



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CENTRO DE TECNOLÓGICO**  
**Departamento de Engenharia de Produção e Sistemas**  
**Coordenadoria do Curso de Graduação em Eng<sup>a</sup> de**  
**Produção** Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima -  
Trindade CEP 88040.900 -Florianópolis SC  
Fone: (48) 3721-7001/7011



**PLANO DE ENSINO**  
**SEMESTRE – 2023-01**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA:**

<b>CÓDIGO</b>	<b>NOME DA DISCIPLINA</b>	<b>TURMA (S)</b>	<b>TOTAL DE HORAS-AULA SEMESTRAIS</b>
EPS 7032	Monografia II	10212	18

**2. PROFESSOR(ES) MINISTRANTE(S)**

Daniel Christian Henrique – d.c.henrique@gmail.com

**3. PRÉ-REQUISITO(S)**

<b>CÓDIGO</b>	<b>NOME DA DISCIPLINA</b>
EPS7031	Monografia I

**4. EMENTA**

- Aplicação prática dos tópicos estudados no curso de Engenharia de Produção, na forma de projetos técnicos e/ou científicos ao nível dos atribuídos a um engenheiro

**5. OBJETIVOS**

- Finalizar as etapas restantes do projeto de monografia realizado na disciplina de Monografia I
- Proporcionar ao aluno o seu desenvolvimento e interesse pela pesquisa científica

**6. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Desenvolverei as seguinte atividades administrativas como coordenador de monografia (não há conteúdos para docência, cabendo as orientações sobre os conteúdos de cada monografia exclusivamente ao orientador do aluno). No paad é alocado 0 (zero) horas-aula docência:

- Desenvolver e divulgar o cronograma semestral de atividades da disciplina de Monografia 2
- Articular-se com o(s) professor(es) da disciplina EPS7031 Monografia I sobre os procedimentos da disciplina de Monografia I
- Divulgar, entre os alunos, as normas e demais informações relativas ao TCC;
- Convocar, quando necessário, reuniões com os professores orientadores;
- Conduzir alunos a novos orientadores quando necessário;
- Divulgar, entre os alunos, as normas e demais informações relativas ao TCC;
- Realizar reuniões com os alunos matriculados na disciplina EPS7032 quando necessário;
- Desenvolver tutoriais para as adequadas postagens de cada etapa do cronograma no moodle pelos alunos, professores, doutorandos, mestrandos ou membros externos;
- Receber e verificar os preenchimentos e assinaturas nas postagens da Solicitação de Agendamento de Defesa Pública;

- Organizar e agendar as bancas de defesas de monografia quando não agendadas previamente pelo orientador;
- Divulgar o cronograma de defesas no site do EPS;
- Receber dos alunos a versão final do TCC e encaminhar aos membros das bancas;
- Configurar o moodle com abertura de pastas de documentos, planilhas de notas compartilhadas e links de entregas
- Conferir as assinaturas e preenchimentos adequados das atas de defesas e planilhas de notas
- Receber dos alunos o “Termo de Conclusão da Monografia” e o “Backup da Monografia” e verificar os adequados preenchimentos e assinaturas;
- Acompanhar e aprovar a submissão da monografia no Repositório Institucional;
- Receber, conferir e monitorar o Controle de Presenças das Defesas Assistidas pelos alunos;
- Ajustar ou criar novos documentos de acompanhamentos e entregas das atividades do cronograma semestral
- Representar a Coordenadoria de TCC junto aos órgãos competentes da UFSC.

## 7. METODOLOGIA DE ENSINO

As atividades a serem desenvolvidas pelos alunos para realização de sua monografia serão de responsabilidade de cada orientador, de acordo com os temas escolhidos e metodologias abordadas.

## 8. AVALIAÇÃO E CONTROLE DE FREQUENCIA

A monografia será avaliada segundo os seguinte critérios:

	<b>Critério</b>	<b>PESO</b>
Avaliação da Monografia - Critérios ORIENTADOR	1. Dedicção do aluno no desenvolvimento da pesquisa	2
	2. Criatividade na abordagem do tema e na solução de problemas	2
	3. Objetividade no desenvolvimento das atividades de pesquisa	2
	4. Iniciativa (pró-atividade)	2
	5. Cumprimento do cronograma e assiduidade	1
	6. Organização	1
Avaliação da Monografia - Critérios BANCA	1. Título e qualidade do resumo / Coerência e adequação ao conteúdo do trabalho	
	2. Caracterização do problema de pesquisa	
	3. Clareza e coerência dos objetivos do trabalho	
	4. Relevância do tema e contribuição para a área de estudo	
	5. Coerência entre a fundamentação teórica e o problema de pesquisa	
	6. Qualidade e organização da fundamentação teórica	
	7. Aspectos metodológicos / Identificação dos recursos metodológicos explorados para viabilizar o alcance dos objetivos / Adequação da metodologia / Qualidade da análise dos resultados	
	8. Qualidade da redação / Obediência às regras ortográficas e gramaticais / Estruturação do texto / Clareza e articulação entre os diferentes capítulos e subcapítulos em torno do problema investigado	
	9. Adequação do trabalho às normas da ABNT (referências, citações, estrutura)	
	10. Articulação entre o conteúdo da conclusão e o tema, problema e objetivos da pesquisa	
Avaliação da Apresentação BANCA	1. Capacidade de síntese na apresentação dos objetivos / estratégias metodológicas / desenvolvimento / resultados do trabalho	
	2. Qualidade do material utilizado / Apresentação estruturada de forma lógica	
	3. Coerência entre o conteúdo da apresentação e o conteúdo do trabalho escrito	
	4. Desenvoltura / Postura	

A nota final da monografia será a média segundo os seguintes critérios:

$$=(\text{NOTA APRESENTAÇÃO} \times 0,2 + \text{NOTA MONOGRAFIA} \times 0,8)$$

No qual:

- NOTA DA APRESENTAÇÃO:

= (Média do Avaliador 1 + Média do Avaliador 2) / 2

- NOTA DA MONOGRAFIA:

= (((Média do Avaliador 1 + Média do Avaliador 2) / 2)\*0,7 + (Média do Orientador\*0,3))

### **9. CRONOGRAMA**

### **10. BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

### **11. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**