



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO

Rua Pedro João Pereira, 150, Mato Alto. CEP: 88900-000 – Araranguá.SC
Telefone +55 (48) 3721-6448 / +55 (48) 3721-6250
www.ararangua.ufsc.br

ATA DA 38ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Reunião realizada no dia 14 de junho de 2018, às 13h30, na sala 201, Unidade Mato Alto, Campus Araranguá.

1 Reuniram-se para apreciação e deliberação das matérias nos termos da convocação, anteriormente
2 preparada e enviada a todos via e-mail, além de outros itens que fossem suscitados, os membros do
3 Colegiado Delegado do Programa de Pós-Graduação em Tecnologias da Informação e Comunicação,
4 sob a presidência da professora Andrea Cristina Trierweiller, que abriu a sessão, fez a conferência do
5 quórum e instalou a reunião, procedendo à leitura, discussão e votação das matérias constantes da ordem
6 do dia, consoante consignado adiante:

- 7 **1. Aprovação da Ata da 37ª reunião ordinária** - item aprovado por unanimidade.
- 8 **2. Análise do pedido de prorrogação do aluno Thyerri Fernandes Mezzari** – item aprovado
9 por unanimidade.
- 10 **3. Análise do pedido de prorrogação do aluno Marcos Henrique de Moraes Golinelli** – Juarez,
11 coorientador do aluno, falou sob o andamento do trabalho e sobre a sua coorientação ao mesmo,
12 já que a orientadora não está mais credenciada no programa. Item aprovado por unanimidade.
- 13 **4. Análise do pedido de prorrogação da aluna Janine De Lavechia** – item aprovado por
14 unanimidade.
- 15 **5. Análise do pedido de inclusão de coorientador da aluna Maria Eduarda Lavina** – item
16 aprovado por unanimidade.
- 17 **6. Análise do pedido de inclusão de coorientador do aluno Nairon Nicolás da Silva Gomes** -
18 Item aprovado por unanimidade.
- 19 **7. Análise do pedido de inclusão de coorientador externo do aluno João Paulo Casagrande da**
20 **Rosa** - Item aprovado por unanimidade.
- 21 **8. Análise do pedido de trancamento do aluno Markson Rebelo Marcolino** – o aluno não tem
22 coorientador. Item aprovado por unanimidade.
- 23 **9. Análise da solicitação de validação de disciplina da aluna Bruna Carara Nandi** – Professor
24 Spanhol ficou com a relatoria da solicitação, definindo que, das disciplinas cursadas no
25 PPGES/UFSC, somente a de Metodologia será validada, já que a outra disciplina, Seminário
26 Interdisciplinar, precisa ser cursada pelos alunos regulares no PPGTIC, por se tratar de uma
27 etapa do projeto de pesquisa.
- 28 **10. Análise da banca do discente Lucas Borges Castellan para defesa em 22/06/2018** – item
29 aprovado por unanimidade.

1

- 30 **11. Análise da banca do discente Régis Nepomuceno Peixoto para defesa em 15/06/2018 - item**
31 **aprovado por unanimidade.**
- 32 **12. Análise da banca da discente Gisele Ramos Scheffer para defesa em 21/06/2018 – item**
33 **aprovado por unanimidade.**
- 34 **13. Análise da banca da discente Janine De Lavechia para defesa em 04/07/2018 – item**
35 **aprovado por unanimidade.**
- 36 **14. Análise do plano de trabalho do estágio docência da aluna Joana Fenali Leopoldo – item**
37 **aprovado por unanimidade.**
- 38 **15. Análise do plano de trabalho do estágio docência da aluna Mayara Sousa Stein – Deixar**
39 **em suspenso até definição do novo orientador da aluna.**
- 40 **16. Análise da troca de orientador da aluna Mayara Sousa Stein, orientanda do professor**
41 **Paulo Marcondes, por solicitação do orientador – a aluna é da linha computacional, deste**
42 **modo, os orientadores poderão ser os professores Robson ou Cristian. Será enviado um email à**
43 **aluna para que ela procure os professores para definição do novo orientador e posterior**
44 **formalização na secretaria.**
- 45 **17. Análise da troca de orientador da aluna Paula Casagrande Bristot, orientanda do**
46 **professor Paulo Marcondes, por solicitação do orientador – a aluna tinha sugerido a**
47 **professora Eliane como nova orientadora, mas como a aluna é da linha computacional o**
48 **orientador poderá ser o professor Robson ou o professor Cristian. Será enviado um email à**
49 **aluna para que ela procure os professores para definição do novo orientador e posterior**
50 **formalização na secretaria.**
- 51 **18. Votação do parecer da Comissão de Análise de Proficiência em Línguas do pedido de**
52 **comprovação de proficiência do aluno Nairon Nicolas da Silva Gomes – item aprovado por**
53 **unanimidade.**
- 54 **19. Resultado da prova de títulos do processo seletivo simplificado para contratação de**
55 **professor visitante (edital 039/2018/DDP) – a coordenadora apresentou o cronograma e o**
56 **resultado do processo, que teve somente uma inscrição, tendo como aprovada Fabiana Santos**
57 **Lima. Os membros do Colegiado solicitaram que seja apresentada à Câmara de Pós-graduação a**
58 **necessidade de se manter três vagas de professor visitante no PPGTIC, sendo um representante**
59 **de cada linha de pesquisa.**
- 60 **20. Composição da Comissão Eleitoral (CE) do programa de Pós-Graduação em Tecnologias**
61 **da Informação e Comunicação (PPGTIC) para organização da eleição para coordenação e**
62 **Subcoordenação. Portaria da atual Coordenação e Subcoordenação vencem em 21/07/2018**
63 **– a secretaria solicitará à direção do campus a portaria da Comissão Eleitoral, a ser representada**
64 **pelos professores Fernando José Spanhol, presidente, Robson Rodrigues Lemos e Vilson**
65 **Gruber e a aluna Natana Pereira Lopes.**
- 66 **21. Análise do credenciamento e recredenciamento em fluxo contínuo para docentes**
67 **Permanentes e Colaboradores – professor Juarez apresentou alguns pontos do fluxo contínuo**
68 **aos demais membros. Professor Spanhol enfatizou que, mesmo no fluxo contínuo, deve-se**
69 **estabelecer períodos no ano para apresentação dos documentos, como forma de organização do**
70 **processo. Definiu-se que a comissão apresentará uma proposta para alteração do fluxo, a ser**
71 **discutida no Colegiado.**
- 72 **22. Aprovação do relatório dos professores visitantes – professor Hélio apresentou o relatório.**
73 **Professora Angelita apresentará na reunião de agosto. Item aprovado por unanimidade.**
- 74 **23. Aprovação do relatório do Pós doutorando – item aprovado por unanimidade.**

75 **24. Composição da Comissão de Processo Seletivo para ingresso de alunos em 2019** – professor
76 Juarez manter-se-á na presidência da comissão, professor Robson continuará como membro da
77 comissão. A secretaria enviará email aos professores Paulo Cesar e Solange, que retornam ao
78 programa a partir de 30/07/2018, para definir o terceiro membro da comissão.

79 **25. Informes: novos membros discentes do Colegiado Delegado, Curso de extensão**
80 **preparatório para exame de proficiência de alunos pós; planos de ensino próximo**
81 **trimestre; Prazo para divulgação - pelos professores das Notas das disciplinas de 2018-1** –
82 informado aos membros.

83 **26. Inclusão de pauta: Análise do pedido de inclusão de coorientador da aluna Tamires**
84 **Joaquim Lucietti** - item aprovado por unanimidade.

85 **27. Inclusão de pauta: Análise do pedido de inclusão de coorientador da aluna Karen Schmidt**
86 **Lotthammer** - item aprovado por unanimidade.

87 Após esses itens, foi declarada encerrada a reunião às 15h04min. Não havendo mais nada a declarar, eu,
88 Cláudia Milanezi Vieira, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, segue assinada pelos
89 presentes. Araranguá, 24 de abril de 2018.

90 ANDREA CRISTINA TRIERWEILLER

91 FERNANDO JOSÉ SPANHOL

92 GRACELINE DE OLIVEIRA

93 HELIO AISENBERG FERENHOF

94 JUAREZ BENTO DA SILVA

95 KAREN SCHMIDT LOTTHAMMER

96 ROBSON RODRIGUES LEMOS

97 TAMIRES JOAQUIM LUCIETTI

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100