



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

DESIGN

Júlia de Freitas Achôa
ACATE - Associação Catarinense de Tecnologia
25/03/2019 - 13/07/2019

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Nome: Júlia de Freitas Achôa

Matrícula: 15201614

Habilitação: Design

E-mail: juliaachoa@gmail.com

Telefone: 48 9 9902 0398

1.2 DADOS DO ESTÁGIO

Concedente: ACATE (Associação Catarinense de Tecnologia)


Período Previsto: 25/03/2019 a 13/07/2019

Período referente a este relatório: 25/03/2019 a 13/07/2019

Supervisor/Preceptor: Clarissa Stefani Teixeira

Jornada Semanal/Horário: 30h/Horários flexíveis com mínimo de 6h por dia

Assinatura da concedente (ou representante):



Clarissa Stefani Teixeira - Prof.(a) Orientador(a) e Supervisor(a) no local de Estágio

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 1

1.3 PROGRAMA DE ATIVIDADES

Objetivo do estágio: Cumprimento da disciplina EGR7198 - Estágio, assim como exercer os conteúdos aprendidos do curso na prática, vivenciar o mercado de trabalho e me desenvolver como profissional.

Objeto(s) do estágio: Desdobramento de peças gráficas para os variados eventos e ações que a empresa promove interna ou externamente.

Programa de atividades (PAE): Captação e edição de vídeos para sites e redes sociais; Transmissão de eventos ao vivo para redes sociais; Criação de materiais impressos e digitais, ebooks, emails, banners, power points, infográficos, peças para sites; Manutenção e desdobramento de identidade visual institucional e de produtos.

1.4 SITUAÇÃO ENCONTRADA

Resumo da situação da empresa em relação ao Design:

O que foi abordado no estágio: Principalmente o uso da identidade da empresa e seus associados para o desenvolvimento de artes variadas, usando de teorias da composição e hierarquia da informação para melhor transmitir as informações necessárias.

Atuação na área gráfica: Criação de artes para redes sociais, folders, cartões de visita, diagramação de apostilas e captação/edição de vídeos.

Atuação na área informatizada (mídias): Uso dos softwares do pacote Adobe - Premiere, Photoshop, Illustrator e InDesign - e dos programas do pacote Microsoft Office.

1.5 ESTRUTURA PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

Infra-estrutura física disponibilizada: Sala ampla e aberta localizada no CIA Primavera da empresa. O espaço conta com cadeiras ergonômicas, apoio para os pés, mesa larga, computador com ótimas características, além de ar condicionado, salas de reuniões e copa totalmente equipadas.

A localização do Design na estrutura organizacional da empresa: O Design está

inserido na diretoria de Marketing e Relacionamento.

O local, na estrutura organizacional da empresa, (diretoria, departamento, etc) onde foi realizado o estágio: As atividades do Design foram executas no departamento de Comunicação da diretoria de Marketing e Relacionamento.

Data do início do estágio: 25/03/2019

Data de encerramento do estágio: 13/07/2019

Carga horária diária: mínimo de 6h, por conta da flexibilidade dos horários de acordo com as aulas do curso.

Horário diário do estágio (entrada e saída): Flexível de acordo com grade de horários das aulas da faculdade

1.6 ORIENTADOR DO ESTAGIÁRIO

Nome: Clarissa Stefani Teixeira

Formação e cargo: Pós Doutora e Doutora em Engenharia de Produção pela Universidade Federal de Santa Catarina. Professora do Departamento de Engenharia do Conhecimento (EGC) da Universidade Federal de Santa Catarina

Contatos (telefone/e-mail): 48 9 9158 5552 / clastefani@gmail.com



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INTEGRAÇÃO ACADÊMICA E PROFISSIONAL

Endereço: 2º andar do prédio da Retoria, Rua Sampaio Gonzaga, s/nº, Trindade - Florianópolis

Fone +55 (48) 3721-9446 / (48) 3271-9296 | <http://portal.estagios.ufsc.br> | dip.prograd@contato.ufsc.br

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO - TCE Nº 2016003

O(A) Diretor(a) do Departamento de Integração Acadêmica e Profissional - DIP, Prof.(a) Alexandre Guilherme Lenzi de Oliveira, o(a) Coordenador(a) de Estágios do Curso, Prof.(a) Andre Luiz Sens, representantes da Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, CNPJ 83.899.526/0001-82, como concedente e como instituição de ensino, respectivamente, e o(a) estagiário(a) Júlia de Freitas Achôa, CPF 096.140.169-90, telefone (11) 3743-3005, e-mail ju_fa30@yahoo.com.br, regularmente matriculado(a) sob número 15201614 no Curso de Design e vinculado ao Projeto 020/19, gerenciado pela FEESC, na forma da Lei nº 11.788/08, da Resolução 014/CUn/11 e das normas do Curso, acertam o que segue:

- Art. 1º:** O presente Termo de Compromisso de Estágio (TCE) está fundamentado no Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e vinculado à disciplina EGR7198 - Estágio (360h/a)
- Art. 2º:** O(A) Prof.(a) Clarissa Stefani Teixeira, da área a ser desenvolvida no estágio, atuará como orientador(a) para acompanhar e avaliar o cumprimento do Programa de Atividades de Estágio (PAE), definido em conformidade com a área de formação do(a) estagiário(a).
- Art. 3º:** A jornada semanal de atividades será de 30,00 horas (com no máximo 6,00 horas diárias), a ser desenvolvida na UFSC, no(a) Centro de Inovação - ACATE, de 25/03/2019 a 13/07/2019, respeitando-se horários de obrigações acadêmicas do estagiário e tendo como supervisor(a) o(a) Clarissa Stefani Teixeira.
- Art. 4º:** O(A) estagiário(a), durante a vigência do estágio, estará segurado(a) contra acidentes pessoais pela apólice Nº 0000997 da seguradora Gente Seguradora S.A. (CNPJ 90.180.605/0001-02).
- Art. 5º:** O estagiário(a) deverá elaborar relatório, conforme descrito no Projeto Pedagógico do Curso, devidamente aprovado e assinado pelas partes envolvidas.
- Art. 6º:** O estagiário deverá informar a unidade concedente em caso de abandono do curso.
- Art. 7º:** O estágio poderá ser rescindido a qualquer tempo por meio de Termo de Rescisão, observado o recesso do qual trata o artigo 9º deste TCE.
- Art. 8º:** O(A) FEESC pagará mensalmente ao(a) estagiário(a): Bolsa de R\$ 1010,00 e mensalmente o auxílio transporte de R\$ 50,00.
- Art. 9º:** O(A) estagiário(a) tem direito a 9 dias de recesso remunerado, a ser exercido durante o período de realização do estágio, preferencialmente durante férias escolares, em período(s) acordado(s) entre o(a) estagiário(a) e o(a) supervisor(a). Caso o estágio seja interrompido antes da data prevista, o número de dias será proporcional e deverá ser usufruído durante a vigência do TCE ou pago em pecúnia ao estudante após sua rescisão.
- Art. 10º:** O(A) estagiário(a) não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com a UFSC, desde que observados os itens deste TCE.
- Art. 11º:** Caberá ao(a) estagiário(a) cumprir o estabelecido no PAE abaixo; conduzir-se com ética profissional; respeitar as normas da UFSC, respondendo por danos causados pela inobservância das mesmas, e submeter-se à avaliação de desempenho.
- Art. 12º:** As partes, em comum acordo, firmam o presente TCE em 4 vias de igual teor.

PROGRAMA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO (PAE) do TCE Nº 2016003

Durante a vigência do TCE, o(a) estudante desenvolverá as seguintes atividades:

Captação e edição de vídeos para sites e redes sociais; Transmissão de eventos ao vivo para redes sociais; Criação de materiais impressos e digitais, ebooks, emails, banners, power points, infográficos, peças para sites; Manutenção e desdobramento de identidade visual institucional e de produtos.

Local e Data:

Florianópolis, 16 de abril de 2019.

Alexandre Guilherme Lenzi de Oliveira - Diretor(a) do DIP - PROGRAD - UFSC

Clarissa Stefani Teixeira - Prof.(a) Orientador(a) e Supervisor(a) no local de Estágio

ANDRÉ LUIZ SENS, Dr.
Coordenador de Estágio do
Curso de Graduação em Design
EGR/CCE/UFSC
Portaria nº 021/2019/CCE de 15/03/2019

Andre Luiz Sens - Coord. Estágios do Curso - UFSC

Júlia de Freitas Achôa - Estagiário(a)

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 2

2.1 QUADRO CONTENDO:

a) Cronograma com as atividades (projetos) nos quais houve a participação do estagiário (preferencialmente relacionando as datas ou períodos de realização);

b) Tarefas (estabelecidas no PAE) desempenhadas pelo estagiário em cada atividade (projeto) e as horas de trabalho para cumprimento de cada tarefa

c) Senecessário, uma relação complementar de atividades não relacionadas diretamente ao PAE que tenham consumido parcela de tempo representativa em relação à carga horária do estágio.

Semana/Mês	Atividade desenvolvida
4a/Mar	- Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Adaptação da apresentação institucional para o inglês
1a/Abr	- Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Diagramação dos playbooks de marketing - Criação de arte para whatsapp da iniciativa “Mande sua notícia”
2a/Abr	- Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Alteração placa da porta do MIDITEC - Welob - Criação de placa da porta do MIDITEC - Assefity
3a/Abr	- Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Criação de arte das assinaturas de e-mail e cartão de visita dos novos bolsistas - Criação de enxoval de peças para o evento 2º Meetup Vertical Educação - Criação de arte para telão do evento da parceria com Inovabra

4a/Abr	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Criação de design dos diplomas da Vertical Agro - Captação e edição de vídeo e fotos do evento de parceria com Inovabra - Criação de vídeo para a Vertical Governança
1a/Mai	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Criação de arte para a parceria Sodexo + Verticais de Negócios - Criação de arte para a tela de TV do CIA Sapiens Parque
2a/Mai	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Criação de enxoval de peças para o evento 2º Meetup IoT - Criação de enxoval de peças para o evento 14º Fórum RIA - Criação de enxoval de peças para o evento 2º Encontro Internacionalização - Talentos Globais - Criação de enxoval de peças para o evento 13º Encontro RH TEC - Diversidade
3a/Mai	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Captação e edição de vídeos da campanha de processo seletivo 2019 MIDITEC - Criação e diagramação da apresentação do ecossistema - Criação de arte das assinaturas de e-mail dos novos bolsistas
4a/Mai	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Criação de arte de whatsapp para convite de grupo oficial do app
1a/Jun	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de convite das reuniões das Verticais de Negócios (toda semana) - Atualização dos adesivos das salas do MIDITEC - Enxoval de peças para convite de happy hour no CIA Downtown - Atualização folder institucional em inglês

2.2 APRESENTAÇÃO DE CADA AÇÃO

a) AÇÃO 1:

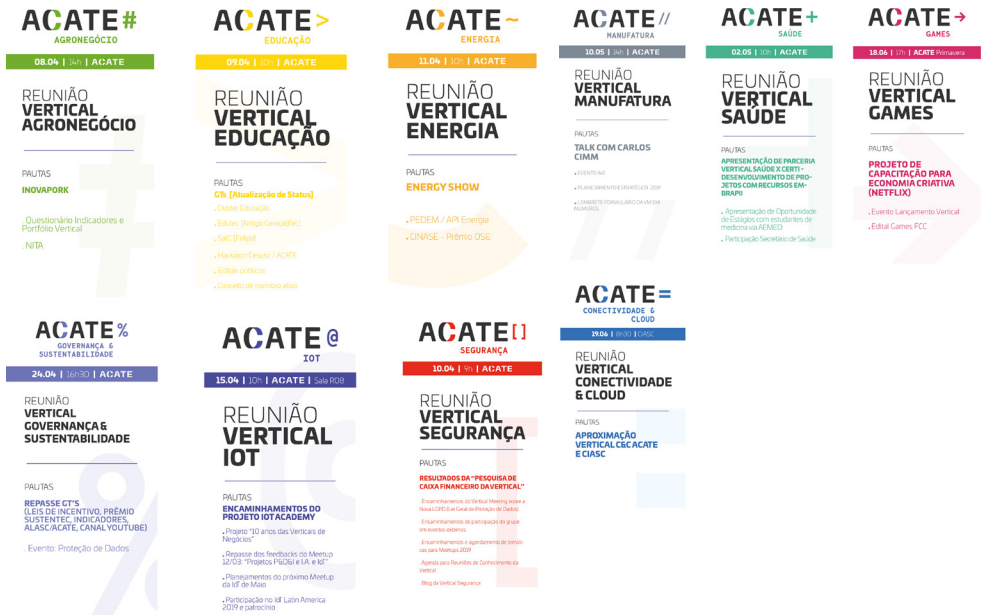
Convites das reuniões de Verticais de Negócios

Briefing: Atualizar os convites conforme as informações e pautas das novas reuniões

Público-alvo: Integrantes das verticais de negócios



Cada Vertical de Negócio possui uma cor, um símbolo e uma foto para representá-las nas peças gráficas, como os convites de reuniões, que são mandados por email. A diagramação é a mesma para todas, o que muda de uma reunião para a outra são as datas, as pautas de cada mês e, as vezes, horário e lugar.



Além de email, os convites são veiculados por whatsapp e esse é o formato da arte para este meio. Assim como no outro formato, as informações que diferem entre um mês e o outro são data, pautas e, ocasionalmente, horários e lugares.



Pode ocorrer também de haver a necessidade de criar um design personalizado para ocasiões excepcionais.

b) AÇÃO 2:


Diagramação dos playbooks de marketing

Briefing: Existe a necessidade da criação de um material interno de orientação de postura e conduta de trabalho. O conteúdo já existe e é necessário diagramá-lo em forma de livretos que serão impressos e distribuídos para os colaboradores da empresa física e virtualmente.

Público-alvo: Colaboradores da ACATE




Os materiais não poderiam ser todos iguais por não terem o mesmo conteúdo, porém tinham a mesma temática, portanto, a capa e a contra capa têm a mesma diagramação, variando apenas o esquema de cores (que provem das cores oficiais da ACATE), assim como título/subtítulo e ícone.



Introdução

A forma como a ACATE se comunica com o público na internet também faz parte de sua identidade de marca. Não são somente os elementos gráficos que fazem com que os consumidores consigam identificar uma empresa em meio a tantas no mercado: o tom de voz da marca utilizado também colabora para fortalecer o branding da empresa.

As palavras que utilizamos compõem o conteúdo da nossa mensagem. A postura e o tom de voz que expressamos formam o conteúdo da comunicação. Para que a nossa mensagem tenha repercussão positiva nas mídias sociais, devemos construir um conteúdo favorável. Observar o interesse dos nossos associados para saber o que oferecer a eles, agir com prudência e bom senso em assuntos sensíveis a algumas pessoas e à ACATE, ter olhar crítico diante do que pode ser mal interpretado pela comunidade online, tudo isso ajuda a ter uma ideia de que falar e como falar para construir um ambiente favorável a relacionamentos produtivos. Há um conteúdo e um tom de voz mais adequado para cada mídia social, dependendo da finalidade para que são usados. Assim, há alguns aspectos comportamentais que devem ser observados sobre a identidade de cada rede social.



Tipos de tons de voz e conteúdos

LinkedIn

Tom e linguagem

Eficiente e confiável – Tipo de quem tem conhecimentos e experiências ótimas para compartilhar. Além dos principais eventos da entidade, serve como repositório dos links de matérias de imprensa que tendem a gerar grande engajamento. Não possui uma frequência de atualização pois alertamos que essa rede deve ser utilizada de acordo com a disponibilidade de conteúdos relevantes para quem deseja se aproximar profissionalmente ou ter contato com informações sobre o setor e seus principais agentes.

Facebook

Tom e linguagem

Ojetivo, útil, frequente e informativo – Quem tem objetivos bem definidos sobre o uso de mídias sociais em geral adota esse tipo de tom de voz menos reticente e mais direto. Reprodução de informações de outros usuários, comentários breves, porém fundamentados, fazem parte desse tipo de tom de voz. Deve ter uma rede atualizada e dinâmica, comprometida em informar as novidades do setor, de um tema, de uma área e essa parte em mídias sociais. Cria um nível espontâneo ou parece interessada em compartilhar algo de novo com quem se relaciona com ele.

No interior do material, a diagramação é exatamente a mesma, incluso esquema de cores.

c) AÇÃO 3:

Criação de arte para whatsapp da iniciativa “mande sua notícia”

Briefing: Fazer uma arte para o tamanho da tela do whatsapp solicitando que os polos e empresas dos polos entrem em contato com a ACATE para divulgarmos as conquistas e acontecimentos das empresas da região. Seria algo mais sóbrio, pois queremos relacionar com notícia, dar revacidade e destaque para eles no nosso site e canais sociais.

Público-alvo: Empresas dos polos do estado



Como a arte é institucional, era essencial usar cores e elementos usados anteriormente pela empresa e já conhecidos pelo ecossistema, mas em disposições diferentes: o verde e tipografia da ACATE, a frase e a imagem de fundo. As diagramações são as mesmas, mudando apenas a logo de cada empresa para a qual seria enviada.

d) AÇÃO 4:

Alteração da placa da porta do MIDITEC - Welob

Briefing: Há um tempo atrás, foram criadas placas com descritivos para cada empresa incubada do MIDITEC, porém uma delas mudou a marca e é necessária a alteração do documento e fazer a impressão dele novamente.

Público-alvo: Integrantes da startup incubada Welob

Apresentação: A Welob é focada no mercado da construção civil e auxilia construtoras a terem maior previsibilidade e segurança sobre os prazos e decisões em cada etapa de suas obras. Possibilita isso a partir de um planejamento de obra fácil de ser elaborado e revisado, e construído inteiramente dentro da plataforma Welob.

Inovação: A Welob inova ao trazer uma nova maneira de planejar obras. Com uma visualização única do planejamento, equipes de engenharia conseguem criar e acompanhar a obra de maneira fácil e direta, entendendo o que deve ser feito em cada etapa e transmitir as metas para a equipe no canteiro facilmente. Enquanto isso, permitimos que gestores consigam entender o andamento do projeto, acessando as métricas mais importantes em um dashboard, entendendo o status da obra, seus atrasos e projeções dos custos das próximas etapas.

Empreendedores: Paula Lunardelli, Thiago Senhorinha e Yan Bedin

E-mail: contato@welob.com.br

Telefone: +55 (48) 3364-2866

Presentation: Welob is focused on the construction market and assists builders to have greater predictability and security over deadlines and decisions at each stage of their works, through work planning that is easy to design and revised and built entirely within the Welob platform.

Innovation: Welob innovates by bringing a new way of planning works. With a unique view of planning, engineering teams are able to create and track the work in an easy and straightforward way, understanding what should be done at each stage and transmitting the goals to the team at the construction site easily. Meanwhile, we allow managers to understand the progress of the project, accessing the most important metrics in a dashboard, understanding the status of the work, its delays and projections of the costs of the next steps.

Entrepreneur partner: Paula Lunardelli, Thiago Senhorinha, Yan Bedin

E-mail: contato@welob.com.br

Telephone number: +55 (48) 3364-2866

MIDITEC
ACATE

Apresentação: A Prevision é focada no mercado da construção civil e auxilia construtoras a terem maior previsibilidade e segurança sobre os prazos e decisões em cada etapa de suas obras. Possibilita isso a partir de um planejamento de obra fácil de ser elaborado e revisado, e construído inteiramente dentro da plataforma Prevision.

Inovação: A Prevision inova ao trazer uma nova maneira de planejar obras. Com uma visualização única do planejamento, equipes de engenharia conseguem criar e acompanhar a obra de maneira fácil e direta, entendendo o que deve ser feito em cada etapa e transmitir as metas para a equipe no canteiro facilmente. Enquanto isso, permitimos que gestores consigam entender o andamento do projeto, acessando as métricas mais importantes em um dashboard, entendendo o status da obra, seus atrasos e projeções dos custos das próximas etapas.

Empreendedores: Paula Lunardelli, Thiago Senhorinha e Yan Bedin

E-mail: contato@prevision.com.br

Telefone: +55 (48) 3364-2866

Presentation: Prevision is focused on the construction market and assists builders to have greater predictability and security over deadlines and decisions at each stage of their works, through work planning that is easy to design and revised and built entirely within the Prevision platform.

Innovation: Prevision innovates by bringing a new way of planning works. With a unique view of planning, engineering teams are able to create and track the work in an easy and straightforward way, understanding what should be done at each stage and transmitting the goals to the team at the construction site easily. Meanwhile, we allow managers to understand the progress of the project, accessing the most important metrics in a dashboard, understanding the status of the work, its delays and projections of the costs of the next steps.

Entrepreneur partner: Paula Lunardelli, Thiago Senhorinha, Yan Bedin

E-mail: contato@prevision.com.br

Telephone number: +55 (48) 3364-2866

MIDITEC
ACATE


Na esquerda, o documento com logo e QR Code antigos e, na direita, ambos atualizados, bem como informações ao longo do texto corrido.

e) AÇÃO 5:

Criação da placa da porta da porta do MIDITEC - Assetify

Briefing: Elaborar o descritivo da nova startup incubada, como o modelo que está na porta das demais startups.

Público-alvo: Integrantes da startup incubada Assetify



Apresentação: A empresa iniciou sua operação no ano de 2017, com os sócios e co-founder Douglas Zanatta, Sales Director e Rômulo Simas, Innovation Director. O Assetify é uma plataforma em nuvem para organizar, distribuir e armazenar imagens, áudios e vídeos, através da inteligência artificial. Somada a isso, o Assetify tem o objetivo de fazer a gestão dos ativos digitais, enriquecendo conteúdos com metadados, tags e descrições.

Com uso de inteligência artificial é possível extrair insights diversos, tags como paisagens, falas, pessoas, cores, emoções e elementos ganhos de vídeos, áudios, textos e imagens.

Tudo isso com velocidade em buscas inteligentes, distribuição segmentada, controle de acessos e relatórios gerenciais.

Inovação: A tecnologia no armazenamento e gerenciamento de conteúdo multimídia surge como grande aliado de empresas de diversos setores. Nessa gestão eficiente e responsiva o Assetify vem conquistando grandes empresas de mídia, saúde, call center e até times de Futebol. Com integrações com outras tecnologias, o Assetify utiliza a segurança e performance com o Google Cloud Platform.

Empreendedor/sócio (s): Douglas Zanatta e Rômulo Simas

E-mail: contato@assetify.com.br

Telefone: +55 48 3343 4821

Presentation: The company started operations in 2017, with partners and co-founder Douglas Zanatta, Sales Director and Rômulo Simas, Innovation Director. Assetify is a cloud platform for organize, share and store images, audios and videos through artificial intelligence. In addition, Assetify aims to manage the digital assets, enriching content with metadata, tags and descriptions.

With the use of artificial intelligence it's possible to extract diverse insights such as landscapes, speeches, people, colors, emotions and varied elements of videos, audios, texts and images. All this with speed in smart searches, segmented distribution, access control and management reports.

Innovation: Multimedia content management and storage technology emerges as a strong ally of companies from many industries. In this efficient and responsive management Assetify has been conquering big companies of media, health, call center and even soccer teams. With integrations with other technologies, Assetify utilizes security and performance of Google Cloud Platform. **partner:** Douglas Zanatta and Rômulo Simas

E-mail: contato@assetify.com.br

Telephone number: +55 48 3343 4821

MIDITEC
ACATE

De acordo com a diagramação já existente, este documento foi criado modificando apenas as informações da empresa interessada.

f) AÇÃO 6:

Criação de arte das assinaturas de e-mail e cartão de visita dos novos bolsistas

Briefing: Com a chegada de novos bolsistas, é necessária a criação das assinaturas de e-mail e cartões de visita dos mesmos de acordo com os modelos de artes já existentes.

Público-alvo: Novos bolsistas da ACATE



Acima, a diagramação pré-definida dos cartões de visita dos colaboradores da ACATE atualizados de acordo com as informações dos novos bolsistas.



Julia Koch

Verticais de Negócios

[48] 2107-2724

acate.com.br

ACATE ASSOCIAÇÃO
CATARINENSE
DE TECNOLOGIA



Rafael Nakandakari

Gestor de Comunidades

[48] 2107-2700

acate.com.br

ACATE ASSOCIAÇÃO
CATARINENSE
DE TECNOLOGIA

Dessa vez, a diagramação pré-definida das assinaturas de email dos novos colaboradores da ACATE.

g) AÇÃO 7:

Criação de enxoval de peças para o evento 2o Meetup Vertical Educação

Briefing: Seguindo a identidade visual do último meetup de educação, precisamos desdobrar o enxoval de peças dessa próxima edição. E-mail mkt; Post redes; Banner Sympla; Card para site; Peça de whats; Quadrado para news;

Público-alvo: Interessados em participar do evento



Identidade visual da edição anterior do evento, no formato de post das redes sociais.



Identidade visual da edição mais nova do evento aplicada em post.



Identidade visual aplicada em formato de header para o site Sympla e LinkedIn.



Identidade visual aplicada em formato de Whatsapp.

Meetup
VERTICAL EDUCAÇÃO



Henrique Otte
Coordenador MBI Inovação
Universidade Católica SC

Meetup
VERTICAL EDUCAÇÃO



Marcelo Tavares
Professor Unisul

Meetup
VERTICAL EDUCAÇÃO



Flávio Balbinot
Diretor Geral da Faculdade Cesusc
e do Colégio Cruz e Sousa

Meetup
VERTICAL EDUCAÇÃO



Karen Kanaan
Diretora da Escola 42
de São Paulo



42

Meetup
VERTICAL EDUCAÇÃO

42 | SILICON VALLEY
A escola do futuro



Identidade visual aplicada em formato de posts de Facebook para apresentação dos palestrantes e assunto abordado (Escola 42).

h) AÇÃO 8:

Criação de arte para telão do evento da parceria da ACATE com Inovabra

Briefing: Fazer uma arte para deixarmos no telão do auditório no evento. Podemos usar a arte do convite e colocar as logos em destaque.

Público-alvo: Integrantes do evento

<https://drive.google.com/file/d/1SpX8fzTzYCfQmS0km9HpU5RMhH3yi2yy/view?usp=sharing> (Por se tratar de um vídeo, considere melhor compartilhar o link para a melhor visualização do mesmo.)



Identidade visual do convite de lançamento da parceria, em formato de thumbnail para a chamada do evento no site da ACATE. O gif deu movimento alternando as cores já estabelecidas, porém sem tirar a atenção das informações.

i) AÇÃO 9:

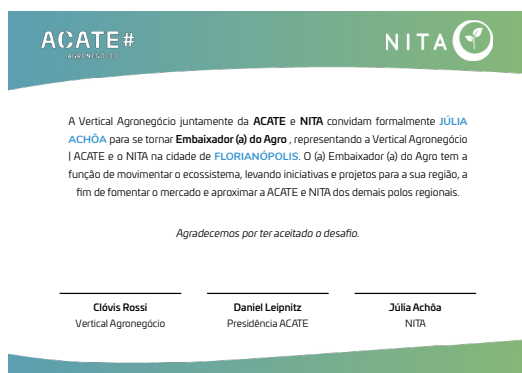
Criação de design dos diplomas da Vertical Agro

Briefing: Temos que criar diplomas que serão entregues para representantes da Vertical Agronegócios em todo o estado. A ideia inicial é você fazer um, e se este for aprovado, desdobramos para todos com os nomes reais das pessoas. O logo do NITA precisa ser incluso no documento. Sobre o layout, peço que pense em algo. Quem sabe sutilmente com a cor da Vertical ou a identidade do programa Verticais de Negócios. Mas é um diploma simples, nada muito extravagante.

Público-alvo: Representantes da Vertical de Agronegócios



Logo da empresa cliente à esquerda, que serviu de referência para o design da arte e, à direita, logo da Vertical Agronegócio da qual foi utilizado o tom de verde para o degradê.



Arte final do diploma com as informações textuais pré estabelecidas e unindo todas as referências explicadas anteriormente.

j) AÇÃO 10:

Captação e edição de vídeo e fotos do evento de parceria com Inovabra

Briefing: É preciso tirar fotos que registrem o momento em que a parceria entre ACATE e Inovabra foi assinada, assim como criar um vídeo que ilustre a parceria e seja divulgado para o ecossistema

Público-alvo: Presentes no evento de parceria e ecossistema.

Link da pasta com as fotos tratadas tiradas no evento e vídeo oficial utilizado no release da ACATE da parceria: <https://drive.google.com/drive/folders/1z-HrQ1Zyq5437i0wi62gfMqsVF3Glxm9?usp=sharing>

O vídeo conta com uma entrevista capturada também por mim logo antes do início do evento com um dos representantes do Inovabra que compareceram. Além disso, possui filmagens da empresa cedidas para a ACATE para que este trabalho fosse composto por imagens de ambas.

k) AÇÃO 11:

Criação de vídeo para a Vertical Governança

Briefing: Captação e edição de vídeo de um integrante da vertical sobre OKRs de acordo com o modelo já usado nos outros dois vídeos anteriores.

Público-alvo: Integrantes da Vertical Governança

O vídeo foi captado por mim e editado nos mesmos moldes de vídeo já realizado anteriormente (como https://www.youtube.com/watch?v=KbTKQhR_Z40), atualizando somente as informações do entrevistado. Porém, como neste vídeo do link anterior, dei a idéia de criar thumbnails para a publicação no Youtube: <https://drive.google.com/file/d/1rBw6b8Xezre66YN2gT527u3aEO3Ng6H8/view?usp=sharing>.



Thumbnail criada para o vídeo.

D) AÇÃO 12:

Criação de arte para a parceria Sodexo + Verticais de Negócios

Briefing: a Sodexo patrocinou alguns coffes nas reuniões das Verticais de Negócios com o intuito de apresentar seu produto para os presentes nas reuniões. Porém, a ideia para essa vez é produzir internamente mesmo um tipo de um display (folha A4 dobrada ou qlq outra sugestão que tenhas) com a mensagem para usar em todas as reuniões. Deixar na mesa do coffee. Nesse caso sugiro fazermos a impressão em um papel de espessura maior que a folha A4 (temos guardado) em um formato tipo display para apoiar na mesa.

Público-alvo: Integrantes dos coffe breaks das reuniões das verticais de negócios



Primeira versão da arte. Teve de ser alterada pois a imagem utilizada não condizia com o teor do ambiente em que seria inserida, precisava ser algo mais formal.



A Sodexo preparou este coffee para que você inicie o dia com energia. Aproveite o momento para conhecer o portfólio completo de serviços Sodexo que visam destacar sua empresa no mercado e garantir o bem-estar e a qualidade de vida de seus funcionários.

ACATE
BENEFÍCIOS
beneficios@acate.com.br

Versão final da arte.


m) AÇÃO 13:

Criação de arte para a tela de TV do CIA Sapiens Parque

Briefing: Na recepção do Sapiens Parque, existe uma televisão e queremos utilizar ela para colocar uma tela com o nome das empresas lá estabelecidas, seus andares e salas. Use a identidade visual da ACATE para compor o material.

Público-alvo: Trabalhadores do CIA Sapiens Parque

EMPRESAS CIA SAPIENS PARQUE		
EMPRESA	ANDAR	SALA
ACATE	Térreo	01
Elberbio Pesquisa e Desenvolvimento LTDA	Térreo	07



EMPRESAS CIA SAPIENS PARQUE

EMPRESA	ANDAR	SALA
IGBI / Boreste Sistemas LTDA	2º Andar	12
18 Tecnologia da Informação e Comunicação Ltda ME, Mensageiro Plataforma de Robos para Negócios Eireli, Alka Administração Eireli, Quality Cursos e Consultorias em Imagens Médicas LTDA, Voxtom Serviços Musicais Eireli, Jump Soluções Digitais Horizon Auri Innovation Space	2º Andar	13
ACIF - Associação Comercial e Industrial de Florianópolis	2º Andar	14

CIA
CENTRO DE INOVAÇÃO
ACATE - Sapiens Parque

EMPRESAS CIA SAPIENS PARQUE

EMPRESA	ANDAR	SALA
Nec Plus Ultra Gestão e Tecnologia	Ático	17
Neoprospecta Pesquisa e Consultoria SA	Ático	19

CIA
CENTRO DE INOVAÇÃO
ACATE - Sapiens Parque

Telas de acordo com os andares. Como as artes serão passadas como slideshow, considere separar por andares para que o visitante não precise ficar muito tempo na frente da TV para procurar o seu destino.

n) AÇÃO 14:

Criação de envolvimento de peças para o evento 2o Meetup IoT

Briefing: A Vertical IoT vai promover mais um Meetup e precisamos elaborar as peças para divulgação do evento, de acordo com a identidade da edição anterior do evento.

Público-alvo: Interessados no evento



Identidade visual da edição anterior do evento, no formato de post das redes sociais.



Identidade visual da edição mais nova do evento aplicada em post.



Identidade visual aplicada em formato de header para o site Symppla e LinkedIn.

Meetup
VERTICAL IOT

**SMART CITIES E
MOBILIDADE URBANA**

28 MAIO 2019 ÀS 18H
CIA DOWNTOWN

ACATE  Prefeitura de
FLORIANÓPOLIS  Rede de Inovação
Florianópolis

Meetup
VERTICAL IOT

**SMART CITIES E
MOBILIDADE URBANA**

A Vertical IoT traz para a próxima edição do Meetup IoT um dos assuntos mais falados do momento: a otimização da Mobilidade Urbana pelas Smart Cities. Venha descobrir como transformar cidades, os desafios do processo, as tecnologias inovadoras usadas para melhorias na mobilidade urbana e o papel da IoT como facilitador dessa transformação.

 **RENAN S.
ANTONOLLI**
Executivo comercial de Soluções & Projetos na Intelbras

 **THAÍS
NAHAS**
Diretora de Negócios Inovadores na Superintendência de Ciência, Tecnologia e Inovação - Prefeitura Municipal de Florianópolis

 **WERNER
KRAUS JR**
Professor no Departamento de Automação e Sistemas da UFSC

**28 MAIO
2018 ÀS 18h**
CIA DOWNTOWN

INSCREVA-SE

Identidade visual aplicada em formato de Whatsapp à esquerda e no corpo do email marketing à direita.

o) AÇÃO 15:

Criação de enxoval de peças para o evento 14o Fórum RIA

Briefing: Haverá mais uma edição do evento do Fórum RIA e é preciso criar as artes para os formatos de divulgação, de acordo com a identidade visual do evento anterior, atualizando apenas as informações.

Público-alvo: Interessados em participar do evento



Identidade visual da edição anterior do evento aplicada no formato de post de redes sociais.

RIA
ACATE

14^o
FÓRUM RIA SC

A maior Rede de Investidores Anjo do País quer conhecer o projeto inovador da sua startup.

Inscrições até 26 de Maio	Reunião pré-fórum dia 06 de Junho
Divulgação dos aprovados 31 de Maio	14 ^o Fórum RIA em 10 de Junho às 19h

ACATE  Rede de Inovação
Florianópolis  **PREFEITURA DE
FLORIANÓPOLIS**

Arte para post de redes sociais com as informações da nova edição.

14^o
FÓRUM RIA SC

A maior Rede de Investidores Anjo do País quer conhecer o projeto inovador da sua startup.

Inscrições até 26 de Maio	Reunião pré-fórum dia 06 de Junho
Divulgação dos aprovados 31 de Maio	14 ^o Fórum RIA em 10 de Junho às 19h

ACATE  Rede de Inovação
Florianópolis  **PREFEITURA DE
FLORIANÓPOLIS**

Anjos do Brasil

RIA
ACATE

Arte modificada para tamanho de header do Sympa e LinkedIn

RIA
ACATE

Anjos do Brasil

14º FÓRUM RIA SC

A maior Rede de Investidores Anjo do País quer conhecer o projeto inovador da sua startup.

- Inscrições até **26 de Maio**
- Divulgação dos aprovados **31 de Maio**
- Reunião pré-fórum dia **06 de Junho**
- 14º Fórum RIA em **10 de Junho às 19h**

ACATE

ACATE

Anjos do Brasil

14º FÓRUM RIA SC

A maior Rede de Investidores Anjo do País quer conhecer o projeto inovador da sua startup.

- Inscrições até **26 de Maio**
- Divulgação dos aprovados **31 de Maio**
- Reunião pré-fórum dia **06 de Junho**
- 14º Fórum RIA em **10 de Junho às 19h**

SUBMITER PROJETO

Realização

RIA
ACATE

Anjos do Brasil

Apoiadores Institucionais: Ouro

Patrocinadores Institucionais: Prata

Patrocinadores Institucionais: Bronze

ACATE

Identidade visual aplicada em formato de Whatsapp à esquerda e no corpo do email marketing à direita.

p) AÇÃO 16:

Criação de enxoval de peças para o evento 2o Encontro Internacionalização - Talentos Globais

Briefing: Precisamos elaborar as peças para divulgação de mais uma edição do encontro do grupo temático de Internacionalização ACATE, de acordo com a identidade visual da edição anterior do evento.

Público-alvo: Interessados em participar do evento



Identidade visual da edição anterior do evento, no formato de post das redes sociais.



Arte para post de redes sociais com as informações da nova edição.



Arte modificada para tamanho de header do Sympla e LinkedIn

O GRUPO TEMÁTICO DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA ACATE CONVIDA

VAMOS CONSTRUIR JUNTOS O PLANO PARA TORNAR A SUA EMPRESA DE TECNOLOGIA GLOBAL.

26 DE MARÇO ÀS 19h
AUDITÓRIO CIA PRIMAVERA

Realização
INTERNACIONALIZAÇÃO
ACATE

O GRUPO TEMÁTICO DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA ACATE CONVIDA

VAMOS CONSTRUIR JUNTOS O PLANO PARA TORNAR A SUA EMPRESA DE TECNOLOGIA GLOBAL.

Venha compartilhar seus desafios e aprender com quem está fazendo! Nessa edição, serão apresentados os novos embaixadores do núcleo, além das propostas de atuação e ações conjuntas previstas para o ano de 2019. O encontro também prevê a participação do público, entendendo suas necessidades quanto à temática da internacionalização de seus próprios negócios.

26 DE MARÇO ÀS 19h · AUDITÓRIO CIA PRIMAVERA

INSCREVA-SE

Realização
INTERNACIONALIZAÇÃO
ACATE

Patrocinadores Institucionais Ouro

Unimed AILOS B³ BRASIL SOLTA BULCÃO

CESUSC Qi Network ORACLE

Apoiadores Institucionais Ouro

MOSMANN-HORN

Patrocinadores Institucionais Prata

BRDE ahgora FIESC SENAI DIMAS

Patrocinadores Institucionais Bronze

Athina softcon CINEPISC P | PZ

ACATE PREFEITURA DE FLORIANÓPOLIS Banco de Investimentos Florianópolis

Identidade visual aplicada em formato de Whatsapp à esquerda e no corpo do email marketing à direita.

q) AÇÃO 17:

Criação de enxoval de pelas para o evento 13o Encontro RH TEC - Diversidade

Briefing: Precisamos criar as peças para divulgação do próximo evento do Grupo temático RH.TEC, de acordo com a identidade visual das edições anteriores do evento

Público-alvo: Interessados em participar do evento



Identidade visual da edição anterior do evento, no formato de post das redes sociais.



Identidade visual da edição anterior do evento, no formato de post para Symply e LinkedIn.



Identidade visual da edição mais nova do evento aplicada em post.



Identidade visual aplicada em formato de header para o site Symppla e LinkedIn.

**13º ENCONTRO
RH.TEC**

**Diversidade
como estratégia
de negócios**

30
M A I O
AS 14H
ACATE
Downtown

 **William Pinheiro dos Santos,**
Consultor interno de recursos humanos na Dell

 **Caroline Schmitz,**
Diretora de DHO na Cheesecake Lab

 **Talita Matos,**
Gerente de comunidade do Impact Hub Florianópolis

Realização
ACATE SEINFLO

Patrocínio Apoio
green center SINERGIA Prefeitura de Florianópolis

**13º ENCONTRO
RH.TEC**

**Diversidade
como estratégia
de negócios**

30
M a i o
AS 14H
ACATE
Downtown

A 13ª edição do RH.TEC traz um tema que permeia a nova era do corporativismo: a Diversidade como estratégia de Negócios. Participe do evento e entenda como a valorização das relações humanas e o incentivo à diversidade dentro das corporações têm importância ética e estratégica para o crescimento nos negócios.

 **William Pinheiro dos Santos,**
Consultor interno de recursos humanos na Dell

 **Caroline Schmitz,**
Diretora de DHO na Cheesecake Lab

 **Talita Matos,**
Gerente de comunidade do Impact Hub Florianópolis

Identidade visual aplicada em formato de Whatsapp à esquerda e no corpo do email marketing à direita.

Como haveriam mais palestrantes nessa edição, diferente da primeira que havia só um, a identidade visual teve de sofrer mais alterações do que somente as informações.

r) AÇÃO 18:

Captação e edição de vídeos da campanha de processo seletivo 2019 do MIDITEC

Briefing: O processo seletivo 2019 do programa de incubação de startups do MIDITEC será aberto em breve e, junto das peças já criadas para divulgação do evento, vamos postar vídeos de alguns dos integrantes atuais de MIDITEC contando sobre a trajetória de suas empresas e dicas para quem tem interesse.

Público-alvo: Interessados em aplicar para o processo seletivo

Foram três os CEOs entrevistados: <https://www.instagram.com/p/ByTCJP2g6rE/>

<https://www.instagram.com/p/ByYYz2uAwzl/>

<https://www.instagram.com/p/ByqKF3SgkH/>

s) AÇÃO 19:

Criação e diagramação da apresentação do ecossistema

Briefing: O diretor executivo da ACATE realizará uma reunião com outros integrantes do ecossistema e é necessário realizar uma arte para compor a apresentação.

Público-alvo: Integrantes do ecossistema



Como a arte seria utilizada como fundo da apresentação, ela foi criada como imagem no Illustrator e, depois de colocada no PowerPoint aberto, inseridas as informações que já estavam pré estabelecidas. O trabalho foi concluído e enviado por mim no próprio arquivo do PowerPoint como apresentação para ser atualizado e modificado durante a reunião.

t) AÇÃO 20:

Criação de arte de whatsapp para convite do grupo oficial do app

Briefing: Uma colaboradora da ACATE vai começar a convidar as empresas da ACATE Downtown para participar de um grupo oficial do WhatsApp. Junto com o link do grupo, queria mandar para os participantes uma arte divulgando o novo canal. Deve seguir a identidade visual de outra arte veiculada nesse mesmo app.

Público-alvo: Trabalhadores do CIA ACATE Downtown



À esquerda, uma arte anteriormente criada para ser veiculada no Whatsapp com temática de Whatsapp. Na direita, arte criada por mim para este trabalho com design similar e o mesmo elemento do símbolo.

u) AÇÃO 21:

Atualização dos adesivos das salas do MIDITEC

Briefing: Os adesivos que estão atualmente nas portas das salas do MIDITEC estão com a cor e fonte da logo antiga da ACATE e precisam ser atualizados para condizerem com a nova logo. Além disso, a última sala não possui adesivo e precisa ser criado.

Público-alvo: Integrantes do MIDITEC

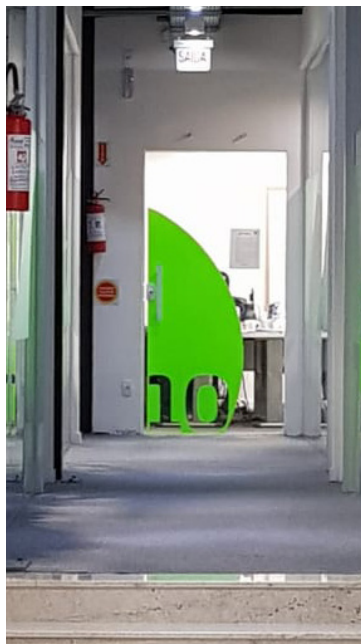


Centro de Inovação
ACATE • Primavera



Logo antiga da ACATE e adesivos antigos.

ACATE



Nova logo da ACATE e adesivos atualizados de acordo com a mesma.

x) AÇÃO 24:

Enxoval de peças para convite de happy hour do CIA Downtown

Briefing: precisamos criar as peças para divulgação de um Happy Hour no CIA Downtown.

A ideia do hh é convidar as empresas associadas e colaboradores do condomínio para um momento de confraternização e sensibilização que estão inseridos em um ambiente de Centro de Inovação ACATE.

Público-alvo: Trabalhadores do CIA Downtown



Arte criada anteriormente utilizada como referência.



Identidade visual criada por mim como solução para o briefing. Em formato de Symla.



Identidade visual aplicada em formato de email marketing à esquerda e Whatsapp à direita.

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 3

3.1 A SITUAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO FOI SATISFATÓRIA? EM QUE E COMO?

Sim. O contato constante e direto com toda a equipe multidisciplinar da empresa foi muito enriquecedor. O ambiente é muito propício para a troca de conhecimento e experiências, pois todo o time está sempre disposto a ouvir e ajudar um ao outro. Todos ali são muito apaixonados pelo o que fazem e totalmente engajados na causa, todos acreditam que a empresa faz a diferença na sociedade e estão dispostos a ajudarem nessa construção. Além disso, todo o equipamento a mim proporcionado auxiliou em muito a realização das minhas atividades.

3.2 QUAIS FORAM OS PRINCIPAIS PONTOS POSITIVOS E OS NEGATIVOS DO ESTÁGIO?

O principal ponto positivo foi estar inserida em uma empresa muito inovadora e preocupada em fazer a diferença na sociedade com o seu trabalho. A ACATE auxilia em grande escala na fomentação da tecnologia do estado e é muito gratificante fazer parte disso de perto.

O único ponto negativo que eu encontrei foi a limitação na criação de peças gráficas. Há um certo modelo que é seguido na empresa e soluções inéditas não são sempre bem vindas.

3.3 AS ABORDAGENS CONCEITUAIS, OS MÉTODOS E AS TÉCNICAS UTILIZADAS NO ESTÁGIO FORAM COERENTES COM O QUE FOI ESTUDADO NO CURSO? QUAIS AS CONVERGÊNCIAS? QUAIS AS DIVERGÊNCIAS?

Sim, principalmente no início do projeto, na etapa de brainstorming ao procurar referências. As divergências que pude notar foram os prazos, que eram substancialmente menores no estágio, e a consequente otimização dos processos ensinados no curso.

3.4 COMO E EM QUE ESSE ESTÁGIO CONTRIBUIU PARA SUA FORMAÇÃO?

Como foi o meu primeiro estágio em uma empresa, foi uma experiência enriquecedora em todos os âmbitos. Coloquei em prática todas as teorias vistas nas aulas do curso, desenvolvi um novo ritmo de criação, expandi minhas habilidades de trabalho em grupo e comunicação, assimilei a gestão de trabalho com prazo/validação/reajuste.

3.5 QUAIS OS CONHECIMENTOS TEÓRICOS E TEÓRICO-PRÁTICOS ADQUIRIDOS NO CURSO QUE FORAM DIRETAMENTE UTILIZADOS?

As matérias Fotografia Digital Teoria da Cor, Teoria da Forma, Tratamento de Imagem, Composição, e as do Projeto Editorial (Produção Gráfica, Tipografia Aplicada e Planejamento Gráfico-Editorial) foram imprescindíveis para que fosse possível realizar as atividades a mim atribuídas. Mesmo que não aplicadas com exatidão, a base teórica foi fundamenta. Como um todo, todas as matérias cursadas e os trabalhos acadêmicos desenvolvidos “educaram” meu raciocínio e visão em relação a qualquer trabalho de desdobramento gráfico.

3.6 QUE CONHECIMENTOS PRESUMIDAMENTE DA ÁREA DE DESIGN FORAM NECESSÁRIOS E NÃO FORAM ESTUDADOS NO CURSO?

A área do audiovisual, mais especificamente a captação e edição de vídeos, é basicamente não explorada no curso, além do projeto Promocional. Penso que, assim como Fotografia Digital é uma disciplina obrigatória, há espaço e importância (assim como procura) para uma turma de vídeo.

3.7 EM ESCALA DE 0 A 10, QUE VALOR RESUMIRIA, NA SUA OPINIÃO, A CONTRIBUIÇÃO DO ESTÁGIO PARA SUA FORMAÇÃO?

O valor que atribuo é 10. A minha formação profissional e pessoal foram imensamente engrandecidas. O estágio serviu como um grande propulsor para a minha carreira, pois, agora, me sinto mais confiante com o meu trabalho e com total capacidade para iniciar minha jornada no mercado de trabalho e os desafios que a profissão me proporcionar.

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 4

Carta de Avaliação de Estágio - Supervisor / Empresa Concedente

Nome da Empresa Concedente: ACATE - Associação Catarinense de Tecnologia
 Estagiário: Julia de Freitas Achió
 Área do Estágio: Design
 Período de realização do estágio: 25/03 a 13/07
 Supervisor de Estágio: Cláudia Stepani Teixeira
 Contato do Supervisor de Estágio (fone/e-mail): clstepani@gmail.com

1. Iniciativa e auto-determinação: proposta e/ou apresentação de ações independentes de solicitações:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
2. Qualidade das tarefas: organização, clareza e precisão no desenvolvimento das atividades conforme padrões estabelecidos pela empresa:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	
3. Criatividade: capacidade de sugerir, projetar e executar modificações ou novas propostas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
4. Dinamismo: Agilidade frente às situações apresentadas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
5. Resiliência: Capacidade de adequar o comportamento/conduita a circunstâncias adversas ou mudanças:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	
6. Interesse: Envolvimento na solução de problemas, disposição na busca de alternativas e conhecimentos para a execução de tarefas propostas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	
7. Relacionamento interpessoal: facilidade de relacionamento/comunicação com os demais componentes da equipe de trabalho.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
8. Cooperação: pré-disposição à colaborar com a equipe na resolução de tarefas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
9. Disciplina e responsabilidade: comprometimento com horários, prazos, cumprimento de regras e normas da empresa:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	
10. Resultado: rendimento apresentado em relação às atividades solicitadas ao desenvolvimento:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	
Média	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X	

Outras Considerações: a Julia apresentou uma série de soluções relativas às atividades solicitadas, é proativa e interessada em aprender

Florianópolis
Cidade

27/06/2019
Data

Jon J. P. D. me
Assinatura do supervisor/concedente.

Carta de Avaliação de Estágio - Professor Orientador/Avaliador

Estagiário: Julia de Freitas Achea
 Nome do Prof. Orientador/Avaliador: Clarissa Siqueira
 E-mail do Prof. Orientador/Avaliador: clarissas@ufsc.br
 Data da entrega do Relatório para a avaliação: 01/07/2019

Para auxiliar a avaliação

Esta carta deve ser preenchida pelo(a) Prof.(a) Orientador(a) a partir da disponibilização do Relatório Final de Estágio pelo(a) aluno(a) orientado(a). Os itens abaixo dizem respeito aos quesitos padrões deste documento. Para auxiliar na avaliação, o(a) Prof.(a) Orientador(a) pode encontrar recomendações e um modelo de relatório padrão no seguinte link, na aba "Manual do Prof. Orientador":

<http://estagiodesign.paginas.ufsc.br>

1. Relatório - Conteúdo: Preenchimento adequado das seções do relatório, ortografia, organização textual e gráfica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							X		

2. Relatório - Projetos: Apresentação adequada das imagens dos projetos desenvolvidos.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	

3. Conhecimento aplicado: A demonstração do uso de conhecimentos técnicos e práticos adequados no desenvolvimento dos projetos.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									X

4. Objetivos Alcançados: Se o aluno cumpriu, do ponto de vista acadêmico e profissional, objetivos propostos pelos projetos desenvolvidos.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	

5. Prazo: Entrega do relatório com o prazo mínimo de uma semana para a avaliação.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	

Média

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	

Outras Considerações: _____

Flora Nogueira
Cidade

01/07/2019
Data

Clarissa Siqueira T.

Assinatura do Prof. Orientador de Estágio Obrigatório



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

DESIGN

Júlia de Freitas Achôa

ACATE - Associação Catarinense de Tecnologia

25/03/2019 - 13/07/2019