







SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ-ARA

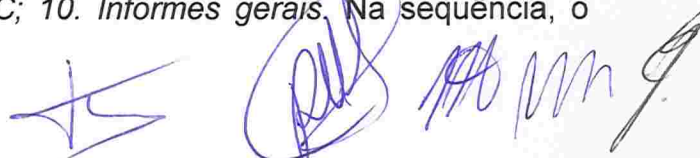
RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, 150. BAIRRO MATO ALTO - CEP 88900-000 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3522-2408 / - FAX +55 (48) 3522-2408
www.ararangua.ufsc.br

1 **ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

3
4 Aos TREZE dias do mês de outubro de dois mil e onze, quinta-feira, às quatorze
5 horas e 30 minutos, reuniram-se, na sala 103 no Prédio do Campus Araranguá para
6 a DÉCIMA reunião ORDINÁRIA do Colegiado do curso de Tecnologias da
7 Informação e Comunicação, os servidores e representante discente abaixo listados:

8
9 Prof. ALEXANDRE LEOPOLDO GONÇALVES
10 Prof. ANDERSON LUIZ FERNANDES PEREZ 
11 Profa. ELIANE POZZEBON 
12 Prof. JUAREZ BENTO DA SILVA 
13 Prof. MÁRCIO VIEIRA DE SOUZA 
14 Prof. PAULO CÉSAR LEITE ESTEVES
15 Prof. RICARDO ALEXANDRE REINALDO DE MORAES
16 Tec. em assuntos educacionais JULIANA PIRES DA SILVA
17 Representante discente: PAULO HENRIQUE CARDOSO

18
19 Havendo quórum, o prof. Anderson Luiz Fernandes Perez, Presidente do Colegiado,
20 deu boas-vindas aos presentes e apresentou os professores Giovani Ehrhardt e
21 Giovani Mendonça Lunardi que foram convidados para tratar de assuntos
22 pertinentes a reunião. Em seguida, apresentou a pauta contendo os seguintes itens:
23 *1. Aprovação das atas da 8º e 9º reuniões; 2. Aprovação do horário das disciplinas*
24 *do próximo semestre (2012.1); 3. Situação das disciplinas de Informática na*
25 *Educação I e Educação à Distância; 4. Aprovação do plano de ensino de Informática*
26 *na Educação I; 5. Procedimentos para validação das atividades complementares; 6.*
27 *Encaminhamento para a disciplina de TCC; 7. Informes gerais.* Após a leitura dos
28 itens, solicitou a inclusão de mais 3 itens: Edital das Transferências e Retornos,
29 Contratação de professores efetivos e Discussão da carga horária dos substitutos.
30 Cada item foi colocado em votação e todos foram aprovados por unanimidade. A
31 nova pauta ficou da seguinte forma: *1. Aprovação das atas da 8º e 9º reuniões; 2.*
32 *Edital das Transferências e Retornos; 3. Contratação de professores efetivos; 4.*
33 *Discussão da carga horária dos substitutos; 5. Aprovação do horário das disciplinas*
34 *do próximo semestre (2012.1); 6. Situação das disciplinas de Informática na*
35 *Educação I e Educação à Distância; 7. Aprovação do plano de ensino de Informática*
36 *na Educação I; 8. Procedimentos para validação das atividades complementares; 9.*
37 *Encaminhamento para a disciplina de TCC; 10. Informes gerais.* Na sequência, o





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ-ARA

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, 150. BAIRRO MATO ALTO - CEP 88900-000 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3522-2408 / - FAX +55 (48) 3522-2408
www.ararangua.ufsc.br

38 prof. Anderson deu início as discussões sobre o item **1) Aprovação das atas da 8º**
39 **e 9º reuniões**. Colocado em votação, todos concordaram em adiar a aprovação para
40 a 11ª Reunião Ordinária. Logo após, discutiu-se o item **2) Edital das**
41 **Transferências e Retornos**. Neste item, o prof. Anderson expôs a distribuição feita
42 para compor o Edital das Transferências e Retornos do curso de Tecnologias da
43 Informação e Comunicação. Foram 62 vagas para o curso noturno e 106 vagas para
44 o curso diurno. A distribuição das vagas foi feita *ad referendum* em virtude do prazo
45 estipulado para entrega ao DAE. Desta forma, foi elaborada a Portaria
46 nº56/ARA/2011 que trata da distribuição pelos incisos I, II e III do art. 88 e das regras
47 estipuladas para ingresso nestas modalidades conforme art.96 da res.17/Cun/1997.
48 Após as discussões levantadas, o prof. Anderson submeteu a portaria
49 nº56/ARA/2011 à votação sendo aprovada por unanimidade. Na sequência, passou-
50 se ao item **3) Contratação de professores efetivos**. O Prof. Anderson relatou ao
51 grupo que o Campus ARA recebeu 28 vagas para contratação de docentes efetivos.
52 Destas, 14 vagas serão preenchidas em um primeiro momento entre os quatro
53 cursos do campus. O curso de Tecnologias da Informação e Comunicação está com
54 6 vagas já especificadas em editais, a saber: 2 vagas para a área de Programação I,
55 2 vagas para a área de Negócios ,1 vaga para área de POO e Desenvolvimento
56 Web e 1 vaga para IHC e Sistemas Multimídias II. Além destas, ele sugere que o
57 colegiado de TIC pleiteie vagas também para a área de Educação e Cultura Digital.
58 Em seguida, ele abriu espaço para discussões no grupo. O representante discente
59 Paulo Henrique perguntou se houve reuniões com as direções do campus para tratar
60 da distribuição das 14 vagas no campus. O professor Anderson respondeu que não
61 houve reuniões desta natureza. Cada curso estudará suas necessidades e montará
62 os editais para encaminhamento à PREG. Após as discussões ocorridas, a proposta
63 colocada em votação foi agregar as 6 vagas mais 1 vaga da área de Educação e
64 Cultura Digital para compor os editais do curso de Tecnologias da Informação e
65 Comunicação. Aprovado por unanimidade. No item **4) Discussão da carga horária**
66 **dos substitutos**, o prof. Anderson mencionou que em reunião passada ficou
67 estabelecido pelo colegiado um teto máximo para a carga horária: 16 horas/aula
68 para quem tem contrato de 40 horas e 12 horas/aula para os que têm contrato de 20
69 horas. Argumentou ainda da necessidade de aumento da carga horária dos
70 substitutos propondo 20h/a para quem tem 40 horas e 16h/a para quem tem 20
71 horas. Após, colocou a proposta em votação sendo indeferida por unanimidade. Na
72 sequência, passou-se ao item **5) Aprovação do horário das disciplinas do**
73 **próximo semestre (2012.1)**. Neste tópico, os professores previamente já tinham
74 visto os horários. O professor Márcio solicitou a inversão do horário de quarta/quinta.
75 O professor Anderson comentou que os horários para o próximo semestre serão



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ-ARA

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, 150. BAIRRO MATO ALTO - CEP 88900-000 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3522-2408 / - FAX +55 (48) 3522-2408
www.ararangua.ufsc.br

76 estes e que poderá ocorrer pequenas mudanças nas disciplinas que são
77 compartilhadas com outros cursos. Deste modo, sugeriu que a aprovação ficasse
78 para a próxima reunião. Todos concordaram com a sugestão. Logo após, discutiu-se
79 o item **6) Situação das disciplinas de Informática na Educação I e Educação à**
80 **Distância.** Neste item, o professor Anderson expôs a situação das turmas de
81 Informática na Educação I e Educação à Distância alocadas para a profa. Márcia
82 inicialmente e que no momento encontra-se afastada. Para a disciplina de
83 Informática na Educação I, ele falou que o prof. Giovani Ehrhardt se prontificou a
84 ministrá-la. Deste modo, foi elaborada uma proposta de reorganização do plano de
85 ensino, especialmente, do cronograma da disciplina. Para a disciplina de Educação
86 à distância I, a profa. Lucyene já foi chamada e assumirá esta semana a disciplina.
87 Será feito também um ajuste no cronograma. No item **7) Aprovação do plano de**
88 **ensino de Informática na Educação,** o prof. Giovani Ehrhardt apresentou ao
89 colegiado a proposta de Adequação do Plano de Ensino. Relatou aos membros que
90 já migrou no MOODLE os conteúdos utilizados pela professora Márcia no semestre
91 anterior e já disponibilizou para os alunos. Comentou ainda que basicamente a
92 alteração ocorreu da 1ª semana a 12ª semana de aula, em que os conteúdos foram
93 concentrados em um período menor. Além disso, falou que as alterações efetuadas
94 tiveram a concordância de todos os alunos da turma em reunião realizada com eles
95 juntamente com a coordenação do curso. Após o término da apresentação, o prof.
96 Anderson submeteu a Proposta de Adequação do plano de ensino da disciplina de
97 Informática na Educação I à votação sendo aprovado por unanimidade. Em seguida,
98 passou-se ao item **8) Procedimentos para validação das atividades**
99 **complementares.** Neste item, o prof. Giovani Mendonça Lunardi apresentou
100 proposta de procedimentos para a validação das atividades complementares. Como
101 supervisor das atividades complementares, o prof. Giovani elaborou um modelo de
102 requerimento para a validação destas atividades sendo enviado previamente por
103 email a todos os membros para apreciação e sugestões juntamente com um
104 calendário contendo os prazos e procedimentos em cada etapa para validação.
105 Segundo o prof. Giovani a ideia do calendário é fixar um período dentro do
106 calendário acadêmico para que cada semestre esta validação volte a ocorrer. Após
107 a explanação do prof. Giovani, algumas dúvidas foram tiradas e o prof. Anderson
108 submeteu a proposta a votação do colegiado sendo aprovada por unanimidade. Na
109 sequência, passou-se ao item **9) Encaminhamento para a disciplina de TCC.** Com
110 a palavra, o prof. Giovani Mendonça Lunardi, como professor/supervisor da
111 disciplina, expôs o andamento da disciplina e sugeriu ao colegiado que os 5 alunos
112 da disciplina recebam a menção I devido a diversos fatores que estão ocorrendo.
113 Além disso, propôs ao colegiado que o coordenador de estágio faça um trabalho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ-ARA

RUA PEDRO JOÃO PEREIRA, 150. BAIRRO MATO ALTO - CEP 88900-000 - ARARANGUÁ / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3522-2408 / - FAX +55 (48) 3522-2408

www.ararangua.ufsc.br

114 conjunto com o supervisor de TCC para que os alunos cheguem, nesta fase,
115 preparados para compor o TCC. Após discussões, o encaminhamento tomado foi de
116 que o supervisor de TCC e os orientadores conversem em conjunto a respeito das
117 notas que darão aos alunos que nem iniciaram o TCC no final do semestre. Por fim,
118 no item **10) Informes Gerais**, o prof. Anderson comunicou-lhes que após reunião de
119 coordenadores obteve mais informações a respeito do regulamento dos laboratórios
120 e enviará via email aos membros um modelo de regulamento para que analisem o
121 documento e sugiram adaptações. Informou-lhes ainda que o colegiado deverá
122 indicar um docente para supervisão de laboratório e que este aloca 6 horas
123 administrativas em seu PAAD. Além disso, avisou-lhes que durante a SEPEX as
124 aulas não serão dispensadas. (a professora Kátia Cilene R. Madruga entrou na
125 reunião neste item). Não havendo mais nada a discutir, o prof. Anderson Luiz
126 Fernandes Perez encerrou a reunião às 16 horas e 17 minutos. Eu, Juliana Pires da
127 Silva, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos
128 presentes.