

BASES DE DADOS ACESSADAS PELA BU/UFSC

A primeira experiência da Biblioteca Central em acesso on-line foi em novembro de 1986, quando o Centro Latino Americano e do Caribe de Informação em Ciências da Saúde - BIREME fez uma demonstração do serviço, durante o XII Congresso Brasileiro de Nefrologia.

Sucessivamente outras bases de dados foram acessadas e hoje estão disponíveis para consulta on-line:

- Bases Nacionais - BASES, BEN, BPS, CCI, CIENTE, CLIP, EMPRESAS, EVENTOS, FILMES, SELAP, TESIS, NORMAS, BU/UFSC
- Bases Estrangeiras Internacionais - MEDLINE, LILACS, INSPEC, METADEX, WELDESEARCH, ISMEC, INTS, FONTE, MBF - Materials Business File
- Bases Estrangeiras - 358 bases de dados disponíveis no DIALOG.

Temos também acesso às bases de dados em CD-ROM (Compact Disc Read Only Memory): LILACS, DECS, SECS, REPIDISCA, TESREP, ECO, ITILEYES, INFOTERRA, LEYES, SOFT, AID, DISSERTATION ABSTRACTS E MEDLINE 90.

A partir deste ano, o Serviço de Acesso em Bases de Dados da BU/UFSC passou a se denominar **SABER**.

AGENDA

IV SEMINÁRIO SOBRE AUTOMAÇÃO EM BIBLIOTECAS E CENTROS DE DOCUMENTAÇÃO

Data : 03 - 06/12/90

Local : São José dos Campos - SP

Informações: INEP - Setor de Eventos - IV SEAB

Caixa Postal 515

12201 - São José dos Campos - SP

Fone: (0123) 22-9977 Ramal 202/203

3. CONFERÊNCIA INTERNACIONAL SOBRE NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA INFORMACIÓN (NIT 90)

Data: 26-28/11/90

Local: Guadalajara - México

Informações: NIT 90

1400 Commonwealth

Av. W. Newton

MA 02165 USA

CEBD - Comissão de Estudo em Base de Dados

DIALOG

DIALOG é o maior e o mais completo banco de dados bibliográfico do mundo, reunindo informações multidisciplinares de 55 países através de 358 bases de dados.

O convênio entre o DIALOG e a BU/UFSC, viabilizando o acesso on-line, ocorreu em 28 de maio de 1990.

Bases de dados do DIALOG, estudadas pela CEBD, e em condições de acesso na Biblioteca são: NTIS, TRIS, COMPENDEX Plus, Ceramic Abstracts, Current Technology Index, EMBASE, BIOSIS Previews, CA Search, PAIS International, World Patent Index, LISA, MLA Bibliography, PsycINFO, Sociological Abstracts, Historical Abstracts, Chemical Engineering Abstracts.

DIALOG

EASYNET

SPA

SDI

SERVICOS DA BU

AGENDA

EASYNET

Rede de bancos de dados (gateway) que congrega 13 sistemas de informação permitindo, aproximadamente, 900 bases de dados nas diversas áreas do conhecimento.

SPA

Com apoio financeiro do PADCT II, o IBICT, desenvolveu um projeto, que tem por objetivo a criação e o desenvolvimento no Brasil, do Sistema Público de Acesso a Base de Dados (SPA), com a finalidade de tornar disponíveis as principais bases de dados nacionais e estrangeiras.

O SPA, contará com a participação das principais instituições brasileiras que oferecem serviços de informação, operando as bases de dados, e as dotará de recursos tecnológicos necessários para exploração de bases de dados, interconexão de equipamentos e oferecimento de serviços. Da integração dos recursos de informação disponíveis nestas instituições, surgirão os Centros de Distribuição (CD).

Serão criados, também, Postos de Serviços (PS), com a função básica de intermediar o SPA e os usuários que não estejam ligados diretamente a algum CD.

A CEBD, Comissão de Estudos em Bases de Dados, vem atuando na Biblioteca Universitária da UFSC desde 1989.

Criada com o objetivo de otimizar e disseminar os serviços de acesso on-line a bancos e bases de dados nacionais e internacionais, a CEBD hoje é um fato consolidado e, inclusive, reconhecido oficialmente pela Direção da BU/UFSC através da Portaria 003/BU/90.

A CEBD, com a intenção de compartilhar as informações relacionadas a bancos e bases de dados que, por força de interesse imediato, transitam mais facilmente entre os membros da Comissão e para manter uma dinâmica de repasse de informações sob as atividades ora desenvolvidas nas reuniões técnicas da CEBD, vê a necessidade de se criar uma linha direta de comunicação com os demais profissionais que atuam nas diferentes frentes de serviço da BU/UFSC.

Dai nasceu o FOMENTAR, que segundo o Aurélio, é verbo transitivo direto, proveniente do latim fomentare, que significa promover o desenvolvimento, o progresso de; estimular; facilitar. FOMENTAR veículo de comunicação da CEBD, no contexto da Biblioteca como instituição informacional, está inserido nesta leitura do vocábulo. Nasceu do desejo de se profissionalizar serviços, de se promover o desenvolvimento profissional da instituição enquanto prestadora de serviços de informação.

FOMENTAR surge com a força do estímulo da disseminação das informações e a energia de se mistificar processos para facilitar a implementação de serviços.

A CEBD, o FOMENTAR pretendem, juntamente com a Biblioteca Universitária e a UFSC, estar presentes lado a lado com o país na caminhada rumo à modernidade.

FOMENTAR

Edição da Comissão de Estudos em Bases de Dados
 UFSC/Biblioteca Universitária
 Campus Universitário
 Caixa Postal 476
 88049 - Florianópolis - SC
 BITNET: BIBLIOTE@UFSC.BITNET

COMISSÃO DE ESTUDOS EM BASES DE DADOS - CEBD
 Edna Lucia da Silva
 Isolda Melchiorretto
 Maria Gorete W. Savi (Coordenação)
 Rosa Carolina Lima D'Aquino
 Sigríd Karin W. Dutra
 Susana M. de Arruda

TELEX: (482) 240 UFSC BR
 TELEFAX: (482) 34 4069
 TELEPHONE: (482) 31 9511
 (482) 31 9431

Periodicidade: Bimestral
 Tiragem: 50 exemplares
 Diagramação: Itamira F. da Cunha
 Apoio: André Matias
 Paulo Henrique B. Campos

ANDRADE, Maria Terezinha Dias de, CUENCA, Angela Maria Belloni, NORONHA, Daisy Pires. Uso do CD-ROM na recuperação e disseminação da informação: experiência em Biblioteca Universitária. *Ciência da Informação*, Brasília, v. 19, n.1, p. 79-85, jan./jun. 1990.

Exposição de alguns aspectos da nova tecnologia do disco óptico CD-ROM e sua utilização em países do Terceiro Mundo. Descreve seu uso em Bibliotecas Universitárias, especializada em Saúde Pública e seus efeitos nas atividades de recuperação e disseminação de informação, incluindo o fornecimento de informação publicada em substituição à assinatura de novos títulos de periódicos.

ANDRE, Pamela O. J. Optical disc applications in libraries. *Library Trends*, v. 37, n. 3, p.326-342, winter 1989.

Contribuição para o estudo do impacto do uso de novas tecnologias em bibliotecas e do modo pelo qual bibliotecários estão aplicando as novas tecnologias no tratamento de coleções, serviços para usuários e administração de suas bibliotecas. Discute as várias aplicações da tecnologia de disco óptico nas bibliotecas.

REZENDE, Yara. Análise comparativa do custo de pesquisas bibliográficas em abstracts impressos e em bases de dados online. *Ciência da Informação*, Brasília, v. 12, n. 1, p. 21-29, jan./jun. 1990.

A partir de simulação de uma pesquisa bibliográfica foi feito um levantamento dos investimentos e dos custos envolvidos em três modalidades de busca: busca a partir de uma coleção de abstracts própria, busca a partir de coleções de abstracts pertencentes a terceiros e busca através do acesso online à base de dados.

L

I

L

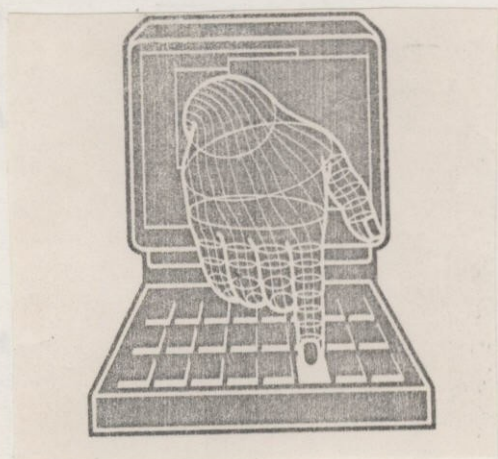
A

C

S

INFORMAÇÃO CERTA

NO MOMENTO CERTO...



A base de dados LILACS contém referências bibliográficas e resumos da literatura em Ciências da Saúde gerada na América Latina e no Caribe.

LILACS abrange as áreas de Saúde Pública, Clínica Médica, Clínica Cirúrgica, Genética, Enfermagem, Odontologia, a partir de 1982.

Os documentos indexados na bases de dados LILACS incluem, principalmente: teses, livros, anais de congressos ou conferências, relatórios técnico-científicos, publicações governamentais.

Modelo de Registro Bibliográfico

Id: CDR15/31888
Au: Malafaia, Osvaldo; Valaxini, Rubens; Ribas, Jurandir Marcondes; Scolari, Sandro.
Ti: Hérnia diafragmática de Morgagni: relato de caso / Morgagni's diaphragmatic hernia: report of a case.
Fo: An. paul. med. cir; 112(3/4):59-63, jul.-dez. 1985. ilus.
Ab: Apresentação de um caso de hérnia diafragmática de Morgagni, que foi atendido no departamento de cirurgia do Hospital Evangélico de Curitiba, e submetido ao tratamento cirúrgico. A via de acesso utilizada foi a laparotomia. Apresentava como conteúdo do saco herniário o cólon transverso. A cirurgia consistiu de ressecção do saco herniário e refixação dos bordos do anel (AU).
Mh: HÉRNIA DIAFRAGMÁTICA/cirurgia

Li: ADULTO
HUMANO
FEMININO

Onde:

Id: no. de identificação na base de dados / Au: autor(es) //
Ti: título / Fo: fonte / Ab: resumo / Mh: descritor(es) //
Li: limitadores

LILACS

**I
C
O
N
D
A**

INFORMAÇÃO CERTA

NO MOMENTO CERTO...



A base de dados ICONDA do International Council for Building Research, Studies and Documentation (CIB) abrange a literatura mundial relacionada as áreas de Construção e Engenharia Civil, Arquitetura e Planejamento Urbano.

Os documentos indexados na bases de dados ICONDA incluem, principalmente: artigos de revistas técnico-científicas, livros, relatórios de pesquisas, proceedings de conferências...

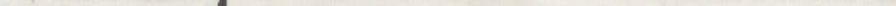
Modelo de Registro Bibliográfico

TI: Rimini, park show international. = Park show international at the Rimini trade fair*en.
AU: Colombo, -Cesare
SO: Domus
PN: no.714, p.14-15
PY: 1990
DD: Mar. 1990
PH: 6196.
IS: ISSN: 0012-5377
LA: it-Italian; en-English
DE: Fair-; recreation-park; playing-area; playing-equipment-; childrens-playground
AB: There are presented novelties and attractions in the department of amusement parks, exposed at the Second park show international in Rimini Trade Fair
NT: IT
PT: 120 Periodical-
AV: ODCAS
RI: DCAS 10004 (ROODCAS)
AN: 1991(11):170071

Onde:

TI:título/ AU:autor(es)/ SO:fonte/ PN:paginação/ PY:ano/
DD:data da publicação/ PH:descrição física/ IS:numero de ISSN ou ISBN/
LA:lingua do documento/ DE:descritores/ AB:resumo/ NT:nota/
PT:tipo de publicação/ AV:disponibilidade/ RI:identificador do registro/
AN:numero de acesso

ICONDA



A base de dados TESES contém referências bibliográficas de teses e dissertações defendidas no Brasil ou por brasileiros no exterior, nas áreas de Ciência e Tecnologia

Inclui registros provenientes de bases de dados dos sistemas:

- IBICT (Instituto Brasileiro de Informação em Ciência em Tecnologia)
- BIBLIODATA/CALCO da FGV
- Sistema de Automação de Bibliotecas - SABI da UFRGS
- Sistema Integrado de Bibliotecas - SIBI da USP

Modelo de Registro Bibliográfico

Ti: *A poesia-midia : abordagem discursiva da satira em Emilio de Menezes*

Au: Manoel, Marise

Dd: *Dissertacao (mestrado). Universidade Estadual de Campinas, Instituto de Estudos da Linguagem. 1991.*

Ot: Orlandi, Eni de Lourdes Pulcinelli

Pa: BRASIL / SAO PAULO

Id: PORTUGUES

Im: *Campinas [SP, s.n.], 1991*

Pg: [151]6

Od: FGV

Ag: UNICAMP/BC

As: *Menezes, Emilio de; Critica e interpretacao. Satira brasileira.*

TESES



REPIDISCA

A base de dados REPIDISCA inclui referências bibliográficas das bibliotecas participantes da Rede Pan-Americana de Informação e Documentação em Engenharia Sanitária e Ciências Ambientais.

Contém dados relacionados às áreas temáticas:

- Saúde Ambiental e Saneamento
- Engenharia Sanitária e Ambiental
- Ciências Ambientais e Disciplinas Aplicadas
- Recursos Hídricos e Poluição da Água
- Abastecimento de Água
- Águas Residuárias
- Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana
- Poluição do Solo
- Poluição do Ar
- Saúde Ocupacional e Higiene Industrial

Modelo de Registro Bibliográfico

Id: CDR15/643

Au: Tchobanoglous, George; Theissen, H.; Eliassen, R..
Au: CIDIAT (Mérida, VE).

Ti: Desechos sólidos; principios de ingeniería y administración.

Fo: Mérida; CIDIAT; 1982. 546 p. Planos, ilustraciones, tablas, cuadros.

Ab: (CIDIAT Serie Ambiente y Recursos Naturales Renovables, AR-16).

Trata sobre la producción de residuos sólidos, la evolución en el manejo de los desechos sólidos, aspectos legales y agencias gubernamentales encargadas de administrar los residuos sólidos, manejo, almacenamiento y procesamiento in situ, recolección, transferencia y transporte de residuos sólidos. La segunda parte se refiere al equipo y técnicas de procesamiento, la recuperación de recursos, disposición de desechos sólidos y el último capítulo comprende a los desechos peligrosos.

Mh: Residuos sólidos

Onde:

Id: número de identificação do registro na base de dados/ Au: autor(es) /
Ti: título/ Fo: fonte/ Ab: assunto/ Mh: descritor(es)



BASES DE DADOS

A Base de Dados está subordinada ao Serviço de Periódicos, e permite o acesso e recuperação das informações de Bases de Dados nacionais e internacionais, disponíveis On-line e em CD-Rom.

As Bases de Dados, atualmente passíveis de acesso on-line, encontram-se relacionadas, por título e área, disponíveis para consulta na home page da Biblioteca Central (<http://www.bu.ufsc.br>), no link, "Biblioteca Virtual", Bases Full Text, Bases Referenciais e outras Bases de Dados.

- Dispõe de equipamentos, para que os usuários realizem suas pesquisas nas Bases de Dados On-line e em CD-Rom.
- Gerencia a solicitação das senhas individuais necessárias ao acesso das Bases Referenciais, por áreas de conhecimento: Biomédicas, Exatas, Humanas, Veterinárias & Agrárias, e as disponibiliza para a comunidade universitária.
- Orienta individualmente o usuário na realização de sua pesquisa, quanto ao procedimento de acesso as Bases de Dados On-line e em CD-Rom.
- Presta treinamento no uso das Bases de Dados On-line e em CD-Rom.

A partir da demanda observada nas pesquisas dos usuários foi elaborado e disponibilizado na home page da Biblioteca o Catálogo com SITES SELECIONADOS em C&T (BOOKMARKS).

Relação das Bases de Dados da Biblioteca Virtual da UFSC:

Full-text:

- Science Direct (Ed.Elsevier / IP / UFSC
- ◆ IDEAL (Ed. Academic Press/ IP / UFSC
- ABI/INFORM (1000 títulos)
- Education Plus Text (170 títulos)
- CSLP IEEE Computer Society (18 títulos)
- IEEE (todos os títulos)
- High Wire Press – Assinatura Revista Science incluindo outros títulos gratuitos
- OVID (com 20 títulos)
- PORTAL CAPES

Referenciais:

- ASFA
- AGRICOLA
- BIOETHICSLINE PLUS
- BIOLOGICAL ABSTRACTS
- CAB ABSTRACTS
- CANCERLIT
- Chemical Abstracts
- COMPENDEX
- DII - Derwent Innovation Index (patentes)
- Dissertation Abstract
- DRUGDEX
- ENCOLIT
- FOOD SCIENCES & TECH ABSTRACTS
- GEOREF
- HEALTHSTAR
- ICONDA
- LIFE SCIENCES COLLECTION
- LISA
- Math Science
- MLA
- MEDLINE
- POISINDEX
- Publist
- SOCIOLOGICAL ABSTRACTS
- Sport Discus
- TOXLINE
- WebofScience
- WILSON APPLIED SCIENCE ABSTRACTS
- WILSON ART ABSTRACTS
- WEBofSCIENCE – WoS

Outras Bases de Dados e Bibliotecas Virtuais:

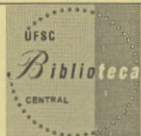
- Biblioteca da UFSC
<http://www.bu.ufsc.br>
- Bibliotecas Virtuais Temáticas – Prossiga
<http://www.prossiga.br/bvtematicas/>
- Bibliotecas Virtuais no Brasil e no Mundo
<http://www.cg.org.br/gt/gtb/bibliotecas.htm>
- Biblioteca Virtual do MIT
<http://libraries.mit.edu/find.html>
- Biblioteca Virtual de Berkeley
<http://sunsite.berkeley.edu/>
- Biblioteca Virtual de Engenharia – Universidade de Cincinnati

<http://www.engrlib.uc.edu/>

- INIST
<http://www.inist.fr>
- UnCover
<http://uncweb.carl.org/index.html>
- Scielo (Scientific Electronic Library On-line)
<http://www.scielno.br>
- CCN – Catálogo Coletivo Nacional –
Periódicos do IBICT
<http://www.ct.ibict.br:82/ccn/owa/ccn.consulta>
- Banco de Teses – nacionais – IBICT
<http://www.ibict.br>
- Banco de Teses Estrangeiras
[http:// www.umi.com](http://www.umi.com)

- Teses e Dissertações/UFSC
<http://aspro01.npd.ufsc.br/biblioteca/asp/opcoes.asp>
- Catálogo da Universidade do Novo México
<http://Library.unm.edu>
- Prodasen (Direito)
<http://bdttextual.senado.gov.br/>
- IBBA/IBBE (Economia)
<http://www.orientador.com.br>
- Bireme (Medicina)
<http://www.bireme.br>
- ERIC (Educação)
<http://ericir/syr.edu>
- SIBRADID (ed. Física)
<http://www.sibradid.cef.ufmg.br/bases.html>

Biblioteca Central - Serviço de Periódicos - Acesso às Bases de Dados - Fone: (048) 331-9310, Ramal 9482 Fax: (048) 234-1193 - E-mail: susana@mbox1.ufsc.br - susana@bu.ufsc.br - Susana Arruda - CRB 14/242 - 88.010-970 - Florianópolis - SC - Brasil



MANUAL DO USUÁRIO DE BASES DE DADOS REFERENCIAIS

Introdução

As Bases de Dados Referenciais estão divididas em categorias de informação: autor, título, assunto e disponibilizadas por áreas:

- **BIOMÉDICAS:** Medline (1996/2000); Drugdex; Poisindex; Toxline (1981/1999); Cancerlit (1995/1999); Healthstar (1998/1999); Biothicsline Plus(1973/1999); Biological Abstracts(1998/1999); Life Sciences Collections (1990/1999); Poisindex; Sport Discus; Dissertation Abstracts.
- **EXATAS:** Iconda(1976/1999); Wilson Applied Science Abstracts e Full Text (1983/1999); Compendex(1995-2000); Math Sci; Georef; Dissertation Abstracts.
- **HUMANAS:** Econlit(1969/2000); Lisa(1969/2000); Sociological Abstracts(1963/1999); Wilson Art Abstracts e Full Text (1984/2000); MLA- Modern Language Association; Dissertation Abstracts.
- **VETERINÁRIA E AGRÁRIAS:** Cab Abstracts (1990/2000); Food Sciences & Tech Abstracts(1990/2000); Asfa; Agrícola(1970/1999); Dissertation Abstracts.

Início de Uma Sessão de Pesquisa

Como Acessar

1. Acione o browser de Internet (Netscape ou Explorer);
Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc/virtuais.html) o "link" Bases de Dados Referenciais – e a seguir na Área de interesse : Biomédicas, Exatas e Veterinária e Agrárias;
2. Digite o seu nome de < Usuário > e < Senha > que foram previamente determinados;
3. Clique o botão "Conectar".

Como escolher as Bases de Dados

- a) Selecione uma ou mais bases de dados disponíveis e clique "Open Select Databases"
- b) Use o Campo " Find" para elaborar sua pesquisa.

Comandos de pesquisa

Nesta tela, a primeira linha de botões tem as seguintes funções:

- **Databases:** permite o retorno para a tela onde está a lista de bases de dados, para que a seleção atual seja modificada ou que uma nova seleção seja feita.

- **Search:** é o botão de atalho para a tela de pesquisa (que deve estar selecionado).

- **Index:** leva o usuário ao Índice de Termos Controlados da base de dados, que é útil quando não se sabe, por exemplo, como é a digitação correta de um termo.

- **Thesaurus:** é um dicionário de termos controlados para a base de dados selecionada. Não está disponível para todas as bases de dados.

- **Logout:** este botão deve ser usado para encerrar uma sessão de pesquisa.

- **Help:** como em todos os softwares, este botão dá acesso a Ajuda OnLine da própria base de dados.

Como pesquisar

1. Selecione um dos seguintes campos: "Words Anywhere" – Pesquisa automática; "Title" – Título; "Author" – Autor ou "Subject" – Assunto;
2. Clique no botão " Start Search". Podem ser usados os comandos booleanos (AND, NOT, OR, WITH, NEAR ou IN) para combinar mais de um termo em uma mesma pesquisa;
3. Clique "Display" para visualizar os registros recuperados pela sua pesquisa.

Como Usar os Operadores Booleanos

Utilize OR quando quiser se referir ao operador OU. Ele amplia a pesquisa ou combina sinônimos. Ex: Art *or* arte.

Utilize AND quando quiser se referir ao operador E. Ele restringe a pesquisa e reduz o número de registros. Ex: Arte *and* brasileira.

Utilize WITH quando quiser se referir ao operador COM. Ele recupera registros que contenham tanto arte como história no mesmo campo. Ex: Arte *with* história.

Utilize NEAR quando quiser se referir ao operador PRÓXIMO. Ele recupera registros que contenham tanto arte como história na mesma sentença. Ex: Arte *near* história.

Utilize IN quando quiser se referir ao operador EM. Ele recupera registros que contenham arte no campo TI (título). EX: Arte *in TI*.

Como Acessar os Registros Recuperados

Ao clicar o botão "Display" tem-se acesso aos registros, apresentados em grupos de 10 registros por página.

Os botões disponíveis antes do primeiro registro de cada página são os seguintes:

- Previous 10: permite que o usuário veja os 10 registros anteriores da mesma pesquisa (quando existentes).
- Next 10: permite a visualização dos próximos 10 registros (quando existentes).
- Show Marked: mostra ao usuário os registros que ele mesmo selecionou (clicando no campo disponível no início de cada registro).
- Print: leva o usuário para a janela de impressão dos registros.
- Save: leva o usuário para a janela onde se pode gravar os registros.
- Change Display: permite o acesso a janela onde se modifica a apresentação dos registros na tela, mudando-se por exemplo, os campos que devem ser mostrados.

Esta mesma seqüência de botões está presente ao final da página.

Como Imprimir os Registros Recuperados

1. Escolha a opção "Print";
2. Clique em " Select Fields" para determinar como os registros serão ordenados e que campos serão exibidos;
3. Clique em "print Fields" para imprimir os registros selecionados.

Como Salvar os Registros Recuperados

1. Clique em "Save Records";
2. Clique em "Select Fields" para determinar como os registros serão ordenados e que campos serão exibidos;
3. Clique em "Save Records" para especificar o "drive" ou diretório em que os registros serão salvos.

Como Enviar por E-mail os Registros Recuperados

1. Clique em "E-mail";
2. Clique em "Select Fields" para determinar como os registros serão ordenados e que campos serão exibidos;
3. Indique o e-mail que irá receber os registros.
4. Clique sempre em "Logout" após encerrar a pesquisa para fechar o sistema, antes de sair da rede internet.



MANUAL DO USUÁRIO DO CHEMICAL ABSTRACT

Introdução

Possui uma ampla gama de informações técnicas e científicas a respeito de Química Inorgânica, Química Analítica, Química Aplicada, Química Macromolecular, Bioquímica, Física e Engenharia Química. As referências estão disponíveis em 50 idiomas incluindo inglês e podem estar na forma de jornais, patentes, análises técnicas, dissertações, anais de conferências e livros.

Como Acessar

1. Clique no ícone *Chemical Abstract*;
2. Selecione o Banco de Dados:
 - *13CI on CD with Abstracts* (período 92-96)
 - *CA on CD2000* (ano 2000)
3. Clique em *Open*;
4. Clique em *Click to Continue*.

Como pesquisar (Search)

Index Browse: Permite buscas por: palavras-chaves, autor, fórmula, substância, patente, jornal e outros através do campo **Search Field Index**. Os termos recuperados são exibidos em ordem alfabética apresentando, no primeiro campo, o número de referências localizadas.

1. Após selecionar um termo da lista, clique em *Search* para recuperar os documentos que contém o termo ou
2. Pressione as teclas <Enter> para pesquisar ou <Esc> para retornar à tela anterior;

Se somente um documento for localizado, será exibido automaticamente o resumo. Se mais de um documento for localizado será exibida uma lista de títulos.

3. Clique sobre o título desejado para visualizar o resumo.

Word Search: Executa pesquisas através de uma única palavra-chave ou de uma combinação de palavras-chaves em qualquer campo de busca.

1. Digite as palavras no campo superior ou inferior ou uma única palavra/frase como, por exemplo, *acid, Nitrogen Oxide*.
2. Digite os valores numéricos para os dados de publicação, números de registro CA e fórmulas moleculares.

Substance Hierarchy: Cada Banco de Dados oferece uma hierarquia de nomes de substâncias que está organizada de forma semelhante ao *CA Chemical Substance Index*. Os nomes de substâncias que possuem um grande número de referências estão subdivididos em grupos.

- 'Entradas' não precedidas pelo sinal de mais (+) são 'nós' terminais que atuam como ligações diretas aos registros;
- 'Entradas' precedidas pelo sinal de mais (+) possuem níveis de entradas secundárias ou subsequentes e que podem ser visualizadas pelo clique duplo ou pelo botão *Document*.

Formula Hierarchy: Cada Banco de Dados oferece uma hierarquia de fórmulas e nomes das substâncias. Está organizada de forma semelhante ao *CA Formula Index*. Nomes de substâncias que possuem um grande número de referências estão subdivididos em grupos.

Expand: Clique duas vezes em uma hierarquia ou índice de hierarquia que estiver precedido pelo sinal de mais (+) para expandir a hierarquia e exibir as entradas anexadas ao índice selecionado. Você pode também selecionar um desses tipos de entrada e clicar em *Expand*.

Collapse: Clique duas vezes na entrada de hierarquia ou no índice que está precedido pelo sinal de menos (-) para 'decompor' a hierarquia ou selecione um desses tipos de entradas e clique em *Collapse*.

Document: Clique duas vezes na entrada de hierarquia não precedida pelos sinais de mais (+) ou (-) para pesquisar documentos associados a esta substância ou selecione este tipo de entrada e clique *Document*. Cada entrada desse tipo está ligada a todos os documentos com uma substância particular ou a todos os documentos que possuem referências a uma substância em conjunção com um 'qualificador' específico.

Find: Este botão é ativado somente quando a barra de rolagem estiver desativada. Use o botão *Find* para localizar um termo na lista do primeiro nível dos índices.

Como Salvar Documentos

- *Para salvar o documento atual:*
 1. Clique em *Save* no menu *File* ou na barra de ferramentas;

2. Clique em *Save options (All* – salvar todo o documento; *Bibliography* – salvar as seções bibliográficas dos documentos marcados; *Bibliography & Abstract* – salvar as seções bibliográficas e o resumo dos documentos marcados);
 3. Digite um nome e selecione o diretório no qual deseja salvar o documento.
- *Para salvar múltiplos documentos:*
 1. Marque os documentos específicos para salvar na lista *Search Results* ou;
 2. Clique em *SaveMk* na barra de ferramentas;
 3. Clique em *Save options*;
 4. Digite um nome e selecione o diretório no qual deseja salvar os documentos.

Como imprimir Documentos

- *Para imprimir o documento atual:*
 1. Selecione *Print* no menu *File* ou
 2. Clique no botão *Print* localizado na barra de ferramentas;
 3. Selecione o formato de impressão *Print format (All* – imprime todos os documentos que foram marcados; *Bibliography* – imprime as seções bibliográficas dos documentos marcados;

Bibliography & Abstract – imprime as seções bibliográficas e o resumo dos documentos marcados);

4. Clique OK.

- *Para imprimir múltiplos documentos:*

1. Selecione um documento clicando o botão *Mark*. Para todos os documentos, clique em *MarkAll* ou
2. Selecione os documentos usando uma combinação da tecla <Shift> e o botão esquerdo do mouse ou a tecla <Ctrl> e o botão do mouse;
3. Clique em *Print* no menu *File* ou no botão *PrintMk* para imprimir;
4. Selecione um formato de impressão *Print format*;
5. Clique OK.

Artigo completo

Para ter acesso ao texto completo do artigo procure o Serviço de Periódicos da Biblioteca Central. Se a Biblioteca não tiver a revista, solicite a cópia do artigo ao COMUT - Serviço de Comutação Bibliográfica, no Serviço de Periódico, de segunda à sexta-feira das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 16:00h.

Biblioteca Central - Serviço de Periódicos - Acesso às Bases de Dados - Fone: (048) 331-9468, Ramal interno 241; Fax: (048) 234-1193 - E-mail: susana@mbox1.ufsc.br – susana@bu.ufsc.br - Susana Arruda – CRB 14/242 - 88.010-970 - Florianópolis - SC - Brasil

Manual do usuário IEEE

Introdução

O *Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE)* oferece acesso a quatro Bancos de Dados:

- *Search The Digital Library*;
- *Magazines*: Computer, Annals of the History of Computing, Computing in Science & Engineering, Computer Graphics and Applications, Concurrency, Design & Test of Computers, Intelligent Systems, Internet Computing, IT Professional, Micro, MultiMedia, Software;
- *Transactions*: Computers, Knowledge & Data Engineering, Parallel & Distributed Systems, Pattern Analysis & Machine Intelligence, Software Engineering, Visualization & Computer Graphics;
- *Conference Proceedings*: Growing body of Conference Proceedings.

Como Acessar

1. Acione o browser de Internet (*Netscape ou Explorer*);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc) o "link" *Biblioteca Virtual e*, a seguir, *Bases Full Text*;
3. Clique em *CSLSP/ IEEE Computer Society*.

Opção de pesquisa

Selecione a Base de Dados desejada no ícone *Enter the Digital Library*.

- *Search The Digital Library*,
- *Magazines*,
- *Transactions*,
- *Conference Proceedings*.

Como pesquisar na Base Search The Digital Library

1. Digite no campo *Search for* uma palavra ou frase (use linguagem natural, operadores booleanos ou uma "frase exata"). A pesquisa pode ser feita utilizando apenas o site principal de busca (Full text in the Digital Library, Free content, Abstracts, Titles, and Authors) ou selecionando as seguintes áreas localizadas na parte inferior da tela: *Magazines*, *Site áreas* ou *IEEE Transactions*;

2. Selecione o número máximo de registros a serem recuperados em *Maximum results to return*;
3. Clique no botão *Search*.

Como pesquisar nas Bases Magazines, Transactions e Conference Proceedings

Clique no ícone correspondente a Base desejada na página inicial da Digital Library.

Como utilizar os operadores booleanos

Utilize **AND** quando quiser se referir ao operador **E**.
Ele recupera artigos que possuem ambos os termos no mesmo parágrafo.

Utilize **OR** quando quiser se referir ao operador **OU**.
Ele recupera artigos que possuem tanto um como o outro termo.

Utilize **XOR** quando quiser se referir ao operador **E NÃO**.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro ou o segundo termo mas nunca ambos.

Ícones de Registros Recuperados

Os ícones próximos a cada registro recuperado indicam o seu link e o tipo:

- **HTML** – disponível gratuitamente em HTML;
- **PDF** – disponível gratuitamente em documento PDF (Adobe Acrobat);
- **T.O.C** – tabela de conteúdos para a publicação indicada;
- **Abstract** – resumo de um artigo/paper da publicação indicada;
- **HTML** – artigo/paper somente disponível aos assinantes da Digital Library;
- **PDF** – artigo/paper somente disponível aos assinantes da Digital Library.

Como Salvar/Imprimir

1. Após surgir a lista dos registros recuperados, clique no título do registro desejado para exibi-lo na tela;
2. Clique em 'Arquivo' no Menu de Opções;
3. Clique em 'Salvar Como...' e/ou 'Imprimir'.



Manual do usuário - EDUCATION PLUS TEXT

Introdução

Possui mais de 400 periódicos na área da Educação, Educação à Distância, Psicologia Educacional, Sociologia da Educação entre outros.

A Base abrange artigos com pelo menos 5 anos retrospectivos. É possível imprimir e também salvar os arquivos em disco. Os arquivos são visualizados em formato PDF (necessita o Acrobat Reader).

Como Acessar

1. Acione o browser de Internet (*Netscape ou Explorer*);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc/virtuais.html) o "link" *Bases de Dados (assinadas pela UFSC)* e, a seguir, *Bases Full Text*;
3. Clique em *EDUCATION PLUS TEXT(IP)* – acesso restrito IP/UFSC ou;
4. Clique em *EDUCATION PLUS TEXT*;
5. Digite a senha 'virtual' e, antes de clicar no botão 'submit', clique no botão que antecede a sentença 'Remember this password' para evitar outras solicitações de senha ao iniciar novas operações de busca.

Como pesquisar

1. Digite uma palavra ou frase (*Enter a word or phrase*);
2. Selecione o período de extensão de sua pesquisa (*Data range*): *Atual (Current)* (1988 – Presente), *Backfile* (entre 1986-1997) e *Deep Backfile* (anterior a 1986);
3. Selecione o tipo de publicação: *Todos (All)*, *Jornais (Newspapers)*, *Periódicos (Periodicals)* ou *Livros de referência (Reference books)*;
4. Pesquise em: *Textos completos de artigos (Full text of articles)* ou *Citações e resumos (Citations and abstracts)*.

Como utilizar os operadores booleanos

Utilize AND quando quiser se referir ao operador E.
Ele recupera artigos que possuem ambos os termos no mesmo parágrafo.

Utilize OR quando quiser se referir ao operador OU.
Ele recupera artigos que possuem tanto um como o outro termo.

Utilize AND NOT quando quiser se referir ao operador E NÃO.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo e não o segundo termo no mesmo parágrafo.

Utilize WITHIN quando quiser se referir ao operador CONTIDO.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo contido em um específico número de palavras do segundo termo.

Utilize NOT WITHIN quando quiser se referir ao operador NÃO CONTIDO.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo sem estar contido em um número específico do segundo termo.

Utilize PRECEDE BY quando quiser se referir ao operador PRECEDIDO POR.
Ele recupera artigos que possuam o primeiro termo precedido pelo segundo termo dentro de um número específico de palavras.

Utilize WITHIN DOC quando quiser se referir ao operador NO DOCUMENTO.
Ele recupera artigos que possuam ambos os termos.

Como Salvar/Imprimir

1. Após surgir a lista dos registros recuperados, clique no título do registro desejado para exibi-lo na tela;
2. Clique em 'Arquivo' no Menu de Opções;
3. Clique em 'Salvar Como...' e/ou 'Imprimir'.



MANUAL DO USUÁRIO DA ABI – INFORM (IP - UFSC) E EDUCATION PLUS TEXT

Introdução

A ABI-*Inform* (IP/*WEB*) possui mais de 1.300 periódicos científicos em língua inglesa. Destes, cerca de 800 com textos completos. Esta Base de Dados inclui periódicos nas áreas de administração, negócios, tecnologia da informação, logística, marketing, entre outros. A Base abrange artigos com, pelo menos, 9 anos retrospectivos. É possível imprimir e também salvar os arquivos em disco. Os arquivos são atualizados em formato PDF (necessita o Acrobat Reader).

Como Acessar

1. Acione o browser de Internet (*Netscape* ou *Explorer*);
2. Localize na home-page da Biblioteca Central da UFSC (www.bu.ufsc) o "link" <*Biblioteca Virtual*> e, a seguir, *Bases Full Text*;
3. Clique em *ABI-INFORM (IP)* – acesso restrito IP/UFSC ou;
4. Clique em *ABI-INFORM (WEB)* utilizando a senha 'virtual' e, antes de clicar em 'Submit', clique no botão que antecede a sentença 'Remember this password' para evitar outras solicitações de senha ao iniciar novas operações de busca.

Como selecionar as bases de dados

1. Clique em *ALL databases* para incluir todas as bases de dados disponíveis ou
2. Selecione uma das bases de dados: *ABI/INFORM Global* ou *Education Plus*;
3. Clique em *Continue*.

Como pesquisar

Search by word - basic

1. Digite uma palavra ou frase (*Enter a word or phrase*);
2. Selecione o período de extensão de sua pesquisa (*Data range*): Atual (*Current*) (1988 – Presente), *Backfile* (entre 1986-1997) e *Deep Backfile* (anterior a 1986);

3. Selecione o tipo de publicação: Todos (*All*), Jornais (*Newspapers*), Periódicos (*Periodicals*) ou Livros de referência (*Reference books*);
4. Pesquise em: Textos completos de artigos (*Full text of articles*) ou Citações e resumos (*Citations and abstracts*).

Como utilizar os operadores booleanos

Utilize AND quando quiser se referir ao operador E.
Ele recupera artigos que possuem ambos os termos no mesmo parágrafo.

Utilize OR quando quiser se referir ao operador OU.
Ele recupera artigos que possuem tanto um como o outro termo.

Utilize AND NOT quando quiser se referir ao operador E NÃO.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo e não o segundo termo no mesmo parágrafo.

Utilize WITHIN quando quiser se referir ao operador CONTIDO.

Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo contido em um específico número de palavras do segundo termo.

Utilize NOT WITHIN quando quiser se referir ao operador NÃO CONTIDO.
Ele recupera artigos que possuem o primeiro termo sem estar contido em um número específico do segundo termo.

Utilize PRECEDE BY quando quiser se referir ao operador PRECEDIDO POR.
Ele recupera artigos que possuam o primeiro termo precedido pelo segundo termo dentro de um número específico de palavras.

Utilize WITHIN DOC quando quiser se referir ao operador NO DOCUMENTO.
Ele recupera artigos que possuam ambos os termos.

Search by word – advanced

1. Digite um termo em uma, duas ou em todas as três caixas de texto;
2. Selecione os operadores na caixa de combinação à esquerda da tela;
3. Selecione os campos de busca na caixa de combinação à direita da tela.

Como utilizar o Advanced Search

1. Digite uma palavra ou frase;
2. Clique em um campo da caixa de combinação ou mantenha os campos padrão;
3. Clique em um operador na caixa de combinação ou mantenha o operador padrão AND (E);
4. Digite uma segunda palavra ou frase. Repita o passo 2, então repita os passos 3 e 4 a crescente outro termo;

5. Especifique o tipo de artigo (tal como *interview*, ou *editorial*), ou um tipo de publicação (*periodical*, *newspaper*, *encyclopedia*) ou mantenha o padrão *All* para as duas combinações;
6. Se você quiser encontrar artigos publicados dentro de um certo período de tempo, escolha *Current* ou *Backfile* e então especifique a data;
7. Clique em *Search*.

Como Salvar/Imprimir

1. Após surgir a lista dos registros recuperados, clique no título do registro desejado para exibi-lo na tela;
2. Clique em 'Arquivo' no Menu de Opções; Clique em 'Salvar Como...' e/ou 'Imprimir'.

Biblioteca Central - Serviço de Periódicos - Acesso às Bases de Dados - Fone: (048) 331-9310, Ramal 9482 Fax: (048) 234-1193 - E-mail: susana@mbox1.ufsc.br - susana@bu.ufsc.br - Susana Arruda - CRB 14/242 - 88.010-970 - Florianópolis - SC - Brasil



Manual do Usuário - PORTAL DA CAPES

O que é?

O Portal de Periódicos da CAPES é um conjunto de Bases de Dados Referenciais e Full Text que a CAPES disponibiliza, assim como o acesso a um conjunto expressivo de periódicos estrangeiros, de capa a capa.

Qual o seu conteúdo?

Disponibiliza 8 Bases de Dados Referenciais que cobrem as áreas de Agronomia, Biologia, Ciências dos Alimentos, Economia, Engenharia, Geociências, Letras, Linguística e Sociologia em mais de 29.000 títulos Indexados, um índice de Patentes, com 18 milhões de registros e a Base Geral de Referência e Citações, Web of Science - WOS, com 8.400 títulos indexados.

Além destas Bases de Dados, estão sendo disponibilizados, aproximadamente, 1.400 títulos de periódicos com texto completo, em diversas áreas do conhecimento das Editoras Elsevier, Academic Press e Ovid e a revista Science Magazine, de 1995 até o presente.

Como acessar

1. Acione o browser de Internet (Netscape ou Explorer);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc/virtuais.html) o "link" Bases de Dados Full Text;
3. Clique no "link" Portal CAPES;
4. Selecione o "link" de seu interesse :

Bases de Dados Full Text

- ◆ High Wire Press – Publicações Sociedades Científicas;
- ◆ Ideal – Editora Academic Press;
- ◆ Lista Geral de Títulos;
- ◆ Novidades
- ◆ Outros sites de interesse
- ◆ Ovid - Diversas Editoras;
- ◆ SciELO – Publicações Científicas Brasileiras
- ◆ Science Direct On-line – Editora Elsevier;

O Portal informa sobre o que está disponível e redireciona os usuários para os serviços oferecidos.

Esses serviços são estruturados de modo a serem auto-explicativos, não sendo necessário maiores conhecimentos para uma primeira utilização e pesquisa.

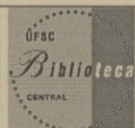
Outras Bases de Dados e Bibliotecas Virtuais: disponíveis gratuitamente On-line

- Biblioteca da UFSC
<http://www.bu.ufsc.br>
- Bibliotecas Virtuais Temáticas – Prossiga
<http://www.prossiga.br/bvtemáticas/>
- Bibliotecas Virtuais no Brasil e no Mundo
<http://www.cg.org.br/gt/gtb/bibliotecas.htm>
- Biblioteca Virtual do MIT
<http://libraries.mit.edu/find.html>
- Biblioteca Virtual de Berkeley
<http://sunsite.berkeley.edu/>
- Biblioteca Virtual de Engenharia – Universidade de Cincinnati
<http://www.engrilib.uc.edu/>
- INIST
<http://www.inist.fr>
- UnCover
<http://uncweb.carl.org/index.html>
- Scielo (Scientific Electronic Library On-line)
<http://www.scielno.br>
- CCN – Catálogo Coletivo Nacional – Periódicos do IBICT
<http://www.ct.ibict.br:82/ccn/owa/ccn.consulta>
- Banco de Teses – nacionais – IBICT
<http://www.ct.ibict.br:81/site/owa/si.consulta>
- Banco de Teses Estrangeiras
<http://www.umi.com>
- Teses e Dissertações/UFSC
<http://150.162.4.2/aplic/TESES.nsf?OpenDatabase>
- Catálogo da Universidade do Novo México
<http://Library.unm.edu>

- Prodasen (Direito)
<http://bdttextual.senado.gov.br/>
- IBBA/IBBE (Economia)
<http://www.orientador.com.br>
- Bireme (Medicina)
<http://www.bireme.br>

- ERIC (Educação)
<http://ericir/syr.edu>
- SIBRADID (Ed. Física)
<http://www.sibradid.cef.ufmg.br/bases.html>

Biblioteca Central - Serviço de Periódicos - Acesso às Bases de Dados - Fone: (048) 331-9310, Ramal 9482 - Fax: (048) 234-1193 - E-mail: susana@mbox1.ufsc.br - susana@bu.ufsc.br - Susana Arruda - CRB 14/242 - 88.010-970 - Florianópolis - SC - Brasil



Manual do Usuário - SCIENCE DIRECT (Elsevier)

O que oferece?

É um compêndio de artigos científicos de periódicos com texto completo, em diversas áreas do conhecimento, dando ênfase para Medicina, Ciências e Tecnologia, de 1995 até o presente, da Editora Elsevier.

Qual seu conteúdo

- Pesquisa rápida em todos os artigos de revistas especializadas;
- Busca em Revistas Especializadas - Acesso a lista de todas as revistas especializadas no Science Direct;

Como Acessar

1. Acione o browser de Internet (*Netscape ou Explorer*);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc.br) o "link" <Biblioteca Virtual> e na Coluna <Acesso restrito> clique em <Bases de Dados com texto completo>, a seguir ;
3. Clique no "link" <PORTAL DA CAPES>;
4. Clique em <EDITORES E DISTRIBUIDORES>, para acessar a Base de Dados Science Direct;
5. Clique no "link" <SCIENCE DIRECT>;

Como usar?

Opções de acesso:

- Pesquisa por título de periódico,
- Pesquisa por assunto (área do conhecimento):
Ciências Exatas e da Terra;
Ciências Biológicas;
Ciências da Saúde,
Ciências Sociais e Aplicadas,
Ciências Humanas,
Linguística, Letras e Artes,
Ciências Ambientais,
Periódicos gerais e Multidisciplinares.
- Links Selecionados de acesso gratuito - disponibilizados por área do conhecimento.
- Destaques – títulos novos incluídos nas Bases de Dados por área do conhecimento.

Campos de Pesquisa (acesso através do link" <Editor e Distribuidores>)

Estão disponíveis no Portal mais de 1.180 publicações periódicas da Elsevier e de outras

editoras científicas distribuídas pelo Science Direct, que oferece diversos recursos para pesquisa bibliográfica nos títulos publicados pela editora.

Clique no título desejado para folhear os fascículos e consultar os resumos e os textos completos dos artigos.

- **Search:** Permite pesquisar por assunto, artigo ou autor.
 - ✓ Permite realizar a pesquisa através do Formulário Básico, ou Avançado, selecionando ainda a opção para recuperar em todas as Fontes ou somente em periódicos.
 - ✓ Os resultados *default* iniciais encontram-se listados por ordem de publicação do artigo (primeiro os mais recentes).
 - ✓ Para organizar a lista de documentos por relevância (com base na maior frequência dos termos de pesquisa dentro dos campos de pesquisa selecionados), clique no *link sort by relevance* que aparecerá acima da lista de documentos.
 - ✓ Os resultados de pesquisas subseqüentes são listados segundo o último tipo de classificação selecionado.
 - ✓ Permite selecionar o formato final da recuperação: Abstract, Summary Plus, Article HTML ou Journal Format PDF.

- **Publications:** Disponibiliza lista de publicações de Periódicos para pesquisa, por categoria de publicações:
 - ✓ Lista completa de Títulos,
 - ✓ Publicações com subscrição (permite visualizar o texto completo),
 - ✓ Publicações sem subscrição.

Estas publicações podem ser visualizadas por:

- ✓ Título (lista alfabética),
- ✓ Assunto,
- ✓ Editora.

Para imprimir arquivos com imagens

- Escolha o formato Journal Format PDF e use a janela de impressão e gravação do formato PDF (versão 4.0 ou 5.0) para que seja reconhecida a imagem.



Manual do usuário - WEB OF SCIENCE

WEB OF SCIENCE

É um Banco de Dados de referências bibliográficas do Institute for Scientific Information (ISI), que contém informações sobre a produção científica produzida no mundo a partir de 1974. O Banco de Dados da Web of Science é formado por três Bases de Dados:

◆ SCIENCE CITATION INDEX EXPANDED

Esta base indexa 5.300 periódicos científicos e é atualizada semanalmente. Cobre as seguintes áreas:

Agricultura, Agronomia, Anatomia, Astronomia, Biologia, Biotecnologia, Psicologia, Ciências dos Materiais, Ciências Médicas, Ecologia, Energia, Engenharia, Física, Genética, Meio-ambiente, Psiquiatria, Química e Zoologia.

◆ SOCIAL SCIENCE CITATION INDEX

Indexa 1.700 títulos de periódicos e é atualizada semanalmente. Cobre as seguintes áreas:

Antropologia, Arqueologia, Ciência da Informação, Ciências Políticas, Ciências Sociais, Comunicação, Criminologia, Demografia, Direito, Economia, Educação, Enfermagem, Ergonomia, Estudos Ambientais, Geografia, Urbanismo, História, Linguística, Negócios, Relações Internacionais, Psicologia, Sociologia, Saúde Pública.

◆ ARTS & HUMANITIES CITATION INDEX

Cobre 1.100 títulos de periódicos é atualizada semanalmente. Cobre as seguintes áreas:

Arqueologia, Arquitetura, Artes., Cinema, Dança, Estudos Asiáticos, Filosofia, Folclore, História, Língua, Linguística, Literatura, Música, Rádio, Religião, Teatro e Televisão.

Como Acessar?

1. Acione o browser de Internet (*Netscape ou Explorer*);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc.br) o "link" <Biblioteca Virtual> e na Coluna <Acesso restrito> clique em <Bases de Dados Referenciais>, a seguir clique na Base de Dados *Web of Science* (webofscience.fapesp.br);

Como usar?

Web of Science oferece dois modos de busca:

- ◆ **Pesquisa Rápida** (Easy Search)
- ◆ **Pesquisa Completa** (Full Search) onde você pode fazer pesquisas mais elaboradas com o uso de operadores booleanos, truncagens e outros requintes para uma busca mais precisa.

No modo **Full Search** pode-se fazer

- ◆ **Busca Geral** (General Search) - para pesquisar sobre um assunto, autores, periódicos, endereços.
- ◆ **Busca por Referência Citada** - para saber quem citou quem ou para saber quantas vezes determinado autor foi citado ou ainda quais as revistas mais citadas.

Operadores booleanos

AND (E) Usa-se este operador quando se deseja resgatar documentos que contenham "A and B"
Ex: Política <AND> Mercosul

OR (OU) Use quando estiver buscando termos sinônimos ou termos variantes
Ex: aspartame OR sacarina

NOT (não) Operador de exclusão, usa-se quando não desejamos recuperar determinado aspecto do assunto.
Ex: América Latina < NOT> Brasil

Operadores de proximidade

SAME/SENT - Usa-se quando os termos devem aparecer na mesma frase em qualquer ordem.
Ex: hepatite **SAME** tratamento
hepatite **SENT** tratamento

Símbolos e Truncagens

Símbolo	Exemplo	Recupera
*	farmac*	farmacia farmacologia farmacêutico
?	bibliot?a	biblioteca biblioteconomia bibliotecária
	ma?a	mapa mapoteca

Selecionando documentos

Pode-se selecionar artigos a partir da lista de resultados ou documentos individuais completos. Para assinalar um documento na lista de resultados, clique no quadrado à esquerda do documento, marque tantos quantos desejar. Para assinalar os

dez (10) documentos da tela clique o botão **MARK ALL** e em seguida clique no botão **SUBMIT**.

Salvando/Imprimindo documentos

Clicando no botão **MARKED LIST** você poderá formatar documentos para impressão, salvar em um arquivo ou transferir diretamente para um software tipo: ProCite, EndNot.

Artigo completo

Para ter acesso ao texto completo do artigo procure o Serviço de Periódicos da Biblioteca Central. Se a Biblioteca não tiver a revista, solicite a cópia do artigo ao COMUT - Serviço de Comutação Bibliográfica, no Serviço de Periódico, de segunda à sexta-feira das 09:00 às 17:00.

Biblioteca Central - Serviço de Periódicos - Acesso às Bases de Dados - Fone: (048) 331-9648, Ramal interno 241; Fax: (048) 234-1193 - E-mail: susana@mbox1.ufsc.br - susana@bu.ufsc.br - Susana Arruda - CRB 14/242 - 88.010-970 - Florianópolis - SC - Brasil



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA CENTRAL
SERVIÇO DE PERIÓDICOS
SERVIÇO DE COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA
www.bu.ufsc.br



COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA

Das 09:00 às 17:00 hs

O QUE É

Serviço de solicitação de fotocópias e/ou empréstimo de documentos em bibliotecas nacionais e/ou no exterior.

Antes de solicitar ao COMUT, verifique se o documento está disponível em nosso acervo e/ou Biblioteca Virtual/Bases Full-Text.

COMO SOLICITAR

De posse dos dados do documento, você poderá efetuar seu pedido através do nosso e-mail comut@bu.ufsc.br ou diretamente à Biblioteca Central/COMUT.

Caso seja usuário da área médica, você poderá efetuar seu pedido através do e-mail comutmed@bu.ufsc.br ou diretamente à Biblioteca Setorial de Medicina/CCS; da área odontológica, você poderá fazer seu pedido diretamente na Biblioteca Setorial de Odontologia/CCS; da área de ciências exatas (Química/Física/Matemática), dirigir-se à Biblioteca Setorial do CFM (Centro de Ciências Físicas e Matemáticas); da área agrônômica, você poderá solicitar diretamente à Biblioteca Setorial do CCA (Centro de Ciências Agrárias, Itacorubí).

CUSTOS

Tabelas de Preços

COMUT	BIREME	BRITISH LIBRARY
R\$ 1,50 a cada cinco páginas p/ artigo (correio)	R\$ 5,20 a cada 25 páginas por artigo (correio)	\$ 12,30 *
R\$ 9,00 a cada cinco páginas por artigo (fax)	R\$ 15,60 a cada 25 páginas por artigo (fax+correio)	
R\$ 10,50 a cada cinco páginas por artigo (fax+correio)		

dólar comercial do dia

COMO EFETUAR O PAGAMENTO

Você poderá efetuar o pagamento de duas formas: vindo até o Serviço de Comutação da Biblioteca ou efetuando depósito bancário

Banco do Brasil

Agência - 3602-1

Conta - N°170.500-8

Código Identific. de Serviço - N° 5316315237008-8

Após efetuado depósito enviar comprovante de depósito para nosso FAX (0XX48) 2341193 ou e-mail comut@bu.ufsc.br.

OBS: Seu pedido somente será processado após efetuado o pagamento.

PROGRAMAS/CONVÊNIO/BU

COMUT-ON-LINE (IBICT) <http://www.ibict.br>

Programa de Comutação Bibliográfica coordenado pelo IBICT (Instituto Brasileiro de Ciência e Tecnologia). Este programa atualmente só está disponível para Bibliotecas da Rede de Comutação On-Line para solicitação de cópia de artigos de periódicos, capítulos de monografias, partes de anais de eventos, teses e dissertações, disponíveis em bibliotecas participantes da rede. Para utilizar este serviço dirija-se a uma biblioteca mais próxima e faça seu pedido

BIREME – Centro Latino-Americano e do Caribe em Ciências da Saúde - <http://www.bireme.br>

SCAD <http://www.bireme.br/cad/about.html> é um Serviço Cooperativo de Acesso ao Documento do Sistema Latino-Americano e do Caribe de Informação em Ciências da Saúde – Sistema Bireme, cujo principal objetivo é prover o acesso a documentos da área da ciências da saúde. Qualquer biblioteca ou profissional da área, que tenha acesso a rede internet, poder ser usuário deste serviço.

BRITISH LIBRARY – Document Supply Centre

<http://www.bl.uk/>

Os documentos não localizados no Brasil poderão ser encaminhados à British Library, que oferece um serviço de cópia de artigos e teses existentes no acervo da Biblioteca Nacional da Grã Bretanha e outras bibliotecas da rede.

Só utilizamos este serviço, após autorização do nosso usuário.

LIGDOC

ISTEC

Interligação de Bibliotecas para a troca de documentos, via internet, entre bibliotecas das instituições integrantes do ISTEC – Ibero-American Science and Technology Education Consortium, por meio do qual é possível solicitar e receber fotocópias de documentos (artigos de periódicos, capítulos de livros, partes de anais de eventos), específicos da área de Engenharia.

BIBLIOTECAS INTEGRANTES DA REDE

FUB - Fundação Universidade de Brasília
<http://www.bce.unb.br> (somente documentos da área de engenharia)

UFU - Universidade Federal de Uberlândia
<http://www.bibliotecas.ufu.br/>

UFPE/CTG - Universidade Federal de Pernambuco/Centro de Tecnologia e Geociências
<http://ctg.ufpe.br/biblioteca/biblio.html>

RJ/IME - Instituto Militar de Engenharia

PUC/RJ - Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - <http://www.dbd.puc-rio.br/>

UFRJ/CT - Universidade Federal do Rio de Janeiro /Centro de Tecnologia
<http://www.minerva.ufrj.br/>

PUC/RS - Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul
Biblioteca Central- <http://verum.pucrs.br:4505/ALEPH>
Biblioteca de Medicina -
<http://verum.pucrs.br:4505/ALEPH>

UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina
<http://www.bu.ufsc.br/>

CTA / ITA
Centro Técnico Aeroespacial / Instituto Tecnológico de Aeronáutica - <http://www.bibl.ita.cta.br/>

INPE - Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais
<http://www.inpe.br>

UNESP/BIS e UNESP/BEG - Universidade Estadual Paulista e Faculdade de Eng. De Guaratinguetá / Faculdade de Eng. De Ilha Solteira.
<http://www.unesp.br>

UNICAMP/BAE e UNICAMP-FCM - Universidade Estadual de Campinas - Biblioteca na Área de Engenharia e Faculdade de Ciências Médicas
<http://www.unicamp.br/bc/HPSB104.HTM>

USP - Universidade de São Paulo
Somente documentos pertencentes ao acervo das seguintes bibliotecas:
USP-EPBC, USP-EPEL, USP-EPMN, USP-EPEC, USP-EPMI, USP-EPMT, USP-EPQI, USP-EPRO, USP-EESC - <http://www.sibi.usp.br/aleph/por>

UNM - University of New Mexico
Somente documentos pertencentes ao acervo das seguintes bibliotecas:
CSEL (Centennial Science and Engineering Library) e HSCL (Health Science Center Library)
<http://www.unm.edu/libraries.html>

PUCP - Pontifícia Universidad Católica del Peru
Somente documentos pertencentes ao acervo das seguintes bibliotecas:
CIDEI, HEMINGE e CIENCIAS
<http://caliope.pucp.edu.pe:160/>

UNIANDES
Universidad de Los Andes
<http://perseo.uniandes.edu.co/webpac>

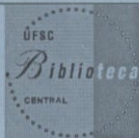
UNLP - Universidad de La Plata
<http://anubis.unlp.edu.ar>

JAVERIANA - Pontifícia Universidad de Javeriana - Colombia
<http://www.javeriana.edu.co/javeriana/biblioteca>

UGR
Universidad de Granada
<http://www.ugr.es/>

OBS: A UNM (Universidade do Novo México/EUA) somente atenderá os pedidos não localizados nas bibliotecas brasileiras.

CONTATO
Marili Isensee Lopes
Eliane Lindalva Nunes da Silva
Maria Bernardete Peres Melilo
Maria de Lourdes Rita da Fonseca
Telefone: (0XX48) 331-9678
FAX: (0XX48) 234-1193
e-mail comut@bu.ufsc.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA CENTRAL
SERVIÇO DE PERIÓDICOS
SERVIÇO DE ACESSO À BASES DE DADOS



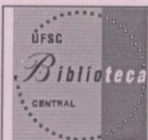
Manual do usuário - DERWENT

de cada registro que você não deseja salvar/imprimir.

2. Selecione as informações que você deseja salvar/imprimir em cada registro clicando em "Select fields" e checando as caixas ao lado do Campo *name*. Note que o(s) número(s) de Patente, título, inventor(es) e assinante(s) são sempre salvos/impressos.
3. Determine a ordem dos registros exportados clicando em "Set sort option": (*Latest Date*), *Inventor*, *Patent Assignee Name* ou *Patent Assignee Code*.
4. a) Clique em "Save to File" para salvar. Surgirá uma caixa de diálogo do seu *browser*. Especifique um atalho e um nome do arquivo nesta caixa. Ao finalizar esta operação, este arquivo será salvo contendo os campos e registros que você especificou.
b) Clique em "Format for Print" para imprimir. Surgirá uma página HTML com os registros e campos que você selecionou. Imprima esta página usando a opção *Print* do seu *browser*.

Como enviar os registros por E-mail

1. Siga os passos 1-4 da operação Salvar/Imprimir.
2. Clique em "E-Mail" para abrir a página de *E-Mail*.
3. Entre com um endereço válido de e-mail (por exemplo, nome@instituição.com). Dê um título à mensagem. Note que o campo *Subject* será automaticamente "Derwent Innovations Index Records."
4. Clique em "Send E-Mail" para enviar os registros.
 - Se o e-mail foi enviado corretamente, surgirá a mensagem "Your marked records have been sent to the specified e-mail address".
 - Se o endereço do e-mail que você usou não é válido, surgirá a mensagem "Invalid e-mail address. Please enter a valid address". Clique no botão *Back* do seu *browser* ou no botão "Marked List" e repita os passos 3 e 4.
5. Clique no botão "Marked List" para retornar a esta lista.



Manual do Usuário - IDEAL / *International Digital Eletronic Access Library (Academic Press)*

O que oferece?

O IDEAL disponibiliza títulos de periódicos com texto completo, em diversas áreas do conhecimento, de 1995 até o presente.

Qual seu conteúdo

Jornais e Enciclopédias da *Academic Press*, *Churchill Livingstone*, *W.B. Saunders*, *Mosby*, and *Baillière Tindall*.

- Pesquisa rápida em todos os artigos de revistas especializadas;
- Busca Revistas Especializadas - Acesso a uma lista de todas as revistas especializadas na IDEAL;
- Busca IDEALReferências – Acesso aos trabalhos referenciais na *Browse SciVision Online Databases*

Como acessar

1. Acione o browser de Internet (Netscape ou Explorer);
2. Localize na home-page da Biblioteca Universitária da UFSC (www.bu.ufsc/virtuais.html) o "link" Bases de Dados Full Text;
3. Clique no "link" PORTAL DA CAPES e a seguir no link IDEAL;
4. Selecione a opção de acesso de seu interesse:

Como usar?

- Tenha acesso à IDEAL – Aprenda como tornar-se um membro;

Opções de acesso:

- *APPEAL and IOC License*;
- *IPL License*;
- *IDEALOnDemand*;
- *Free IDEAL*

- Exemplares de Revistas Especializadas – Veja o conteúdo completo sobre um assunto de cada revista na IDEAL;
- Versões gratuitas – Veja o conteúdo de um ou mais assuntos de revistas selecionadas em uma base complementar.

Campos de Pesquisa

- Search : Disponibiliza pesquisa por assunto, por área ou por seleção de Título do Periódico
Permite também pesquisa com termos livres ou com preenchimento dos campos disponíveis no Formulário, utilizando-se operadores booleanos e restringindo a pesquisa em campos específicos como título, resumo ou data de publicação.
- Browse : Disponibiliza lista de Títulos de todos os Periódicos para pesquisa, em ordem alfabética, por área de interesse ou ainda pelo selo editorial.
- Link In: Disponibiliza opções que permite recuperar todos os dados de um volume de determinado Periódico: Título, Status, ISSN, volumes, números, ano, através da planilha Excel.

Para este acesso após clicar no " **Link In**", clique em " **View all current IDEAL holdings for all journals**", e em " **Excel Spreadsheet** "

Operadores booleanos

- **AND (E)** Seleciona documentos que contêm todos os elementos especificados na busca.

Ex: pharmaceutical companies **AND** stock
- **OR (OU)** Seleciona documentos contendo pelo menos um dos elementos de sua busca.

Ex: electron **OR** proton pump
- **NOT (NÃO)** Usado para excluir informações de uma busca.

Ex: DNA AND synthesis AND NOT vírus

Símbolos e Truncagens

Símbolo	Exemplo	Recupera
*	farmac*	farmacia
		farmacologia
		farmacêutico
?	bibliot?a	biblioteca
		biblioteconomia
		bibliotecária
	ma?a	mapa
		mapoteca

Como efetuar busca de palavras ou frases

- O sistema busca várias palavras ou uma frase ao mesmo tempo.
- Se for digitado duas palavras com apenas um espaço entre elas, o sistema interpretará como contendo **OU** entre as mesmas.

Ex: protein structure, será tratada como Protein **OR** structure

- Coloque as palavras entre aspas, para efetuar a busca de uma frase, sem a necessidade da palavra **AND** entre os termos.

Ex: A busca “**protein structure**” será tratada como protein **and** structure

- Para digitar uma ou mais palavras ou frases, pode separá-las por vírgulas, onde cada vírgula irá representar a opção **OU**.

Ex: myristylation, hepatocyte irá gerar referências contendo myristylation ou hepatocyte.

- Para delimitar a pesquisa a uma única palavra/frase, sem incluir suas variações,

delimite o termo pesquisado entre aspas, utilizando vírgula entre eles.

Ex: “myristylation”, “hepatocyte”

Resultado da pesquisa

- As referências encontradas são exibidas em ordem de relevância. O link **More Like This**, efetua nova busca no IDEAL encontrando outros artigos que contenham em seu título as mesmas palavras, apresentando os resultados em termos de quantidade de semelhanças.

Para gravar os artigos

- Após localizar o artigo de interesse, clique nos links desejados para ver: a referência, o sumário ou o texto na íntegra em PDF ou em HTML,
- Para ler estes arquivos é necessário o Adobe Acrobat versão 4.0 ou superior.
- Para gravar em formato PDF utilize a janela de impressão e gravação do próprio formato, e para gravar no formato HTML, utilize a janela < Arquivo>, < Salvar Como> do Browser Netscape ou Explorer.

Utilidades

- *IDEAL Press Releases*: Saiba sobre as últimas novidades sobre a IDEAL;
- *IDEAL@World* – Leia o jornal mensal com novidades, dicas e histórias da IDEAL;
- *IDEAL@Alert* – Receba via e-mail (todo dia ou semanalmente) listas de conteúdos de seu interesse;
- *News/Resources* – Explore as ferramentas IDEAL para usuários e bibliotecários.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA



Of.Circ001/2003BU

Florianópolis, 13 de março de 2003.

Da: Direção da Biblioteca Universitária

Para: Coordenadorias dos Cursos de Pós-graduação da UFSC

Senhores(as) Coordenadores(as)

A Biblioteca Universitária, como órgão responsável pelo suporte informacional aos programas de ensino e pesquisa de nossa instituição, coloca a disposição de seus usuários o acesso à bancos de dados, referenciais e de texto completo, em todas as áreas do conhecimento.

Promove também, a orientação na elaboração e normalização de trabalhos científicos e acadêmicos, visando o correto uso das normas de documentação da Associação Brasileira de Normas Técnicas –ABNT.

Considerando o número de professores e o expressivo número de alunos matriculados nos programas de pós-graduação da UFSC e fazendo um confronto com as estatísticas de uso, fica evidenciado que ainda existe uma demanda reprimida, que muitos não estão fazendo uso dos recursos disponíveis.

Diante disso, e ainda considerando os altos investimentos da UFSC e da CAPES nas assinaturas destes serviços, vimos oferecer a divulgação e treinamento no uso dos recursos oferecidos junto aos programas de pós-graduação, para alunos e professores.

A agenda de palestra demonstração e de treinamentos poderá ser realizada com as bibliotecárias Susana M. Arruda e Maria Bernardete M. Alves, pelo telefone 331-9468 ou susana@bu.ufsc.br, berna@bu.ufsc.br

A Biblioteca disponibiliza seu auditório todas as segundas-feiras para realização desta atividade. No caso do curso de pós-graduação que dispuser de local próprio, para realizar os treinamentos em outros dias da semana, esclarecemos que o mesmo deve possuir microcomputador (com Internet) e projetor multimídia.

Atenciosamente,