



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO SOCIOECONÔMICO
COORDENAÇÃO DDO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONE: (48) 3721-9381 – www.administracao.ufsc.br
E-MAIL: administracao@contato.ufsc.br

ATA N. 003 DA REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DE 02 DE JULHO DE 2020

Ata da Reunião do Núcleo Docente Estruturante -
NDE do Curso de Administração, realizada no dia
02 de julho de 2020, às 09 horas, por
videoconferência

Ao segundo dia do mês de julho de dois mil e vinte, às 09 horas, por meio de videoconferência, reuniu-se o NDE, convocado por meio do Ofício Circular nº 008/2020/CCGCAD/CSE, com a presença dos membros: Raphael Schlickmann (presidente), Andressa Sasaki Vasques, Helena Kuerten de Salles Uglione, Márcia Barros de Sales, Marcos Abilio Bosquetti, Ani Caroline Grigion Potrich e Marco Antônio de Moraes Ocke, na condição de ouvinte. Havendo quórum, a Presidência cumprimentou a todos e deu por aberta a sessão. **1. Aprovação da ata da reunião de 1 de junho de 2020.** Colocado em discussão, nada declarado. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade. **2. Informes.** 2.1 Informe sobre cursos de capacitação para o ensino remoto. O presidente disse que em relação à capacitação para o ensino remoto, os representantes estavam bem informados e inscritos, mas queria chamar atenção para algumas questões e já passou para o segundo ponto dos informes. 2.2 Apresentação das discussões da última reunião do conselho da unidade. O presidente informou que na última reunião do Conselho da Unidade levantou a questão da capacitação e foi colocado que quando se fala sobre capacitação para o ensino remoto, a UFSC deveria ter um calendário institucional de capacitação, pois hoje faz quem tem interesse, mas quando iniciarem as aulas, a UFSC terá que criar um cronograma que direcione os professores a se capacitarem. Professora Andressa disse que quando saiu o edital da PROEX para fazer cursos, o foco foi Moodle e sobre a divulgação, a Carla Burigo entrou em contato com ela questionando se podia divulgar na página de capacitação da UFSC e que não deve sair novas capacitações e que o nosso núcleo apenas decidiu deixar as capacitações abertas no YouTube. O presidente falou que às vezes existem iniciativas da SEAD, mas não foi a UFSC que determinou, sendo iniciativas pontuais dos setores da UFSC. Alguém precisa dizer que esse será o canal, onde se agregue as coisas. Professora Helena diz que acha importante se preocupar com questões da instituição, mas que deveriam focar no curso. Poderiam divulgar um protocolo para o curso de Administração definindo os critérios para o curso. Professor Raphael diz que acha excelente a ideia e que vai se encaixar com o que será discutido no item 3.3. Professora Márcia questiona se vão ter acesso ao material no núcleo UAB e se poderão utilizar como complemento das aulas. Professor Raphael diz que pode entrar em contato com núcleo UAB e perguntar. Professora Helena diz que a partir deste momento devem caminhar como curador juntando materiais bons e indicando para os alunos, citando sempre a fonte. Professora Andressa diz que tem acesso a algumas disciplinas, mas que às vezes podem retirar. Professor Raphael diz

que vai perguntar como visualizar os materiais para os professores que se interessarem. Professor Marcos Bosquetti diz que na disciplina de Gestão de Projetos passa vários vídeos e apresentações no Moodle para os alunos, informando sempre a fonte. Professor Raphael diz que quando está público, por exemplo no YouTube não tem problema, mas sendo algum vídeo de professor interno não sabe se pode ter problema. Voltando às discussões da última reunião do conselho da unidade, o presidente informou que foi apresentado um relatório final do que foi levantado pela comissão acadêmica, sobre o posicionamento que foi tomado em maio sobre retorno com ensino remoto e que entre os dias 13 e 17 vai ter outra reunião do conselho da unidade e que devem discutir a minuta de resolução.

3. Ordem do dia.

3.1 Propostas para realizar contato com os estudantes que não responderam ao questionário sobre a pandemia. O presidente diz que quando enviaram o formulário para os alunos do Curso de Administração, 50% dos alunos responderam, mas não sabem quantos alunos responderam o formulário enviado pela UFSC, pois não tiveram acesso a todas as informações e não sabe como será o contato com os estudantes, pois isso não ficou claro por parte da UFSC. Professora Márcia diz que a ideia de ligar para os alunos seria boa, mas daria muito trabalho e se propõe a ajudar. Professor Marcos disse que a iniciativa de ligar seria boa, mas pareceria mais informal e que precisaria ser institucional pra ser oficial, com a UFSC divulgando nas mídias oficiais, para que os alunos tomem uma decisão. Professora Marcia disse que todos devem saber, mesmo que não tenham respondido os questionários. Professora Helena diz que a consulta já foi feita e agora tem que ser institucional. Professora Ani fala que a princípio vai ter uma decisão da UFSC e os alunos precisarão tomar uma decisão, não sendo preciso entrar em contato com os alunos, a não ser que eles não tomem alguma decisão. Professor Raphael diz que concorda que se ligarem seria algo informal e que podem deliberar que aguardam a decisão do Conselho Universitário. Aberto para votação. Aprovado por unanimidade.

3.2 Exposição das Responsabilidades do Colegiado e do NDE do curso atribuídas pelo Comitê de combate ao COVID-19 da UFSC. O presidente diz que leu o relatório feito pelo Comitê de combate ao COVID-19 da UFSC e da minuta de resolução de funcionamento do ensino de graduação e que será apreciado pelo CUn no próximo dia 17. Ele explicou que a UFSC montou um comitê central e o dividiu em subcomitês e um dos subcomitês ficou responsável por resolver questões acadêmicas. Eles juntaram as definições dos relatórios e foi levado para ser discutido no CUn, e ficou decidido que seria montada uma comissão para apreciar o relatório do Comitê. Professor Raphael diz que compilou tudo que dizia respeito aos professores e à graduação para discutirem. Ele informa que uma parte do relatório que fala sobre capacidade técnica dos alunos, onde o ideal seria acompanhar o que a UFSC está fazendo quanto a isso, mas que imagina que a UFSC tenha um plano sobre isso e que tem uma iniciativa do MEC que vai ter um recurso para fornecer suporte para os alunos. Professora Andressa sugere que disponibilize o link do curso de web conferência oferecido para os professores. Professor Raphael passa ao próximo ponto sendo “privacidade ou silêncio insuficientes em casa”, que pode servir de base ao protocolo que será discutido no próximo item, onde são feitas várias sugestões pelo comitê em relação às aulas considerando que as atividades síncronas podem ocorrer, mas depois o aluno pode ter acesso se não conseguir no momento. Ele diz que vai passar todos os pontos do relatório e da minuta que identificou para depois discutirem. Com relação à garantia de ensino de estudantes com deficiência, atualmente a coordenadoria entra em contato com os professores e eles precisam indicar quais materiais eles têm e que isso irá acontecer no ensino remoto. Professora Ani questiona se tem algum aluno enquadrado nesse caso e o professor Raphael diz que só tem um que tem um problema de visão. O presidente segue passando os próximos pontos, sendo: o processo de avaliação das atividades não presenciais onde terão algum instrumento de avaliação e terão que acompanhar como o ensino está sendo realizado neste período; apoio a provisão de conteúdo bibliográfico em formato digital, que serão privilegiados; diagnóstico e mitigação do abandono e da evasão, privilegiando o diálogo, a flexibilização e o bom senso. Sobre a minuta que está sendo analisada pela comissão do comitê, o presidente diz que trouxe apenas as partes que tem relação com o funcionamento do curso,

dando seguimento à leitura dos itens. Professora Ani diz que o problema da Menção I colocado na minuta deve ser para quem tem bolsa, em que o aluno não pode ter o curso trancado, optando por não fazer a disciplina, mas não trancando o curso. Finalizada a leitura dos itens por parte do presidente, passou-se à discussão dos mesmos. 3.3 Discussão e encaminhamentos sobre formato do plano de ensino, estratégias de ensino-aprendizagem, sistema de avaliação e registro de frequência adaptados ao ensino remoto. Professor Raphael diz que uma primeira sugestão seria montar uma comissão para propor um modelo que oriente os professores a adaptarem seus planos de ensino com informações que não poderão faltar, por exemplo: forma de comunicação, se é síncrona ou assíncrona, cronograma de aulas, leituras indicadas, sistemas de avaliação e formas de registro de frequência. Dessa forma, a comissão iria elaborar um protocolo, conforme proposto pela professora Helena, e apresentariam em reunião conjunta do colegiado e do NDE dia 20 de julho e abre para palavra. Professora Ani diz que são poucos para montar uma comissão e propõe que o NDE organize essa proposta. Professora Helena diz que concorda com a professora Ani e poderiam fazer um convite para o departamento se outros professores gostariam de integrar a comissão. Professor Raphael diz que o NDE tem nove professores e que estão em cinco na reunião, que concorda com a proposição de o NDE fazer, mas que gostaria que outro professor tomasse a frente, mas entende que seja papel do NDE e que precisam de uma proposta que seja coerente com o que foi aprovado no dia 17 de julho no CUn. Professora Helena questiona se deveria ser aprovado no colegiado do departamento e do curso. Professor Raphael explica que isso não é feito normalmente, mas que pela resolução os planos de ensino teriam que ser aprovados no colegiado do curso e do departamento e que acha difícil ter quórum pra fazer isso no início do semestre. Professora Márcia diz que os outros departamentos fazem no final do semestre. Professora Ani diz que não será uma proposta impositiva, mas uma sugestão para orientar e facilitar o ensino do aluno. Professora Helena diz que a aprovação da ementa poderia ser feita quando aprovam o PAAD, no final do semestre. O presidente questiona quem pode liderar essa comissão. Os professores colocam suas indisponibilidades e o professor Raphael diz que irá conversar com o professor Ricardo e se ele não puder, ele tomará a frente da comissão. Professora Helena diz que poderiam pensar em conjunto quais conteúdos esse protocolo precisa ter e que ela pode tomar a frente se não houver outra pessoa. Professor Raphael diz que pode fazer um modelo de plano de ensino solicitando a ajuda da professora Márcia, dentro da perspectiva do que a professora Ani falou que o NDE e o colegiado sugerem que seja colocado no plano de ensino. Professora Helena se propõe a buscar manual de instrução do conteúdo do protocolo. Professora Andressa pede pra ver questões de registro de frequência, pois isso vai ser um problema. Professor Raphael diz que buscou nas outras instituições federais e sobre a frequência não encontrou nada, pois era muito aberto, sugerindo olhar nas instituições que voltaram logo após parar. Professora Ani diz que está acompanhando a situação de Santa Maria e que estão com problema, pois quando liberaram as aulas no início da pandemia era livre se o professor queria dar a aula e se o aluno queria assistir, tendo que unificar tudo agora no calendário e repetir aulas dadas pelos professores. Professora Helena sugere ver o material da UDESC. Professor Raphael diz que vão trabalhar o que deve ter no plano de ensino e sugere que alguém poderia trabalhar com sugestões de possibilidades. Professora Ani diz que precisam avaliar de forma mais detalhada frequência, avaliação, forma de capacitação e questão de ensino e aprendizagem. Professora Helena diz que aquele cronograma que montaram seria ótimo para os alunos. Professora Ani diz que seria legal trabalhar forma de comunicação/cronograma de aulas. Professora Márcia diz que cronograma ficaria junto com plano de ensino. Professora Ani diz que é importante colocar nos cronogramas todas as datas e a previsão das atividades e como serão. Professora Andressa questiona que a aula síncrona seja no horário da aula e professor Raphael diz que o melhor seria que sim. O presidente passa a responsabilidade de cada um, sendo: capacitação, as professoras Helena e Andressa; plano de ensino/cronograma, professores Raphael e Márcia; formato e elementos do protocolo, bem como frequência e avaliação, a professora Helena. Professor Marcos diz que uma coisa que preocupa é que a UFSC se posicione

para que todos os professores ministrem a disciplina. Professora Andressa diz que cursos com aula prática estão com complicações e professor Raphael menciona que nesses casos o curso precisa justificar porque não vai dar a aula prática. Professora Helena diz que tem uma disciplina mais prática que precisariam pensar se poderia não manter. Professor Marcos diz que a disciplina de Projetos vai ter mais um olhar digital utilizando as mídias sociais e professora sugere que poderiam fazer as disciplinas juntos para trazer um modelo inovador para os alunos. O presidente sugere que poderiam ver com os Departamentos de Matemática e Estatística de aumentar o número de vagas, pois seria uma solução pra melhorar o repesamento de alunos, aproveitando a oportunidade do ensino remoto e isso poderia ser levado em conta no protocolo. Professora Helena sugere que no protocolo seja levada em conta uma assessoria para os professores. Professora Ani diz que isso já foi pensado e que três monitores foram selecionados para o projeto para tirar dúvidas dos professores. Professora Helena diz que os contatos dos monitores poderiam constar no manual. Professor Raphael diz que vai colocar na página do curso uma seção com todas as informações relacionadas à pandemia, contendo as resoluções que foram feitas e todas as informações que forem tratando. Professora Helena menciona que está fazendo vídeos curtos sobre as modalidades de TC. O presidente questiona se podem combinar para dia 20 de julho. Professora Ani sugere que façam no período da tarde. Professor Raphael diz que em 16 de julho está terminando sua gestão, mas que já foi providenciada a portaria de pro tempore pelo professor Irineu e que na próxima reunião ele vai apresentar um relatório da sua gestão. Professora Helena diz que precisam colocar tudo que foi aprovado num repositório nos sites. A presidência agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Raphael Schlickmann
Presidente do NDE

Daniela de Oliveira Massad
Secretária da Reunião