

SEÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO E SEÇÃO DE CATALOGAÇÃO

O presente relatório tem por finalidade apresentar sucintamente as atividades desenvolvidas pela Seção de Classificação e a Seção de Catalogação da Biblioteca Universitária durante o ano de 1983.

II - SEÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO

A Seção de Classificação da Biblioteca Universitária

compõe-se de sete classificadores:

Sônia Regina Carreirão de Medeiros
Nair Polo Garbine
Meriell Goulart
Salette Puel
Inês Ferreira da Cruz Ferreira

Laurita Normélia Szpoganicz
Terezinha B.Santana Ferreira

Porém no segundo semestre de 1983 sofreu modificação quanto os elementos do grupo:

- 11/04 a 05/05 Terezinha esteve prestando serviço no setor de referência.
- 01/08 Inês substitui o Édson na Chefia de Divisão de Processos Técnicos.
- 01/08 Onélia passou a trabalhar quatro horas no Setor Técnico.
- 08/08 a 23/09 Nair substitui Lúcia no Colégio de Aplicação.
- 08/08 Laura substitui Inês.
- 22/08 Salete foi transferida para o Setor de Referência.
- 13/09 Sônia foi transferida para Setorial Colégio de Aplicação 2.
- 31/10 Freya passou a trabalhar no Setor Técnico.

OUTRAS OCORRÊNCIAS:

- 08/06 a 15/06 Greve dos funcionários
- 18/07 a 29/07 Os funcionários foram dispensados para trabalhar na Campanha das Enchentes.

15/08 a 16/09 Laura foi dispensada para fazer um curso nas 2a., 4a., e 6a. feiras.

Esclarecemos também que Laura entrou em licença de gestação dia 19/12 e Freya substitui-a.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

- Atividades rotineiras de classificação e elaboração do índice numérico de assunto, do qual resulta o índice alfabético de assunto e o sistemático de assunto.
- Controle do índice numérico.
- Prazo de dois dias para a classificação do material comprado.
- Classificação da biblioteca de Serviço Social.
- Classificação parcial do setor de Santa Catarina.
- Atualização do índice sistemático de 1982 até o ano de 1982.
- Classificação dos livros do depósito.
- Integração das novas bibliotecárias ao sistema.
- Atendimento a estagiários.
- Catálogo topográfico atualizado.
- Classificação parcial do Colégio Agrícola de Camboriú.
- Revisão geral da classificação do acervo da seção referência.

II SEÇÃO DE CATALOGAÇÃO

No primeiro semestre de 1983 a catalogação ficou sob a responsabilidade de Josélia Maria da Silva (Agente Administrativo) como auxílio de Inês da Cruz Pereira e Teresinha Ferreira (Bibliotecárias). A partir de agosto, ocorreu o afastamento das duas bibliotecárias, ficando essa atividade com Josélia Maria da Silva que além de exercê-la sozinha, assumiu conjuntamente a mesma atividades, através de um projeto, na Biblioteca do Colégio Agrícola de Camboriú. Posteriormente, com o acúmulo de serviço, devido à classificação do Setor de Santa Catarina contamos com a colaboração dos bibliotecários Edson Aci Pereira e Freya.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

- Atividades rotineiras de catalogação.
- Catalogação na fonte.
- Inserção de novas entradas secundárias de séries importantes no catálogo decésório.
- Padronização de entradas com usos do catálogo decésório.

- Catalogação parcial do set~~or~~ Santa Catarina.
- Catalogação da Biblioteca de Serviço Social.
- Catalogação parcial do Colégio Agrícola de Camboriú.

PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DA SEÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO E
CATALOGAÇÃO - 1984

- Atualização da coleção de apoio técnico dos classificadores.
- Atualização profissional dos bibliotecários.
- Participação de eventos
- Participação em projetos.
- Classificação e catalogação de material novo.
- Terminar o processamento técnico do acervo do setor de Santa Catarina.
- Atualização do índice sistemático.
- Atualização do catálogo de assunto.
- Revisão e reclassificação de classes.
- Padronização das entradas catalográficas.
- R Revisão do catálogo sistemático de assunto e do alfabético.
- Processamento técnico da seção de folhetos.
- Processamento técnico do acervo da Biblioteca Setorial de Odontologia.
- Classificador ao encontro do usuário.

Planejamento de Atividades

<p>Atividades a longo prazo 1983-1985</p> <ul style="list-style-type: none"> - Montar uma coleção de apoio técnico para os classificadores - Promover atualização profissional dos Bibliotecários 	<p>Atividades a médio prazo 1983-1984</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atualização e enriquecimento da coleção - Participação de eventos
<ul style="list-style-type: none"> - Classificação e catalogação de material de setores da BU - Revisão dos Catálogos da BU 	<ul style="list-style-type: none"> - Participação em projetos - Processamento técnico do setor de folhetos - Classificação e catalogação do material do depósito - Revisão e reclassificação de classes - Padronização das entradas catalográficas, (conforme o programa estabelecido pela seção).
<ul style="list-style-type: none"> - Processamento técnico de Bibliotecas Setoriais da BU 	<ul style="list-style-type: none"> - Processamento técnico do Acervo da Biblioteca Setorial de Odontologia

da Secção de Classificação alargada

Actividades no curto prazo - 1983	Recursos	Obs.
<p>Investigação, processamento técnico e armazenamento do material básico coleção, cuja listagem já enviada à Direcção</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Financeiros - estantes 	
<p>Participação no XII Congresso de Biblioteconomia realizado em cursos, Seminários, congressos, Encontros etc. Participação de estudo a outros bibliotecários de especialização na área Projeto PORTERA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Financeiros - Projeto 	<ul style="list-style-type: none"> - Dispensa de um bibliotecário da BU
<p>Classificação e catalogação do Setor Santa Catarina Classificação e catalogação de títulos existentes na secção</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 classificador - Estantes 	
<p>Estudo de determinadas classes Início da padronização das entidades catalográficas</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1 datilógrafo 1 auxiliar 1 bolsista 	
<p>Processamento técnico do acervo da Biblioteca Setorial do Colégio Agrícola de Camboriz</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1 auxiliar financeiros 	<ul style="list-style-type: none"> - Dispensa de 2 classificadoras e 1 catalogadora.