

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS  
PELA BIBLIOTECA SETORIAL DO COLÉGIO DE  
APLICAÇÃO DURANTE O ANO DE 1996

Elson Mattos  
Bibliotecário CRB/14ª N° 481  
Chefe da Biblioteca Setorial  
do Colégio de Aplicação

Florianópolis, janeiro de 1997

### 1. Horário de Funcionamento:

De segunda a sexta-feira das 07:45 às 18:00.

### 2. Dias de funcionamento durante o ano de 1996:

198 dias.

### 3. Investimento

#### 3.1. Acervo

FONTE DOS RECURSOS	LIVROS	
	TÍTULOS	EXEMPLARES
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA	451	744
DOAÇÃO	185	185
TOTAL	636	929

#### 3.2. Mobiliário

Discriminação	Quant.	Forma Aquisição	Origem Recursos
Expositor de revista	1	"	BU/UFSC
Micro computador	1	Transf.	BU/UFSC
Impressora	1	Transf.	NPD/UFSC

## 4. Acervo

### 4.1. Livros

Títulos	Exemplares
9.487	20.463

### 4.2. Periódicos

Títulos	Exemplares
24	772

### 4.3. Folhetos

FOLHETOS	132
----------	-----

### 4.4. Dissertação

DISSERTAÇÃO	1
-------------	---

## 5. Usuários

USUÁRIOS			Reais	Potenciais	
C O M U N I D A D E  U N I V E R S I T .	A P L I C A Ç Ã O	Alunos	Primário	307	307
			1º Grau	338	338
			2º Grau	204	225
			Proj. Córdoba	21	(*)
		Professores	99	103	
	Servidores	14	33		
	O C U P A Ç Ã O	Alunos	Graduação	128	15.000
			Pós-graduação	32	3.200
		Professores	13	1.873	
		Servidores	144	3.000	
Comunidade em geral			-0-	(*)	

obs.: A comunidade em geral somente consulta os materiais bibliográficos, não podendo por enquanto fazer empréstimo domiciliar.

(\*)=Nº desconhecido

## 6. Serviços

### 6.1. Empréstimo domiciliar

USUÁRIOS				Quantidade
C O M U N I D A D E  U N I V E R S I T .	A C O L E G I O	Alunos	Primário	4.230
			1º Grau	4.850
			2º Grau	3.820
			Proj. Córdoba	77
		Professores	430	
		Servidores	115	
		O C U R S O S	Alunos	Graduação
	Pós-graduação			55
	Professores		25	
	Servidores		280	
T O T A L				14.042

### 6.2. Consulta local

Formato	Qtidade
Livros	15.250
Periódicos	2.800
Material não convencional	1.225

### 6.3. Serviço de referência

6.3.1. Buscas retrospectivas: 15

6.3.2. Orientação no uso de obras de referências: 892

6.3.3. Orientação sobre normalização de trabalhos técnicos-científicos

29 usuários receberam orientação na normalização de seus trabalhos escolares, ou técnicos-científicos.

6.3.4. Orientação no uso de catálogo e/ou acesso a Base de Dados BU/UFSC.

Foram feitos 1230 atendimentos no catálogo.

#### 6.4. Comutação bibliográfica

Livros enviados para empréstimo	22
livros solicitados por empréstimos	12

#### 6.5. Serviço de alerta

Recebemos periodicamente da BSCED o Boletim de Sumário Correntes na área de biblioteconomia e educação, que são repassados aos professores. Foram solicitados e atendidos 4 artigos de periódicos.

### 7. Produtos

Base de dados de folhetos e artigos de periódicos.

### 8. Processamento técnico

Foram encaminhados ao Setor de Processamento Técnico da Biblioteca Universitária 280 exemplares de livros.

95 exemplares de livros infantis receberam o processamento técnico na Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação.

### 9. Eventos

Foram encaminhados para a AGECOM e conseqüentemente para a Imprensa escrita e televisionada, com a participação da Rede Record, Barriga Verde, SCC e do Jornal Diário Catarinense, bem como confeccionados cartazes e espalhados por diversos setores da Comunidade Universitária, para a divulgação dos seguintes Eventos:

- I Exposição de Animais Peçonhentos, onde foram colocados a disposição dos usuários 45 espécies de animais peçonhentos, livros, cartazes e folhetos ilustrativos, e fitas de vídeo, também foram realizadas palestras pelo Biólogo Vanderlei Rosa e Silva. Foi registrado a visita de aproximadamente 1.000 pessoas entre alunos, professores e servidores do Colégio de Aplicação e da UFSC, e de escolas da rede pública e privada da grande Florianópolis, no período de 16 a 20 de setembro;
- Exposição intitulada: "Cidade Ocupada", retratando Florianópolis na década de 20. Foram expostas do dia 21/10 a 25/10 nas dependências da BSCA, 33 fotografias escolhidas, que fazem parte da Coleção de Imagens Antigas de Florianópolis, acervo formado pela Coordenação de Patrimônio Cultural da Fundação Franklin Cascaes;

obs.: A exposição foi encerrada antes do prazo anunciado, em função do lamentável assalto sofrido pela BSCA.

- Feira de Livros: Nos dias 24, 25 e 26 de outubro foi realizado no pátio do primário do Colégio de Aplicação, uma Feira de Livros, com a participação de 4 livreiros, e dos escritores: Jorge Silva; Fernando Alexandre e Yedda de Castro Brascher Goulart, com a realização de palestras e sessões de autógrafos de seus respectivos livros: Uma cidade numa ilha; Dicionário da ilha e Aventuras na Ilha da Magia.

## 10. Manutenção do acervo

Foram enviados 62 livros para a BU para encardenação.

A BSCA no mês de outubro foi descupinizada, desratizada e detizada.

## 11. Inventário

Em função das férias coletivas do Colégio de Aplicação durante o mês de janeiro, o inventário iniciado em dezembro foi interrompido antes do seu término. Será reiniciado em fevereiro.

## 12. Informatização

Foram desenvolvidos pela Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação os seguintes serviços e/ou produtos informatizados.:

- Sistema denominado AQUILIV96.EXE, para digitação dos materiais bibliográficos solicitados pelos professores para atender suas disciplinas no ano de 1997. Foi enviado ofício aos professores para que nos enviassem as relações dos materiais bibliográficos desejáveis para aquisição, com os devidos campos para preencher: Editora, coleção, título, autor e quantidade desejada. Se iniciava o sistema digitando o nome do professor e sua disciplina e após começava a digitação do material bibliográfico solicitado (editora, coleção, título, autor e quantidade). O sistema foi criado para evitar duplicidade de informação e acompanhar a efetivação da compra dos materiais solicitados.  
Ex. Caso todos os livros fossem da mesma editora, digitava-se a editora uma única vez; ídem para a coleção, autor e quantidade.

Para 1997 ao invés de se encaminhar o ofício solicitando relação dos materiais bibliográficos desejáveis para aquisição, será enviado ao professor o disquete com o sistema, juntamente com um manual de uso, para que ele digite diretamente na base agilizando e qualificando todo o processo. Após a chegada dos disquetes devidamente digitados a BSCA reunirá todas as solicitações em uma única base, e encaminhará a base em disquete para a Direção da Biblioteca Universitária para a autorização da compra.

Pensa-se em fazer parceria com o Setor de Aquisição no aprimoramento do sistema, para que ele (o setor) envie o disquete as editoras, solicitando orçamento, onde a empresa interessada fará sua listagem e digitará quantidade a atender e o preço, e nos devolverá o orçamento em disquete.

- Sistema denominado DECLARA.EXE, para digitação do: nome, série, turma e matrícula do aluno, para listagem das declarações entregue aos alunos que não estão em débito com a BSCA no final do ano letivo.  
Digita-se a série e turma, e após os nomes e suas respectivas matrículas. Após o sistema encarrega-se de criar as declarações.
- Sistema denominado FICHAS.EXE, com o certeza o mais importante sistema informatizado desenvolvido pela BSCA, onde em princípio foi criado para substituir o sistema antigo e manual de reprodução de fichas catalográficas dos livros infantis, folhetos e artigos de periódicos: a "Minigraph", e se transformou no alicerce na construção de um sistema informatizado para o setor infantil e da criação de uma Base dos artigos de periódicos e folhetos.

O Sistema "FICHAS.EXE" permite elaboração, digitação imediata sem a necessidade de rascunhos, de fichas catalográficas e de referências bibliográficas e a sua impressão por meio informatizados, ganhando-se tempo e qualidade, colocando a informação com acesso mais cedo ao usuário. A ficha é digitada uma única vez, e se desdobra automaticamente sempre que for necessário, e cria uma base acessada por intermédio da digitação de palavras chaves, inclusive podendo ser abreviadas e associadas a outras palavras chaves acessando o assunto desejado.

Exemplo: Um aluno precisa de um artigo ou folheto sobre desmatamento, (crime ecológico). Digitando-se: crime+eco+desm se acessará o assunto desejado, que poderá ser copiado ou imprimido, gerando um custo que poderá ser repassado ao usuário que não quiser perder tempo escrevendo.

No sistema "FICHAS.EXE" a digitação é feita direta na tela do computador, com os espaços pré-definidos, utilizando os mesmos parâmetros que os da Fundação Getúlio Vargas, e permite que a impressão seja feita em uma impressora desconectada do micro onde foi digitado, com um dispositivo de transferência de base temporária para impressão.

Para 1997 projeta-se dar continuidade no encaminhamento dos materiais bibliográficos para serem processados, e se adquirir os equipamentos necessários para informatizar o empréstimo. Estuda-se uma base própria, com sistema próprio e/ou fornecido pela BU, para informatização do setor infantil, periódicos, folhetos e audiovisuais.



### 13. Recursos Humanos

CATEGORIA	NOME	FORMAÇÃO ACADÊMICA	FUNÇÃO QUE EXERCE	LOTAÇÃO	HORÁRIO SEMANA
NÍVEL SUPERIOR	Elson Mattos	Biblioteconomia	Bibliotecário	BU	40
	* Maria Salete Lanzarin	"	Auxiliar	CA	40
	Marli Tiago da Silva	"	"	CA	40
	M <sup>a</sup> R. P. A. Costa	Educação Física	"	CA	40
	Vanderlei Rosa e Silva	Biologia	"	BU	40
NÍVEL MÉDIO	Celicina I. Barreto	Segundo grau	"	CA	40
	Demerval Peres	" "	"	BU	40
	Teodoro Gevaerd	Sup. Incompleto	"	CA	40
NÍVEL INTER-MÉDIA-RIO	Ari Gonçalves	Primário	"	CA	40
	Assis Martinho da Silva	Primário	"	BU	40
	Ilma B. V. Castelucci	Primário	Limpeza	BU	40

(\*) A servidora Maria Salete Lanzarin encontra-se no momento afastada para realização de mestrado, com retorno previsto para 1998.

### 14. Estágio Curricular

A Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação contou com a participação de dois estagiários no primeiro e segundo semestres.

### 15. Dificuldades Encontradas

- Falta de segurança, comprovada através de dois roubos, colocando em risco uma das propostas da atual administração, que em parceria com outras instituições, trazer aos usuários da BSCA mensalmente exposições de assuntos diversos. Esperamos que com a colocação do alarme este problema esteja resolvido.
- Falta de equipamentos, mais precisamente de micro-computadores e impressoras. Atualmente contamos com um micro 386, doado pela Biblioteca Universitária, e com uma impressora ultrapassada, que no almoxarifado da Universidade não existe mais fita para o seu funcionamento. A fita é adquirida com recursos próprios, por encomenda direta a IBM do Brasil, pois não existe mais no mercado, o que encarece muito o seu preço. A Biblioteca desenvolveu e desenvolve sistemas com um equipamento com pouca memória, tendo que *desinstalar e instalar sistemas para poder "trabalhar"*.
- Morosidade dos trabalhos de restauração e encadernação e do processamento técnico dos livros;
- A idéia errada do que seja uma Biblioteca por uma grande parcela de alunos do Colégio de Aplicação, que fazem da Biblioteca não a continuação da sala de aula, mas sim do pátio de recreação.

Reuniões já foram e continuaram sendo feitas para mudar a errônea idéia dos alunos. Nosso objetivo é conscientizar os alunos do real valor da biblioteca, o que ela poder fazer por eles, sem repetir os erros do passado, quando listas de abaixo assinado foram feitas para expulsar elementos da Biblioteca.

- Uma linha divisória imaginária existente entre o Colégio e a Biblioteca. Um dos nossos maiores objetivos é levar a Biblioteca para dentro do Colégio e trazer o Colégio para dentro da Biblioteca, e com isso evitar frases tipo: "*não temos tal coisa solicitada para o Colégio, que derá para a Biblioteca*", como se a Biblioteca não fosse do Colégio, pois só teremos sucesso com a cumplicidade da comunidade escolar. A administração do Colégio tem se empenhado em conjunto com a administração da Biblioteca para homogeneizar a mistura: Colégio de Aplicação+Biblioteca, onde todos com certeza vão lucrar, principalmente o aluno, que desde a infância precisa formar hábitos, desenvolver habilidades e dar-se o prazer de ler, de se informar, de se deixar levar pela fantasia e pela imaginação, e a Biblioteca do Colégio de Aplicação está aí, para garantir esse direito.

## 16. Conclusão

A Biblioteca do Colégio de Aplicação está se conhecendo, conquistando seu espaço na sua comunidade, reconhecendo falhas e descobrindo um novo caminho para solucioná-las. Com a criação do espaço múltiplo, conseqüentemente aumentou o número de usuários, tornando emergente a continuidade do projeto iniciado na administração anterior para construção de uma nova Biblioteca.

Como qualquer outra empresa a Biblioteca vive para atender seus clientes e para isso é fundamental conhecer suas tendências e satisfazer suas necessidades, hábitos e desejos, A transformação da Biblioteca do Colégio de Aplicação em espaço múltiplo serviu de estratégia de divulgação, para chegar e atender todos os segmentos de nosso público:

- os alunos;
- as famílias da comunidade local;
- os professores;
- os servidores;
- os profissionais dos meios de informação (tv, imprensa, jornal);
- empresários estrategicamente localizados (solicitação de doações em troca de divulgação da sua marca)

Para 1997 a Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação investirá na capacitação de seus funcionários, frente a nova proposta e acompanhará de perto a execução do seu Planejamento Estratégico.

Investimentos desejáveis para 1997, levando em consideração a dotação de recursos do Colégio de Aplicação e da Biblioteca Universitária:

### Aquisição:

- 03 Micro-computadores;
- 02 Impressoras;
- 12 Estantes de livros;
- 04 Condicionadores de ar;
- 06 Escrivaninhas;
- 40 Cadeiras estofadas;
- 08 Cadeiras giratorias;
- 01 Fichário 36 gavetas; (?)
- 01 Guarda volume fechado;
- 06 Mesas redondas;
- Enfeites para o setor infantil (bonecos, fantoches, novas almofadas, etc);
- 01 Vídeo-cassete;
- 01 Televisão 20 polegadas.

- 01 Sistema magnético "P" standard
- 01 Desativador de eti. magnética para livros;
- 01 Reativador de etiqueta magnética para livros;
- 25.000 Etiquetas adesivas dupla face.

**Manutenção e reforma:**

- Reforma nas estantes do setor infantil;
- Troca da decoração do setor infantil;
- Troca do forro de madeira por de pvc;
- Manutenção dos condicionadores de ar;
- Troca das cortinas;
- Troca da porta de entrada por uma de vidro;
- Aumento do espaço interno da Biblioteca com a construção de uma sala para o tratamento técnico e uma sala de vídeo.

