



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CAMPUS ARARANGUÁ  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO  
Rua Pedro João Pereira, 150, Mato Alto. CEP: 88900-000 – Araranguá.SC  
Telefone +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3721-6250  
[www.ararangua.ufsc.br](http://www.ararangua.ufsc.br)

ATA DA 39ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

1 Reuniram-se no dia vinte e seis de junho de dois mil e dezoito, às treze horas e trinta minutos, na sala  
2 duzentos e um da unidade Mato Alto, Araranguá, para apreciação e deliberação das matérias nos termos  
3 da convocação, anteriormente preparada e enviada a todos via e-mail, além de outros itens que fossem  
4 suscitados, os membros do Colegiado Delegado do Programa de Pós-Graduação em Tecnologias da  
5 Informação e Comunicação, sob a presidência da professora Andrea Cristina Trierweiller, que abriu a  
6 sessão, fez a conferência do quórum e instalou a reunião, procedendo à leitura, discussão e votação das  
7 matérias constantes da ordem do dia, consoante consignado adiante: **1- Aprovação da Ata da 38º**  
8 **reunião ordinária** - item aprovado por unanimidade. **2- Aprovação do pedido de troca de orientador**  
9 **da aluna Mayara Sousa Stein** – item aprovado por unanimidade. **3- Aprovação do plano de trabalho**  
10 **do estágio docência do aluno Bruno Benaduce Emanuelli Mello** – item aprovado por unanimidade.  
11 **4- Análise da solicitação de validação de créditos referentes à produção intelectual da aluna**  
12 **Karen Schmidt Lotthammer** – Professora Andrea Cristina Trierweiller será a relatora da validação. **5-**  
13 **5- Análise da solicitação de validação de disciplinas da aluna Susana Medeiros Cunha** – Professora  
14 Andrea Cristina Trierweiller será a relatora da validação. **6- Aprovação do plano de trabalho do pós**  
15 **doutorando Paulo Mafra, para o segundo semestre de 2018, com prorrogação da bolsa até**  
16 **31/12/2018** – A comissão de bolsas é responsável pelo acompanhamento do desempenho dos  
17 **bolsistas do mestrado, do bolsista de pós doutorado e dos professores visitantes** - Item aprovado por  
18 unanimidade. Foi informado que a Comissão de Bolsas regulamentará os processos referentes aos  
19 relatórios de atividades e planos de trabalho dos bolsistas. **7- Composição da Comissão de Bolsas do**  
20 **PPGTIC, portaria vence em 07/08/2018** – A comissão será composta pelos professores Juarez Bento  
21 da Silva, Robson Rodrigues Lemos e Solange Maria da Silva e a aluna Graceline de Oliveira a partir de  
22 08/08/2018. **8- Solicitações de inclusão/troca de orientadores e coorientadores a serem cadastradas**  
23 **no CAPG (aluno Markson Rebelo, orientando da professora Olga, está sem coorientador)** –  
24 informação repassada aos membros. **9- Composição da Comissão de Credenciamento e**  
25 **Recredenciamento de Professores, portaria venceu em 24/03/2018** – A comissão será composta  
26 pelos professores Juarez Bento da Silva, João Bosco da Mota Alves e Paulo Cesar Leite Esteves a partir  
27 de 25/07/2018. **10- Nova composição da Comissão de Processo Seletivo para ingresso de alunos em**  
28 **2019 – professores Juarez Bento da Silva, Robson Rodrigues Lemos e Paulo Cesar Leite Esteves** –  
29 informação repassada aos membros, portaria será a partir de 25/07/2018. **11- Informações sobre o**  
30 **cronograma para eleição da nova coordenação e coordenador pro tempore** – Professor Fernando  
31 Spanhol, presidente da Comissão, falou sobre o cronograma. Em virtude da omissão do regimento do  
32 PPGTIC sobre a eleição, usar-se-á o regimento da UFSC como balizador. Deste modo, entre a abertura  
33 de edital e a eleição deve-se ter um prazo de 15 dias. **12- Inclusão de pauta: Aprovação da solicitação**  
34 **de coorientação interna da aluna Rosemere Damasio Bard** – item aprovado por unanimidade. **13-**  
35 **Inclusão de pauta: Aprovação da solicitação de coorientação interna do aluno Thyerri Fernandes**  
36 **Mezzari** – item aprovado por unanimidade. **14- Inclusão de pauta: Aprovação da solicitação de**  
37 **coorientação interna do aluno Jeiel Miguel Lopes** – item aprovado por unanimidade. **15- Inclusão de**  
38 **pauta: Aprovação da solicitação de troca de orientador da aluna Graceline de Oliveira** – item  
39 aprovado por unanimidade. **16- Outros que surgirem** – Foi solicitado à secretaria que enviasse email  
40 ao aluno de 2017 que ainda não apresentou a proficiência em inglês. Ficou definido que o professor  
41 visitante, Helio Aisenberg Ferenhof deverá encaminhar um plano de trabalho para a renovação do seu  
42 contrato por 1 (um) ano. Será incluído no site um link para os editais de bolsas ofertados aos alunos para  
43 dar visibilidade ao processo. Após esses itens, foi declarada encerrada a reunião às quatorze horas e  
44 doze minutos. Não havendo mais nada a declarar, eu, Claudia Milanezi Vieira, lavrei a presente ata, que  
45 depois de lida e aprovada, segue assinada pelos presentes. Araranguá, vinte e seis de junho de dois mil e  
46 dezoito.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CAMPUS ARARANGUÁ  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Rua Pedro João Pereira, 150, Mato Alto. CEP: 88900-000 – Araranguá.SC

Telefone +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3721-6250

[www.ararangua.ufsc.br](http://www.ararangua.ufsc.br)

47 ANDREA CRISTINA TRIERWEILLER

48 FERNANDO JOSÉ SPANHOL

49 GRACELINE DE OLIVEIRA

50 HELIO AISENBERG FERENHOF

51 JUAREZ BENTO DA SILVA

52 JOANA FENALI LEOPOLDO