



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PÓS-GRADUAÇÃO EM ECOSISTEMAS AGRÍCOLAS E NATURAIS
CAMPUS DE CURITIBANOS
CEP: 89520-000 - CURITIBANOS - SC
TELEFONE: (48) 3721-6273/4170
E-MAIL: sipg.cbs@contato.ufsc.br, ppgean@contato.ufsc.br

ATA N.º 004 DA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO ANO DE 2020

Ata da Quarta Sessão do Colegiado Delegado do Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e Naturais do ano de 2020, realizada em caráter Ordinário no dia 15 de junho de 2020 às 14 horas, por meio do aplicativo de reuniões virtuais disponibilizado no endereço eletrônico https://meet.jit.si/Delegado_PPGEAN.

1 No dia quinze do mês de junho do ano de dois mil e vinte, às catorze horas, por meio do
2 aplicativo de reuniões virtuais, disponibilizado no endereço eletrônico
3 https://meet.jit.si/Delegado_PPGEAN, reuniu-se remotamente em tempo real para uma sessão
4 ordinária o Colegiado Delegado do Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e
5 Naturais da Universidade Federal de Santa Catarina. Convocados pelo Edital de Convocação N.º
6 004/PPGEAN/2020, estiveram presentes os seguintes membros docentes: Alexandre Siminski,
7 Cesar Augusto Marchioro, Karine Louise dos Santos, Leocir José Welter e Leosane Cristina
8 Bosco. Os discentes do PPGEAN foram representados pela Mestranda Mayrine Silva. Havendo
9 quórum, o Coordenador Alexandre Siminski deu início à Sessão solicitando a autorização deste
10 Colegiado para incluir a seguinte pauta: Análise do Relatório 2019/2020 e do Plano de
11 Atividades do Professor Visitante Tancredo Augusto Feitosa de Souza. O pedido de inclusão foi
12 aprovado por unanimidade. Na sequência, o Coordenador anunciou a ordem do dia: **I – Pautas:**
13 **1) Renovação da comissão de seleção do PPGEAN para o processo seletivo de ingresso em**
14 **2021/1; 2) Avaliação das indicações de coorientação, referentes aos mestrandos**
15 **ingressantes em 2020/1; 3) Análise do parecer do Prof. Cesar Augusto Marchioro, referente**
16 **ao pedido de validação de créditos cursados em outro programa de pós-graduação stricto**
17 **sensu pelo Mestrando Carlos Eduardo Plens (Processo n.º 23080.020101/2020-10); 4)**
18 **Análise da decisão ad referendum do Coordenador do PPGEAN para prorrogar, por 6**
19 **meses, o prazo de conclusão de curso do Mestrando Deiverson Ariel da Silva (Processo n.º**
20 **23080.017028/2020-91); 5) Avaliação da banca examinadora de defesa de dissertação do**
21 **Mestrando Deiverson Ariel da Silva; 6) Ações do PPGEAN para atendimento de medidas**
22 **para realização de atividades remotas; 7) Pauta adicional: Análise do Relatório 2019/2020 e**
23 **do Plano de Atividades do Professor Visitante Tancredo Augusto Feitosa de Souza. II –**
24 **Informes: 1) Planos de estudo e aceites de orientação, referentes aos mestrandos**
25 **ingressantes em 2020/1.** Com as pautas aprovadas, o Coordenador deu início à ordem do dia.
26 Pauta 1: O primeiro item discutido foi a formação da comissão que conduzirá os trabalhos do
27 processo seletivo para o ingresso no curso de mestrado do PPGEAN em 2021/1. Foi sugerido
28 que a comissão do próximo processo seletivo mantenha a constituição do grupo que trabalhou no
29 ano anterior, acrescido de um membro suplente. Os professores João Batista Tolentino Júnior,
30 Adriana Terumi Itako, Júlia Carina Niemeyer e Leosane Cristina Bosco foram indicados como
31 membros titulares. A Professora Greicy Michelle Marafiga Conterato foi indicada como membro

32 suplente. Além das indicações, o encaminhamento dessa pauta sugere que a portaria de
33 nomeação dessa comissão seja expedida pela Direção do Centro de Ciências Rurais, com
34 duração de um ano e com a atribuição de uma hora semanal no Planejamento e
35 Acompanhamento de Atividades Docentes (PAAD). Os nomes indicados e o encaminhamento
36 da pauta foram aprovados por unanimidade. Pauta 2: Os documentos referentes às coorientações
37 dos mestrandos ingressantes em 2020/1 foram encaminhados por e-mail aos membros deste
38 Colegiado para leitura prévia. Dessa forma, após deliberação, foram aprovadas por unanimidade
39 as seguintes indicações: Prof.^a Karine Louise dos Santos para coorientar a Mestranda Michely
40 Renata Martarello de Almeida; Prof. Alexandre Siminski para coorientar a Mestranda Thays
41 Bragagnolo Casal; Prof. João Batista Tolentino Júnior para coorientar a Mestranda Juliana
42 Aparecida Teixeira Stanck; Prof. Magnos Alan Vivian para coorientar o Mestrando Tarcisio
43 Francisco de Camargo; Professores João Batista Tolentino Júnior e Adriana Terumi Itako,
44 juntamente com o Pesquisador da EMBRAPA Dr. Luciano Gebler, para coorientar a Mestranda
45 Cibele Alice de Costa; e Prof. Lírio Luiz Dal Vesco para coorientar o Mestrando Wilson Taybar
46 Assumpção. Pauta 3: O Prof. Cesar Augusto Marchioro apresentou o seu parecer referente ao
47 pedido de validação de créditos cursados pelo Mestrando Carlos Eduardo Plens no Programa de
48 Pós-Graduação em Engenharia de Transportes e Gestão Territorial. Em seu voto, manifestou-se
49 favoravelmente à validação de seis créditos, de um total de vinte e um apresentados pelo
50 requerente. Justificou-se ao dizer que o Regimento do PPGEAN impõe este limite para que os
51 mestrandos oriundos de outros programas cursem uma carga horária suficiente para promover o
52 envolvimento deles com este Programa. A pedido do Servidor Delson Antonio da Silva Júnior, o
53 relator deste processo indicou a validação dos créditos referentes às seguintes disciplinas:
54 Fotogrametria (TGT410019) e Sensoriamento remoto e gestão ambiental (TGT410016). Após
55 esses esclarecimentos, o parecer foi submetido ao Colegiado que o aprovou por unanimidade.
56 Pauta 4: O Coordenador explanou sobre a situação do Mestrando Deiverson Ariel da Silva que
57 teve o seu pedido de defesa fora do prazo aprovado por este mesmo Colegiado, na Sessão
58 realizada em 8 de maio de 2020. Informou, ainda, que o processo foi devolvido pela Pró-Reitoria
59 de Pós-Graduação solicitando que o pedido de defesa fora do prazo fosse concedido apenas
60 depois que o prazo de conclusão de curso fosse encerrado, incluindo o tempo das possíveis
61 prorrogações. Dessa forma, acatando o pedido da PROPG, a Coordenação do PPGEAN aprovou
62 *ad referendum* a prorrogação do prazo para conclusão do curso para o requerente. O período
63 adicional é de seis meses, a contar da data de 28 de fevereiro de 2020. Em seguida, o
64 Coordenador submeteu esta decisão ao Colegiado, que a ratificou com uma aprovação unânime.
65 Pauta 5: O próximo item analisado foi o pedido de agendamento de defesa de dissertação do
66 Mestrando Deiverson Ariel da Silva. O requerente indicou a data de 10 de julho de 2020 para
67 realizar a defesa por meio de sistema remoto de áudio e vídeo em tempo real. A banca
68 examinadora deverá ser constituída pelos seguintes docentes: Alexandre ten Caten (presidente),
69 Eduardo Marques Martins (membro titular externo), Alexandre Siminski (membro titular
70 interno), Djalma Schmitt (membro suplente externo) e João Batista Tolentino Júnior (membro
71 suplente interno). O pedido de agendamento com a indicação da banca examinadora foi
72 aprovado por unanimidade. Pauta 6: O Coordenador iniciou este item relatando que, no último
73 dia 9 deste mês, a PROPG encaminhou a Portaria Normativa N.º 3/2020 que, dentre outras
74 providências, possibilitava o retorno das atividades dos programas de pós-graduação por meios
75 remotos de comunicação. Explicou que esta pauta tinha o objetivo de traçar as ações que
76 colocariam os estudos remotos em prática no PPGEAN. Considerando o cancelamento da
77 publicação da referida portaria, os membros deste Colegiado decidiram, por unanimidade,
78 aguardar a manifestação oficial da PROPG, antes de direcionar qualquer procedimento aos
79 discentes e docentes deste Programa. Pauta 7: O Relatório de Atividades 2019/2020 e o Plano de
80 Atividades 2020/2021, ambos elaborados pelo Professor Tancredo Augusto Feitosa de Souza,
81 foram enviados por e-mail a todos os membros deste Colegiado para leitura prévia. O
82 Coordenador explicou que a aprovação desses documentos no Colegiado do PPGEAN é uma
83 condição exigida pela PROPG e pela PRODEGESP para a análise do pedido de renovação do
84 contrato de professor visitante júnior. Após alguns pedidos de esclarecimentos, prontamente
85 respondidos pelo Coordenador, os referidos documentos foram aprovados por unanimidade. II –
86 Informe: O Coordenador relatou que, embora não esteja prevista a aprovação dos planos de
87 estudo como atribuição do Colegiado Delegado, é importante que os membros tomem ciência de

88 como os mestrandos estão se organizando para cumprir os créditos deste Curso. Dessa forma,
89 justificou a inclusão deste item como informe. Não havendo mais assuntos a tratar, o
90 Coordenador Alexandre Siminski agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão às
91 quinze horas e catorze minutos, da qual, para constar, eu, Delson Antonio da Silva Júnior,
92 Técnico em Assuntos Educacionais do Centro de Ciências Rurais, do Campus de Curitibaanos, da
93 Universidade Federal de Santa Catarina, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada
94 pelos membros do Colegiado Delegado. Curitibaanos, 15 de junho de 2020.



Documento assinado digitalmente
Alexandre Siminski
Data: 18/06/2020 10:11:49-0300
CPF: 022.101.149-85

Alexandre Siminski
Coordenador do PPGEAN



Documento assinado digitalmente
Cesar Augusto Marchioro
Data: 18/06/2020 11:18:42-0300
CPF: 040.744.939-69

Cesar Augusto Marchioro



Documento assinado digitalmente
Karine Louise dos Santos
Data: 18/06/2020 14:25:49-0300
CPF: 026.627.599-09

Karine Louise dos Santos



Documento assinado digitalmente
Leocir Jose Welter
Data: 18/06/2020 18:48:40-0300
CPF: 016.206.779-89

Leocir José Welter



Documento assinado digitalmente
Leosane Cristina Bosco
Data: 19/06/2020 11:14:44-0300
CPF: 972.968.130-91

Leosane Cristina Bosco



Documento assinado digitalmente
Mayrine Silva
Data: 19/06/2020 12:02:07-0300
CPF: 082.901.919-79

Mayrine Silva
