



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PÓS-GRADUAÇÃO EM ECOSISTEMAS AGRÍCOLAS E NATURAIS
CAMPUS DE CURITIBANOS
CEP: 89520-000 - CURITIBANOS - SC
TELEFONE: (48) 3721-6273/4170
E-MAIL: sipg.ppgean@contato.ufsc.br, ppgean@contato.ufsc.br

ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO ANO DE 2023

Ata da Primeira Sessão do Colegiado Delegado do Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e Naturais do ano de 2023, realizada em caráter Ordinário no dia 3 de março de 2023, às 13 horas e 30 minutos, na sala CC1201 do Campus de Curitibanos da UFSC.

1 No dia três do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, na
2 sala CC1201 do Campus de Curitibanos, reuniu-se em sessão ordinária o Colegiado Delegado do
3 Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e Naturais da Universidade Federal de
4 Santa Catarina. Atendendo ao Edital de Convocação N.º 1/2023/CD/PPGEAN, participaram os
5 seguintes membros docentes: Adriana Terumi Itako, Alexandre Siminski, Cesar Augusto
6 Marchioro, Karine Louise dos Santos e Leosane Cristina Bosco. Os discentes do PPGEAN foram
7 representados pelo Mestrando Leandro Correa Pinho. Havendo quórum, o Coordenador Alexandre
8 Siminski deu início à Sessão consultando os membros presentes sobre possíveis demandas de
9 inclusão de algum item não previsto na pauta previamente divulgada. Não houve manifestações
10 por parte dos demais integrantes deste Colegiado, mas o Coordenador solicitou o acréscimo dos
11 seguintes itens: Avaliação das propostas de atividades para o Estágio de Docência dos Mestrados
12 Luiz Paulo Prestes de Medeiros Stiebler e Natalia Camargo Rodrigues, referentes ao semestre
13 2023/1; e Aprovação do processo n.º 23080.010572/2023-54, referente ao Estágio Pós-Mestrado
14 do Estudante Caio Bustani Andrade. Após a aprovação dessas inclusões, o Coordenador anunciou
15 a ordem do dia: **I – Pautas: 1)** Aprovação da Ata da 10ª Sessão do Colegiado Delegado do ano de
16 2022, realizada em 16 de dezembro de 2022. **2)** Avaliação dos pedidos de agendamento e
17 designação de banca, aprovados *ad referendum*. **3)** Análise dos pedidos de prorrogação do prazo
18 de conclusão do curso. **4)** Análise das recomendações para o desligamento de estudantes. **5)**
19 Apreciação dos planos de ensino das disciplinas a serem ofertadas pelo PPGEAN no semestre

20 2023/1. **6)** Apreciação da indicação do Prof. Dr. Vinicius Costa Cysneiros para a Coorientação do
21 Mestrando Leandro Correa Pinho. **7)** Análise do pedido de prorrogação do prazo para depósito da
22 dissertação da Mestranda Ana Paula de Almeida. **8)** Alteração do Calendário Acadêmico PPGEAN
23 2023 para estender o período de matrículas dos novos mestrados até o dia 15/03/2023. **Pautas**
24 **adicionais:** **9)** Avaliação das propostas de atividades para o Estágio de Docência, referentes ao
25 semestre 2023/1. **10)** Aprovação do processo de Estágio Pós-Mestrado de Caio Bustani Andrade.

26 **II – Informes.** Pauta 1: Neste primeiro item da pauta, o Coordenador começou se certificando de
27 que todos os membros deste Colegiado receberam, por e-mail, a Ata da 10ª Sessão de 2022 para
28 leitura prévia. Também, consultou o representante da Secretaria para saber se houve algum pedido
29 de correção da referida ata. Após confirmar que todos leram e que não houve pedido de alteração,
30 o documento foi submetido à votação e foi aprovado por unanimidade. Pauta 2: Na sequência, o
31 Coordenador apresentou os pedidos de agendamento e designação de banca, aprovados *ad*
32 *referendum*. Explicou que os pedidos foram apresentados após a última reunião deste Colegiado
33 em 2022 e que era necessário emitir as portarias para a composição das bancas, antes da realização
34 da primeira sessão de 2023. Anunciou os nomes dos mestrados, os títulos das dissertações a serem
35 defendidas, a composição de cada banca e as datas das sessões de defesa. Não havendo
36 questionamentos, o Coordenador submeteu as aprovações *ad referendum* à votação, sendo
37 ratificadas por unanimidade as seguintes bancas: professores Dr^a. Adriana Terumi Itako –
38 DABF/CCR/UFSC (Presidenta), Dr. Joni Stolberg – DCNS/CCR/UFSC (Membro Titular -
39 Externo), Dr. Lirio Luiz Dal Vesco – DCNS/CCR/UFSC (Membro Titular - Externo), Dr^a.
40 Leosane Cristina Bosco – DABF/CCR/UFSC (Membro Suplente) e Dr^a. Elis Borcioni –
41 DABF/CCR/UFSC (Membro Suplente), para constituírem a banca examinadora da defesa de
42 dissertação do(a) mestrando(a) **Tarcisio Francisco de Camargo**; professores Dr^a. Adriana Terumi
43 Itako – DABF/CCR/UFSC (Presidenta), Dr. Lirio Luiz Dal Vesco – DCNS/CCR/UFSC (Membro
44 Suplente), Dr^a. Leosane Cristina Bosco – DABF/CCR/UFSC (Membro Titular - Interno), Dr^a. Júlia
45 Carina Niemeyer – DABF/CCR/UFSC (Membro Suplente) e Dr^a. Elis Borcioni –
46 DABF/CCR/UFSC (Membro Titular - Externo), para constituírem a banca examinadora da defesa
47 de dissertação do(a) mestrando(a) **Juliana Aparecida Teixeira Stanck Bireahls**; professores Dr.
48 Alexandre Ten Caten – DABF/CCR/UFSC (Presidente), Dr. Arcângelo Loss – ENR/CCA/UFSC
49 (Membro Titular - Externo), Dr^a. Júlia Carina Niemeyer – DABF/CCR/UFSC (Membro Suplente),
50 Dr. Djalma Eugenio Schmitt – DABF/CCR/UFSC (Membro Titular - Interno) e Dr. Douglas
51 Adams Weiler – CECBA/CCR/UFSC (Membro Suplente), para constituírem a banca examinadora
52 da defesa de dissertação do(a) mestrando(a) **Borges Marfrann Dias Melo**; professores Dr.
53 Alexandre Siminski – DABF/CCR/UFSC (Presidente), Dr^a. Ana Catarina Conte Jakovac –
54 FIT/CCA/UFSC (Membro Titular - Externo), Dr. Maurício Sedrez dos Reis – DABF/CCR/UFSC
55 (Membro Suplente), Dr^a. Flavia da Silva Krechemer – Universidade Federal do Paraná - UFPR
56 (Membro Suplente) e Dr. Pedro Higuchi – Universidade do Estado de Santa Catarina (Membro
57 Titular - Externo), para constituírem a banca examinadora da defesa de dissertação do(a)

58 mestrando(a) **Emeli Susane Costa Gomes**; e professores Dr. Leocir José Welter –
59 DCNS/CCR/UFSC (Presidente), Dr. Lirio Luiz Dal Vesco – DCNS/CCR/UFSC (Membro
60 Suplente), Dr. Maurício Sedrez dos Reis – DABF/CCR/UFSC (Membro Titular - Interno), Dr.
61 Amanda Gonçalves Guimarães – CECBA/CCR/UFSC (Membro Titular - Externo) e Dr. Miguel
62 Pedro Guerra – FIT/CCA/UFSC (Membro Suplente), para constituírem a banca examinadora da
63 defesa de dissertação do(a) mestrando(a) **Volni Mazzuco**. Pauta 3: Em seguida, o Coordenador
64 anunciou a pauta para análise dos pedidos de prorrogação do prazo de conclusão do curso. Após
65 discussões, foi deliberada e aprovada por unanimidade a prorrogação do prazo de conclusão de
66 curso para os seguintes Mestrandos: Anderson Clayton Copini, três meses; Andressa Ana
67 Ansiliero, seis meses; Gabriela dos Santos Alves, seis meses; Paola Ribeiro, seis meses; e Laura
68 Vezzani, seis meses. Pauta 4: Após, o Coordenador deu início à discussão sobre a análise das
69 recomendações para os desligamentos dos estudantes Carlos Eduardo Plens (Processo n.º
70 23080.009269/2023-17), Jaqueline Carvalho (Processo n.º 23080.009285/2023-00), Josias Jorge
71 Castilho (23080.009278/2023-08) e Michely Renata Martarello de Almeida (Processo n.º
72 23080.009283/2023-11). Explicou que os referidos estudantes deixaram de se matricular em
73 disciplinas deste Programa nos semestres 2022/1 e 2022/2, sem estarem em regime de
74 trancamento. Lembrou que o artigo 55 da Resolução Normativa N.º 154/2021/CUn determina o
75 desligamento de estudantes que se enquadram nesta situação (inciso I). Após discussões e
76 esclarecimentos, foi deliberado e aprovado por unanimidade o seguinte encaminhamento:
77 notificação dos interessados para o direito de defesa, a ser exercido no prazo de quinze dias úteis,
78 e posterior desligamento dos estudantes citados no sistema CAPG. Pauta 5: Depois, o quinto item
79 da pauta tratou da apreciação dos planos de ensino do PPGEAN, referentes ao semestre 2023/1. O
80 Coordenador consultou os membros presentes para saber se todos haviam recebido os referidos
81 planos antecipadamente, por correio eletrônico. Também consultou se alguém tinha alguma
82 consideração a fazer. Não houve manifestações e, após votação, foram aprovados por unanimidade
83 os planos de ensino das seguintes disciplinas: Manejo e Conservação de Recursos Agrícolas e
84 Naturais (EAN410001), Bioestatística (EAN410002); Plano de ensino unificado para Seminários
85 I (EAN410003) e Seminários II (EAN410004), Monitoramento e Saúde Ambiental (EAN410007),
86 Tópicos Avançados em Métodos de Campo em Ecologia de Ecossistemas (EAN410014), O solo
87 nos ecossistemas agrícolas e naturais (EAN410012) e Estudos Avançados em Pesquisa I
88 (EAN410028). Pauta 6: Prosseguindo, entrou em discussão a indicação do Prof. Dr. Vinicius Costa
89 Cysneiros para a Coorientação do Mestrando Leandro Correa Pinho. O Coordenador mencionou
90 a área de pesquisa do referido Professor e as semelhanças com o trabalho do Mestrando citado.
91 Não havendo questionamentos, a indicação foi submetida à votação, sendo aprovada por
92 unanimidade. Pauta 7: Continuamente, iniciou-se a discussão sobre o pedido de prorrogação do
93 prazo para depósito da dissertação da Mestranda Ana Paula de Almeida. O Coordenador lembrou
94 que a referida Mestranda havia solicitado uma prorrogação em dezembro de 2022. No entanto, no
95 dia 27 de fevereiro de 2023, o prazo concedido expirou sem que a mesma conseguisse realizar a

96 entrega da versão final do seu trabalho. A Professora Dr.^a Júlia Carina Niemeyer, orientadora dessa
97 Mestranda, disse que o novo pedido de prorrogação se justifica pelas dificuldades que a sua
98 Orientada enfrentou no estágio final da gestação. Por último, a Mesma Professora Orientadora
99 informou que o trabalho está por detalhes para ser finalizado, faltando apenas as inserções da folha
100 de assinaturas e da ficha catalográfica. Após tais esclarecimentos, não havendo manifestações, o
101 Coordenador submeteu o novo pedido de prorrogação à votação deste Colegiado. O resultado foi
102 a aprovação unânime para a concessão de um novo prazo, até o dia 15 de abril de 2023. Pauta 8:
103 Logo após, o Coordenador anunciou a pauta que trata da alteração do Calendário Acadêmico
104 PPGEAN para estender o período de matrículas dos novos mestrandos. Justificou a necessidade
105 desta alteração, pelo fato do PPGEAN ter candidatos aprovados no processo seletivo de ingresso
106 no Mestrado em 2023 que são egressos dos cursos de graduação do Campus de Curitiba e que
107 irão colar grau no dia 11/03/2023. Dessa forma, se faz necessário estender o prazo de matrículas,
108 inicialmente previsto para se encerrar em 10/03/2023. Após deliberação, foi aprovado por
109 unanimidade que o prazo de matrícula para ingressantes no Mestrado do PPGEAN em 2023 se
110 encerrará em 15 de março de 2023. Pauta 9 (adicional): A penúltima pauta avaliou as propostas de
111 atividades para o Estágio de Docência no semestre 2023/1 dos Mestrandos Luiz Paulo Prestes de
112 Medeiros Stiebler e Natalia Camargo Rodrigues. O Coordenador apresentou os planos de trabalho,
113 informando as disciplinas da graduação em que os estágios estão sendo propostos. Após colocar a
114 pauta em discussão, a mesma foi votada e o resultado foi a aprovação unânime das referidas
115 propostas de Estágio de Docência. Pauta 10 (adicional): A última pauta tratou do processo de
116 Estágio Pós-Mestrado de Caio Bustani Andrade (23080.010572/2023-54). O Coordenador
117 mencionou o projeto do Professor Alexandre ten Caten, supervisor do referido Estágio, incluindo
118 a sua duração e a disponibilidade de uma bolsa de estudos. Após esclarecimentos e discussões, o
119 referido processo foi submetido à votação, sendo aprovado por unanimidade. Informe 1: O
120 Coordenador informou que a APCN referente ao doutorado do PPGEAN foi homologada pela
121 PROPG/UFSC e encaminhada à CAPES por meio da Plataforma Sucupira. Informe 2: Em seguida,
122 foi informado que a Comissão de Bolsas do PPGEAN se reunirá na próxima semana para publicar
123 a classificação dos candidatos e a destinação das bolsas destinadas a este Programa. Ainda a este
124 respeito, o Coordenador mencionou que a referida Comissão aguarda a definição da CAPES
125 quanto ao número de bolsas a serem concedidas no ano de 2023 e citou a expectativa pelo
126 recebimento de uma bolsa CNPq. Informe 3: Logo após, o Coordenador informou que o PPGEAN
127 receberá duas bolsas do Programa CAPES de Pós-Doutorado Estratégico, sendo uma a ser
128 implementada em 2023 e a outra em 2024, ambas com dois anos de duração. Informe 4: Na
129 sequência, foi informado que o PPGEAN aprovou quinze candidatos em seu processo seletivo de
130 ingresso para o curso de Mestrado no ano de 2023 e que, atualmente, está ocorrendo a etapa de
131 confirmação das matrículas pelos aprovados. Informe 5: Por último, o Coordenador solicitou o
132 envio de sugestões para a aula magna do PPGEAN em 2023. Não havendo mais assuntos a tratar,
133 o Coordenador Alexandre Siminski agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão às

134 14 horas e 15 minutos, da qual, para constar, eu, Delson Antonio da Silva Júnior, Técnico em
135 Assuntos Educacionais do Centro de Ciências Rurais, do Campus de Curitiba, da Universidade
136 Federal de Santa Catarina, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelos membros do
137 Colegiado Delegado. Curitiba, 3 de março de 2023.

Alexandre Siminski
Coordenador do PPGEAN

Adriana Terumi Itako _____

Cesar Augusto Marchioro _____

Karine Louise dos Santos _____

Leosane Cristina Bosco _____

Leandro Correa Pinho _____