Plano de ensino adaptado, em caráter excepcional e transitório, para substituição de aulas presenciais por atividades não presenciais, enquanto durar a pandemia do novo coronavírus – COVID-19, em atenção à RESOLUÇÃO Nº 06/2021/CUn, DE 30 DE MARÇO DE 2021.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA CAMPUS ARARANGUÁ CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE CURSO DE FISIOTERAPIA PLANO DE ENSINO

SEMESTRE 2021.2

I. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA:					
CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA	N ^o DE HO	TOTAL DE		
		TEÓRICAS	PRÁTICAS	HORAS-AULA	
DCS7491	Trabalho de Conclusão de Curso II		5	90	

HORÁR	MÓDULO	
TURMAS TEÓRICAS Distribuídas em atividades síncronas	TURMAS PRÁTICAS 09654 - 2.1010-2 ou	
e assíncronas com o orientador e coordenador de TCC	2.1620-2 09654 - 3.1010-2 ou 3.1620-2 09654 - 4.1010-2 ou 4.1620-2 09654 - 5.1010-2 ou 5.1620-2 09654 - 6.1010-2 ou 6.1620-2	Não presencial até Fase Pandêmica 2, de acordo com Resolução 140/2020/CUn, de 24 de julho de 2020 e a Portaria n. 379/2020/GR publicada 09/11/2020.

II. PROFESSOR(ES) MINISTRANTE(S)

Núbia Carelli Pereira de Avelar – nubia.carelli@ufsc.br

III. PRÉ-REQUISITO(S)				
CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA			
DCS7481	Trabalho de Conclusão de Curso I			

IV. CURSO(S) PARA O(S) QUAL(IS) A DISCIPLINA É OFERECIDA

Graduação em Fisioterapia

V. JUSTIFICATIVA

O desenvolvimento de uma pesquisa acadêmico-científica permite ao aluno aperfeiçoar seus conhecimentos adquiridos ao longo do curso, possibilita a prática da clínica baseada em evidência e divulgação de um trabalho acadêmico para a comunidade científica.

VI. EMENTA

Elaboração, desenvolvimento e apresentação de um projeto de pesquisa ou artigo científico.

VII. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Fornecer ao aluno a oportunidade de aprimorar os conhecimentos adquiridos ao longo do curso de graduação e aplicá-los de forma prática em uma pesquisa. Desenvolver raciocínio crítico, aplicar os conhecimentos adquiridos nas disciplinas teóricas e práticas, e colaborar, por meio do conhecimento produzido durante a pesquisa, com a promoção e formação profissional nas diversas habilidades e competências das áreas de Fisioterapia e afins.

Objetivos específicos:

Introduzir o acadêmico na prática de investigação científica;

Desenvolver no estudante a capacidade de investigação e aplicação dos conhecimentos adquiridos no decorrer do curso;

Possibilitar o desenvolvimento da criatividade e do espírito crítico do estudante;

Fomentar o estímulo à produção científica, redação científica, por meio da consulta à bibliografia especializada e interdisciplinar;

Estimular a interpretação crítica do seu curso de formação, colaborando com a promoção e formação profissional nas diversas habilidades e competências do seu curso.

VIII. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Desenvolvimento e apresentação oral da monografia ou do artigo científico.

IX. METODOLOGIA DE ENSINO / DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA

Elaboração da monografia ou do artigo científico com a orientação de um docente vinculado ao curso de graduação em Fisioterapia da UFSC. Todas as atividades a serem desenvolvidas entre o orientador e o discente devem ser previamente acordadas para permitirem o cumprimento dos prazos estabelecidos nesse plano de ensino.

Todas as atividades referentes ao envio dos documentos especificados no cronograma, devem ser realizadas pelo Ambiente Virtual de Aprendizado – Moodle nas datas também especificadas nesse plano.

As assinaturas em toda a documentação devem ser realizadas, preferencialmente, pelo Assina UFSC.

A defesa da monografia ou do artigo científico será realizada em Plataforma de videoconferência com divulgação prévia de data e meio de acesso encaminhado previamente para a secretaria do curso para divulgação.

X. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

A verificação do rendimento escolar compreenderá frequência e aproveitamento nos estudos, os quais deverão ser atingidos conjuntamente. Será obrigatória a frequência às atividades correspondentes a cada disciplina, ficando nela reprovado o aluno que não comparecer, no mínimo a 75% das mesmas. A nota mínima para aprovação na disciplina será 6,0 (seis). (Art. 69 e 72 da Res. nº 17/CUn/1997). Ao aluno que não comparecer às avaliações ou não apresentar trabalhos no prazo estabelecido será atribuída nota 0 (zero). (Art. 70, § 4º da Res. nº 17/CUn/1997)

Avaliações

A nota final do TCC II será o resultado da soma da nota do orientador referente ao desempenho do aluno no decorrer do semestre (peso 3), da média final das notas do trabalho escrito (peso 4) e da média final das notas da apresentação oral (peso 3) atribuída pelos três membros da Banca Examinadora, a qual será registrada em Ata de Apresentação de TCC II.

Frequências

Nessa fase de ensino remoto emergencial (Resolução 140/2020/CUn, de 24 de julho de 2020), a frequência será realização pela participação e postagem das atividades indicadas no plano de ensino.

Obs: Se detectado plágio será atribuída nota zero.

Nova avaliação

Não há nova avaliação (recuperação) nas disciplinas de caráter prático (Res.17/CUn/97).

Observações:

Avaliação de segunda chamada:

Para pedido de segunda avaliação somente em casos em que o aluno, por motivo de força maior e plenamente justificado, deixar de realizar avaliações previstas no plano de ensino, deverá formalizar pedido de avaliação à chefia de departamento dentro do prazo de 3 dias úteis apresentando comprovação.

Obs: Se detectado plágio em qualquer atividade será atribuída nota zero.

Horário de atendimento ao aluno: 2.08:00-2 e 3.1330-2 mediante agendamento prévio pelo e-mail da professora coordenadora da disciplina.

- 1) Em caso de manutenção da realização das atividades práticas apenas quando do retorno presencial e isso ultrapassar a finalização do semestre, os alunos receberão menção "P" na disciplina conforme previsto na Resolução 140/2020/CUn, de 24 de julho de 2020.
- 2) A utilização indevida da imagem de professores e colegas é considerado crime previsto na constituição. Sendo, assim não é permitido compartilhar e/ou gravar imagens e falas dos docentes e discentes. Além disso, não deve ser compartilhado ou publicado materiais que sejam de propriedade intelectual do professor sem prévia autorização.

XI. CRONOGRAMA TEÓRICO					
Semanas	Datas	Assunto	Carga horária síncrona	Carga horária assíncrona	
1 ^a	25/10- 29/10	Apresentação do plano de ensino e do regimento do TCC aos alunos	5 horas		
2ª	01/11- 05/11	Entrar em contato com um dos docentes efetivos do curso de Fisioterapia da UFSC para orientação do TCC/ Postagem no Moodle do Termo de Aceite de Orientação		5 horas	
3ª	08/11- 12/11	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
4ª	15/11- 19/11	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
5ª	22/11- 26/11	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
6ª	29/11- 03/12	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
7ª	06/12- 10/12	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
8ª	13/12- 17/12	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
9ª	31/01- 04/02	Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico		5 horas	
10 ^a	07/02-	O aluno deverá preencher na planilha disponibilizada		5 horas	

e sugestão de data, horário e link da apresentação. Além disso, deverá postar também as cartas-convite assinadas. 11a 14/02- 18/02 Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 5 horas Enviar para os membros da banca: o projeto/artigo e uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II. Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas		11/02	no Moodle o título provisório do seu trabalho, nomes	
Além disso, deverá postar também as cartas-convite assinadas. 11a 14/02- 18/02 Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico			dos membros que irão compor a banca examinadora	
assinadas. 11a 14/02- 18/02 Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico			e sugestão de data, horário e link da apresentação.	
11a 14/02- 18/02 Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 5 horas Enviar para os membros da banca: o projeto/artigo e uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II. Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			Além disso, deverá postar também as cartas-convite	
Enviar para os membros da banca: o projeto/artigo e uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II. Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13ª 28/02- 04/03 Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 14ª 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 15ª 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			assinadas.	
Enviar para os membros da banca: o projeto/artigo e uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II. Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- 04/03 Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 5 horas 11/03 Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 Organização da versão final do TCC 5 horas	11ª		Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico	 5 horas
uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II. Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. 21/02- Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- 04/03 Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- 11/03 Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas	11	18/02		
Solicitar assinaturas dos membros da banca no Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			Enviar para os membros da banca: o projeto/artigo e	 5 horas
Comprovante de recebimento do TCC. Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- 11/03 Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			uma cópia do formulário de Avaliação do TCC II.	
21/02- 25/02 Postar no Moodle: Termo de isenção de responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13ª 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 14ª 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 15ª 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			Solicitar assinaturas dos membros da banca no	
25/02 responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			Comprovante de recebimento do TCC.	
responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Etica e o comprovante de recebimento do TCC. Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação . 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas	1 2 a	21/02-	Postar no Moodle: Termo de isenção de	
Além disso, deverão encaminhar para a secretária do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação . 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 5 horas 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas	12	25/02	responsabilidade, a Aprovação do Comitê de Ética e	
do curso para postagem na página do curso a data, horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			o comprovante de recebimento do TCC.	
horário e local da apresentação. 13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			Além disso, deverão encaminhar para a secretária	
13a 28/02- Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo 5 horas científico 5 horas 14a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			do curso para postagem na página do curso a data,	
13a 04/03 científico 14a 07/03- 11/03 Prazo máximo para apresentação oral do TCC II. 5 horas 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas			horário e local da apresentação.	
14 ^a 07/03- Prazo máximo para apresentação oral do TCC II 5 horas 11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas	13ª	28/02-	Feriado/Desenvolvimento do projeto ou do artigo	 5 horas
14a 11/03 11/03 15a 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas		04/03	científico	
11/03 14/03- Organização da versão final do TCC 5 horas	1 //a	07/03-	Prazo máximo para apresentação oral do TCC II.	 5 horas
	14	11/03		
13 19/02	15a	14/03-	Organização da versão final do TCC	 5 horas
18/03	13	18/03		
Prazo máximo para postagem no Moodle pelo 5 horas		21/03- 25/05	Prazo máximo para postagem no Moodle pelo	 5 horas
discente da versão final do trabalho, dos formulários			discente da versão final do trabalho, dos formulários	
l 16ª l l de avaliação do Trabalho Escrito do Relatório de l	16ª		de avaliação do Trabalho Escrito, do Relatório de	
Notas do TCCII e da Ata da defesa. Postar a versão			Notas do TCCII e da Ata da defesa. Postar a versão	
final no repositório da UFSC.			final no repositório da UFSC.	

XII. Feriados previstos para 2021.2

DATA

28/10 – Dia do Servidor Público (Lei nº 8.112 – art. 236)

02/11 - Finados

15/11 – Proclamação da República

24/11 – Véspera de Natal (após 14 h)

25/11 - Natal

01/01 – Confraternização Universal

28/02 - Carnaval - Ponto Facultativo

01/03 - Carnaval

02/03 – Quarta-feira de cinzas (Ponto Facultativo até 14 horas)

XIII. BIBLIOGRAFIA PARA O PERÍODO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS

1. Base de dados digital UFSC: Coleção normas da associação brasileira de normas técnicas.

Outras bibliografias digitais poderão ser sugeridas pelo professor ao longo do semestre.

Aprovado na Reuniao do Colegiado do Curso//
Coordenador do curso de Fisioterapia