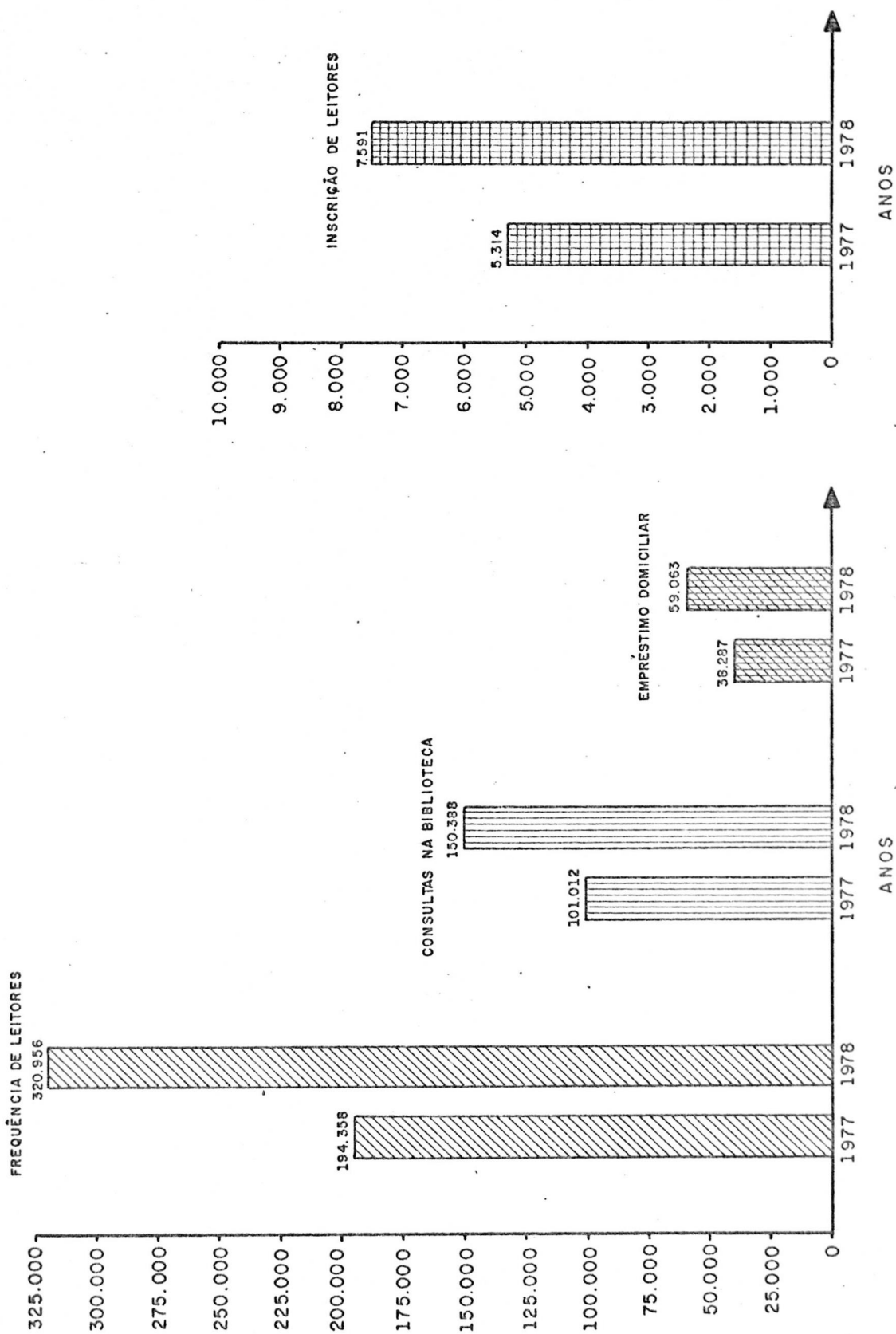
Estatística Geral

- Assistência aos leitores 10-11
- Recursos humanos 12

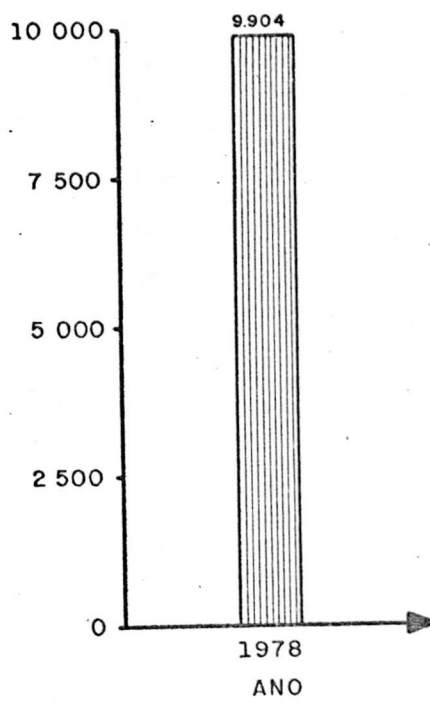
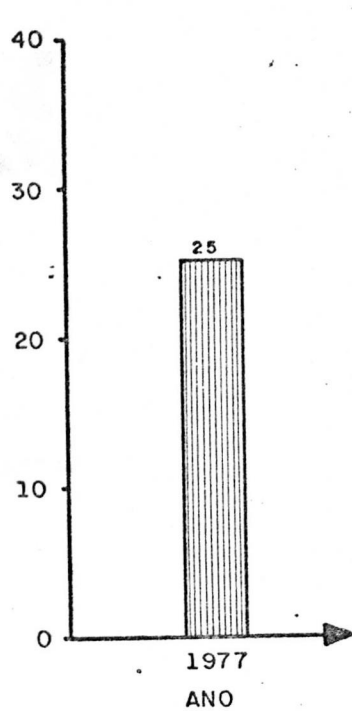
ESTATÍSTICA GERAL DA BIBLIOTECA CENTRAL E SETORIAIS (ASSISTÊNCIA AOS LEITORES)



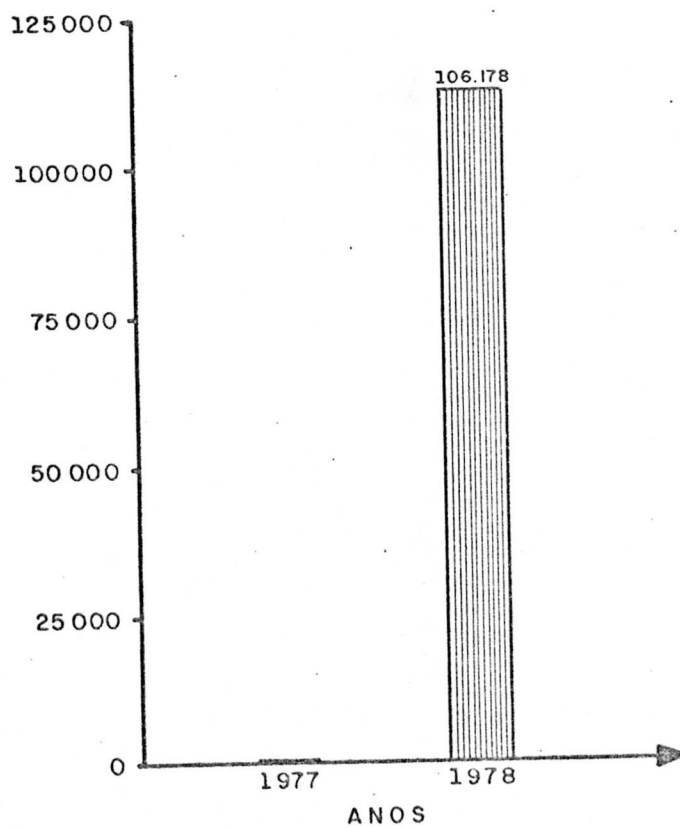
ESTATÍSTICA GERAL DA BIBLIOTECA CENTRAL (ASSISTÊNCIA AOS LEITORES)



BIBLIOGRAFIAS SOLICITADAS



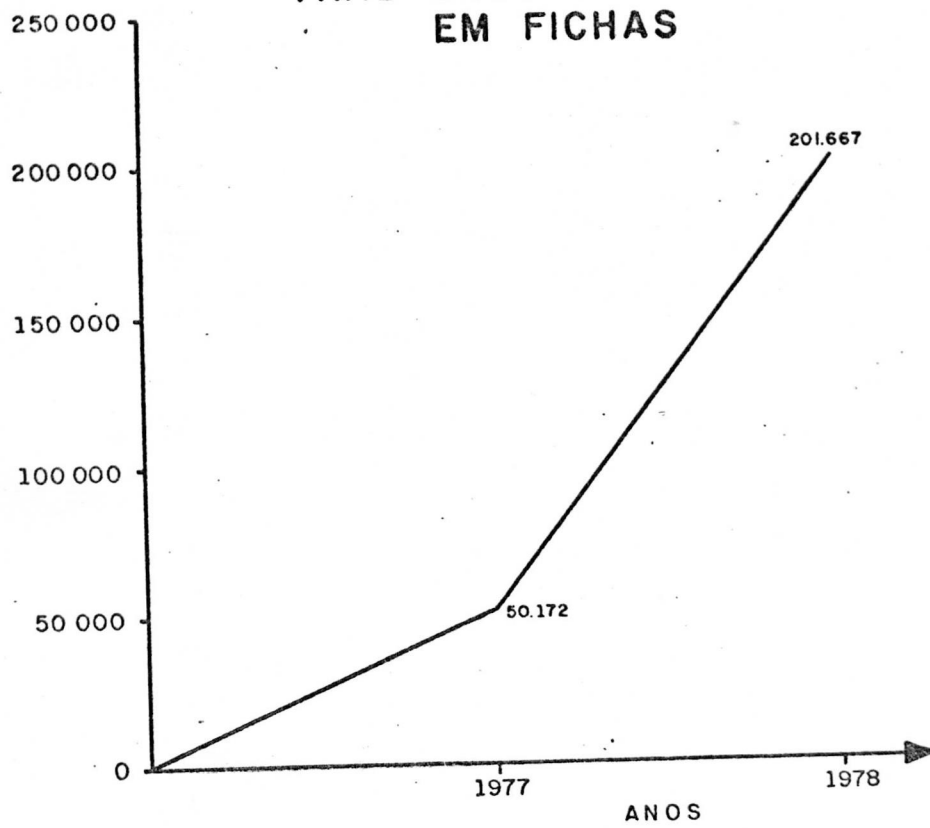
ORIENTAÇÃO AOS LEITORES



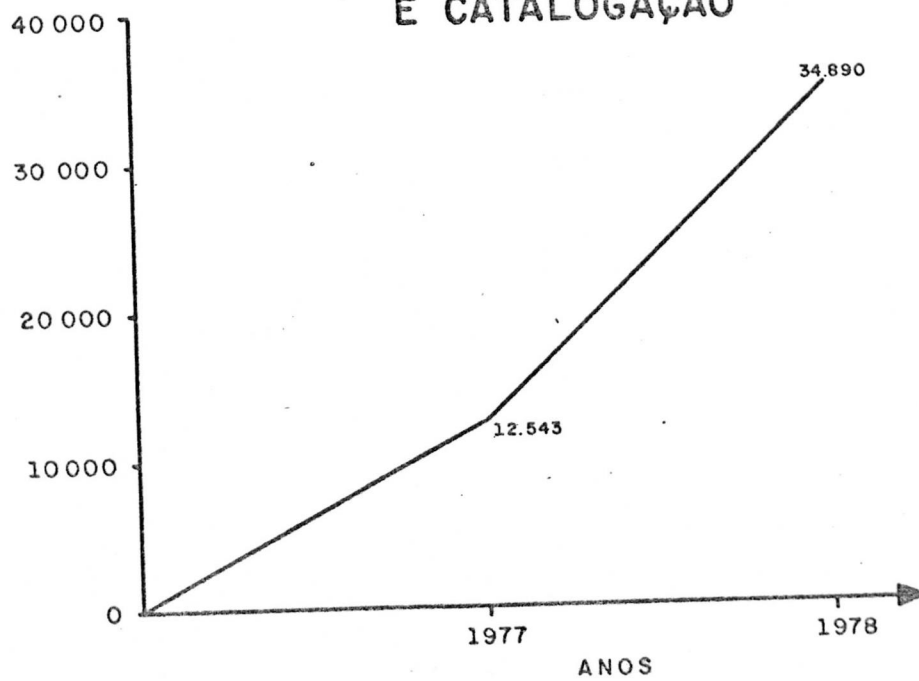
ESTATÍSTICA GERAL DE PREPARO TÉCNICO

CATEGORIAS	L I V R O S										P E R I Ó D I C O S						
	CATALOGAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	REGISTRO	Nº DE OBRAS	GRAVAÇÃO	VOLUMES ARGUMENTADOS	TRABALHO REALIZADO EM FICHAS					CLASSIFICAÇÃO	REFERENCIA	FASCICULOS ARGUMENTADOS	TRAB. REALIZADO EM FICHAS		
							FICHA MATRIZ	CATALOGO SISTEMATICO	CATALOGO AUXILIAR	PREPARO P/EMPRES-TIMO	ÍNDICE NUMÉRICO DE LIVROS				REF. DE LIVROS	ALFABETAÇÃO	ÍNDICE ALFABETICO
PROCESSOS TÉCNICOS	34.103	34.103	34.890	20.752	64.078	—	29.559	18.869	53.801	50.017	6.837	32.611	87.532	9.973	—	—	—
REFERENCIA	761	761	—	—	—	35.986	—	—	—	—	—	1.324	14.905	—	5.544	627	—
TURA	—	—	—	—	—	142.643	—	—	—	—	—	4.644	43.680	—	—	—	—
LEÇÕES ESPECIAIS	26	26	—	—	—	5.747	—	—	—	—	—	1.699	2.464	—	2.093	34	—
PERIÓDICOS	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	55.613	2.550	9.134
TOTAL	34.890	34.890	34.890	20.752	64.078	184.376	29.559	18.869	53.801	50.017	6.837	40.278	148.561	9.973	63.250	3.211	9.134

TRABALHOS REALIZADOS EM FICHAS



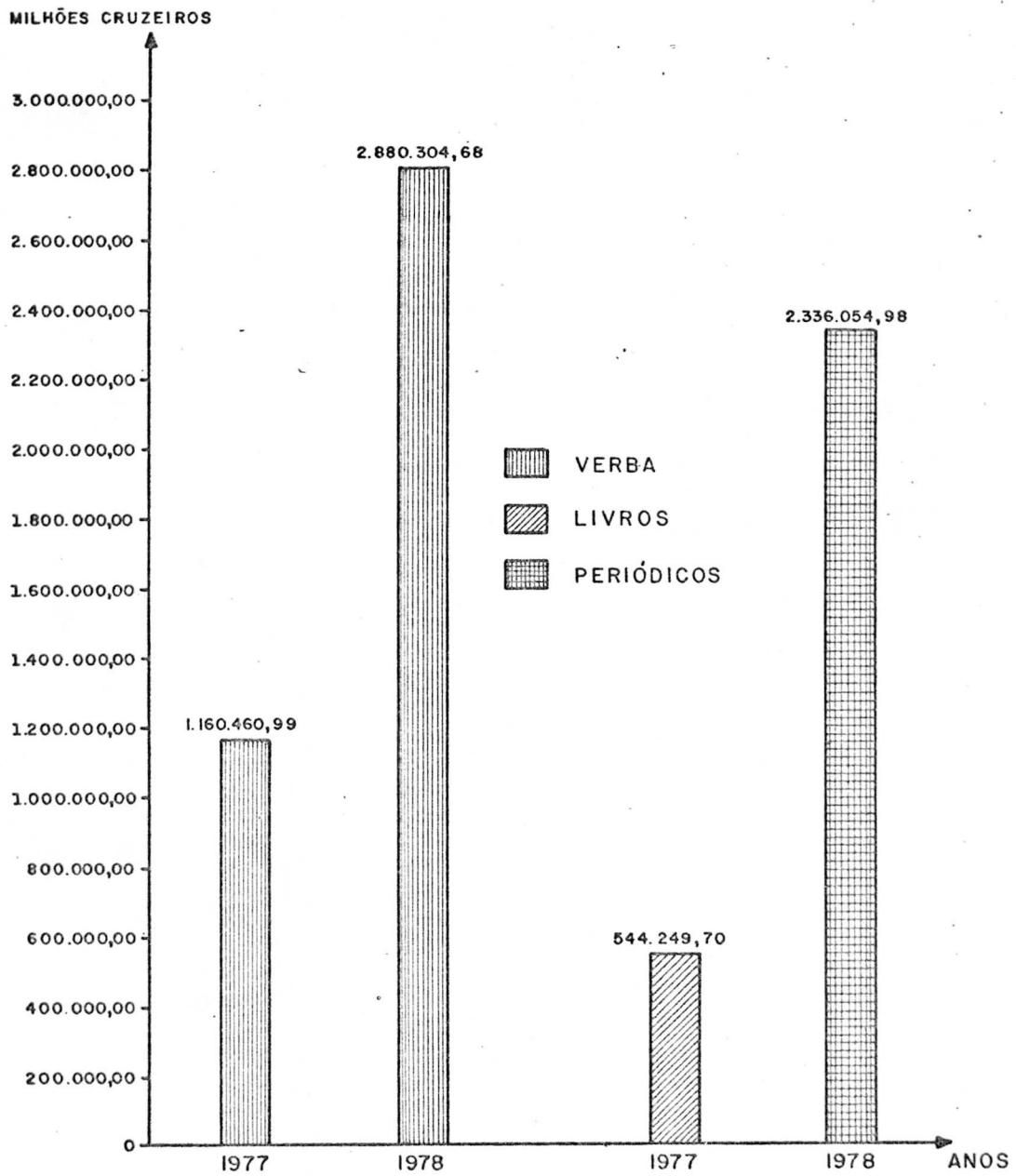
REGISTRO - CLASSIFICAÇÃO E CATALOGAÇÃO



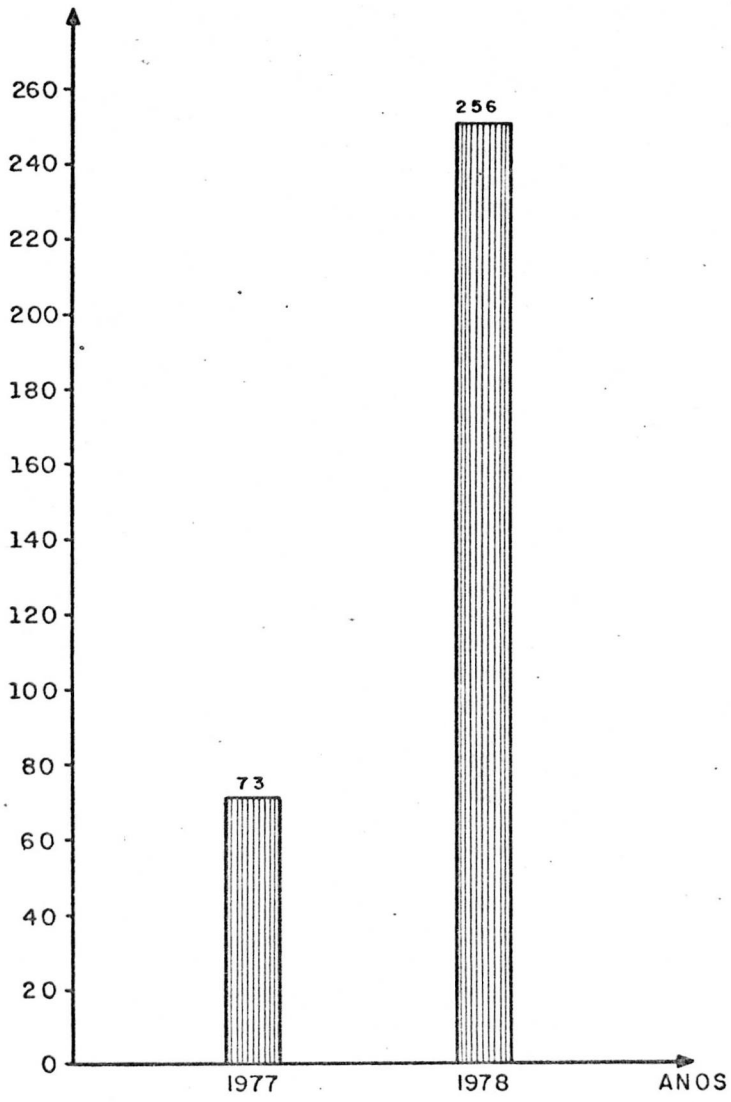
ESTATÍSTICA GERAL DE AQUISIÇÃO
(BIBLIOTECA CENTRAL E SETORIAIS)

	A N O	
	1.977	1.978
AQUISIÇÃO DE LIVROS		
TOTAL DE TÍTULOS	3.157	4.740
TOTAL DE EXEMPLARES	6.596	9.982
PERIÓDICOS		
TOTAL DE TÍTULOS ESTRANGEIROS	414	537
TOTAL DE TÍTULOS NACIONAIS	61	40
V E R B A		
T O T A L	1.160.460,99	2.880.304,68

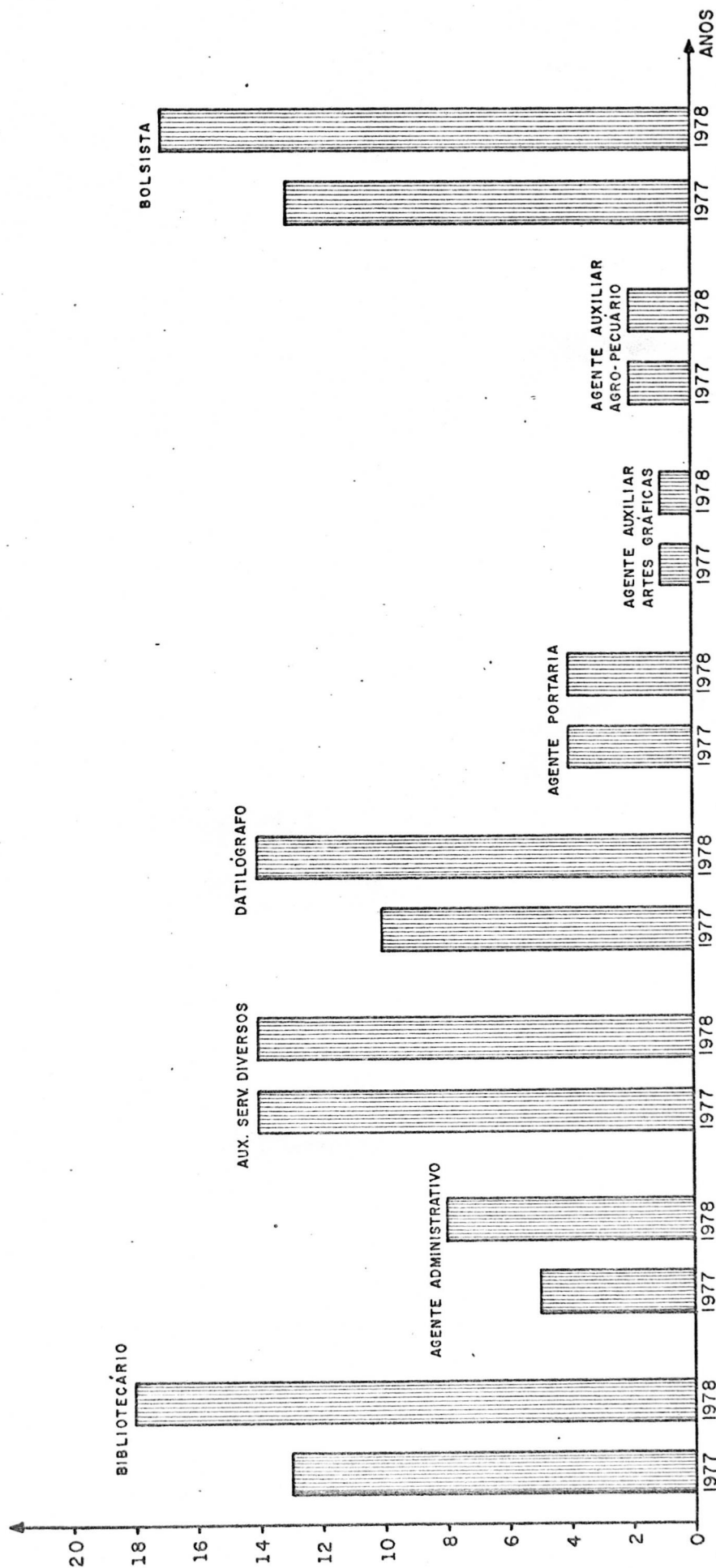
SETOR DE AQUISIÇÃO



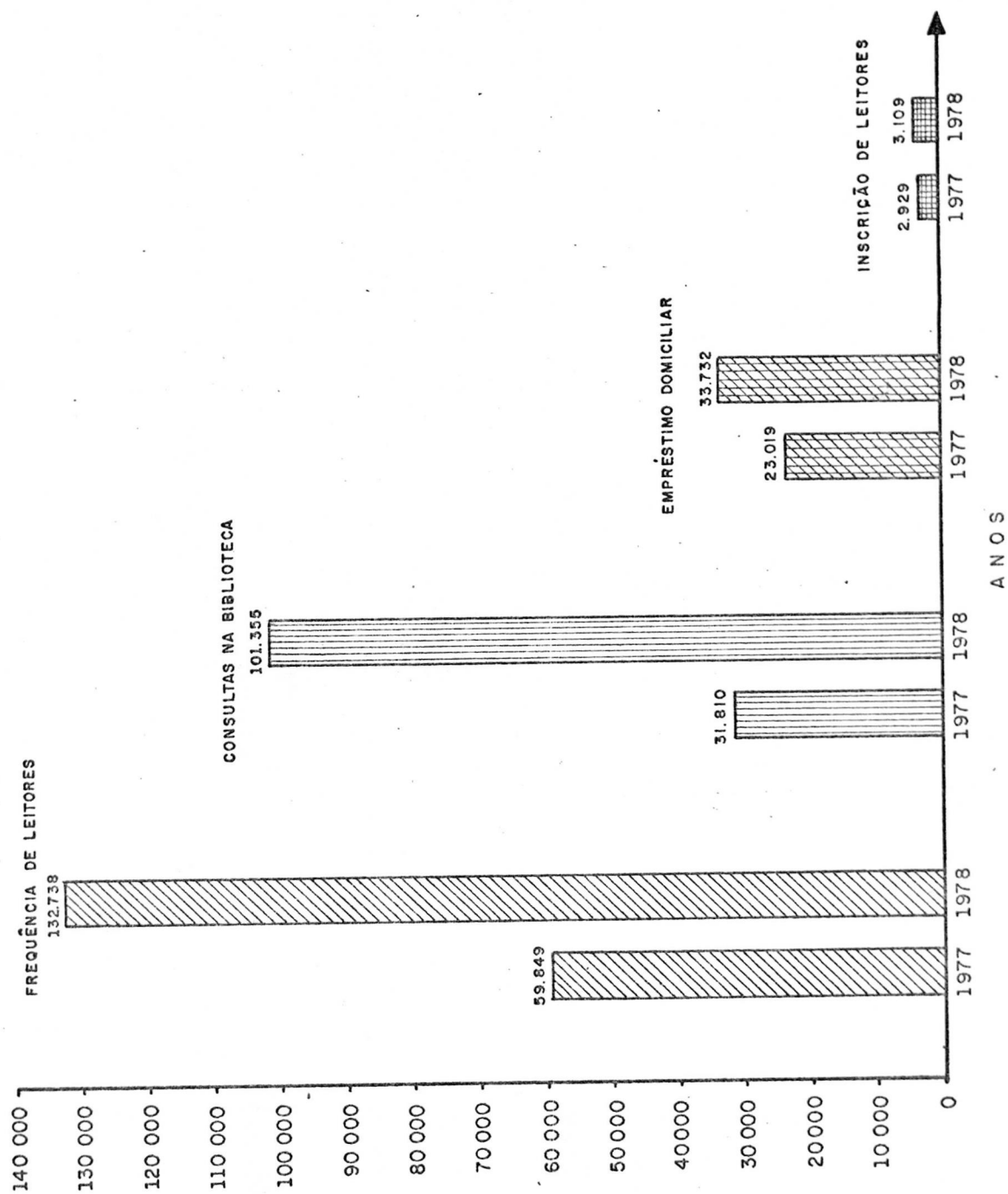
PROCESSOS ATENDIDOS



RECURSOS HUMANOS (BIBLIOTECA CENTRAL)



ESTATÍSTICA GERAL DAS BIBLIOTECAS SETORIAIS (ASSISTÊNCIA AOS LEITORES)



ESTATÍSTICA GERAL (ASSISTÊNCIA AOS LEITORES)

BIBLIOTECAS SETORIAIS	FREQUÊNCIA DE LEITORES		CONSULTAS NA BIBLIOTECA		EMPRÉSTIMO DOMICILIAR		INSCRIÇÃO DE LEITORES	
	1.977	1.978	1.977	1.978	1.977	1.978	1.977	1.978
COLÉGIO DE APLICAÇÃO (CA)	7.720	6.668	6.960	6.588	3.445	4.931	202	410
COLÉGIO AGRÍCOLA DE ARAQUARI (CAA)	—	17.999	—	14.910	—	—	120	118
COLÉGIO AGRÍCOLA DE CAMBORIÚ (CAC)	—	—	—	—	—	—	120	—
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS (CCA)	—	2.644	—	1.590	—	2.204	102	123
DIREITO (DIR)	15.652	61.825	1.039	51.397	2.684	6.306	258	96
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (ECN)	18.013	24.513	7.390	9.603	7.389	10.835	680	267
FARMÁCIA E BIOQUÍMICA (FAL)	3.067	3.605	3.657	4.906	1.992	2.390	231	82
MEDICINA (MED)	8.265	10.102	6.231	7.257	3.810	3.380	532	336
ODONTOLOGIA (ODT)	2.598	2.114	1.832	1.538	1.521	1.265	246	61
PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO (PDR)	1.492	1.264	1.080	1.107	307	772	258	27
PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICO-QUÍMICA (PFQ)	3.105	2.004	3.621	2.459	1.871	1.140	180	1.589
T O T A L	59.849	132.738	31.810	101.355	23.019	33.732	2.929	3.109

RECURSOS HUMANOS (BIBLIOTECAS SETORIAIS)

