



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE (CTS)

ATA DA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS,
TECNOLOGIAS E SAÚDE

Ata da 6ª reunião extraordinária do Conselho do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde realizada em 11 de novembro de 2020, às 11 horas, de forma online, pela plataforma Meet.google.

1Ao décimo primeiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às dez horas e
2cinquenta minutos, reuniram-se os conselheiros do Conselho do Centro de
3Ciências, Tecnologias e Saúde, de forma online, pela plataforma Meet.google, com a presença
4dos membros abaixo listados, sob a presidência do professor Eugênio Simão. Este deu boas
5vindas a todos e iniciou as atividades apresentando as ausências justificadas dos conselheiros
6Gisele, Juliana, Alexandre e Fabrício e apresentou os pedidos de participação com direito a voz
7dos servidores Maximiliano, Marcelo, Cláudia, Renata, Rossana e Luana. Não havendo
8considerações, os pedidos de participação foram colocados em votação e foram aprovados por
9unanimidade. Ato contínuo, questionou se os conselheiros tem interesse em inserir pontos de
10pauta para próximas reuniões. A professora Solange solicitou que seja discutido sobre os planos
11departamentais de capacitação e editais da PRODEGESP para saídas para capacitação. O
12professor Spanhol complementa o pedido solicitando que os departamentos tragam suas
13demandas para agregar à discussão. Na sequência, colocou-se em discussão a ordem do dia,
14Ofício Circular nº 31/2020-CTS/ARA de 09 de novembro de 2020: 1) Processo nº
1523080.041451/2020-10 / Requerente: Robson Rodrigues Lemos / Assunto: Apreciação da
16solicitação de licença para tratar de assuntos particulares. / Relator: Conselheiro Rafael
17Cypriano Dutra; 2) Processo nº 23080.038133/2020-63 / Requerente: Direção do CTS / Assunto:
18Apreciação do Relatório de Gestão referente ao exercício de 2018. / Relator: Conselheira Cibeli
19Borba Machado; 3) Processo nº 23080.038134/2020-16 / Requerente: Direção do CTS /
20Assunto: Apreciação do Relatório de Gestão referente ao exercício de 2019. / Relator:
21Conselheira Cibeli Borba Machado; 4) Informes gerais. O professor Simão sugeriu que a
22apresentação dos itens 2 e 3 fossem feitas de forma conjunta, mas com votação separada. Não
23havendo considerações, a ordem do dia foi colocada em votação e foi aprovada por
24unanimidade. Na sequência, passou-se ao primeiro item da pauta. **Item 1) Processo nº**
25**23080.041451/2020-10 / Requerente: Robson Rodrigues Lemos / Assunto: Apreciação da**
26**solicitação de licença para tratar de assuntos particulares. / Relator: Conselheiro Rafael**
27**Cypriano Dutra:** O professor Rafael fez a leitura do parecer, sendo este favorável ao pleito. Em
28discussão, o professor Simão fez uma breve explanação sobre o tema. O professor Rafael
29complementou com alguns esclarecimentos sobre legislações. Não havendo outras
30considerações, o parecer foi colocado em votação e foi aprovado por unanimidade. **Item 2)**
31**Processo nº 23080.038133/2020-63 / Requerente: Direção do CTS / Assunto: Apreciação do**
32**Relatório de Gestão referente ao exercício de 2018. / Relator: Conselheira Cibeli Borba**
33**Machado e Item 3) Processo nº 23080.038134/2020-16 / Requerente: Direção do CTS /**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE (CTS)

34 **Assunto: Apreciação do Relatório de Gestão referente ao exercício de 2019. / Relator:**
35 **Conselheira Cibeli Borba Machado:** A conselheira Cibeli apresentou os relatórios de gestão
36 referentes aos exercícios 2018 e 2019. Em discussão, o professor Anderson parabeniza pela
37 apresentação e pelos relatórios de gestão, citando a memória histórica que é gerada pelos
38 mesmos, que servirão como bússola para elaboração de metas. Parabenizou também toda a
39 equipe que trabalhou na elaboração dos documentos. Questionou sobre o gráfico comparativo,
40 se há dados desde 2009, pois passaram-se quatro governos federais e quatro reitorias e seria
41 importante verificar as diferenças entre as gestões. A conselheira Cibeli respondeu que não
42 existem estes dados anteriores à 2015. O professor Spanhol parabenizou pelo trabalho, mas
43 pediu para que sejam verificadas metas e perspectivas futuras. Questionou sobre o valor pago
44 em aluguel à UNISUL e a situação atual. Disse que o conselho deve dar uma solução para o
45 problema atual e que a reitoria deve tomar frente para solucioná-lo. Novamente a conselheira
46 Cibeli responde que este tipo de relatório é para registro das ações feitas, é passado; para
47 ações futuras existem outras ferramentas, como o próprio planejamento estratégico.
48 Esclareceu alguns pontos sobre o contrato de locação da UNISUL e fez uma comparação dos
49 valores entre o aluguel e o contrato de vigilância, que é maior. Com a palavra, o professor
50 Simão esclareceu mais alguns pontos sobre a situação. A TAE Iclícia agradeceu pela
51 apresentação dos relatórios e disse que devem servir como estímulo aos setores para planejar
52 e relatar suas ações. Ressaltou ainda a importância do trabalho do corpo técnico-administrativo
53 do Campus Araranguá e citou mais algumas atribuições do Setor de Apoio ao Estudante. Não
54 havendo outras considerações a conselheira Cibeli procedeu com a leitura dos pareceres, sendo
55 ambos favoráveis à aprovação dos relatórios de gestão de 2018 e 2019. Em votação, os
56 pareceres foram colocados em votação separadamente e ambos foram aprovados por
57 unanimidade. Tomando a palavra, o professor Simão parabenizou o trabalho da TAE Cibeli
58 frente à direção administrativa, sempre agindo com imparcialidade na distribuição de recursos
59 e setorização do campus. Estendeu os parabéns à equipe do campus e ao administrador da SAD
60 Marcelo. Na sequência, reforçou sobre o PAC e todo o planejamento exigido, bem como as
61 responsabilidades dos gestores da administração pública. **Item 4) Informes gerais:** Novamente
62 com a palavra, informou sobre as atividades referentes à homologação de férias e sugeriu
63 pensar em um protocolo para a função. O professor Anderson lembrou que a reitoria
64 estendeu a suspensão das atividades presenciais até 22 de maio de 2021. O professor Simão se
65 comprometeu a viabilizar junto à reitoria as propostas dos calendários referentes a 2020/2 e
66 2021/1. A professora Solange questionou o porquê de ser até maio e os conselheiros
67 responderam que é pelo cálculo de semanas do semestre. O professor Spanhol pediu para
68 verificar a proposta de desvinculação dos calendários. A TAE Iclícia questionou qual é o papel
69 do comitê de acompanhamento neste sentido e o professor Simão esclareceu. Nada mais
70 havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão às doze
71 horas e trinta e cinco minutos, da qual, para constar, eu, Samira Belettini Borges, Secretária
72 Executiva (SRTE/SC 1214), lavrei a presente ata, que, se aprovada, será assinada pelos membros
73 presentes. Araranguá, 11 de novembro de 2020.

74 Assinaturas:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE (CTS)

Eugênio Simão

Anderson Luiz Fernandes Perez

Alessandro Haupenthal

Antônio Carlos Sobieranski

Bernardo Walmott Borges

Cibeli Borba Machado

Clarice Elias Freitas

Fabiane Perondi

Fábio Rodrigues De La Rocha

Fernando José Spanhol

Giuliano Arns Rampinelli

Iclícia Viana

José Eduardo Moreira Colombo

Leandro Batirolla Krott



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE (CTS)

Maria Cecília Antunes

Martin Augusto Gagliotti Vigil

Mauricio Girardi

Nadine Edda Corrêa

Rafael Cypriano Dutra

Randy Ramos Plácido

Ricardo Alexandre Reinaldo de Moraes

Solange Maria da Silva

Vilson Gruber

Samira Belettini Borges