

Art. 17 — Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 18 — Revogam-se as disposições em contrário.

PALÁCIO PIRATINI, EM PORTO ALEGRE, AOS 7 DE OUTUBRO DE 1970.

WALTER PERACCHI BARCELLOS
Governador do Estado

Luiz Lescigneur de Faria
Secretário de Estado da Educação e Cultura

A N E X O I

SECRETARIA DE ESTADO DOS NEGÓCIOS DA EDUCAÇÃO E CULTURA

Nome do professor
Escola Entrância
Delegacia Regional da SEC
Data
Assinatura do professor

Questionário para avaliação da atuação docente do professor especializado em Música, Desenho e Artes Aplicadas.

O presente questionário tem por objetivo colher informações que contribuam para avaliar sua atuação como professor do ensino primário especializado em Música, Desenho e Artes Aplicadas.

Depois de preenchido, este documento deverá ser visado pelos diretores das escolas em que Vossa Senhoria exerceu suas funções nos anos de 1966 a 1970, inclusive.

Posteriormente, encaminhe este questionário à D. R. da SEC a que pertence a escola onde exerce, atualmente, suas atividades a fim de que seja visado pelo Orientador e pelo Delegado.

QUESTIONÁRIO

Segundo sua atuação como professor, assinale com um "X" dentro do parêntese, a assertiva ou as assertivas que completam cada questão. Quando não estiver estipulado o número de assertivas a serem marcadas, este fica a seu critério, podendo marcar quantas quiser.

I — Qual tem sido sua maior preocupação em relação ao aluno?

- Marque duas assertivas.
- 1. formar artistas ()
- 2. desenvolver capacidades criadoras ()
- 3. imparcialidade no tratamento ()
- 4. formação de hábitos, atitudes e habilidades ()
- 5. domínio de conteúdos ()

II — Quando solicitado pelos colegas, para participar de qualquer tipo de atividade relacionada com sua Escola, você...

- Marque uma assertiva.
- 1. não comparece ()
- 2. comparece, às vezes ()
- 3. comparece muitas vezes ()
- 4. comparece sempre ()

III — Se comparece às reuniões solicitadas pelos colegas, você:

- 1. participa das atividades ()
- 2. apresenta sugestões ()
- 3. acata as deliberações do grupo ()
- 4. põe em prática o que foi sugerido ()
- 5. trabalha independentemente de estudos e deliberações de grupo ()

IV — Em relação aos pais de seus alunos você...

- 1. promove reuniões com eles ()
- 2. convida-os para festividades na Escola ()
- 3. promove contatos individuais com eles ()
- 4. procura conhecer os alunos através dos próprios pais ()
- 5. não promove contatos com eles por achar dispensável ()

V — Sua atitude, junto à comunidade de sua escola, é expressa através de...

- 1. colaboração no equacionamento dos problemas da comunidade ()
- 2. utilização de recursos da comunidade em sua ação didática ()
- 3. comparecimento às festividades ali realizadas ()
- 4. conhecimento de alguns problemas comunitários ()
- 5. conhecimento superficial desta comunidade ()

VI — A atribuição principal da Secretaria de Educação e Cultura do Estado do Rio Grande do Sul é:

- Marque uma assertiva.
- 1. Deliberar quanto ao quadro do magistério Estadual ()
- 2. sugerir inovações na área Educacional do Estado ()
- 3. coordenar toda a ação educativa do Estado ()
- 4. orientar o funcionamento das Escolas ()

VII — Quanto à frequência escolar, você falta:

- Marque uma assertiva
- 1. mensalmente ()
- 2. trimestralmente ()
- 3. semestralmente ()
- 4. anualmente ()
- 5. raramente ()
- 6. nunca ()

VIII — Quanto a reuniões de professores, você comparece:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre ()
- 2. quase sempre ()
- 3. às vezes ()
- 4. nunca ()

IX — Quanto a outras reuniões promovidas pela escola, você comparece:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre ()

- 1. quase sempre ()
- 2. às vezes ()
- 3. nunca ()

X — Quando a Escola promove reuniões, você comparece:

- Marque uma assertiva.
- 1. quando convocado ()
- 2. quando convidado ()
- 3. espontaneamente ()
- 4. nunca comparece ()

XI — Nas reuniões de professores ou de pais e mestre, você já atuou, formalmente no sentido de informar sobre o valor da expressão criadora:

- Marque uma assertiva.
- 1. muitas vezes ()
- 2. poucas vezes ()
- 3. nunca ()

XII — Quanto à pontualidade no horário escolar, você em média se atrasa:

- Marque uma assertiva.
- 1. uma vez por semana ()
- 2. uma vez por mês ()
- 3. poucas vezes ()
- 4. raramente ()
- 5. nunca ()

XIII — No comparecimento a outras atividades curriculares você é pontual:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre ()
- 2. quase sempre ()
- 3. raramente ()
- 4. nunca ()

XIV — Quanto à entrega de material referente ao trabalho de classe (plano, diário, verificações, etc...) você é pontual:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre ()
- 2. quase sempre ()
- 3. raramente ()
- 4. nunca ()

XV — Quanto à entrega de material de ordem administrativa (livros de chamada, notas, boletins, etc...) você é pontual:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre ()
- 2. quase sempre ()
- 3. raramente ()
- 4. nunca ()

XVI — Costuma fazer habitualmente...

- 1. planos de curso ()
- 2. planos de unidade ()
- 3. planos de aula ()
- 4. planos de outras atividades curriculares ()
- 5. registro de atividades diárias ()
- 6. não faz planos ()

XVII — Quanto a planos de unidades, você

- Marque uma assertiva.
- 1. nunca os faz ()
- 2. os faz regularmente ()
- 3. os faz atendendo solicitações da direção ()
- 4. os faz apenas em ocasiões especiais ()

XVIII — Quais são as atividades que você costuma realizar com seus alunos:

- 1. excursões ()
- 2. entrevistas ()
- 3. observações ()
- 4. visitas ()
- 5. organização de coletâneas ()
- 6. exposições ()
- 7. apresentação artísticas ()
- 8. festivais de Arte ()
- 9. outras: () quais

XIX — Nas atividades que você desenvolve com seus alunos:

- Marque uma assertiva.
- 1. sempre as correlaciona com as outras matérias ()
- 2. nunca as correlaciona ()
- 3. alterna o correlacionamento com trabalhos independentes ()

XX — A Lei 2338 trata do Estatuto do Magistério Público Estadual, você...

- Marque uma assertiva.
- 1. desconhece o conteúdo do Estatuto do Magistério do Estado do Rio Grande do Sul ()
- 2. tem conhecimento de seus direitos contidos nesse Estatuto ()
- 3. fez suas reivindicações com amparo no referido Estatuto ()
- 4. conhece os deveres do professor nêles contidos ()
- 5. procura solucionar situações funcionais, sem amparar-se no Estatuto do Magistério ()

TOTAL DE PONTOS:

VISTO DO DIRETOR:

1970 — Escola: — D. R. da SEC
Observações:
Assinatura do Diretor:
Data:

1969 — Escola: — D. R. da SEC
Observações:
Assinatura do Diretor:
Data:

1968 — Escola: — D. R. da SEC
Observações:
Assinatura do Diretor:
Data: