

TEMPLATE DE INDEXAÇÃO DE ARTIGOS DE PERIÓDICOS*

Atualização e revisão
Abril de 2018

Observações iniciais:

- Para saber que Campos, Indicadores e Subcampos utilizar, teclar F12 nas caixas;
- Dúvidas sobre os campos, acessar o manual de Processos Técnicos da DECTI (<http://decti.bu.ufsc.br/catalogacao/cadastro-bibliografico/campos-marc-21/>) ou Manual MARC21 (<http://www.dbd.puc-rio.br/MARC21/conteudo.html>).

Catálogo -> Cadastro

<i>Tipo de obra</i>	1 – Biblioteca -> 4 – Artigo
<i>Líder -> Tipo de material</i>	a – material textual (se o artigo for impresso ou impresso/online) m – arquivo de computador (se o artigo for somente online)
<i>Classificação</i>	Colocar a mesma classificação do periódico (ver etiqueta ou catálogo) ou pesquisar a classificação e inserir.
<i>Títulos Indexados</i>	Inserir o código do acervo (ver etiqueta) ou pesquisar o título do periódico e inserir. Em coleção selecionar o v. e o n. do periódico correspondente ao artigo e acrescentar manualmente o número inicial e final das páginas do artigo no subcampo g . No caso de artigos somente online (Portal de Periódicos) é necessário preencher os campos 300 e 773 .
Clicar em GRAVAR e anotar o número do acervo no canto superior da página inicial do artigo da revista.	

ATENÇÃO: Excluir Campo 90 (gerado automaticamente).

Campo 7 (Dados fixos): Para **artigo somente online**:

<i>Tipo de obra</i>	c – recurso eletrônico
<i>Especificação do material</i>	r – remoto
<i>Formato de arquivo</i>	u – desconhecido
<i>Cor</i>	u – desconhecido
<i>Garantia do controle de qualidade</i>	u – desconhecido
<i>Dimensões</i>	u – desconhecido
<i>Antecedente/fonte</i>	u – desconhecido
<i>Som</i>	u – desconhecido
<i>Nível de compressão</i>	u – desconhecido
<i>Profundidade da imagem de bits (06)</i>	uuu – desconhecido
<i>Profundidade da imagem de bits (13)</i>	u – desconhecido

* Primeira versão: Alexandre Pedro de Oliveira.

Atualização e revisão: Alexandre Pedro de Oliveira, Suélen Andrade e Tatiana Rossi.

Campo 8 (Dados fixos):

<i>Primeira data</i>	Ano de publicação do artigo. Ex.: 2014
<i>Lugar de publicação</i>	Local de publicação do periódico. É necessário clicar no “ícone da lupa”. Ex.: Florianópolis
<i>Idioma</i>	Idioma principal do artigo. Ex: por (português) ou eng (inglês)
Para artigo somente online, preencher também:	
<i>Público alvo</i>	g – Público geral
<i>Forma do item</i>	o – Eletrônica (online)

Obs.: Para **artigo impresso ou impresso/online** esse campo gera automático, mas sempre verificar (os 3 primeiros).

Campo 41 (Código do idioma):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
0 – Não é tradução/Não inclui tradução	Automático	\$a por (idioma da publicação) \$b eng (idioma do resumo)
1 – É ou inclui tradução		\$a por (idioma da publicação) \$b eng (idioma do resumo) \$h (código da língua do documento original e/ou tradução do texto intermediário)

Obs.: Pesquisar o termo em inglês para idiomas estrangeiros (Ex.: english ou spanish).

Campo 43 (Código de área geográfica): Somente se possuir **assunto geográfico**:

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
Não se preenche		\$a Ex.: France (e-fr---) (assunto geográfico) (Campo de preenchimento obrigatório quando se usa o campo 651 ou 650, subcampo \$z)

Obs.: Pesquisar o termo em inglês para países (Ex.: Brazil ou Spain ou United States) e em português para os estados brasileiros.

Campo 100 (Entrada principal – Nome pessoal): Usado somente para o 1º autor quando tiver até 3 autores. Para os demais autores ou quando tiver mais de 3 autores, use campo 700.

ATENÇÃO: Somente o bibliotecário chefe irá realizar o cadastro de autoridades.

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
1	#	\$a Resende, Viviane de Melo

Campo 245 (Título principal):

ATÉ 3 AUTORES			
<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>	
1 – obra entra pelo autor	Número de Caracteres a desprezar no início do título* *Além de artigos, os sinais de aspas ("" e os espaços também são ignorados	\$a Título principal	
		\$a Título principal	\$b Subtítulo
		\$a Título principal* *acrescentar os : na caixa de pontuação	\$b <u>Subtítulo</u> = (espaço, igual, espaço) <u>Título paralelo</u> (outro idioma) : (espaço, dois pontos, espaço) <u>subtítulo paralelo</u> (outro idioma)
		\$a Título principal* *acrescentar o = na caixa de pontuação	\$b Título paralelo (outro idioma)* *gera automático no 246
			\$c Autores na forma direta, separados por vírgula
MAIS DE 3 AUTORES			
<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>	
0 – obra entra pelo título	Número de Caracteres a desprezar no início do título* *Além de artigos, os sinais de aspas ("" e os espaços também são contabilizados	\$a Título principal	
		\$a Título principal	\$b Subtítulo
		\$a Título principal* *acrescentar os : na caixa de pontuação	\$b <u>Subtítulo</u> = (espaço, igual, espaço) <u>Título paralelo</u> (outro idioma) : (espaço, dois pontos, espaço) <u>subtítulo paralelo</u> (outro idioma)
		\$a Título principal* *acrescentar o = na caixa de pontuação	\$b Título paralelo (outro idioma)* *gera automático no 246
			\$c 1º autor... [et al.]
EXEMPLOS:			
ATÉ 3 AUTORES			
\$a Equipe de saúde da família e o uso de drogas entre adolescentes = \$b The family health team and the use of drugs among adolescents \$c Simone Campos Ferreira, Richardson Miranda Machado			
\$a Humanização do atendimento no setor de radiologia : \$b dificuldades e sugestões dos profissionais de enfermagem = Humanization of the attendance in the radiology sector: nursing professionals' difficulties and suggestions \$c Maria de			

Lourdes Custódio Duarte, Adelita Noro

MAIS DE 3 AUTORES

\$a O cuidado à pessoa com diabetes mellitus e sua família = **\$b** The care for the person with diabetes mellitus and their family **\$c** Soraia Schoeller Dornelles... [et al.]

\$a O desabrochar das flores : **\$b** opiniões de adolescentes grávidas sobre planejamento familiar = The blooming of the flowers: pregnant adolescents' opinions on family planning **\$c** Livia de Azevedo Dantas... [et al.]

Obs.: A obra entra pelo título quando forem mais de 3 autores ou quando a responsabilidade for indicada como coordenador/editor.

Campo 246 (Forma variada do título): Usado quando há: **título principal com numeral/número; título principal com aspas; título e subtítulo em outro idioma. Caso exista apenas título em outro idioma (sem subtítulo) o sistema gera esse campo automaticamente:**

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
3 – Não gera nota, gera entrada secundária de título	3 – Outro título	<p>\$a Diverti oitenta e a sua coleção de bolas de gude Ex. de numeral no 245: \$a Diverti 80 e a sua coleção de bolas de gude</p> <p>\$a 50 tons de cinza Ex. de numeral no 245: \$a Cinquenta tons de cinza</p> <p>\$a O homo viator Ex. de aspas no 245: \$a O “homo viator”</p>
1 – Gera nota e entrada secundária de título	1 – Título paralelo (ou equivalente)	<p>\$a Humanization of the attendance in the radiology sector : \$b nursing professionals' difficulties and suggestions Ex. de título e subtítulo em outro idioma no 245: \$a Humanização do atendimento no setor de radiologia : \$b dificuldades e sugestões dos profissionais de enfermagem = Humanization of the attendance in the radiology sector: nursing professionals' difficulties and suggestions</p> <p>*dois pontos na caixa de pontuação</p>

Campo 300 (Descrição física): Para **artigo somente online**, inserir a **paginação inicial e final**:

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Automáticos		\$a p. XXX-XXX

Obs.: Essa informação é “criada” automaticamente para artigo impresso ou impresso/online.

Campo 520 (Nota de resumo): com ponto (.) junto ao resumo.

RESUMO EM PORTUGUÊS		
<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Automático	Automático	\$a ... (não colocar a palavra resumo. Quando houver mais de um resumo, inserir espaçamento (teclar enter) no final do resumo em português, para separar os resumos).
RESUMO EM OUTRO IDIOMA		
<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
8	Automático	\$a Abstract : ... (colocar o indicativo de resumo em outra língua. Quando houver mais de um resumo, inserir espaçamento (teclar enter) no final do resumo, para separar os resumos).

Obs.: Se houver mais de um resumo, trocar o número da "Ordem" do "Campo 520" para o correspondente.

Campo 530 (Nota de disponibilidade de forma física): Para **artigo impresso/online**:

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Automáticos		\$a Escolher a opção: "Disponível também em versão online".

Campo 538 (Nota de detalhes do sistema e modo de acesso): Para **artigo somente online**:

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Automáticos		\$a Escolher a opção: "Modo de acesso: Internet".

Campo 546 (Nota de idioma):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Automáticos		\$a Escolher a opção: "Texto em XXX com resumo em XXX" e preencher conforme o documento. Ex.: Texto em português com resumo em inglês.

Campo 590 (Notas Locais):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
Não se preenche		\$a Escolher a opção a que se refere: "Material disponível na Biblioteca...".

ATENÇÃO: Para os **campos 6XX** usar conforme o **catálogo de autoridades**, se extremamente necessário, solicitar ao catalogador da área para realizar a inserção do novo assunto.

Campo 600 (Assunto – Nome pessoal):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
0 – Prenome ou 1 – Sobrenome ou 3 – Nome de família	Automático	\$a Homero. \$t Odisséia. \$a Baltar, Marcos \$d 1912-2001 \$x Crítica e interpretação. \$a Barnard (Família) \$x Bibliografia.

Campo 610 (Assunto – Entidade coletiva):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
0 – Nome invertido ou 1 – Nome da jurisdição ou 2 – Nome na ordem direta	Automático	\$a Brasil \$b Congresso Nacional \$a Universidade de Santa Cruz do Sul \$b Biblioteca

Campo 611 (Assunto – Eventos):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampo</i>
0 – Nome invertido ou 2 – Nome na ordem direta	Automático	\$a Congresso Sul de Linguística \$n 12. : \$d 2005 jan. 01-05 : \$c Itajaí, SC \$e Delegação de Curitiba

Campo 650 (Assunto – Tópico):

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
Automáticos		\$a Linguística \$z Santa Catarina \$a Linguística \$x História \$z Santa Catarina

Campo 651 (Assunto – Nome geográfico): Preencher também o campo 043:

<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Subcampos</i>
Não se preenche	Automático	\$a Brasil \$x História \$y 1920 \$a Florianópolis \$x História

Campo 700 (Entrada secundária – Nome Pessoal): Conforme catálogo de autoridades:

ATÉ 3 AUTORES				
<i>Ordem</i>	<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Ordem</i>	<i>Subcampos</i>
1	1	Automático	1	\$a Pinto, Melissa Ricardo (Segundo autor)
2				\$a Machineski, Gicelle Galvan (Terceiro autor)
MAIS DE 3 AUTORES				
<i>Ordem</i>	<i>Indicador 1</i>	<i>Indicador 2</i>	<i>Ordem</i>	<i>Subcampos</i>

1	1	Automático	1	\$a Casarolli, Ana Cristina Geiss (Primeiro autor)
			2	\$4 [et al.]

Campo 773 (Entrada de ligação – Notas analíticas (artigo/periódico)): Para **artigo somente online**, preencher conforme a periodicidade da revista e paginação do artigo.

Indicador 1	Indicador 2	Ordem	Subcampo
Automáticos		16	\$g v. 46, n. 1, (abr. 2012), p. 123-142

Campo 856 (Localização eletrônica e acesso): Para **artigo impresso/online** ou **somente online**.

Indicador 1	Indicador 2	Subcampos
Automáticos		\$z Escolher a opção: "Versão on-line" \$u http://dx.doi.org/10.5007/1518-2924.2018v23n51p17 (Preferencialmente utilizar o link do DOI, caso não tenha use o link de acesso ao resumo do artigo).

ATENÇÃO: Atualizar acervo no fim da indexação.

ASSUNTO NORMALIZADO:

150 = forma que será usado

360 = descrição (para que é usado)

450 = não use (sinônimos que não devem ser usados)

550 = assunto relacionado mais genérico ou mais específico (olhar somente se não conseguir informações suficientes nos descritos acima)