

Handwritten notes at the top of the page: "(mem. biblioteca bu)", "Biblioteca do CUPq", "Lucas Peltan", "consumen", "Bibliotecária", and "Biblioteca".

BIBLIOTECA VIRTUAL UFSC

1 O ACESSO À BIBLIOTECA VIRTUAL

O acesso à Biblioteca Virtual UFSC pode ser realizado através do site da Biblioteca da UFSC.

: www.bu.ufsc.br

2 BASES DE DADOS

A Biblioteca da UFSC assina Bases de Dados com artigos completos nas áreas de concentração em que atua.

Você pode acessar os artigos diretamente de sua residência, através da Internet. Se você tiver alguma dúvida sobre a utilização das Bases de Dados, você pode contatar a Bibliotecária Susana Arruda

E-mail: susana@mbox1.ufsc.br ou susana@bu.ufsc.br

- Estas Bases possibilitam a procura de artigos por palavras-chave, título, autor, assunto, palavras no texto, ano ou período de publicação.
- As Bases indicam o título do artigo, o autor, o periódico, a data da publicação, a língua do artigo, o ISSN da revista, o resumo do artigo e o número de acesso.
- Com estas informações, para as Bases que não disponibilizam o texto completo, o artigo pode ser solicitado junto à Biblioteca Central, através do
- **e-mail ao COMUT, (comut@bu.ufsc.br)**

PARA SOLICITAR CÓPIAS DE ARTIGOS AO COMUT

Inclua as seguintes informações em seu e-mail:

* Dados completos do artigo de interesse: Título do artigo, Autor, Título da revista, volume, número, ano e páginas;

- seu nome completo (aluno);
- informe o curso que você está matriculado ;
- inclua o endereço completo para o envio do material;
- A Biblioteca da UFSC irá recuperar este artigo em seu acervo local ou fora dele e enviará um orçamento de custo do mesmo.
- A cópia do artigo será enviada para o aluno caso o orçamento seja aprovado.
- Para este procedimento será cobrado uma taxa referente ao valor das cópias efetuadas:
A cada 5 páginas uma taxa de R\$ 1,50 por artigo no Brasil,
No exterior uma taxa de R\$ 17,00 por artigo, sem limites de páginas.
- O artigo será enviado após a efetivação do depósito do valor correspondente.

PROCEDIMENTOS PARA ACESSO ÀS BASES DE DADOS

clique em [Biblioteca Virtual](#).

☉ CLICAR EM : BASES DE DADOS FULL-TEXT

- ◆ ABI Inform/ **IP** (1000 títulos) – ACESSO RESTRITO **IP** UFSC
- ◆ ABI Inform **WEB** (1000 títulos) - SENHA : **virtual**
- ◆ Education Plus text **WEB**(170 títulos) - SENHA : **virtual**
- ◆ Education Plus text / **IP**(170 títulos) - ACESSO RESTRITO **IP** UFSC
- ◆ CSLP IEEE Computer Society (18 títulos) – ACESSO RESTRITO **IP** UFSC
- ◆ IEEE (todos os títulos)
- ◆ Science Direct (Títulos de Periódicos Ed. Elsevier/**IP**/UFSC)
- ◆ IDEAL (Títulos de Periódicos Ed. Academic Press/ **IP**/UFSC)
- ◆ High Wire Press – Assinatura da revista Science incluindo outros títulos gratuitos
- ◆ OVID (20 títulos/**IP**/UFSC)
- ◆ PORTAL DA CAPES(/**IP**/UFSC)

☉ CLICAR EM : BASES DE DADOS REFERENCIAIS – Áreas (acesso com senha individual) (Usuário e Senha)

Biomédicas : Bioethicsline Plus, Biological Abstracts , Cancerlit , DRUGDEX DRUGREAX, HealthStar, Life Sciences Collection , Medline Full File, Toxline, Sport Discus, Poisindex, Dissertation Abstracts.

Exatas : COMPENDEX, Iconda , Wilson Applied Science Abstracts, Math Science, Georef, Dissertation Abstracts.

Humanas : Econlit, LISA - Library & Information Science Abstracts, Sociological Abstracts, Wilson Art Abstracts e Full Text, MLA – Modern Language Association, Dissertation Abstracts .

Veterinária & Agrárias : Agrícola , ASFA - Aquatic Science and Fisheries Abstracts , CAB Abstracts, FSTA - Food Science & Technology Abstracts.

☉ CLICAR EM : BASES DE DADOS REFERENCIAIS - (acesso restrito ao provedor (IP) UFSC):

WEB OF SCIENCE (acesso restrito / IP/UFSC, assinatura pela CAPES/) :

- ◆ WOS - WebofScience (Science Citations Index)
- ◆ DII - Derwent innovations Index (patentes)

PUBLIST – Magazines, Journals, Newsletters e outros periódicos.

CHEMICAL ABSTRACTS (Assinatura pela UFSC, Acesso restrito a rede interna da Biblioteca do CFM e BU)

Não disponível aos alunos de Ensino à Distância em função do IP/UFSC.

Se desejar pesquisar nestas Bases de acesso restrito com IP, deverá solicitar ajuda através do e-mail: ead@bu.ufsc.br, (para alunos de Ensino à Distância) ou comut@bu.ufsc.br (para outros cursos).

3 OUTRAS BASES DE DADOS E BIBLIOTECAS VIRTUAIS

A Biblioteca atualiza constantemente links para outras Bases de Dados e Bibliotecas Virtuais disponíveis. Confira periodicamente os novos links.

SITES SELECIONADOS

Bookmarks selecionados pelas bibliotecárias da Biblioteca Universitária. Possui links para sites com artigos completos, organismos governamentais, universidades, utilidades públicas, etc. Acesso livre, não necessita senha.

4 EMPRÉSTIMO DE LIVROS, DISSERTAÇÕES, TESES, ETC.

4.1. Para fazer empréstimos

Pessoalmente na Biblioteca :

Para você retirar livros (teses, dissertações, etc.) pessoalmente na biblioteca (aproveitando sua estadia em Florianópolis), você ganhará tempo se primeiro selecionar a obra de interesse e ir com o livro até o balcão de empréstimo da biblioteca.

No Balcão de Empr você deverá apresentar a sua carteira de identidade e informar qual o curso do LED que você está matriculado.

Você criará uma senha, que deverá ser utilizada sempre que você precisar retirar livros presencialmente na biblioteca.

Empréstimo via e-mail:

- Acesse a página da Biblioteca através do endereço <http://www.bu.ufsc.br>;
- Clique em "**Consulte Nosso Acervo**" e depois em
- Clique em "**CONSULTA À BASE DE DADOS BIBLIUFSC - (Pergamum)**"
- Aparecerá uma página com vários campos, deve
- **Clicar em "Pesquisa Básica"** para efetuar pesquisa em nosso acervo por autor, título e assunto.
- Depois de efetuada a pesquisa * Verifique se a Biblioteca possui o livro, dissertação, etc. de seu interesse, no link "Consulte o Nosso Acervo" ; "Consulta a Base de Dados BIBLIUFSC".
- Anote o "Número de Chamada" do livro.
- Com estas informações, solicite o livro para a biblioteca através do e-mail: ead@bu.ufsc.br, para Karem

No e-mail inclua as seguintes informações:

- * nome completo

- * informe que você é aluno do LED, indicando o curso que você está matriculado

- * inclua o endereço completo para o envio do material

4.2. Prazo do empréstimo

- **É de 30 (trinta) dias**, considerando como referência a data de postagem. Se você recebeu um livro com data de postagem de 12/04/2000, você precisará devolver o livro até o dia 12/05/2000 (data de postagem).

- Com relação **às despesas de correio ela é dividida**.
- O envio para você fica por nossa conta.
- A devolução ficará por sua conta.
- A obra é sempre enviada como encomenda registrada.
- Você pode mandar do mesmo jeito ou, se preferir, sedex.

4.3. Renovação do empréstimo da obra

Há possibilidade de renovação deste empréstimo.

Para renovar o prazo de empréstimo, você deverá :

- Acessar o site **www.bu.ufsc.br**
- Consulte nosso acervo
- Pesquisa a Base de Dados BIBLIUFSC (pergamum)
- Acesso ao usuário

- Digitar a matrícula
- Digitar a senha
- Clicar em renovação
- Ciclar no título a ser renovado
- Maximizar a tela
- Clicar na janela Renovar
- Observar a data de devolução

SE a obra não estiver reservada para outro aluno, a renovação poderá ser efetuada.

4.4. Reservar a obra

Se ao consultar a base de dados BIBLIUFSC você verificar que a obra de seu interesse estiver emprestada para outro aluno, você poderá reservá-la.

Quando a obra retornar para a BU ela será enviada a você.

- Entre no site www.bu.ufsc.br
- Consulte nosso acervo
- Pesquisa a Base de Dados BIBLIUFSC (Pergamum)
- Pesquisa Básica
- Escolha o campo autor ou título ou assunto
- Clicar na caixa do texto e pressione enter
- Clicar sobre a obra desejada
- Clicar em informações para ver se o material está disponível
- Clicar na palavra RESERVA, em azul, no canto superior à direita da tela
- Digitar o número de matrícula (código)
- Digitar a senha
- Confirmar

4.5. Multa

A multa por atraso na devolução de materiais da biblioteca é de R\$ 1,00 (um real) por dia, por livro. Você poderá solicitar novos materiais quando sua dívida com a biblioteca for saldada.

OBS.: Estes procedimentos devem ser seguidos quando você solicitar materiais por e-mail.

CONSULTE SEMPRE A PÁGINA DA BIBLIOTECA CENTRAL, PARA ACOMPANHAR ATUALIZAÇÕES NA BASE E NOVOS LINKS PARA PESQUISA!!!

Maiores informações : Bibliotecária Susana Arruda, CRB 14/242

Fone (0 -- 48)331-9468

E-mail: susana@mbox1.ufsc.br ; susana@bu.ufsc.br