

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

# Guia para os novos discentes



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM OCEANOGRAFIA – UFSC  
ELABORAÇÃO: BÁRBARA VIANA DA SILVA



**PPGOCEANO**  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
EM OCEANOGRAFIA - UFSC



Oi galera, sejam bem-vindos ao  
PPGOceanografia - UFSC!

Estou aqui, de discente para  
discente, para passar as infos  
mais importantes e ajudar todo  
mundo a conseguir terminar o  
mestrado sem mais dores de  
cabeça que o necessário – risos.



# Introdução

# ATENDIMENTO SECRETARIA



Nosso principal canal de comunicação é o email [ppgoceano@contato.ufsc.br](mailto:ppgoceano@contato.ufsc.br), o chat (<https://chat.ufsc.br/>) @josiele.souza e o o nosso site.

## Fiquem atentos!

O **atendimento presencial** é realizado por agendamento para melhor organização das atividades e evitar aglomeração. Mande um email ou deixe um recado no chat.

# Antes de mais nada...



...esse documento vai te mostrar todas as principais datas que precisam ser cumpridas, os seus deveres com o programa – porque só a dissertação não é o suficiente [contém ironia] – também algumas informações que nós alunos fomos aprendendo, muitas vezes pela dor, mas que sabemos: nem todo mundo precisa passar por isso.

De tempos em tempos, alterações são realizadas nos colegiados, então fiquem atentos para atualizar esse documento aqui também!

# PRAZOS



Atentem-se aos prazos das atividades!!

Tudo precisa ser feito com antecedência e o prazo geralmente são 30 dias de antecedência, porém cada atividade possui um prazo específico.

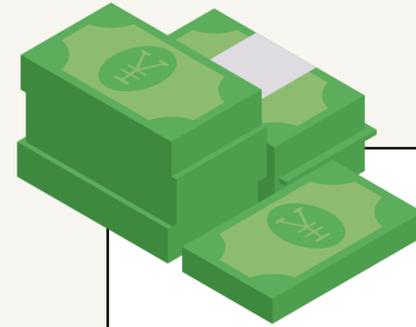
# IMPORTANTE ATÉ DEMAIS...



Se você não cumprir com algum prazo ou alguma obrigação sua para com o programa você fica **EM DÉBITO** com o PPGOceano.

**Mas o que isso quer dizer?**

# IMPORTANTE ATÉ DEMAIS...



Basicamente, você não recebe **suporte financeiro nenhum** do programa – grana pra fazer campo, ou pra trazer algum prof. de fora pra sua banca...

**MAS MAIS IMPORTANTE AINDA:  
SE VOCÊ É BOLSISTA, VOCÊ  
PERDE A SUA BOLSA!**

# DATAS E PRAZOS



## Quali 1

Até o final do 7º mês após o ingresso.

Entrei em agosto: tenho até final de MARÇO

Entrei em fevereiro: tenho até final de SETEMBRO

## Quali 2

Até o final do 14º mês após o ingresso.

Entrei em agosto: tenho até OUTUBRO do ano seguinte

Entrei em fevereiro: tenho até ABRIL do ano seguinte

## Estágio de Docência

Quanto antes melhor!

Sem ele você não pode marcar sua qualificação 2!

**OBRIGATÓRIO APENAS PARA BOLSISTAS!**

# Quali 1

Cada aluno precisa mandar **dois pareceres ao programa**, de duas pessoas que são **doutoras**.

Não necessariamente você precisa enviar o projeto para **APENAS 2** pessoas. Manda para 4, 6, 10... N avaliadores!

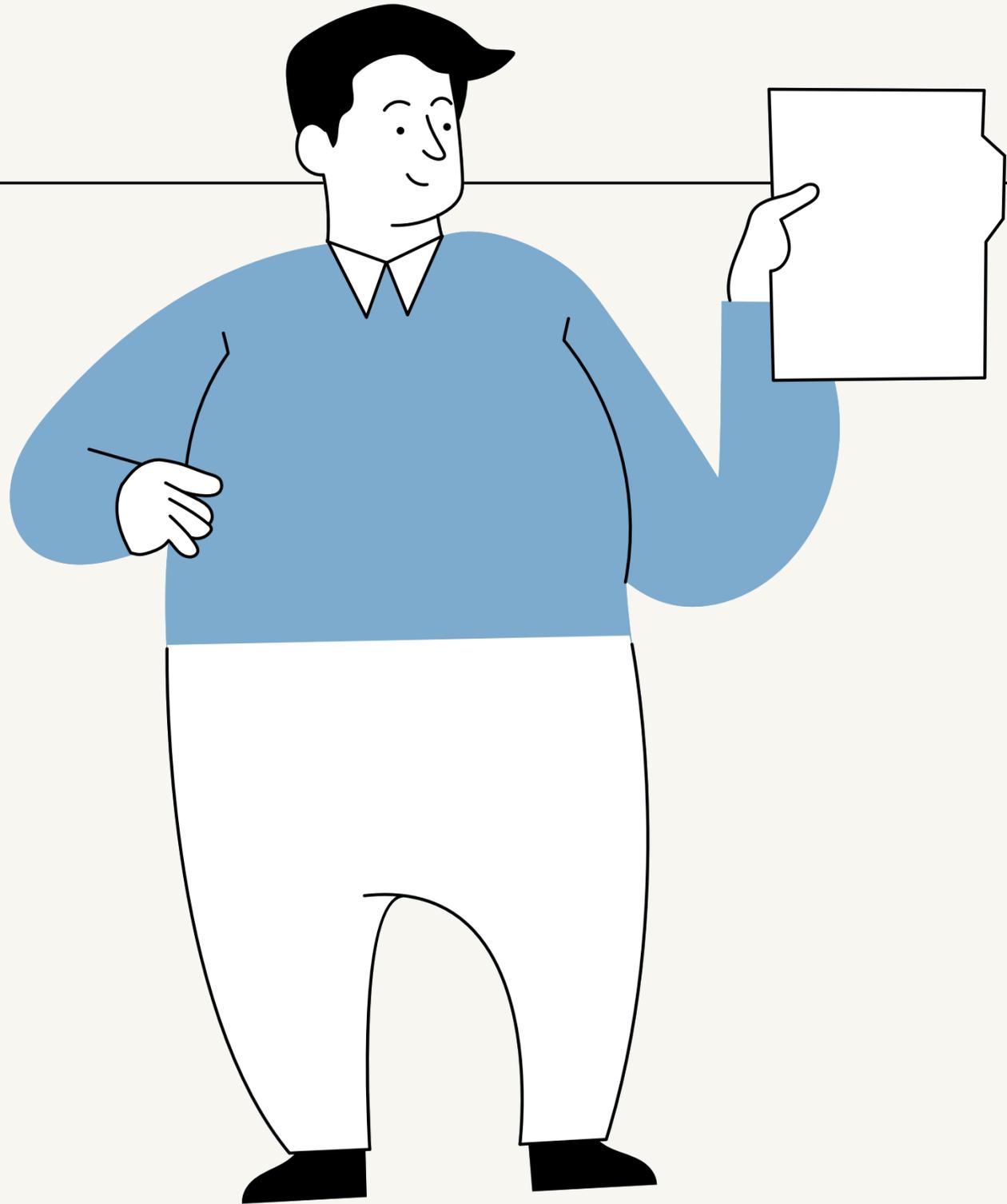


# Quali 1

Os dois que mandarem pareceres **APROVADOS** mais rápido vocês encaminham para o programa (já tivemos problemas por não entendermos esse ponto no regimento, então é bom ressaltar)

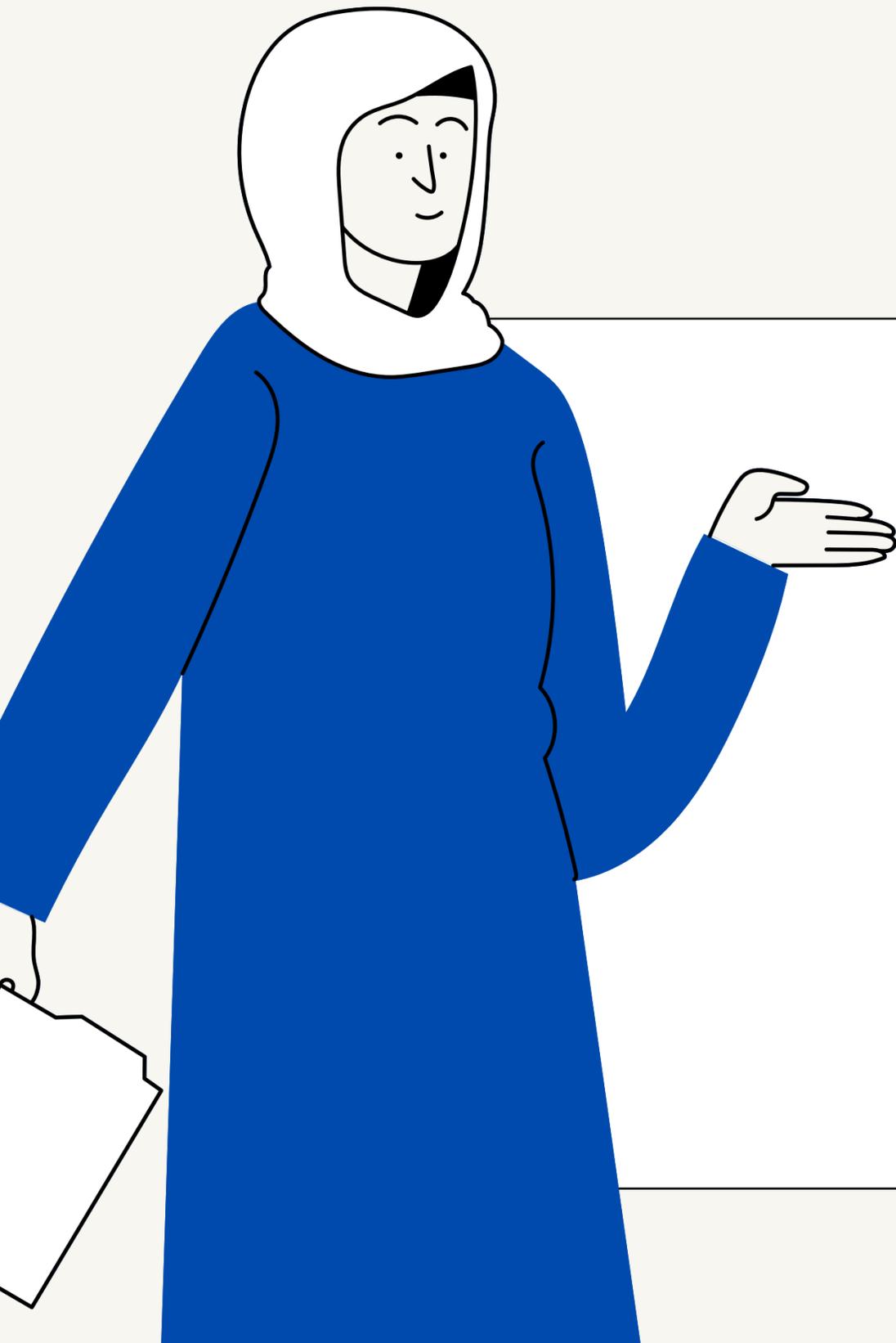


# Quali 2



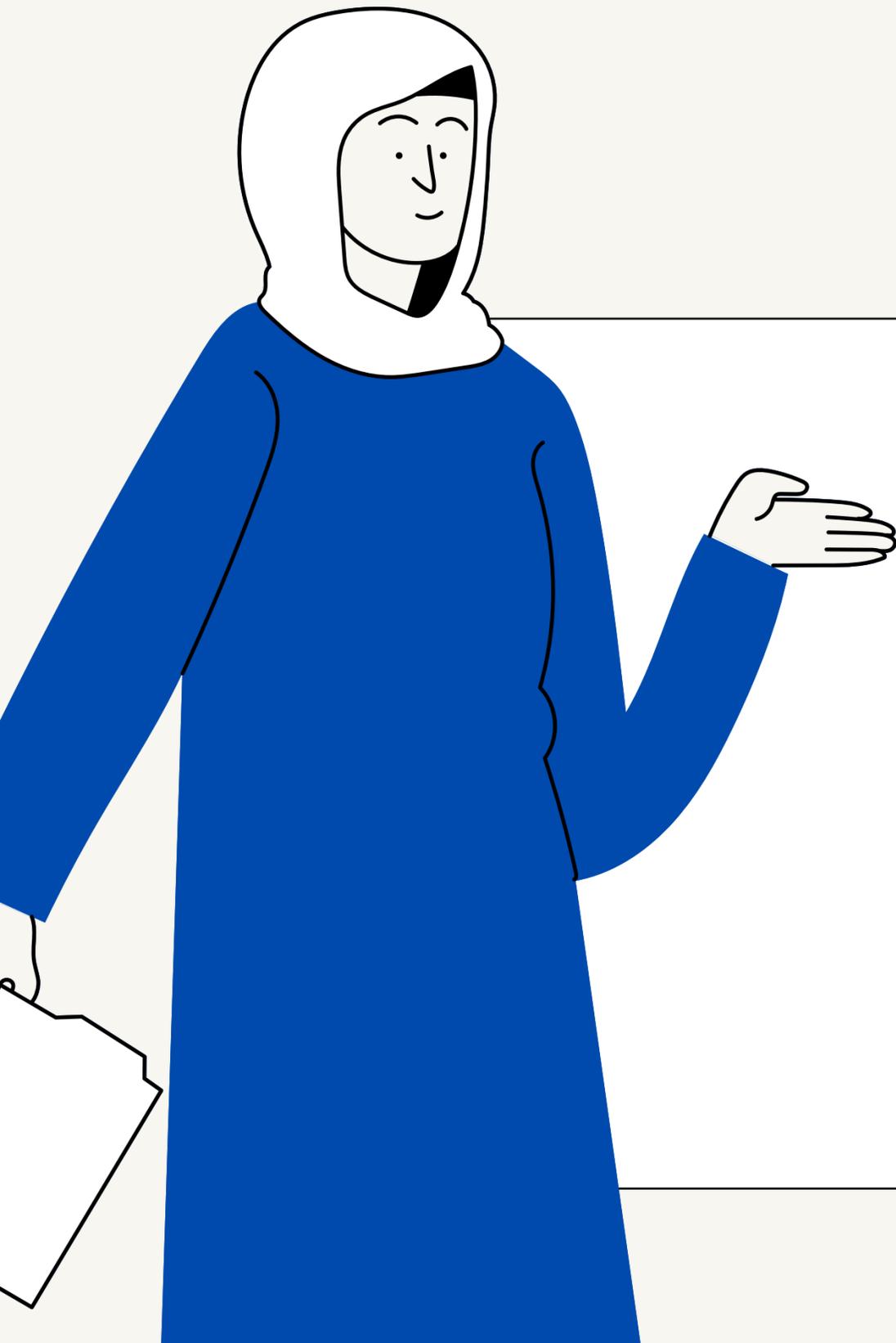
Na QUALI 2 a coisa fica séria!  
Precisamos enviar para a  
coordenação um doc com os  
**nomes dos representantes da  
banca, titulares e suplentes.** E  
atenção, porque **pelo menos dois**  
deles **DEVEM** ser **externos** ao  
PPGOCEANO.

# Estágio de Docência



Assim que receber a bolsa já dê **entrada no colegiado com o pedido de estágio**. Esse documento é um **formulário**, encontrado no site do PPG – [ou aqui](#) – e junto dele devem estar **anexados**: Programa da Disciplina e o Plano de Ensino do aluno (estagiário) especificando quantas horas serão trabalhadas por você.

# Estágio de Docência



**IMPORTANTE:** Se você é bolsista, você não pode defender a QUALI 2 sem ter concluído o estágio de docência! A não ser que a sua bolsa teve inicio pouco tempo antes da defesa... ninguém tem bola de cristal não é mesmo

# ATIVIDADES COMPLEMENTARES

O cumprimento de ACs é OBRIGATÓRIO para poder marcar a defesa! – [formulário aqui!](#)

Você precisa de no mínimo 2 créditos em AC para poder mandar o pedido para o colegiado. Se não chegar a 2 eles não aprovam!

Várias atividades devem passar pelo colegiado ANTES da sua execução.



# ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Várias atividades **PRECISAM** ser incluídas no **CURRÍCULO LATTES**, e não só no seu: é discente **E** **DOCENTE!**

Dependendo da “categoria” da AC, você tem diferentes limites de quantas atividades podem ser acumuladas.

**Mas calma, vou te ajudar.**



# ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Aqui vai uma "tabela" simplificando tudo: todas as atividades já listadas, quantos créditos você solicita, quantos podem somar em cada categoria, quais precisam passar pelo colegiado antes e quais documentos você vai precisar...

**UFFFF, ESSA PARTE DEU TRABALHO EIN!**





# Anexos – ACs

Acumulo máximo de créditos:

**01 Limite: 08 créditos**

**02 Limite: 04 créditos**

**03 Limite: 04 créditos**

**04 Limite: 04 créditos**

**05 Limite: 04 créditos**

**06 Limite: 02 créditos**



# Anexo 01

Atividades	O que eu preciso?
Eventos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informação da obra (capa, título...);</li></ul>
Livros	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doc publicado ou comprovante de aceite de publicação;</li></ul>
Periódicos	<ul style="list-style-type: none"><li>• CV Lattes do discente com a atividade;</li><li>• CV Lattes do docente com a atividade.</li></ul>



# Anexo 02

## Atividades\*\*

---

**Curso de formação profissional;  
Material didático;  
Software/Aplicativo;  
Produtos/Processos em sigilo;  
Processo/Tecnologia e  
Produto/Material não patenteável  
Base de dados técnico-científica  
Ativos de Propriedade Intelectual  
Tecnologia social  
Empresa ou Organização social  
inovadora  
Cultivar  
Norma ou Marco regulatório  
Acervo**



# Anexo 02

## Atividades\*\*

---

Tradução

Produto bibliográfico\*

Carta, mapa ou similar

Relatório técnico conclusivo

Manual/Protocolo

Artigo em jornal ou revista de  
divulgação

Produto de editoração\*

Produto de comunicação\*

Produto bibliográfico\*

Curso de formação profissional\*

Prefácio e posfácio

Taxonomina, Ontologias e Tesouros

Evento organizado



# Anexo 02

**Atividades\*\***

**O que eu preciso?**

\*\*Todas as atividades já listadas; mais informações na normativa.

- **Comprovante da atividade/Certificado;**
- **CV Lattes do discente com a atividade;**
- **CV Lattes do docente com a atividade.**



# Anexo 03

Atividades	O que eu preciso?
Tutoria de orientação em TCCs de curso na Graduação	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="2249 440 3115 628">• Passar pelo colegiado ANTES da atividade;</li><li data-bbox="2249 778 3148 966">• Ata do colegiado com a aprovação e anexos;</li><li data-bbox="2249 1116 2982 1303">• Comprovante/ Certificado;</li><li data-bbox="2249 1453 3115 1622">• CV Lattes do discente com a atividade.</li></ul>



# Anexo 04

Atividades	O que eu preciso?
Projetos de Pesquisa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Passar pelo colegiado ANTES da atividade;</li></ul>
Projetos de Extensão	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ata do colegiado com a aprovação e anexos;</li></ul>
Projetos de Desenvolvimento Tecnológico	<ul style="list-style-type: none"><li>• CV Lattes do discente com a atividade;</li></ul>
Projetos de Ensino	<ul style="list-style-type: none"><li>• CV Lattes do docente com a atividade;</li><li>• Relatório</li></ul>



# Anexo 05

Atividades	O que eu preciso?
<b>Pesquisa Programada Complementar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Passar pelo colegiado ANTES da atividade;</b></li><li>• <b>Ata do colegiado com a aprovação e anexos;</b></li><li>• <b>Doc publicado ou comprovante de aceite de publicação;</b></li></ul>
<b>Pesquisa Programada Induzida</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>CV Lattes do discente com a atividade;</b></li><li>• <b>CV Lattes do docente com a atividade;</b></li></ul>
<b>Pesquisa Programada em Ensino</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>CV Lattes do docente com a atividade;</b></li></ul>



# Anexo 06

## Atividades\*\*

---

**Participação como ouvinte em  
qualificações ou defesas de mestrado  
ou doutorado ou palestras no âmbito da  
Pós-graduação**

**Participação em evento científico**

**Publicação de resumo em evento  
científico internacionais ou nacional**

**Publicação de resumo em evento  
científico local ou regional**



# Anexo 06

## Atividades\*\*

---

**Apresentação oral em evento científico  
internacional ou nacional**

**Apresentação oral em evento científico  
local ou regional**

**Participação em banca de avaliação de  
TCC da graduação**

**Participação do Colegiado Pleno do  
programa**

**Participação do Colegiado Delegado do  
programa**

**Ofertar Minicurso (até 12 hs)**



# Anexo 06

**Atividades\*\***

**O que eu preciso?**

\*\*Todas as atividades já listadas; mais informações na normativa.

- **Comprovante da atividade/Certificado;**
- **CV Lattes do discente com a atividade - se fora do PPGOceano;**
- **CV Lattes do docente com a atividade - se fora do PPGOceano.**

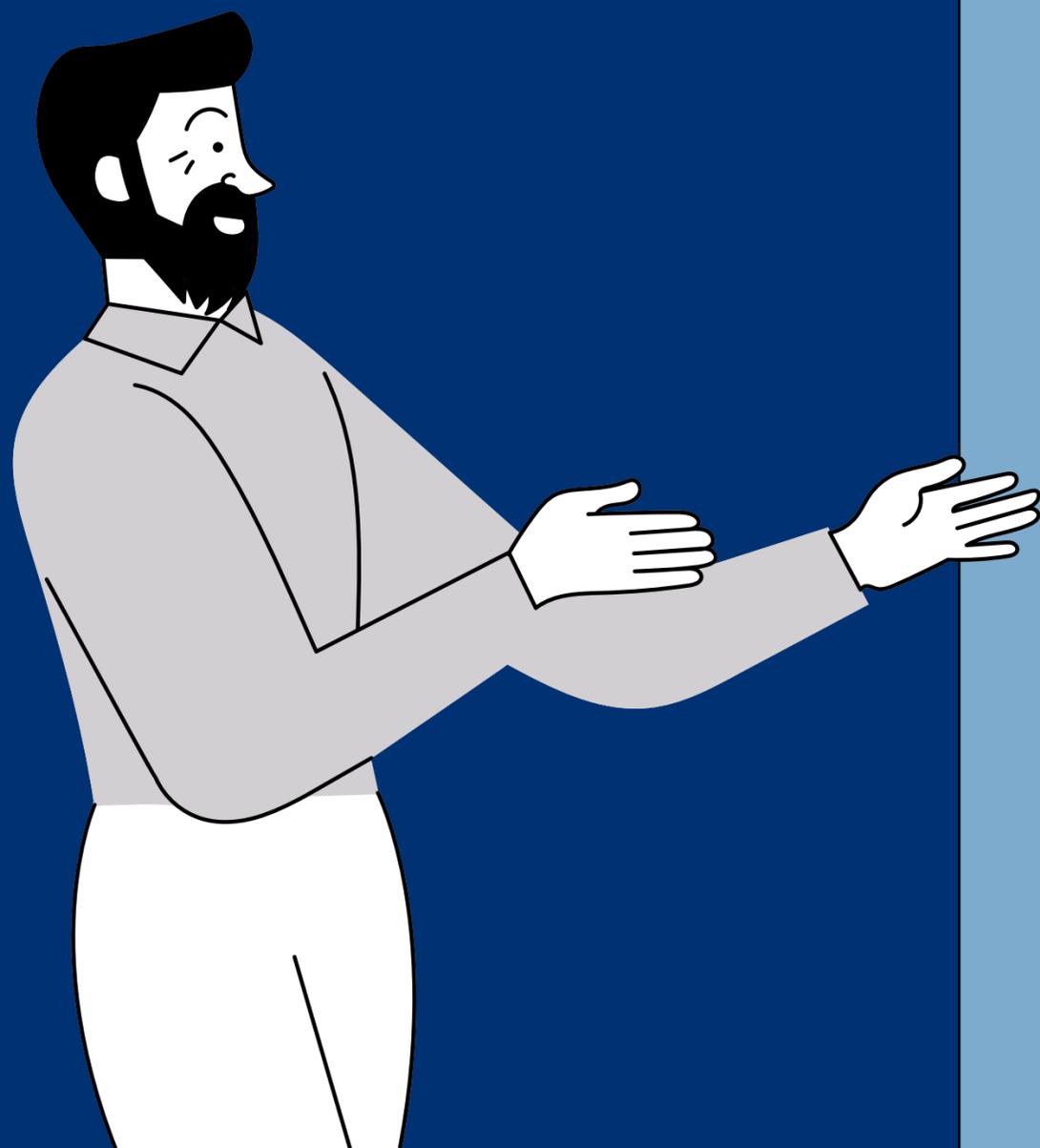


# AAEE

(Atividade Acadêmica  
Excepcional e Estratégica)

Atividades	O que eu preciso?
<p><b>Pedido para apreciação em colegiado de alguma atividade que não esteja listada em nenhum dos anexos mas que possa ser considerada AC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Passar pelo colegiado ANTES da atividade;</b></li><li>• <b>Ata do colegiado com a aprovação e anexos;</b></li><li>• <b>Comprovante/ Certificado;</b></li><li>• <b>CV Lattes do discente com a atividade - se fora do PPGOceano.</b></li></ul>

# Validação de Disciplinas fora da UFSC

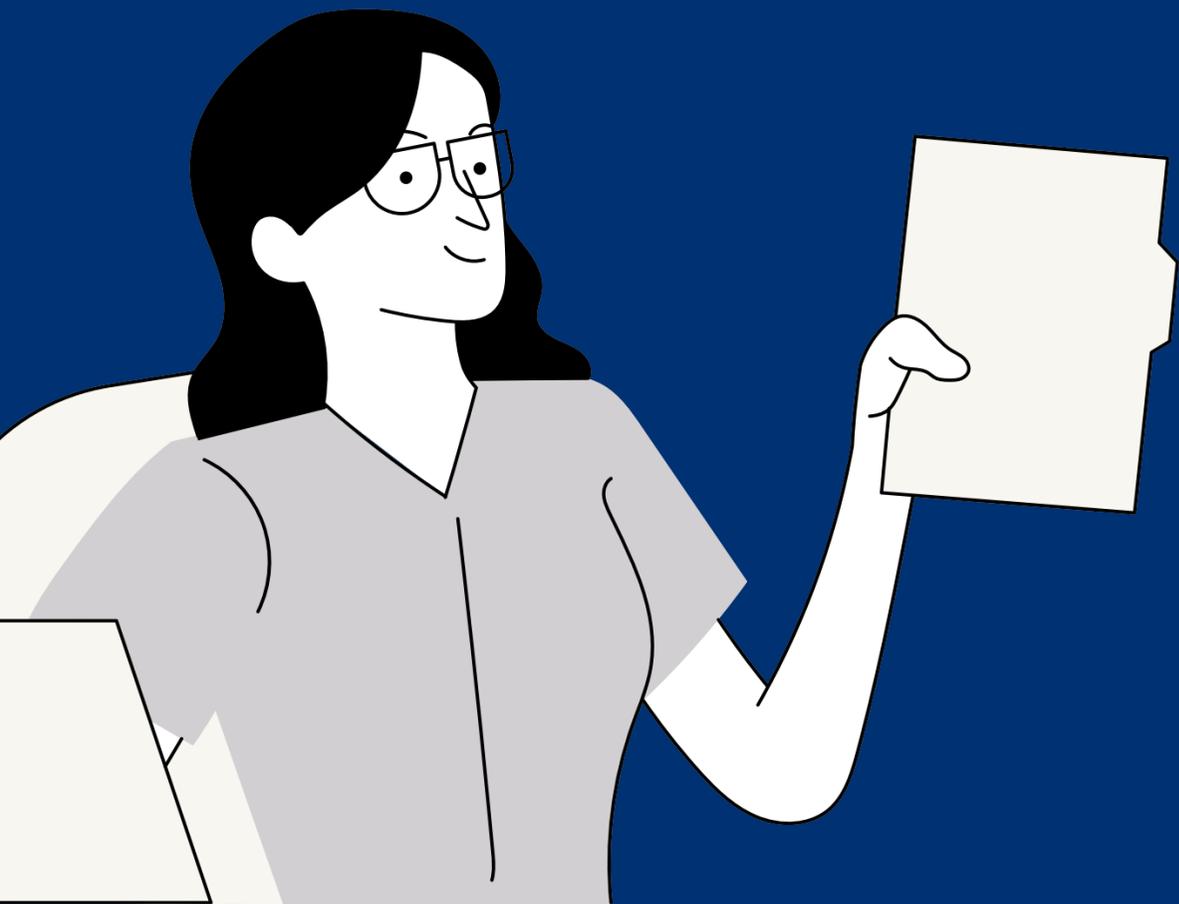


Aqui não tem muito segredo, você pede a validação **DEPOIS** de cumprir a disciplina.

O mais importante nesse ponto é o seguinte: **muitos PPGs utilizam o sistema de nota por conceito (A, B, C...) e o nosso PPG utiliza sistema numérico.** Você só irá conseguir validar uma disciplina se lá na universidade em que vc fez o curso houver uma **conversão**, ou ainda se o professor ou o PPG de lá mandar uma nota numérica para poder incluir no nosso programa aqui... entendeu?

[Formulário pra validação aqui!](#)

# SAÚDE MENTAL



Gente, não morram no desespero da  
ansiedade, **busquem ajuda.**

CDS com atividades físicas

Projeto amanhecer com terapias integrativas  
e complementares

DAC com atividades artísticas e culturais

Sapsi com atendimento psicológico

# LINKS IMPORTANTES



[Quadro de disciplinas e Planos de ensino](#)

[Uso da D11 e calendário do programa](#)

[Linha do tempo](#)

[Regimento do programa e normas](#)

[Formulários](#)

[Recursos \\$\\$](#)

[Como configurar VPN](#)

[Assinatura digital](#)

# Ficou alguma dúvida?

Entre em contato com os colegas que já estão no programa a mais tempo;

Não tenha medo de escrever para a secretaria ou coordenação!

