



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
ROD. GOVERNADOR JORGE LACERDA, 3201. BAIRRO JARDIM DAS AVENIDAS
- CEP 88906-072 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-7163
SITE: www.tic.ufsc.br

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

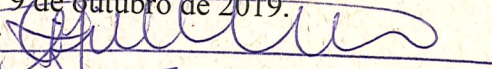
Ata da segunda reunião extraordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Tecnologias da Informação e Comunicação, realizada no dia 09 de Outubro de 2019, às 15h30min, na sala 117-A do Campus Jardim das Avenidas da UFSC Araranguá.

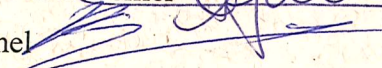
1 Aos nove dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às quinze horas e trinta minutos, na
2 sala 117A do Campus Jardim das Avenidas Araranguá, reuniram-se os seguintes membros do
3 Colegiado do curso de Tecnologias da Informação e Comunicação devidamente convocados para
4 reunião extraordinária: Professora Andréa Cristina Trierweiller, Professor Cristian Cechinel,
5 Professor Giovani Mendonça Lunardi, Professor Jim Lau, Professor Juarez Bento da Silva,
6 Professor Paulo Cesar Leite Esteves, Professora Simone Meister Sommer Bilessimo, Professora
7 Solange Maria da Silva e Professor Vinicius Faria Culmant Ramos, sob a Presidência do
8 professor Vilson Gruber, Coordenador do Curso de Graduação em Tecnologias da Informação e
9 Comunicação. O professor Fernando José Spanhol participou da reunião como convidado.
10 Havendo quórum o Professor Vilson cumprimentou os presentes e iniciou a reunião. O professor
11 Vilson sugeriu alteração na ordem dos itens de pauta. O item oito será discutido como item
12 quatro e continua na sequência. Aprovado por unanimidade. O Professor leu a pauta da
13 convocação e deu as boas vindas a todos. Passaram então ao **Item 1: Aprovação das ata das 11^a**
14 **e 12^a Reunião Ordinária do Colegiado de TIC.** Item aprovado por unanimidade. **Item 2:**
15 **Aprovação ad referendum do horário do Curso de TIC 2020/01.** O professor Vilson explicou
16 que devido à falta de quórum na reunião anterior, precisou aprovar a proposta de horário para o
17 semestre 2020.1 por *ad referendum*. Nesse momento coloca em votação o *ad referendum*.
18 Aprovado por unanimidade. **Item 3: Aprovação ad referendum da portaria das vagas**
19 **remanescentes para transferências e Retornos.** Também devido à falta do quórum na última
20 reunião, o professor Vilson aprovou a portaria das vagas para transferências e retornos por *ad*
21 *referendum*. Ele explicou que foi distribuída 3 vagas para o Inciso I – Transferência Interna; 3
22 vagas para o Inciso II – Transferência Externa e 2 vagas para o Inciso III – Retorno de Graduado.
23 As regras mantiveram-se as mesmas do semestre anterior. Também foi formada a comissão para
24 avaliação dos pedidos, com os professores Giovani Mendonça Lunardi, Cristian Cechinel e
25 Paulo Cesar Leite Esteves. Posto em votação e aprovado por unanimidade. **Item 4: Atualização**
26 **da Documentação do Professor e Lattes (Reconhecimento do Curso).** Os professores
27 receberam da Secretaria Integrada de Departamento, suas pastas de documentação de volta para
28 que fiquem sob seu cuidado. Porém, para esse colegiado, isso é inviável tendo em vista a
29 proximidade das visitas de avaliação do curso e também porque esses documentos devem estar
30 de posse da Instituição. Após ampla discussão foi decidido por unanimidade solicitar junto à





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
ROD. GOVERNADOR JORGE LACERDA, 3201. BAIRRO JARDIM DAS AVENIDAS
- CEP 88906-072 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-7163
SITE: www.tic.ufsc.br

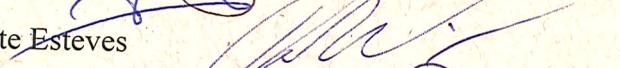
31 Direção esclarecimentos de onde os documentos funcionais dos docentes ficarão arquivados.
32 **Item 5: Eleição para subcoordenador.** Fui designada uma comissão para conduzir o processo
33 eleitoral para subcoordenador do curso. A comissão será formada pelos professores, Vilson,
34 Vinícius, Andrea e Fernando Spanhol, sob a presidência do professor Vilson. Aprovado por
35 unanimidade. **Item 6: Curricularização da Extensão em PPC, ações de cada professor –**
36 **Favor trazer sugestões de como fazer em suas disciplinas.** O professor Vilson falou mais uma
37 vez, da urgência de se regularizar a Curricularização da Extensão. Ele informou que fica inviável
38 para o NDE fazer essa tomada de decisão sem as sugestões dos professores, devido às
39 peculiaridades de cada disciplina. Foi sugerido que todos os professores tragam algo definido
40 para a próxima reunião. Aprovado por unanimidade. **Item 7: Aprovação do novo Regimento de**
41 **TCC.** A proposta de novo regimento de TCC será compartilhada com todos os membros do
42 colegiado para que tragam suas sugestões na próxima reunião. Aprovado por unanimidade. **Item**
43 **8: Definição de calendário para reposição de aulas, avaliações período da greve estudantil.**
44 O colegiado decidiu que a reposição de conteúdo e avaliações será acordada conforme com a
45 necessidade de cada disciplina, em comum acordo entre docente e discente. Aprovado por
46 unanimidade. Não havendo mais nada a declarar, eu, Giane de Farias Pereira Santana, Assistente
47 em Administração da Secretaria Integrada de Graduação, lavrei a presente ata que, se aprovada,
48 será assinada pelos presentes. Araranguá, 9 de outubro de 2019.

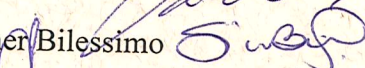
Prof. Andréa Cristina Trierweiller 

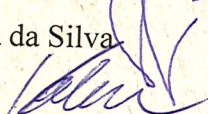
Prof. Cristian Cechinel 


Prof. Giovani Mendonça Lunardi 


Prof. Juarez Bento da Silva 

Prof. Paulo Cesar leite Esteves 

Prof. Simone Meister Sommer/Bilessimo 

Prof. Solange maria da Silva 

Prof. Vilson Gruber 

Prof. Vinicius Faria Culmant Ramos 

Suplentes

Prof. Jim Lau 