

ATA N.º 04/2013 DA SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO CED

Ata da Sessão Ordinária da Câmara de Extensão, realizada no dia 09 de julho de 2013, às 16h e 15min, na sala 100/C do Centro de Ciências da Educação.

No nono dia do mês de julho de dois mil e treze, às dezesseis horas e quinze minutos, reuniram-se na sala 100 do bloco C do Centro de Ciências da Educação, os seguintes membros da Câmara de Extensão do Centro: Clarissa Laus Pereira Oliveira, MEN; Maria Sylvia Carneiro, EED; William Barbosa Viana, CIN; Rose Elaine Waltrick, do NDI, e Justina Sponchiado, Secretária Executiva das Câmaras e representante dos Técnico-Administrativos em Educação. Josalba Ramalho Vieira, CA, justificou a ausência. A reunião ocorreu sob a coordenação de William Barbosa Viana e teve como pauta: a) Informes; b) Leitura e aprovação das atas anteriores; c) continuidade da discussão em sobre a institucionalização das ações de extensão; d) taxas (percentuais definidos em cada departamento/unidade; prática quanto aos descontos e usos destes recursos); e) outros. Desenvolvimento da reunião: A) Foi inicialmente **informado** que: o Colégio de Aplicação colocaria na reunião desta tarde o tema das alterações propostas pelo Regimento do CED; o departamento de Metodologia de Ensino discutirá o mesmo em reunião extraordinária no dia 26 de agosto; o departamento de Estudos Especializados em Educação também discutirá o tema numa próxima reunião. Outro informe foi o de que o EED terá nova coordenadora de Extensão e representante nesta Câmara a partir de agosto, conforme já havia sido anunciado por Maria Sylvia em reunião anterior. B) Foi lida e achada conforme a ata da reunião de 2012, que registra as preocupações postas naquele momento de retomada das atividades desta Câmara, e a **aprovação das atas das reuniões deste semestre** ficou para a reunião de agosto. C) Sobre a **institucionalização da Extensão**, deu-se continuidade a um dos temas que têm sido objeto de atenção desta Câmara durante o período, o registro dos projetos: a representante do EED, professora Maria Sylvia explicou em detalhe o modo como a professora Eneida Shiroma, do mesmo departamento, consegue adiar até o final do ano o registro de todas as atividade de extensão que realiza (registrando no início do ano um projeto específico para cada atividade, como participação de bancas, pareceres/análise de artigos e trabalho acadêmicos e participação em eventos) e, ao final, inserindo todas as ações desenvolvidas como relatório destes projetos. Outro modo de lidar com o exíguo prazo para registro no sistema, das atividades realizadas, encontrado por uma extensionista do MEN e relatado pela professora Clarissa, é o registro com data posterior (de modo a atender o prazo de 30 dias), com informação da data correta no espaço para observações. D) **Taxas**: As representantes informaram que, consultados/as, professores/as e técnicos/as do MEM e do EED não tinham certeza sobre os percentuais de desconto que deveriam incidir sobre suas extensões remuneradas; ficaram de pesquisar e discutir; encaminhou-se, então, que para a reunião de agosto desta Câmara cada departamento e unidade deverá trazer uma definição quanto a taxa de desconto que aplicará, e uma proposta de percentual de desconto para o Centro. Professora Clarissa irá à FAPEU e então procurará saber algumas informações sobre o modo como se dá o recolhimento dessas taxas, se há uma conta específica para isso, e como é feito o controle dos descontos. Em **outros** assuntos, deliberou-se sobre a data da próxima reunião, a ser realizada na semana de 26 a 30 de agosto, sendo que professora Clarice só poderá na quarta (28) ou na sexta

(30) feira, e é para um destes dias que se deverá chamar a referida reunião. Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião e eu, Justina Sponchiado redigi a presente ata. Florianópolis/SC, 19 de Julho de 2013.