



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CAMPUS ARARANGUÁ - ARA**

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, Nº 150, BAIRRO MATO ALTO - CEP 88900-000 - ARARANGUÁ-SC  
TELEFONES: + 55 (048) 3721-6448 / + 55 (048) 3522-2408 / FAX + 55 (048) 3522-2408  
www.ararangua.ufsc.br

ATA DA VIGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO  
DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA

Ata da vigésima terceira reunião ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Fisioterapia, realizada no dia 30 de maio de 2014, às 16h20min, na sala 307 do Campus Araranguá.

1 No dia trinta do mês de maio do ano de dois mil e quatorze, às dezesseis horas e vinte minutos,  
2 na sala 307 do Campus Araranguá, reuniram-se os seguintes membros do Colegiado do curso de  
3 graduação em Fisioterapia, devidamente convocados: professor Aderbal Silva Aguiar Junior,  
4 professora Adriana Neves dos Santos, professora Danielle Soares Rocha Vieira, professora  
5 Heloyse Uliam Kuriki, professora Janaina Medeiros de Souza, professora Mirieli Denardi  
6 Limana, professora Núbia Carelli Pereira de Avelar, professora Patrícia Haas, professora Poliana  
7 Penasso Bezerra, professor Rafael Inácio Barbosa, professora Regina Vasconcellos Antônio,  
8 professora Viviane de Menezes Caceres, discentes Maria Tereza Ramos Cauduro, Maurício do  
9 Nascimento Serafim, Tatyana Nery sob a Presidência do professor Rafael Cypriano Dutra,  
10 Coordenador do Curso de Graduação em Fisioterapia, que cumprimentou a todos e havendo  
11 quórum, deu por aberta a reunião. Na sequência, o prof. Rafael Dutra comunicou que a profa.  
12 Rafaela justificou a ausência e que o prof. Claus encaminhou um documento a coordenação  
13 solicitando desligamento do colegiado do curso. Em seguida, apresentou para apreciação os  
14 seguintes itens de pauta: **Item 1:** Aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária e da 14ª Reunião  
15 Extraordinária do Colegiado de Curso de Graduação em Fisioterapia. **Item 2:** Informes gerais  
16 acerca da reestruturação da matriz curricular 2011.1. **Item 3:** Parecer da Procuradoria da UFSC  
17 acerca da obrigatoriedade do registro no conselho de classe - CREFITO 10 - Processo:  
18 23080.021076/2014-35. **Item 4:** Horários semestre 2014.2 e solicitação de novos professores  
19 temporários. **Item 5:** Aprovação do terceiro relatório de Estágio probatório do Prof. Rafael  
20 Cypriano Dutra - Processo: 23080.030899/2012-90. Relatora: Profa. Regina Antônio. **Item 6:**  
21 Aprovação da Progressão Funcional Horizontal de Adjunto 1 para Adjunto 2 do Prof. Rafael  
22 Cypriano Dutra - Processo: 23080.010584/2014-98. Relatora: Profa. Regina Antônio. **Item 7:**  
23 Instalação da Comissão e elaboração do Processo Eleitoral - Novo Coordenador e  
24 Subcoordenador do Curso de Graduação em Fisioterapia. **Item 8:** Relação de materiais  
25 permanentes patrimoniados no Curso de Graduação em Fisioterapia. **Item 9:** Outros que  
26 surgirem. E solicitou a alteração na ordem dos itens de pauta, do 5 para 4, 6 para 5 e o 4 para o 6.  
27 Após, posto em votação a pauta foi aprovada com as alterações sugeridas. A seguir, discutiu-se o  
28 **Item 1: Aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária e da 14ª Reunião Extraordinária do**  
29 **Colegiado de Curso de Graduação em Fisioterapia.** Posto em votação as atas foram aprovadas  
30 por unanimidade. Após, passaram a discutir o **item 2: Informes gerais acerca da**  
31 **reestruturação da matriz curricular 2011.1.** Com a palavra o prof. Rafael disse que conforme  
32 o Departamento de Ensino – DEN, na próxima semana serão concluídas as alterações na matriz  
33 curricular, o qual enviará ao Departamento de Administração Escolar - DAE a solicitação para  
34 inserção das mudanças na grade curricular para matrícula no semestre 2014-2. O professor  
35 destacou que as modificações poderão ser inseridas no 2º semestre/2014, uma vez todas as  
36 modificações tratam-se de reestruturação da grade curricular curso. Após esse item de pauta, foi  
37 discutido o **Item 3: Parecer da Procuradoria da UFSC acerca da obrigatoriedade do**

Adriana

X

@

Viviane

A

PM

4



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CAMPUS ARARANGUÁ - ARA**

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, Nº 150, BAIRRO MATO ALTO – CEP 88900-000 – ARARANGUÁ-SC  
TELEFONES: + 55 (048) 3721-6448 / + 55 (048) 3522-2408 / FAX + 55 (048) 3522-2408  
www.ararangua.ufsc.br

38 **registro no conselho de classe - CREFITO 10 - Processo: 23080.021076/2014-35.** O prof.  
39 Rafael Dutra relatou que recebeu o parecer da procuradoria e fez a leitura. Após, disse que  
40 conforme o parecer, os docentes da fisioterapia inclusive os fisioterapeutas não necessitam se  
41 cadastrar no conselho de classe, independente da atividade desenvolvida: ensino, pesquisa e  
42 extensão. Após discussão, foi levantado a permanência dos representantes do CREFITO nas  
43 reuniões do colegiado. A professora Núbia apresentou item a ser discutido em reunião baseado  
44 no regimento interno do colegiado do Curso de Graduação em Fisioterapia, capítulo IV, 3º  
45 parágrafo “Perderá o mandato aquele que, sem causa justificada, faltar a mais de três reuniões  
46 consecutivas ou a seis alternadas do Colegiado, ou ter sofrido penalidade por infração  
47 incompatível com a dignidade da vida Universitária”. A professora relatou que as ausências do  
48 membros não estavam sendo justificadas e se essa regra seria aplicada a todos os membros do  
49 colegiado. O professor Rafael Dutra e a professora Regina propuseram emitir uma  
50 correspondência ao CREFITO perguntando da permanência ou não no colegiado. Ato contínuo,  
51 **Item 4: Aprovação do terceiro relatório de Estágio probatório do Prof. Rafael Cypriano**  
52 **Dutra - Processo: 23080.030899/2012-90. Relatora: Profa. Regina Antônio.** Com a palavra a  
53 profa. Regina leu o parecer favorável da comissão sugerindo o deferimento do processo. No  
54 momento da votação o prof. Rafael se retirou da sala e, devido a necessidade de ausência da  
55 profa. Regina da reunião, a profa. Patrícia assumiu a mesma e submeteu o parecer à apreciação  
56 sendo aprovado por unanimidade. Na sequência, discutiram o **item 5: Aprovação da**  
57 **Progressão Funcional Horizontal de Adjunto 1 para Adjunto 2 do Prof. Rafael Cypriano**  
58 **Dutra - Processo: 23080.010584/2014-98. Relatora: Profa. Regina Antônio.** Com a palavra a  
59 profa. Patrícia leu o parecer favorável da comissão sugerindo o deferimento do processo. No  
60 momento da votação o prof. Rafael se retirou da sala e a profa. Patrícia submeteu o parecer à  
61 apreciação sendo aprovado por unanimidade. A seguir, **Item 6: Instalação da Comissão e**  
62 **elaboração do Processo Eleitoral - Novo Coordenador e Subcoordenador do Curso de**  
63 **Graduação em Fisioterapia.** O prof. Rafael leu o artigo do regimento que trata das eleições  
64 para coordenador e subcoordenador e sugeriu alterar o prazo de preparação do processo de  
65 sessenta dias para trinta dias para realizar-se antes do término do período letivo. Aprovado por  
66 unanimidade. Após, ficou decidido para compor a comissão a profa. Viviane, Profa. Adriana e  
67 profa. Danielle. Aprovado por unanimidade. A seguir, **item 7: Relação de materiais**  
68 **permanentes patrimoniados no Curso de Graduação em Fisioterapia.** O professor Rafael  
69 Dutra apresentou que atualmente a maioria dos materiais relacionados à Fisioterapia estão  
70 patrimoniados em nome do Professor Claus e gostaria de dividir tal responsabilidade com os  
71 outros docentes do curso. Sendo assim, com o objetivo de uniformizar a distribuição de tais  
72 materiais, foram criados diferentes laboratório de ensino com os respectivos supervisores, além  
73 dos já existentes, definidos como: Laboratório de Avaliação e Reabilitação do aparelho  
74 locomotor - Supervisor: Professor Rafael Barbosa; Laboratório de Fisiologia Humana -  
75 Supervisor: Professor Aderbal; Laboratório de Fisioterapia Cardiorrespiratória - Supervisor  
76 Professora Danielle; Laboratório de Fisioterapia em Neurologia - Supervisor Professora Poliana;  
77 Laboratório de Fisioterapia em Pediatria - Supervisor Professora Janaína; Laboratório de  
78 Microscopia - Supervisor Professora Patrícia; Laboratório de Morfofisiologia - Supervisor  
79 Professora Mirieli; Laboratório de Biologia - Supervisor Professor Rafael Dutra e Laboratório de  
80 Fisioterapia I e II - Supervisor Professora Núbia. Assim, ficou estabelecido que o prof. Claus  
81 ficará responsável por distribuir esses materiais dentre os diferentes laboratórios, conforme  
82 supracitado. Após essa discussão, a professora Núbia Carelli informou que foi a uma reunião  
83 com a secretaria administrativa para verificação do processo de compra dos materiais e

Ubirama

R

@

Antônio

Ab

Am

2

φ



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CAMPUS ARARANGUÁ - ARA**

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, Nº 150, BAIRRO MATO ALTO – CEP 88900-000 – ARARANGUÁ-SC  
TELEFONES: + 55 (048) 3721-6448 / + 55 (048) 3522-2408 / FAX + 55 (048) 3522-2408  
www.ararangua.ufsc.br

84 equipamentos da fisioterapia. Nessa reunião, a professora relatou, conjuntamente com a  
85 professora Miriele, que a atual secretaria administrativa do campus não tem condições de efetuar  
86 a compra dos materiais solicitados devido a insuficiência de recursos humanos. Uma solução  
87 levantada pela direção administrativa, seria a compra a ser efetuada “via carona”, porém não  
88 haveria pessoal capacitado para tal função. Sendo assim, a secretaria estaria propondo a  
89 realização de um curso de capacitação para esse tipo de compra (a qual contabilizaria como  
90 carga horária no PROFOR), e as solicitações seriam efetuadas pelos docentes do curso. Após  
91 discussão, houve votação no colegiado, sendo 2 votos a favor da proposta (Professoras Núbia e  
92 Mirieli) e 10 votos contra a proposta apresentada, com a justificativa de que a maioria dos  
93 membros do colegiado entendem que essa função é de competência dos servidores técnicos  
94 administrativos da instituição, e não dos docentes do curso. Na sequência, **item 8: Horários**  
95 **semestre 2014.2 e solicitação de novos professores temporários.** Com a palavra o prof. Rafael  
96 apresentou a planilha com a sugestão dos horários, que foi lido e discutido por todos os  
97 presentes, assim como as alterações sugeridas devidamente retificadas durante a reunião. Além  
98 disso, a carga horária de cada professor foi ajustada individualmente. Após discussão, ficou  
99 decidido que o coordenador irá finalizar os horários, encaminhar à todos, e a versão final do  
100 horário para o semestre 2014-2 será aprovada na próxima reunião. Salienta-se que alguns  
101 professores apresentaram algumas demandas de horários que possibilitariam atividades de  
102 ensino. O professor Aderbal justificou que as segundas, terças e sextas-feiras, está envolvido  
103 com atividades na pós-graduação; as professoras Núbia e Janaina solicitaram que em função de  
104 compromissos administrativos com a comissão de implantação do curso de medicina- Campus  
105 Araranguá, que suas atividades de ensino não fossem alocadas às segundas-feiras (horário de  
106 reunião da comissão) e a professora Poliana solicitou que suas atividades de ensino não fossem  
107 alocadas as quintas-feiras, devido compromissos na pós-graduação. Por fim, **item 9: Outros que**  
108 **surgirem.** Não havendo mais nada a ser discutido, o Professor Rafael agradeceu a presença de  
109 todos e deu por encerrada a reunião às 18 horas e trinta minutos, da qual, para constar, eu,  
110 Márcia Elida Domingos Prudêncio, Assistente em Administração da Secretaria Acadêmica,  
111 lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelos presentes. Araranguá, 30 de maio de  
112 2014.

Antônio

Leandro

Gustavo  
Cristiana Neves das Santos

(RM)

Márcia Elida Domingos Prudêncio