

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
SISTEMA DE BIBLIOTECAS**

**RELATÓRIO DE 2002**

**FLORIANÓPOLIS**

**2002**

**LISTA DE TABELAS**

TABELA 1: MOVIMENTO NAS BIBLIOTECAS _____	5
TABELA 2: USUÁRIOS CADASTRADOS _____	5
TABELA 3: PROCESSAMENTO TÉCNICO _____	6
TABELA 4: AQUISIÇÃO ANUAL _____	7
TABELA 5: ACERVO ATUAL _____	8
TABELA 6: SERVIÇOS OFERECIDOS PELA BIBLIOTECA _____	9
TABELA 7: COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA ATRAVÉS DE DIFERENTES PROGRAMAS _	10
TABELA 8: O MUTAÇÃO REALIZADA COM INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS DE FORMA DIRETA _____	11
TABELA 9: EMPRÉSTIMO INTERBIBLIOTECÁRIO _____	11
TABELA 10: ATENDIMENTO AOS ALUNOS DOS CURSOS A DISTÂNCIA FORA DE SEDE _____	12
TABELA 11: NÍVEL DE ESCOLARIDADE _____	13
TABELA 12: GRUPO OCUPACIONAL _____	13

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b>	<b>4</b>
<b>2 USUÁRIOS</b>	<b>5</b>
<b>3 ACERVO</b>	<b>6</b>
<b>4 SERVIÇOS</b>	<b>9</b>
<b>5 COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA</b>	<b>10</b>
<b>6 RECURSOS HUMANOS</b>	<b>13</b>
6.1 PARTICIPAÇÃO EM PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO	14
6.2 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	15
6.2.1 Como participante	16
6.2.2 Como autor de trabalhos	16
6.2.3 Palestras proferidas	17
6.2.4 Visitas técnicas realizadas	17
6.2.5 Cursos/treinamentos ministrados	17
6.3 PRODUÇÃO CIENTÍFICA	17
6.4 PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES DE EXTENSÃO	19
6.5 SUGESTÕES PARA CAPACITAÇÃO/TREINAMENTO	19
<b>7 SISTEMA PERGAMUM</b>	<b>20</b>
<b>8 PRINCIPAIS REALIZAÇÕES</b>	<b>22</b>
8.1 NORMAS E DECISÕES IMPLANTADAS E/OU MODIFICADAS	23
8.2 DIFICULDADES ENCONTRADAS	23
8.3 ATIVIDADES PLANEJADAS PARA O EXERCÍCIO DE 2003	24
8.4 ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS	25
8.4.1 Estágio curricular	25
8.4.2 Estágio remunerado(bolsa estagio)	26
<b>9 INVESTIMENTO EM INFRA-ESTRUTURA</b>	<b>27</b>
9.1 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	27
9.2 ALTERAÇÕES NO ESPAÇO FÍSICO	28
<b>10 NECESSIDADES PARA 2003</b>	<b>29</b>
<b>11 PLANEJAMENTO PARA 2003</b>	<b>32</b>

## **1 INTRODUÇÃO**

Este Relatório Anual tem como proposta a prestação de contas do exercício de 2002 e oferecer subsídios para a gestão do Sistema de Bibliotecas da UFSC, visando apontar para as ações a serem empreendidas na busca do cumprimento da sua missão: “Prestar serviços de informação às atividades de ensino, pesquisa, extensão e à administração da UFSC, contribuindo com a melhoria da qualidade da vida”.

Apresenta em seu conteúdo dados quantitativos e qualitativos, o relato sobre as atividades desenvolvidas no ano de 2002 em todas as Bibliotecas do Sistema, mencionando as principais dificuldades encontradas, bem como as novas estratégias e ações a serem acrescentadas ao atual planejamento institucional, com o objetivo de manter o Sistema BU/UFSC em sintonia com as novas demandas de informação e os anseios da comunidade universitária, mantendo-se na vanguarda na prestação de serviços presenciais e virtuais.

## 2 USUÁRIOS

TABELA 1: MOVIMENTO NAS BIBLIOTECAS

DIAS DE FUNCIONAMENTO (A)	FREQÜÊNCIA MÉDIA DIÁRIA (B)	FREQÜÊNCIA ANUAL	CONSULTAS NO ANO (B*A)	EMPRÉSTIMOS NO ANO	RENOVAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	RESERVAS DE MATERIAIS	NÚMEROS DE LEITORES (em potencial)
229	6.025	1.379.963	6.254	657.807	637.550	380.109	

Fonte: Divisão de Automação e Informática e Divisão de Assistência aos Usuários

TABELA 2: USUÁRIOS CADASTRADOS

TIPOS DE USUÁRIOS	USUÁRIOS CADASTRADOS
ALUNOS DE GRADUAÇÃO	*42.864
ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	*13.742
ALUNOS ESPECIAIS	1.039
SERVIDOR DOCENTE	3.198
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	3.654
CONVENIADOS	*864
OUTROS	*897
<b>TOTAL</b>	<b>65.361</b>

Fonte: Serviço de Atendimento ao Usuário

### 3 ACERVO

TABELA 3: PROCESSAMENTO TÉCNICO

ATIVIDADE	TOTAL
LIVROS CATALOGADOS	24.348
TÍTULOS DE PERIÓDICOS CATALOGADOS	1.062
SISTEMA PERGAMUM	
BASE DE DADOS LILACS	605
BASE DE DADOS ABEDENF	88
BASE DE DADOS INDEXPSI	-
ARTIGOS DE PERIÓDICOS INDEXADOS	TREINAMENTO PARA INCLUSÃO EM 2003
	14
TESES E DISSERTAÇÕES INDEXADAS	-
	TREINAMENTO PARA INCLUSÃO EM 2003
	83
LIVROS E/OU CAPÍTULOS DE LIVROS INDEXADOS	-
	TREINAMENTO PARA INCLUSÃO EM 2003
	415
TÍTULOS ATUALIZADOS NO CCN	44
TÍTULOS NOVO INSERIDOS NO CCN	2.198
TESES/DISSERTAÇÕES ENTREGUES	2.448
	1.133
TESES DISPONIBILIZADAS	Atualização desde 1998 será em abril de 2003
REGISTROS ATUALIZADOS NA REDE BIBLIODATA	Aguardando ferramenta do IBICT
REGISTROS ENVIADOS A BDTD (Biblioteca Digital de Teses e Dissertações/IBICT)	98
CATALOGAÇÃO NA FONTE	14.486
ENTRADA DE AUTORIDADES	286
TCC INCLUIDOS NA BASE LOTUS/NOTES	285
SITES DA UFSC ATUALIZADOS NO PROSSIGA (Páginas Brasileiras)	
DUPLICATAS ENVIADAS	
OBRAS RARAS E/OU VALIOSAS DIGITALIZADAS	Aguardando liberação recursos CNPq

TABELA 4: AQUISIÇÃO ANUAL

MATERIAL	MODALIDADE DE AQUISIÇÃO										VALORES	
	DOAÇÃO		PERMUTA		COMPRA		VOLUMES		UFSC		CONVÊNIOS	
	TÍTULOS	VOLUMES	TÍTULOS	VOLUMES	TÍTULOS	VOLUMES	TÍTULOS	VOLUMES	UFSC			
LIVROS	6.687	8.875			3.773	6.586			-		462.500,00	
PERIÓDICOS IMPRESSOS	14	14	1.991	-	293	-			7.192,00		364.131,09	
PERIÓDICOS ELETRONICOS												
BASES DE DADOS TEXTO COMPLETO					01	-					68.013,18	
BASES DE DADOS REFERENCIAIS					09	-					126.607,92	
CD-ROM	10	10										
NORMAS TÉCNICAS					04	-			171,00			
<b>TOTAL</b>	6.711	6.899	1.991	-	535	-			7.363		921.252,19	

Fonte: Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação

Os dados de aquisição de livros serão contabilizados para 2003, uma vez que o processo se encerrou neste exercício.

Os recursos de Convênio se referem ao repasse feito à UFRGS para compra regional de periódicos/CAPES

A BS-CED adquiriu livros com recursos do aluguel do espaço para Livraria no prédio do CED

A BS-CAC adquiriu livros com recursos da Cooperac

TABELA 5: ACERVO ATUAL

DISCRIMINAÇÃO	TÍTULOS	VOLUMES
LIVROS	135.252	273.381
PERIÓDICOS IMPRESSOS	7.729	-
PERIÓDICOS ELETRÔNICOS	5.577	-
BASES DE DADOS TEXTO COMPLETO (UFSC)	1	1
BASES DE DADOS TEXTO COMPLETO (CAPES)	8	-
BASE DE DADOS REFERENCIAIS	20	-
FITAS DE VÍDEO	1.846	2.973
CD-ROM	276	454
NORMAS TÉCNICAS	3.785	3.825
TESES E DISSERTAÇÕES	8.210	13.428
<b>TOTAL</b>	<b>1.62.677</b>	<b>294.061</b>

FONTE: Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação

#### 4 SERVIÇOS

TABELAS 6: SERVIÇOS OFERECIDOS PELA BIBLIOTECA

SERVIÇO	TOTAL
EMPRÉSTIMOS REALIZADOS	636.307
GERENCIAMENTO DE SENHAS INDIVIDUAIS PARA USUÁRIO REMOTO	792
VISITAS ORIENTADAS	158
LOCAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO (Auditório, Salas)	1.705
PESSOAS QUE UTILIZARAM O ESPAÇO (Auditórios, Salas)	45.900
EVENTOS REALIZADOS PELA PRÓPRIA BIBLIOTECA	1
CONSULTAS AO SITE	
RESTAURAÇÃO	-
ENCADERNAÇÃO	-
CONSULTA AO ACERVO (via Pergamum)	
ORIENTAÇÃO NO USO DA BIBLIOTECA	2.797
RESERVA DE LIVROS E OUTROS MATERIAIS VIA INTERNET	55.759
EMPRÉSTIMO DOMICILIAR	657.807
RENOVAÇÃO DE EMPRÉSTIMO VIA INTERNET	637.550
EMPRÉSTIMO INTERBIBLIOTECÁRIO	306
ACESSO À BASES DE DADOS REFERENCIAS E TEXTUAIS (VIA INTERNET ATRAVÉS DE SENHAS)	84.563
PORTAL CAPES (RESTRITO AO IP INSTITUCIONAL)	79.169
ORIENTAÇÃO E TREINAMENTO NO ACESSO A BASES DE DADOS	17 palestras
TUTORIAIS PARA ACESSO A BASE DE DADOS NO SITE DA BIBLIOTECA,	4
ORIENTAÇÃO NA NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS (ABNT E VANCOUVER),	360 +
TUTORIAL NO SITE DA BIBLIOTECA SOBRE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	1
CATALOGAÇÃO NA FONTE	98
INTERCÂMBIO E PERMUTA DE PUBLICAÇÕES DA UFSC E DUPLICATAS	19.269
ASSESSORIA DE NORMALIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÕES DA UFSC	20

FONTE: Divisões de Assistência aos Usuários , Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação e Bibliotecas Setoriais

## 5 COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA

TABELA 7: COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA ATRAVÉS DE DIFERENTES PROGRAMAS

SERVIÇO	COMU T	BIREME	LIGDOC	B. LIBRARY	TOTAL
ATENDIMENTOS (TESES)	6	39	-	-	45
ATENDIMENTOS (ARTIGOS/PERIÓDICOS IMPRESSOS)	1.094	13	398	-	1.505
ATENDIMENTOS (ARTIGOS/PERIÓDICOS ELETRÔNICOS)	16	135	-	-	151
SOLICITAÇÕES (TESES)	156	8	1	1	166
SOLICITAÇÕES (ARTIGOS/PERIÓDICOS IMPRESSOS)	3.243	1.061	1.567	151	6.022
SOLICITAÇÕES (ARTIGOS/PERIÓDICOS ELETRÔNICOS)	-	-	-	-	-
SOLICITAÇÕES (CAPÍTULO DE LIVROS)	108	-	68	26	202
<b>TOTAL</b>	<b>4.623</b>	<b>1.256</b>	<b>2.034</b>	<b>178</b>	<b>8.091</b>

FONTE: Serviço de Comutação da Biblioteca Central e Setoriais que oferecem o serviço.

TABELA 8: COMUTAÇÃO REALIZADA COM OUTRAS INSTITUIÇÕES NACIONAIS E ESTRANGEIRAS

SERVIÇO	BRASIL	EXTERIOR
SOLICITAÇÕES ARTIGOS	35	-
SOLICITAÇÕES DE TESES	7	6
SOLICITAÇÃO DE ANAIS/NORMA S E PATENTES	10	-
<b>TOTAL SOLICITAÇÕES</b>	<b>42</b>	<b>-</b>
ATENDIMENTO DE ARTIGOS	130	-
ATENDIMENTO DE TESES	54	6
ATENDIMENTO DE ANAIS/NORMA S E PATENTES	-	-
<b>TOTAL ATENDIMENTOS</b>	<b>184</b>	<b>12</b>

FONTE: Serviço de Comutação da Biblioteca Central e Setoriais

TABELA 9: EMPRÉSTIMO INTERBIBLIOTECÁRIO

SERVIÇO	TOTAL
PEDIDOS	202
ATENDIMENTOS	555
<b>TOTAL</b>	<b>757</b>

FONTE: Serviço de Comutação da Biblioteca Central e Bibliotecas Setoriais

TABELA 10: ATENDIMENTO AOS ALUNOS DOS CURSOS A DISTÂNCIA/FORA DE SEDE

SERVIÇO	TOTAL
EMPRÉSTIMO	55
RENOVAÇÃO DE EMPRÉSTIMO	25
CADASTRAMENTO DE USUÁRIO	15
criação de senhas	15
RESERVA	27
PESQUISA EM BASE DE DADOS	26
COMUTAÇÃO	12
OUTROS	54
<b>TOTAL</b>	<b>229</b>

Fonte: Serviço de Comutação da Biblioteca Central

- A categoria outros refere-se a solicitações com dúvidas que foram esclarecidas
- É ressaltado o número de ocorrências de um determinado serviço
- Importante salientar que a redução no atendimento a esta clientela em 2002 reflete a situação atual dos cursos a distância do Programa de Pós-graduação em Engenharia de Produção e Sistemas, que não abriu novas turmas.

**6 RECURSOS HUMANOS**

**TABELA 11: NÍVEL DE ESCOLARIDADE**

SEM ESCOLARIDADE	1º GRAU			2º GRAU			SUPERIOR				
	INCOMPLETO	COMPLETO	TOTAL	INCOMPLETO	COMPLETO	TOTAL	INCOMPLETO	COMPLETO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOUTORADO
	18	05	24	06	12	18	07	32	07	03	1

FONTE: Secretaria da Biblioteca Universitária

**TABELA 12: GRUPO OCUPACIONAL**

GRUPO OCUPACIONAL						
NÍVEL DE APOIO			NÍVEL MÉDIO		NÍVEL SUPERIOR	
MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	TOTAL
1	0	1	26	33	59	91

FONTE: Secretaria da Biblioteca Universitária

## 6.1 PARTICIPAÇÃO EM PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO

- **CURSO Á DISTÂNCIA: DESMISTIFICANDO O FORMATO MARC21**,  
(Formato Autoridade) via Internet, 80hs, FGV, Marlene Margarete Elbert
  
- **TREINAMENTO PORTAL CAPES**  
Em Curitiba, maio – Susana Margaret Arruda, Rosaura S. Schweitzer  
Em Porto Alegre, agosto – Maria Bernardete M. Alves e Rosaura S. Schweitzer
  
- **PROJETO OFICINAS**
  - Delphi 3 – Elson Mattos
  - Windows 98 – Maria de Lourdes Rita Fonseca, Maria de Fátima Ferreira,  
Cecília Maria da Silva,
  - Front Page – Sidney José Wiese
  - Page Maker – Onélia da Silva Guimarães
  - Excell – Julio César da Silva, Maria Gorete M. Savi,
  - Internet- Salete Puel de Oliveira, Mariza L. Laranjeira, Cecília Maria da Silva
  - Power Point – Maria Gorete M. Savi
  
- **PROCEDIMENTOS PARA APRESENTAÇÃO E NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS**, Associação Catarinense de Bibliotecários  
Novembro, Elson Mattos, Onélia da Silva Guimarães, Tânia Regina Pereira
  
- **TREINAMENTO REDE PERGAMUM, Módulos catalogação, periódicos e aquisição**, UFSC, CTC, setembro, Salete Puel de Oliveira, Onélia Guimarães da Silva, Marlene Margarete Elbert, Anita Regina Burato, Silvia Zommer, David F. Turnes, Julio César Ramos, Tânia Elizabete Lobo, Daurecy Camilo
  
- **TREINAMENTO SISTEMA PERGAMUM**, Básico participação de toda a equipe da Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação,
  
- **TREINAMENTO INDEXAÇÃO BASE DE DADOS INDEXPSI**, São Paulo, USP, 11 a 14 de novembro, Márcia Teixeira Pinto

- **CURSO LILDBI, Descrição Bibliográfica e Indexação**, São Paulo, BIREME, 11 a 14 de novembro, Mariza M. Laranjeira
- **TREINAMENTO NOVO SISTEMA CATÁLOGO COLETIVO BIBLIODATA**, Rio de Janeiro, 24 a 26 de julho, Dirce Maris da Silva

## 6.2 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

### 6.2.1 Como participante

- **Palestra “A Biblioteca e sua relação com o ensino, pesquisa e extensão”**, proferida pela Profa. Wanda Paranhos/UFPR, Blumenau-FURB, em julho, Onélia da Silva Guimarães, Élson Mattos, Inês da Cruz Pereira, Sueli F. Siqueira, Sigrid Karin Weiss Dutra, Marili Isensee Lopes, Marli Neves da Silveira, Tânia Regina Pereira, Ieda Maria de Oliveira.
- **Palestra Ed Fox**, Curitiba PUCPU, 26 de julho, Roberto Antonio Vieira, Madja Pereira Garcia, Sigrid Karin Weiss Dutra
- **X Seminário de Recursos Humanos**, Florianópolis, abril, Salete Puel de Oliveira, Sueli Fernandes Siqueira, Sigrid Karin Weiss Dutra, Magda Camargo L. Ramos, Márcia Teixeira Pinto
- **III Fórum de Informação em Ciência da Saúde**, Maria Gorete M. Savi  
Mariza M. Laranjeira
- **Congresso Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, Fortaleza, 23 a 28 de junho, Salete Puel de Oliveira, Marouva F. Falquetti, Sigrid Karin Weiss Dutra
- **SNBU- Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias**  
Em Recife, de 25 de outubro a 01 de novembro,  
Susana Margaret Arruda, Marili Isensee Lopes, Sigrid Karin Weiss Dutra, Joseane Chagas, Salete Puel de Oliveira, Ieda Maria de Souza, Marouva F. Falquetti
- **PAINÉL DE BIBLIOTECONOMIA EM SANTA CATARINA**, novembro  
Susana Margaret Arruda, Marcelo Nascimento, Maria Bernardete Martins Alves,  
Sigrid Karin Weiss Dutra

- **REUNIÃO DA COMISSÃO DE PERIÓDICOS E CATALOGAÇÃO DA REDE PERGAMUM**, Rio de Janeiro, 11 A 14 DE JUNHO. Salete Puel de Oliveira, Sueli Fernandes Siqueira
- 
- **REUNIÃO ANUAL DA REDE BIBLIODATA**, Recife, 25 de outubro, Sigrid Karin Weiss Dutra
- **REUNIÃO ANUAL DA REDE PERGAMUM**, Recife, 26 de outubro, Sigrid Karin Weiss Dutra, Salete Puel de Oliveira, Ieda Maria de Oliveira, Marili Isensee Lopes, Joseane Chagas, Marouva F. Falquetti
- **REUNIÃO DO COMUT E CCN**, Recife, 26 de outubro, Marili Isensee Lopes
- I Concurso de Desenho Natalino da Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação, dezembro.

### 6.2.2 Como autor de trabalhos

- SOUZA, Ieda Maria de. **Biblioteca** Universitária da UFSC : memória oral e documental. Florianópolis: [s.n.], 2002. 257p. ISBN 8587103113.
- ALVES, Maria Bernardete Martins; FALQUETI, Marouva. Mudanças no Serviço de Referência em Bibliotecas Universitárias sob o impacto das novas tecnologias. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...**Recife: Universidade Federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom
- ARRUDA, Susana Margaret de, CHAGAS, Joseane. **Glossário de Biblioteconomia e Ciências afins**. Florianópolis, Cidade Futura, 2002. Lançado no XII SNBU, Recife/PE
- ARRUDA, Susana Margaret de; CHAGAS, Joseane. Ergonomia em Biblioteca Universitária: um estudo de caso. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...**Recife: Universidade Federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom

- DUTRA, Sigrid Karin Weiss, FRANZONI, Ana Maria B., LAPOLLI, Edis Mafra. A Biblioteca Universitária e seus serviços aos projetos de ensino à distância: a experiência da UFSC. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...**Recife: Universidade Federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom

### **6.2.3 Palestras proferidas**

- **SERVIÇO DE COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA NA BU/UFSC**, Para aluno do Curso de Biblioteconomia e Documentação, Marili Isensee Lopes
- **PALESTRA “A BU/UFSC seus produtos e serviços”**, baseada na Biblioteca Virtual, proferida para diversas turmas dos Cursos de Pós-Graduação à Distância EPS/UFSC, Pós-graduação em Psicologia, Engenharia Mecânica, Neurociências Biologia e Educação Graduação em Farmácia e Análises Clínicas, Serviço Social, Biblioteconomia, Odontologia da UFSC e Administração da ÚNICA, Administração da UNISUL, Biblioteconomia da UDESC por Sigrid Karin Weiss Dutra, Susana Margaret Arruda, Maria Bernardete Martins Alves, Narcisa de Fátima Amboni, Joseane Chagas.

### **6.2.4 Visitas técnicas realizadas**

- Visita ao Arquivo Público de Florianópolis, junho
- Visita ao Arquivo fotográfico do Centro Integrado de Cultura, maio

### **6.2.5 Cursos/treinamentos ministrados**

- **TREINAMENTO EM BASES DE DADOS E PORTAL CAPES**, dirigidos a Coordenadores, professores e alunos de pós-graduação de cada Centro, ministrados por Susana Margaret Arruda e Maria Bernardete Martins Alves, nas seguintes datas:
  - Dia 11 de julho para CCE,
  - Dia 23 de julho para CCJ,
  - Dia 25 de julho para CFH,
  - Dia 26 de julho para CFM+CTC,

### 6.3 PRODUÇÃO CIENTÍFICA

#### - TESES E DISSERTAÇÕES

- **AMBONI**, NARCISA DE FATIMA; SILVEIRA, AMELIA; UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Centro Sócio-Econômico. Estratégias organizacionais : um estudo de multicasos em bibliotecas universitárias federais das capitais da região sul do país. 1995. 143f.Dissertação (Mestrado) - Universidade Federal de Santa Catarina, Centro Socio-Economico.
- **AMBONI**, NARCISA DE FATIMA; UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção. Qualidade em serviços : dimensões para orientação e avaliação das bibliotecas universitárias federais brasileiras. Florianópolis, 2002. 228 f.Tese (Doutorado) - Universidade Federal de Santa Catarina, Centro Tecnológico. Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção.PARAG856\*<http://www.tede.ufsc.br/teses/PEPS2632.pdf>\*

#### - LIVROS

- ARRUDA, Susana Margaret de, CHAGAS, Joseane. **Glossário de Biblioteconomia e Ciências afins**. Florianópolis, Cidade Futura, 2002

#### b) ARTIGOS

- ALVES, Maria Bernardete Martins; FALQUETI, Marouva F. Mudanças no Serviço de Referência em Bibliotecas Universitárias sob o impacto das novas tecnologias. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...**Recife: Universidade federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom
- ARRUDA, Susana Margaret de; CHAGAS, Joseane. Ergonomia em Biblioteca Universitária: um estudo de caso. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...Recife:** Universidade federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom

- DUTRA, Sigrid Karin Weiss, FRANZONI, Ana Maria B., LAPOLLI, Edis Mafra. A Biblioteca Universitária e seus serviços aos projetos de ensino à distância: a experiência da UFSC. IN: SEINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12, 2002, Recife. **Anais...Recife:** Universidade Federal de Pernambuco, 2002. Em Cd-Rom
- FAQUETI, Marouva Fallgatter; RADOS, Gregório G. Varvakis. Dinâmica Evolutiva da Pesquisa Escolar – proposta de um modelo. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12., 2002, Recife. **Anais... Recife:** UFPE, 2002. 1 CD-ROM.
- FAQUETI, Marouva Fallgatter; RADOS, Gregório G. Varvakis. A vivência da pesquisa escolar na construção do conhecimento. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 20., 2002, Fortaleza. **Anais ... Fortaleza,** FEBAB, 2002. Em CD-ROM.

#### - POSTER

- FAQUETI, Marouva Fallgatter; RADOS, Gregório G. Varvakis. Dinâmica processual da pesquisa escolar : proposta de um modelo para dinamização das relações professor/aluno/bibliotecário. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 20., 2002, Fortaleza. **Anais ... Fortaleza:** FEBAB, 2002. 1 CD-ROM. (pôster)
- OLIVEIRA, Ieda Maria Souza de; CHAGAS, Joseane; SILVA, Madja Garcia Pereira da Silva  
**Resgate da Memória do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Santa Catarina.** Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias, 12, Fortaleza, out. 2002.

#### 6.4 PARTICIPAÇÕES EM ATIVIDADES DE EXTENSÃO

- Brinquedoteca do Colégio de Aplicação, participação do bibliotecário Elson Mattos na organização do acervo,
- NUPE, participação da Biblioteca Setorial do CED com a normalização das publicações daquele núcleo,
- Ler e fazer na biblioteca: criando novas práticas de leituras, desenvolvido na Biblioteca setorial do Colégio de Aplicação, sob a coordenação de Salete

## 6.5 SUGESTÕES PARA CAPACITAÇÃO/TREINAMENTOS

- Curso de Língua Inglesa e Espanhola
- Curso de Oratória
- Qualidade no atendimento ao público e de relações humanas
- Atualização em normalização para bibliotecários
- Motivação para o trabalho
- Auto Ajuda,
- Treinamento em acesso a bases de dados
- Treinamento no Módulo de Aquisição do Sistema Pergamum
- Treinamento no Módulo de Catalogação (Cadastro de acervo, cadastro de Exemplar e autoridade para bibliotecários das bibliotecas setoriais
- Treinamento no Módulo de Periódicos (registro de coleção) para o pessoal auxiliar da Biblioteca Central e Setoriais,
- Treinamento no módulo de empréstimo para as Bibliotecas BS-CA e BS-CAC,
- Montagem e Manutenção de Computadores,
- Ginástica laboral

## **7 SISTEMA PERGAMUM**

Destacamos segundo a opinião da equipe, as avaliações negativas e positivas do software, visando contribuir com o seu constante desenvolvimento, melhorias e novas implantações junto a equipe de desenvolvimento da PUC-PR e também ter os subsídios para avaliar a necessidade interna de treinamentos visando o uso de toda a potencialidade do software.

### **a) PONTOS POSITIVOS**

- Integrar todas as funções da biblioteca, dispensando o uso de softwares paralelos,
- Possibilitar a inclusão e disponibilização de informação em diferentes mídias,
- Evolução e alterações do sistema de acordo com as necessidades apontadas,
- Envio automático de mensagem via e-mail para o usuário avisando da disponibilidade de livros reservados,
- Novo módulo de consulta via internet (busca em qualquer campo),
- Alteração na tela de área de conhecimento,
- Inclusão do botão “alterar parágrafo” do bibliográfico
- Inclusão da opção “acervo principal” quando o tipo de obra é periódico, fazendo com que informações repetitivas sejam geradas automaticamente,
- Retirada do botão “Carregar área de conhecimento” na geração de relatórios e estatísticas,

### **b) PONTOS NEGATIVOS**

- Não disponibilizar o botão “Stop” na pesquisa básica, quando a informação é registrada incorretamente,
- Falta de autonomia no uso do software evitando buscar assistência externa constante,
- Falta de comunicação externa e interna quando ocorrem inovações e alterações,
- Travamento do sistema quando se geram relatórios,
- Demora na recuperação da informação,
- Erros que fazem com que certos materiais não sejam localizados por todas as entradas (autor, título, assunto, etc)
- Problemas gerados nas atualizações quando correm erros nas datas de devolução,

reservas, etc

### **c) SUGESTÕES DE NOVAS IMPLANTAÇÕES E/OU MELHORIAS**

- Aumentar o número de campos para índices e filtragem de informação no módulo de relatórios
- Disponibilizar o botão “Stop” para interromper procedimentos quando desejado,
- Introduzir a recuperação pelo número de chamada no módulo de consulta,
- Incluir no “Acesso Usuário” a emissão via Internet da “Declaração Nada Deve”,
- Exclusão do usuário do banco de dados de cadastro ativo após a emissão da Declaração Nada Deve”,
- Excluir na devolução de materiais a informação de localização visando agilizar o processo,
- Excluir a necessidade de confirmação no empréstimo da consulta local,
- Criação de um aplicativo para a entrada das teses e dissertações entregues, no módulo de aquisição, para aproveitamento dos dados na catalogação,

## 8 PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Disponibilização via Internet dos conteúdos na íntegra das dissertações e teses,
- Mutirão na Emissão e colagem de códigos de barras visando o preparo para o inventário físico do acervo,
- Levantamento da memória da Biblioteca Universitária da UFSC, com a participação da BS-CED,
- Inauguração do espaço Memória da BU/UFSC com a organização e disponibilização do acervo documental,
- Lançamento do livro “Biblioteca Universitária da UFSC, história oral e documental,
- Início da participação da BU/UFSC no Projeto Biblioteca Digital de Teses e Dissertações do IBICT,
- Implantação do Serviço de Comutação na BS-CCS-O,
- Início do cadastramento de títulos e coleções de periódicos impressos no Sistema Pergamum, na Biblioteca Central, BS-CFM, BS-CCS-ODT
- Reunião de todas as obras do IBGE em um único espaço, independente do formato, em decorrência do projeto “Biblioteca Depositária”, visando facilitar o acesso e uso,
- Início do cadastramento do acervo da Biblioteca da Pós-graduação em Engenharia Mecânica (não pertencente ao Sistema BU/UFSC) no Sistema Pergamum,
- Transferência e cadastramento do acervo “Biblioteca de extensão” da PRCE,
- Tratamento técnico de novos materiais, como Base de dados, Mapas, Monografias em disquetes, etc, e respectivo cadastramento no sistema Pergamum,
- Treinamentos no uso das Bases de dados, Portal CAPES e Normalização de Trabalhos Acadêmicos,
- Elaboração do índice acumulado da revista Perspectiva através da Biblioteca Setorial do Centro de Educação,
- Transformação da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias em Biblioteca Base do COMUT,
- Início da transferência de materiais pouco utilizados (acervo não circulante) para depósito, recuperados no Sistema Pergamum através da localização “Armazém”,
- Informatização do agendamento (mono-usuário) do auditório e salas, agilizando o atendimento e facilitando emissão de estatísticas de uso,

- Início de estudo visando transformar o acervo de livros das Coleções Especiais Santa Catarina em acervo “Memória Catarinense”, constituída de um exemplar de cada título somente para consulta local, transferindo os demais exemplares para o acervo geral,
- Início do tratamento das Obras Raras, visando o projeto de digitalização e revendo as normas de uso das mesmas,
- Transferência do acervo de fitas de vídeo, CD-Rom e disquetes para área de circulação permitindo o livre acesso por parte dos usuários,
- Transferência do empréstimo de fitas de vídeo, CD-Rom e disquetes para o Serviço de Empréstimo da BC,
- Início de análise e estudos sobre a transferência dos periódicos catarinenses do Serviço de Coleções Especiais para o Serviço de Periódicos,
- Transferência do serviço de orientação educacional da Comissão Fullbright para o Centro Cultural Brasil Estados Unidos de Joinville,
- Reorganização da coleção de folhetos da BS-CAC,
- Implantação do espaço para digitação de trabalhos escolares com oito microcomputadores da BS-CAC,
- Ampliação de mais um ponto de acesso à Internet na BS-CAC
- Aprovação de projeto para FUNGRAD “Integrando professores, alunos e biblioteca na construção de uma biblioteca virtual”, BS-CAC

## 8.1 NORMAS E DECISÕES IMPLANTADAS E/OU MODIFICADAS

- Modificações nas normas de entrega de teses e dissertações instituindo a obrigatoriedade da entrega do texto em formato digital a partir de 5 de agosto,
- Criação do formulário de autorização do autor para disponibilização de teses e dissertações na Internet,
- O auditório “Elke Hering” ficou para uso exclusivo da Biblioteca às segundas-feiras, visando atender programa de treinamento de usuários,
- O uso das Obras raras ficou restrito a horário e local específico com uso de máscara, e luvas,
- Estabelecimento de política para o tratamento do acervo do IBGE,
- Modificação nas normas de seleção dos materiais doados (em andamento),
- Estabelecimento de critérios para avaliação de materiais de referência: livros e periódicos,

- Suspensão temporária para alunos dos cursos de graduação na Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação, pelo não uso do Sistema Pergamum não permitindo controle de cadastro dos usuários,
- Ampliação do empréstimo para alunos de todas as séries do Colégio de Aplicação
- na Biblioteca Central, (era somente para a 3<sup>a</sup>. série do 2<sup>o</sup>.Grau)

## 8.2 DIFICULDADES ENCONTRADAS

- Inconsistência do Banco de Dados,
- Falta de orçamento para constante atualização e ampliação do acervo de livros,
- Insuficiência de títulos de periódicos disponibilizados no Portal da CAPES,
- Insuficiência de recursos para assinaturas de periódicos estrangeiros,
- Falta de recursos para assinatura de periódicos nacionais,
- Equipamentos de informática obsoletos,
- Desempenho insatisfatório do Sistema Pergamum por problemas de rede,
- Assistência técnica precária na manutenção dos equipamentos de informática,
- Atendimento insuficiente na manutenção das redes de acesso nas Bibliotecas Setoriais,
- Espaço físico reduzido nas Bibliotecas Setoriais,
- Mobiliário inadequado e obsoleto,
- Falta de recursos para material permanente,
- Recursos humanos insuficientes,
- Recursos humanos desmotivados e desqualificados para as funções,
- Não reposição de servidores aposentados,
- Falta de controle e segurança do acervo,
- Falta de climatização no segundo piso da Biblioteca Central e das Bibliotecas Setoriais,
- Alagamentos causados durante as chuvas na Biblioteca Central e Biblioteca Setorial do CCA,
- Alergias provocadas com o manuseio de materiais velhos e empoeirados,
- Falta de coordenação nas Bibliotecas Setoriais do Colégio de Aplicação e Agrícola de Araquari,
- Morosidade no processo de inclusão do acervo de livros das Bibliotecas Setoriais do Colégio de Aplicação e Agrícola de Camboriú no sistema PERGAMUM dificultando a implantação do módulo de empréstimo nestas bibliotecas,

- Morosidade na inclusão de normas técnicas, obras raras, mapas no Sistema Pergamum,

### 8.3 ATIVIDADES PLANEJADAS PARA O EXERCÍCIO DE 2003

- Implantar serviço de informação on-line(biblioteca virtual) temático nas Nas áreas técnicas de agropecuária e meio-ambiente, BS-CAC,
- Implantar o empréstimo através do Sistema Pergamum nas Bibliotecas Setoriais Do Colégio Agrícola de Camboriú e Colégio de Aplicação,
- Desenvolver tutoriais para consultas on-line ao acervo e serviços,
- Ampliar a participação nas disciplinas de Metodologia Científica e da Pesquisa, visando contribuir com a padronização dos procedimentos na elaboração e apresentação de trabalhos acadêmicos,
- Dar continuidade ao Projeto Memória BU/UFSC, através da Biblioteca Central e BS-CED,
- Dar continuidade e ampliar a Assessoria na normalização das publicações da UFSC, através da Biblioteca Central e Setoriais,
- Disponibilizar a Agenda On-line para o auditório e salas de projeção da Biblioteca Central,
- Participar de Projetos de Extensão em parceria com outras unidades da UFSC, como Projeto de Incentivo a Leitura BS-CA, Projeto da Brinquedoteca,
- Implantar Serviço de Alerta dos periódicos nacionais, através do Sistema Pergamum, visando preencher lacuna existente, uma vez que muito títulos no estão indexados em bases de dados nacionais ou internacionais,
- Ampliar programa educação de usuários, tanto presencial quanto virtual, no uso dos serviços, bases de dados e normalização,
- Desenvolver um FAQ para Bases de dados e Normalização de Trabalhos Acadêmicos,
- Implantar disciplina presencial para a pós-graduação “Capacitação para busca, recuperação e uso da informação”,
- Normalizar áreas de conhecimento no Sistema Pergamum para fins de geração de Relatórios,
- Atualizar dados no Catálogo coletivo da rede Bibliodata
- Utilizar o módulo de Aquisição do Sistema Pergamum em sua totalidade,
- Sugerir a criação de aplicativo no Módulo de Aquisição para entrada de teses e dissertações entregues,
- Corrigir duplicações e dados incorretos na Base de Dados “Autoridades”

- Reavaliar o Serviço de Referência, frente ao novo enfoque eletrônico do material bibliográfico,
- Avaliar as obras de referência impressas (Índices e Abstracts)
- Manter o programa de treinamento para os funcionários
- Atualizar e comprar novos equipamentos de informática
- Atualizar a Coleção de Normas Técnicas Nacionais
- Renovar o contrato de assinatura das normas digitais da base Cenwin, expirado em maio de 1999
- Manutenção do Projeto Bibliotecas Depositárias do IBGE com o recebimento das publicações deste órgão
- Organizar as obras do Serviço de Referência no Armazém (espaço para acervo inativo não circulante)

## 8.4 ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS

### 8.4.1 Estágio curricular

- Rosa Maria Mazzonetto (UFSC)
- Maria Madalena Costa (UFSC)
- Maysa Fabiola Caetano (UFSC)
- Juliana Abreu (UDESC)
- Kelly Raupp Coutinho (UFSC)
- Lizete Helena Machado (UFSC)
- Janete Maria Marin Cordeiro (UFSC)
- Alexandre dos Passos (UFSC)
- Andréia Nunes da Silva (UFSC)
- Denyse Alexandre (UFSC)
- Flávia Tomaz (UFSC)
- Roberto Carlos Braga (UFSC)
- Chirley Cristiane Mineiro da Silva (UFSC)
- Márcia Regina da Conceição (UFSC)

#### **8.4.2 Estágio remunerado (bolsa estágio)**

- Karine Martins Galvão
- Rodrigo da Silva
- Lucilene Faccio
- Elisangela Hofmann

## 9 INVESTIMENTOS EM INFRA-ESTRUTURA

Descrição dos novos equipamentos incorporados e de mudanças realizadas no espaço físico.

### 9.1 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO

QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	ORIGEM	VALOR
04	Arquivos deslizantes-BC	Compra/Recursos UFSC	R\$
02	Estantes -BS-CFM	Recursos da PGFSC	R\$ 720,00
01	Mesa -BS-CFM	Recursos BS-CFM	R\$ 335,00
02	Estantes-BS-CFM	Recursos PGQMC	R\$ 580,00
01	Alarme – BS-CFM	Recursos PGQMC	R\$ 1.500,00
01	Computador-BS-CFM	Recursos BS-CFM	R\$ 2.540,00
01	Impressora Laser-BC	Recursos BU	R\$
01	Scanner-BC	Recursos BU	R\$
03	Estantes-BS-CCA	Recursos do CCA	R\$ 1.399,86
12	Mesas BS-CCA	Recursos do CCA	R\$ 1.032,00
07	Ventiladores-BS-CCA	Recursos do CCA	R\$ 364,00
48	Cadeiras	Recursos do CCA	R\$ 950,40
07	Grades p/janelas BS-CCA	Recursos do CCA	R\$ 2.320,00
04	Estantes BS-CCA	Recursos BS-CCA	R\$ 1.695,45
06	Estantes BC	Recursos BC	R\$

FONTE: Secretaria da Biblioteca Central e Bibliotecas Setoriais

### 9.2. ALTERAÇÕES NO ESPAÇO FÍSICO

- Ampliação do espaço em 100m<sup>2</sup> na BS-CCA,
- Diminuição do espaço físico da BS-CA,

## **10 NECESSIDADES PARA 2003**

### **EQUIPAMENTOS:**

- microcomputadores
- 1 Impressora jato de tinta: para impressão de etiquetas, formulários, etc (hoje as Coleções Especiais possui somente uma impressora, na Coordenação, para todas as atividades);
- 3 Aparelhos de DVD: para as Salas e o Auditório da Biblioteca Central;
- 2 Televisores de 29° (ou maior) para as Salas e o Auditório da Biblioteca Central
- 1 Câmara digital para registrar os eventos realizados
- 1 Antena parabólica para teleconferências;
- 1 Assinatura de uma televisão à cabo: para estudo e entretenimento dos usuários;
- 1 mesa grande com vidro: para trabalhar com as obras raras;
- Aquisição de Arquivos deslizantes para teses, dissertações e periódicos
- 15 Estações de trabalho
- cadeiras giratórias com braço ;
- 20 cadeiras giratórias sem braço,
- 2 Armários com chave;
- 06 estantes dupla face, baixas para dicionários,
- 30 estantes dupla face, altas para livros
- 6 cadeiras
- 4 armários de aço para guarda-volume
- 1 projetor multimídia para o laboratório de treinamento de usuários,
- 1 zip drive
- 1 gravador de CD-Rom
- Bancada para computadores da sala de treinamento,
- Confecção dos módulos projetados para o serviço de empréstimo na BC e BS-CCA,
- leitores óticos de mesa,
- teclados reduzidos,
- impressoras para recibos de multas
- 1 estação (servidor) para armazenar os arquivos digitais,
- 2 Scanner,
- 2 Impressoras laser

### **ESPAÇO FÍSICO:**

- Reforma do espaço físico ocupado pelas obras raras na BC visando instalação de laboratório de restauração,
- Ampliação da Biblioteca Setorial do Centro de Educação
- Criar espaço adequado para o recebimento das teses e dissertações na BC
- Mudança no layout do Serviço de Referência da BC,
- Designar espaço físico para criação de um laboratório de treinamentos de usuários,

### **ENCADERNAÇÃO E RESTAURAÇÃO**

- Iniciar a restauração das obras raras visando a digitalização através do Projeto SIDIE

## MATERIAL DE CONSUMO

- Papel japonês;
- Cola metilcelulose;
- Bacias retangulares vários tamanhos;
- 1 Caixa água de 30 litros;
- 2 aparelhos para esquentar água (rabo quente);
- 2 leiteiras de alumínio grandes;
- Várias prensas de vários tamanhos;
- Espátulas;
- Bisturis: sonda de 1 a 5;
- Trinchas (pincéis);
- Estiletes (lâminas);
- 2 caixas de Borracha (apagador) (duras);
- 2 raladores;
- Lápis de vários tamanhos;
- Tesouras;
- Fraldas de algodão;
- Caixas de luvas cirúrgicas;
- Aventais descartáveis;
- Toucas descartáveis;
- Espátula de osso;
- Folhas de acrílico;
- Alteres ou anilhas de ferro;
- Linha e agulhas de vários tamanhos;
- Cabo encerado;
- Gases (mais firmes);
- 1 livro de capa grande.
- Etiquetas
- Fitas magnéticas do sistema de segurança
- Fita adesiva mágica 3M,
- Cola
- Papel A4,
- Sacos plásticos,
- Pastas para arquivo,
- Luvas cirúrgicas,
- Máscaras
- Lápis
- Canetas
- Canetas marca texto
- Canetas para quadro branco
- Lâmpadas para projetor multimídia
- Cartuchos para impressoras
- Tonner para impressoras
- Clips
- Grampos,
- Placas para microcomputador,

- Mouse
- Disquetes
- CD-Rom Virgem
- Fitas de vídeo virgem
- Bibliocantos
- Bubinas de papel para recibos de multas,
- Tinta para carimbos automáticos

## 11 PLANEJAMENTO PARA 2003

ESTRATÉGIA	AÇÃO PROPOSTA NO PLANEJAMENTO
1. Incorporar novas tecnologias aos serviços	Informatização da agenda, via Internet, do Auditório e Salas da Biblioteca Central
2. Racionalizar o uso do espaço físico	Reformas e alterações no espaço físico das Obras Raras
3. Preservar e disponibilizar a memória da UFSC, Municipal, e Estadual e Nacional	Restaurar as Obras raras e Valiosas do acervo da Biblioteca Central
4. Preservar e disponibilizar a memória da UFSC, Municipal, e Estadual e Nacional	Instalar laboratório de Restauração
5. Preservar e disponibilizar a memória da UFSC, Municipal, e Estadual e Nacional	Reorganizar o acervo de publicações catarinenses
6. Preservar e disponibilizar a memória da UFSC, Municipal, e Estadual e Nacional	Indexar os periódicos publicados na UFSC no Sistema Pergamum
7. Racionalizar o uso do espaço físico	Promover estudo de viabilidade de transferência de periódicos catarinenses para o Serviço de periódicos da Biblioteca Central,
8. Promover atividades científicas, culturais e de entretenimento	Projeção de filmes no auditório da Biblioteca Central nos horários dos intervalos de aulas,
9. Promover atividades científicas, culturais e de entretenimento	Viabilizar extensão do auditório do LED para transmissão de videoconferências no auditório da Biblioteca Central