



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
ÓRGÃOS DELIBERATIVOS CENTRAIS
CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONES: (048) 3721-9522 – 3721-9661 – 3721-4916
E-MAIL: conselhos@reitoria.ufsc.br

ATA DA QUINQUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE
COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO

Ata da quinquagésima terceira reunião ordinária do Colegiado do Curso de Tecnologias da Informação e Comunicação, realizada no dia 24 de fevereiro de 2016, às 10h30min, na sala 118-A do Campus Jardim das Avenidas, Araranguá.

1 Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, às dez horas e trinta
2 minutos, na sala 118 A do Campus Araranguá, reuniram-se os seguintes membros do
3 Colegiado do curso de Tecnologias da Informação e Comunicação, devidamente
4 convocados para reunião ordinária: Professor Alexandre Leopoldo Gonçalves,
5 Professora Eliane Pozzebon, Professor Fernando José Spanhol, Professor Juarez Bento
6 da Silva, Professor Paulo César Leite Esteves, Professor Robson Rodrigues Lemos,
7 Professora Simone Meister Sommer Bilessimo, Professora Solange Maria da Silva e o
8 Professor Vinicius Faria Culmant Ramos, sob a Presidência da Professora Patricia
9 Jantsch Fiuza, Coordenadora do Curso de Tecnologias da Informação e Comunicação.
10 Justificou a ausência Professor Vilson Gruber e Andrea Cristina Trierweiller. Havendo
11 quórum a Professora Patricia cumprimentou aos presentes desejando um bom retorno as
12 atividades a todos e iniciou a reunião. A professora Patrícia leu a pauta e foram inclusos
13 mais dois itens, quebra de pré-requisito solicitada pelo aluno Bruno Marcel Arbelo
14 Parrot que ficou como item 8, assim os itens seguintes seguiram a sequência e o item
15 infraestrutura solicitado pela professora Simone foi acrescentado a pauta como item 12.
16 E em seguida passou a apreciação do **Item 1: Aprovação da ata da 52ª Reunião do**
17 **Colegiado do Curso de Tecnologias da Informação e Comunicação.** O item foi
18 aprovado por unanimidade. **Item 2: Pedido de prorrogação de um semestre para**
19 **integralização do curso - Requerente: Cíntia Natalício de Camargo.** Após
20 verificação e análise do histórico da aluna o item foi aprovado por unanimidade. **Item**
21 **3: Pedido de quebra de pré-requisito – Requerente: Taliha Hoffmann Rahim.** Após
22 verificação e análise do histórico da aluna o item foi reprovado por unanimidade. **Item**
23 **4: Pedido de Pedido de quebra de pré-requisito - Requerente: Rodolfo Rocha**

24 **Pirola.** Após verificação, análise do histórico do aluno e ampla discussão, o item foi
25 reprovado com um voto a favor e oito votos contra. O professor Juarez pediu pra constar
26 em ata que ele votou a favor, mas ressalta que o aluno terá mais dificuldade para
27 assimilar os conteúdos das disciplinas e que o curso não pode ficar fazendo a quebra de
28 pré-requisito em decorrência dos horários do interpretes. **Item 5: Pedido de quebra de**
29 **pré-requisito - Requerente: Cíntia Natalício de Camargo.** Após verificação, análise
30 e discussão o item foi reprovado por unanimidade. Nesse momento a professora Elaina
31 se retirou da reunião para outro compromisso. **Item 6: Pedido de quebra de pré-**
32 **requisito - Requerente: Andreia Panchera Schneider.** Após verificação, análise e
33 discussão o item foi aprovado com cinco votos a favor e três contra. **Item 7: Pedido de**
34 **quebra de pré-requisito - Requerente: Karen Schmidt Lotthammer.** Após discussão
35 o item foi aprovado por cinco votos a favor e três contra. **Item 8: Pedido de quebra de**
36 **pré-requisito - Requerente: Bruno Marcel Arbelo Parrot.** Após verificação, análise
37 e discussão o item foi aprovado com cinco votos a favor e três contra. **Item 9:**
38 **Informes sobre a vaga disponibilizada à Coordenadoria Especial Interdisciplinar**
39 **de TIC – Prof. Márcio Roberto Machado.** A professora Patrícia informou que o
40 professor Márcio não assumirá a vaga mesmo após conversado com o colegiado e ter
41 confirmado que iria assumir assim o curso ficará com a vaga para o próximo concurso
42 que se realizará em 2017. Mas a professora Patrícia informou ainda que entrou em
43 contato com o DEN para trocar o código de vaga novo por um código de vaga antigo
44 que dê direito a uma vaga de professor substituto ou reaproveitar algum aprovado de
45 outro concurso e que está aguardando a resposta do DEN. **Item 10: Aprovação do**
46 **quarto relatório de estágio probatório do professor Fernando José Spanhol.**
47 **Relator professor Juarez.** Professor Fernando se retirou da sala. O professor Juarez fez
48 a leitura do parecer do relatório e após foi colocado em votação à aprovação. O item foi
49 aprovado por unanimidade. **Item 11: Aprovação do quarto relatório de estágio**
50 **probatório do professor Robson Rodrigues Lemos.** O professor Robson se retirou da
51 sala. O professor Juarez fez a leitura do parecer do relatório e após foi colocado em
52 votação a aprovação. Item aprovado por unanimidade. **Item 12. Infraestrutura.**
53 Professora Patrícia informou sobre as melhorias efetuadas nas salas como a troca dos
54 quadros e em seguida deu a palavra para a professora Simone que comentou que é
55 inviável ministrar aulas com mais de cinquenta alunos em sala pela dimensão e a
56 climatização das salas. E colocou também que fica bem complicada a aplicação de
57 provas nas turmas com um grande número de alunos em sala. Em seguida o professor
58 Juarez comunicou que ao iniciar as aulas se as turmas ao qual ele ministra aulas, tiver
59 mais de cinquenta alunos, ele não ministrará aulas e procurará o Ministério Público.
60 Assim sendo o colegiado decidiu que enviará um memorando ao Diretor do Campus, ao
61 CA, ao DEN, a PROGRAD e a Reitora informando sobre a situação do Campus com
62 relação a infraestrutura das salas para ministrar as aulas. **Item 13. Outros que**
63 **surgirem.** Professora Patrícia apenas lembrou sobre a data de entrega dos planos de
64 ensino e sobre a atualização nos planos quanto aos recursos necessários para ministra as
65 aulas. **Item 14. Informes gerais.** Professora Patrícia informou que irá acontecer o
66 MIDCON no final de junho e assim que tiver o cronograma repassará aos professores
67 para colaborarem na divulgação do evento. Ainda nesse item ficou decidido que as
68 reuniões do colegiado serão realizadas nas primeiras quintas-feiras de cada mês no
69 período da tarde. Ao final a professora Patrícia agradeceu a presença de todos e deu por
70 encerrada a reunião. Não havendo mais nada a declarar, eu, Valdirene Motta Hahn
71 Gonçalves, Assistente em Administração da Secretaria Acadêmica, lavrei a presente ata
72 que, se aprovada, será assinada pelos presentes. Araranguá, 24 de fevereiro de 2016.

Assinaturas:

Prof. ALEXANDRE LEOPOLDO GONÇALVES



Prof. ANDREA CRISTINA TRIERWEILLER

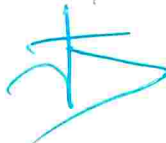
Prof. ELIANE POZZEBON



Prof. FERNANDO JOSÉ SPANHOL



Prof. JUAREZ BENTO DA SILVA



Prof. LUCIANA BOLAN FRIGO

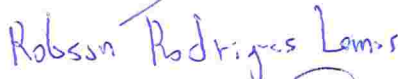
Prof. OLGA YEVSEYEVA

Prof. PATRÍCIA JANTSCH FIUZA



Prof. PAULO CÉSAR LEITE ESTEVES

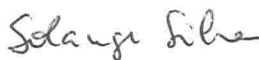
Prof. ROBSON RODRIGUES LEMOS



Prof. SIMONE MEISTER SOMMER BILESSIMO



Prof. SOLANGE MARIA DA SILVA



Prof. VILSON GRUBER

Prof. VINICIUS FARIA CULMANT RAMOS



REPRESENTANTES DISCENTES

PAULO HENRIQUE CARDOSO

WILLIAN MESQUITA

SUPLENTES

JEFERSON CORRÊA

ROBERTO DOZOL MACHADO