



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CAMPUS ARARANGUÁ**

Rua Pedro João Pereira, 150, Mato Alto  
CEP: 88900-000 – Araranguá.SC  
(48) 3721-6250  
www.ararangua.ufsc.br

**ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Ata da 6ª reunião ordinária do Colegiado Delegado do Programa de Pós-Graduação em Tecnologias da Informação e Comunicação - Sessão ordinária – realizada no dia 07 de outubro de 2014, às 16hs, na sala 201 da Unidade Mato Alto do Campus Araranguá.

1 Aos sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e quatorze, às 16h00min, na sala 201 da  
2 Unidade Mato Alto, Campus Araranguá da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC),  
3 reuniram-se os seguintes membros do colegiado delegado do Programa de Pós-Graduação em  
4 Tecnologias da Informação e Comunicação: Professora Simone Meister Sommer Bilessimo,  
5 Professora Eliane Pozzebon, Professor Juarez Bento da Silva, Professor Roderval Marcelino  
6 (coordenador do referido curso), e os acadêmicos: Priscila Cadorin Nicolete, Adriano de  
7 Oliveira, José Augusto Farias Santos. Após a abertura dos trabalhos pelo professor Roderval,  
8 coordenador do referido curso, deu boas vindas e em seguida explanou sobre a pauta do dia:  
9 1) Estágio Docência; 2) Validação de crédito. Professor Roderval questiona sobre sugestões para  
10 incluir na pauta. Pedindo a palavra professora Simone sugere anexar item 3) Avisos. Professor  
11 Roderval explica sobre o primeiro item de pauta, e em seguida informa sobre a resolução  
12 44/CPG/2010, que normaliza o estágio docência. Comunica sobre a disciplina de estágio  
13 docência, que mesmo não estando adequada as normas da universidade, alguns alunos já estão  
14 realizando-a. Pedindo a palavra professora Simone sugere, de acordo com a resolução, definir as  
15 disciplinas possíveis para realizar o estágio docência. Professor Roderval sugere que o orientador  
16 as defina. Pedindo a palavra professor Juarez sugere definir um hall de disciplinas, de acordo  
17 com a matriz curricular do curso de TIC. Definidas o orientador poderá determinar qual seu  
18 orientando realizará. Pedindo a palavra professora Simone enfatiza em pré-definir as disciplinas.  
19 Este item foi amplamente discutido pelos membros, onde após sugestões e leitura da resolução  
20 obteve-se como sugestão: Definir hall, de disciplinas da grade do curso de TIC, e apresenta-lo a  
21 direção do campus. Esta sugestão foi aceita por todos os membros. Professor Roderval informa  
22 sobre necessidade de apresentação de plano de trabalho de estágio docência ao colegiado  
23 delegado, que irá aprovar ou não o plano. Pedindo a palavra professor Juarez complementa que  
24 os professores poderão propor novas disciplinas optativas para o curso de TIC, ministradas em  
25 conjunto pelo docente e aluno. Professora Simone sugere que alguns casos especiais para estágio  
26 docência sejam tratados no colegiado delegado. Pedindo a palavra professor Juarez sugere envio  
27 de carta à direção correspondente a estágio docência. Os professores Simone e Roderval,  
28 sugerem que os alunos interessados em realizar estágio docência devem apresentar o plano de  
29 trabalho antes de seu início, para aprovação no colegiado delegado. Pedindo a palavra o  
30 acadêmico Adriano questiona sobre a possibilidade de realizar o estágio de forma parcial.  
31 Professor Roderval informa ser possível. Também complementa que o plano de trabalho irá  
32 definir quantas horas o aluno irá se envolver. Comunica também sobre a definição de créditos  
33 para validação, onde como sugestão, a cada 15 horas validar um crédito. Professores Juarez e

34 Simone informam que o aluno poderá validar até quatro créditos. Pedindo a palavra professora  
35 Simone sugere estabelecer um modelo de plano de trabalho. Professor Roderval se prontifica a  
36 criar um modelo, e apresentar aos membros. Seguindo para o item dois de pauta, professor  
37 Roderval informa sobre minuta baseada no modelo disponibilizado pelo professor Juarez, e em  
38 seguida lê a portaria desenvolvida pelo mesmo referente a validação de créditos. Após  
39 esclarecimentos sobre a portaria professor Roderval apresenta as tabelas de validação, e  
40 formulários. Professor Roderval informa intuito de definir pontuação da tabela, sendo esta  
41 apresentada para aprovação ao colegiado pleno. Após sugestões os valores indicados para  
42 validação tiveram como base a tabela QUALIS da CAPES. Os professores Simone e Roderval  
43 sugerem, nos casos omissos, avaliação no colegiado delegado. Professor Roderval informou que  
44 após aprovação pelo colegiado pleno irá disponibilizar as tabelas e formulários no site do  
45 programa. Solicitou aos membros discentes divulgação aos alunos de estágio docência sobre a  
46 entrega do plano de trabalho para aprovação na próxima reunião. No item três professor  
47 Roderval explanou sobre inscrições para o processo seletivo. Comunicou sobre formas de  
48 divulgação utilizadas, e solicitou ajuda dos professores para elaboração das questões da prova  
49 para o processo seletivo do mestrado. Professor Roderval agradeceu a presença de todos, dando  
50 por encerrada a sessão às dezesseis horas e cinquenta e seis minutos. Não havendo mais nada a  
51 declarar, eu Roderval Marcelino, Coordenador do programa, lavrei a presente ata que depois de  
52 lida e aprovada, vai pelos presentes assinada. Araranguá, 07 de outubro de 2014.

53 RODERVAL MARCELINO

54 SIMONE MEISTER SOMMER BILESSIMO

55 JUAREZ BENTO DA SILVA

56 ADRIANO DE OLIVEIRA

57 JOSÉ AUGUSTO FARIAS SANTOS

58 ELIANE POZZEBON

59 PRISCILA CADORIN NICOLETE