

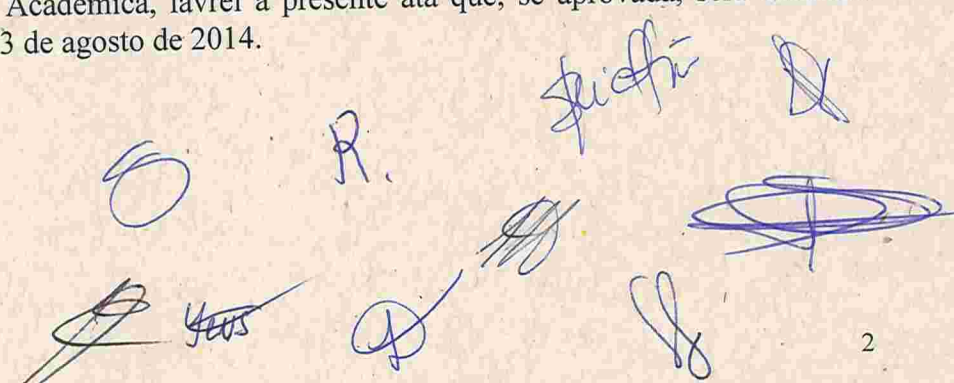
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
ÓRGÃOS DELIBERATIVOS CENTRAIS
CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONES: (048) 3721-9522 - 3721-9661 - 3721-4916
E-MAIL: conselhos@reitoria.ufsc.br

ATA DA TRIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Ata da trigésima oitava reunião ordinária do Colegiado do Curso de Tecnologias da Informação e Comunicação, realizada no dia 12 de agosto de 2014, às 16 horas, na sala A-118 do Campus Jardim das Avenidas, Araranguá.

1 Aos doze dias do mês de agosto de dois mil e quatorze, às dezesseis horas, na sala A-118 do
2 Campus Araranguá, reuniram-se os seguintes membros do Colegiado do curso de Tecnologias da
3 Informação e Comunicação, devidamente convocados para reunião ordinária: Professor
4 Alexandre Leopoldo Gonçalves, Professora Analucia Schiaffino Morales, Professora Eliane
5 Pozzebon, Professor Fernando José Spanhol, Professora Luciana Bolan Frigo, Professora Olga
6 Yevseyeva, Professor Paulo César Leite Esteves, Professora Patrícia Jantsch Fiúza, Professor
7 Robson Rodrigues Lemos, Professora Simone Meister Sommer Bilessimo e Professora Solange
8 Maria da Silva, sob a Presidência do Professor Vilson Gruber, Coordenador do Curso de
9 Tecnologias da Informação e Comunicação. Justificaram a ausência, Professor Roderval
10 Marcelino, Professor Juarez Bento da Silva, Professor Fábio Rodrigues De La Rocha e Ricardo
11 Alexandre Reinaldo de Moraes. Havendo quórum o Professor Vilson cumprimentou aos
12 presentes e iniciou a reunião. Na sequência solicitou a inclusão dos seguintes itens de pauta:
13 Horários das próximas reuniões do Colegiado do curso de Tecnologia da Informação e
14 Comunicação, que ficou como nº. 2. Aprovação do *ad referendum* emitido pela Professora
15 Patrícia Jantsch Fiúza no caso da aluna Paula Alcía, que ficou como nº. 3. Solicitação de
16 alteração de quebra de pré-requisito do aluno Markson Rebelo, que ficou como nº. 4, sendo que
17 o item 4 saiu de pauta. Parecer emitido pela Professora Patrícia Jantsch Fiúza no processo da
18 Professora Patrícia de Sá, que ficou como nº. 5. Início do semestre - Informes, que ficou como
19 item nº. 7. E outros que surgirem ficou como nº8. Passaram então ao item 1: Aprovação da Ata
20 da 37ª reunião ordinária do Colegiado do Curso de TIC. O item foi aprovado por unanimidade.
21 Item 2: Horários e datas das próximas reuniões do colegiado do curso Tecnologia da Informação e
22 Comunicação. Professor Vilson relatou que no semestre passado foi alternado entre terças-feiras
23 e quintas-feiras. Professor Paulo informou que sempre algum membro do colegiado vai ficar
24 impedido de comparecer, devido as aulas de pós graduação e mestrado ministradas por alguns
25 membros. Professor Vilson sugeriu que as reuniões se realizem na segunda semana do mês.
26 Após discussão ficou decidido que as reuniões serão alternadas entre terças e quartas as 14h,
27 sempre na segunda semana do mês, sendo que a próxima será na terça-feira. O item foi aprovado
28 por unanimidade. Na sequência passaram ao item 3: Aprovação do *ad referendum* emitido pela
29 Professora Patrícia Jantsch Fiúza no caso da aluna Paula Alcía. Professora Patrícia informou que
30 tratam-se de disciplinas optativas para a aluna concluir o curso. O item foi aprovado por

31 unanimidade. Em seguida passaram ao item 4: Solicitação de quebra de pré-requisito do aluno
32 Markson Rebelo. Professor Vilson fez a leitura da solicitação. Professora Patrícia considerou
33 produtiva a solicitação. Professora Luciana indagou como está a situação do aluno. Professor
34 Vilson relatou a situação curricular do aluno. Professor Paulo salientou a importância de o aluno
35 preocupar-se em não jubilar. A quebra de pré-requisito solicitada pelo aluno foi aprovada por
36 unanimidade. 5. Parecer emitido pela Professora Patrícia Jantsch Fiúza no processo da
37 Professora Patrícia de Sá. Professora Patrícia fez a leitura do parecer favorável ao
38 aproveitamento da professora no curso de TIC. A professora Patrícia efetuou, também a leitura
39 do parecer do Professor Roderval Marcelino, coordenador da pós graduação do curso de
40 Tecnologia da Informação e Comunicação, sugerindo que a Professora Patrícia de Sá tem perfil
41 favorável, também para o mestrado. Professor Paulo salientou que a vaga do professor Márcio
42 foi revista e está disponível no campus para preenchimento, portanto no caso de aprovação do
43 perfil da Professora Patrícia de Sá, ela poderá ser chamada na vaga do professor Márcio.
44 Professora Luciana indagou se não tem nenhum aprovado dos concursos feitos para o campus
45 aguardando ser chamado. Professor Vilson esclareceu que para essa área não há nenhum
46 candidato em espera. Professor Fernando salientou que o perfil da Professora Patrícia
47 acrescentará muito para o curso. O parecer foi aprovado, com encaminhamento à direção para
48 preenchimento da vaga do professor Márcio. Posteriormente passaram ao item 6: Visita do MEC
49 - Documentação. Professor Vilson salientou que a comissão já está formada, são dois professores
50 do Rio Grande do Sul. Professora Elaine indagou de que áreas seriam. Professor Vilson
51 esclareceu que são da área de tecnologia computacional. Professor Vilson solicitou a cooperação
52 de todos e comprometeu-se a enviar a agenda da visita para todos os professores. A Professora
53 Patrícia ressaltou que o horário marcado para conversa com os alunos é em hora de aula e
54 salientou que, caso, seja possível, que os professores liberem os alunos. Professora Eliane
55 solicitou que seja encaminhada a agenda para todos os professores, pois nem todos estão no
56 colegiado do curso. Professor Vilson solicitou que os professores que ainda não atualizaram seus
57 currículos na secretaria que o façam e encaminhem também via e-mail. Professor Vilson ainda
58 solicitou que os professores ajudem a checar a documentação e cobrou a entrega dos planos de
59 ensino na secretaria. Professor Fernando salientou a importância de tomar cuidado com a
60 pontuação de sala e ressaltou que agora faz parte do CPA da sede. Item 7: Início do semestre –
61 Informes. Professor Vilson solicitou que os professores que adiaram o início do semestre, que
62 prorroguem o final em uma semana e alterem os planos de ensino, conforme novo calendário.
63 Item 8: Outros que surgirem. Professor Vilson efetuou a leitura da solicitação de afastamento do
64 Professor Ricardo e pôs a aprovação em votação, o afastamento foi aprovado por unanimidade.
65 Professor Robson informou que a sala 119 do campus foi cedida pela UNISUL para instalação
66 do laboratório e agradeceu o empenho da direção nessa conquista. Professor Paulo parabenizou a
67 perseverança do Professor Robson. Professor Paulo informou que no dia 25 de agosto de 2014 o
68 campus está fazendo cinco anos e convidou a todos para participarem da festa de comemoração.
69 Professora Patrícia convidou a todos para participarem do seminário que ocorrerá no campus em
70 setembro. Ao final, Professor Vilson agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Não
71 havendo mais nada a declarar, eu, Valdirene Motta Hahn Gonçalves, Assistente em
72 Administração da Secretaria Acadêmica, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada
73 pelos presentes. Araranguá, 13 de agosto de 2014.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left, the letter 'R.' in the center, and several other scribbles and initials on the right.