



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – TRINDADE – CEP: 88040-900 – FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: (48) 3721-9336
E-mail: conselho-ced@googlegroups.com

ATA Nº 616 DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO CED

Ata da sessão ordinária, reunião 616, do Conselho de Unidade do CED, realizada no dia vinte e quatro de setembro de 2015, às nove horas, na Sala de Reuniões do CED.

1 Ao vigésimo quarto dia do mês de setembro do ano de dois mil e quinze, às nove horas, na
2 Sala de Reuniões do Centro de Ciências da Educação, reuniu-se o Conselho de Unidade do
3 CED, convocado ordinariamente pela Convocação nº 26/CED/2015, com a presença dos
4 conselheiros: Nestor Manoel Habkost, Diretor do CED; Juarez da Silva Thiesen, Vice-
5 Diretor do CED; Clarissa Laus Pereira Oliveira, Subchefe do MEN; William Barbosa
6 Vianna, Chefe do CIN e Representante do CED na Câmara de Extensão; Moisés Lima
7 Dutra, Subchefe do CIN; Josalba Ramalho Vieira, Diretora do Colégio de Aplicação;
8 Heloisa Helena Teixeira Fortkamp, Diretora do NDI; Jéferson Silveira Dantas, Coordenador
9 do Curso de Graduação em Pedagogia; Marli Dias de Souza Pinto, Coordenadora do Curso
10 de Graduação em Biblioteconomia; Marisa Stragliotto, Subcoordenadora do Curso de
11 Licenciatura em Educação do Campo; Sonali Paula Molin Bedin, Coordenadora do Curso
12 de Graduação em Arquivologia; Ione Ribeiro Valle, Coordenadora do PPGE; Carlos
13 Alberto Marques, Coordenador do PPGET; Gabriel Sanches Teixeira, Representante do
14 CED no CUn; Eliete W. Bahia Costa, Representante dos TAE's; Bethânia Negreiros
15 Barroso, Representante Suplente dos TAE's; Justina Inês Sponchiado, Representante dos
16 TAE's; Maiara Vera dos Santos, Representante Suplente Discente do Curso de Pedagogia;
17 Gabriela Granemann, Representante Discente do Curso de Biblioteconomia, sob a
18 presidência do conselheiro Nestor Manoel Habkost, Diretor do CED. O presidente iniciou a
19 sessão mencionando a presença de duas chapas inscritas concorrentes à eleição para a
20 Reitoria: Chapa 85, formada pelo professor Irineu Manoel de Souza e pela professora
21 Mônica Aparecida Aguiar dos Santos, que ainda não estavam presentes; e a Chapa 84,
22 formada pelos professores Edson Roberto de Pieri e Carlos Alberto Marques. Após a
23 inclusão da apresentação das Chapas, o presidente colocou em apreciação a pauta do dia,
24 que foi aprovada por unanimidade. O presidente abriu a palavra aos candidatos da Chapa
25 84, professores Edson Roberto de Pieri e Carlos Alberto Marques, e informou que teriam de
26 dez a quinze minutos para explanação de ideias e propostas da Chapa. O professor Carlos
27 Alberto Marques procedeu à entrega de folheto aos conselheiros presentes, contendo as
28 propostas da Chapa 84, enquanto o candidato a Reitor, professor Edson Roberto de Pieri,
29 apresentava algumas de suas propostas. Em seguida, o candidato a Vice-Reitor, professor
30 Carlos Alberto Marques, complementou as informações sobre a Chapa 84. Os conselheiros
31 levantaram algumas questões, que foram devidamente respondidas pelos candidatos e, após
32 alguns esclarecimentos, o presidente agradeceu a presença dos candidatos, que se retiraram
33 da sessão. Até o momento, os candidatos da Chapa 85 não haviam comparecido na reunião.
34 Assim, passou-se ao primeiro ponto da pauta: **1. Apreciação da Ata nº 614 da reunião do**
35 **dia 20/08/2015.** Após apreciação, a ata foi aprovada por unanimidade, com as alterações



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – TRINDADE – CEP: 88040-900 – FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: (48) 3721-9336
E-mail: conselho-ced@googlegroups.com

36 sugeridas, via e-mail, pelo professor Antonio Alberto Brunetta. **2. Informes Gerais:** A
37 professora Ione Riberio Valle mencionou a realização da ANPEd entre os dias 04 e 08 de
38 outubro de 2015 na UFSC e convidou todos a participarem do evento. Agradeceu o apoio
39 recebido da Direção e dos professores, servidores técnico-administrativos e alunos
40 envolvidos. O professor Juarez da Silva Thiesen reforçou a solicitação de consolidação de
41 informações para a conclusão do Caderno do CED e mencionou que o prazo para a
42 atualização dos projetos na Plataforma Lattes foi prorrogado para o dia 30 de setembro de
43 2015. Informou que as informações não atualizadas serão excluídas do Caderno do CED e
44 que não haverá revisão de estrutura de texto. A professora Clarissa Laus Pereira Oliveira
45 questionou sobre a inclusão das informações no Lattes e não no Lattes e o professor William
46 Barbosa Vianna apontou a necessidade e a importância da obtenção de uma informação
47 unificada e pública, que é apresentada pela Plataforma Lattes. A professora Josalva
48 Ramalho Vieira pediu desculpas e justificou sua ausência nas últimas reuniões e convidou
49 os presentes a participarem do debate entre os candidatos à Reitoria, que será realizado no
50 dia 01 de outubro de 2015, às 10h30, no Colégio de Aplicação. Não havendo mais Informes
51 Gerais, passou-se ao item **3. Processo nº 23080.038957/2015-76; Requerente: Patrícia**
52 **Guerrero; Assunto: Solicitação de redistribuição; Relator: Gabriel Sanches Teixeira.**
53 O relator leu o parecer favorável, que foi questionado por alguns conselheiros, inclusive
54 pelo presidente. Após ampla discussão, o parecer foi reprovado por maioria, com apenas
55 dois votos favoráveis. Tendo em vista a criação do Departamento de Educação do Campo, e
56 sendo a ele destinada a vaga para redistribuição, resolveu-se encaminhar a decisão sobre o
57 pleito da requerente ao Colegiado do Departamento de Educação do Campo. **4. Processo nº**
58 **23080.026537/2015-47; Requerente: Cláudia Regina Flores; Assunto: Afastamento**
59 **para Pós-Doutorado no exterior; Relatora: Sonali Paula Molin Bedin.** A relatora leu o
60 parecer favorável, que foi aprovado por unanimidade. **5. Recomposição da Comissão**
61 **sobre afastamento para formação e carga horária para ações de ensino, pesquisa e**
62 **extensão dos TAE's.** A professora Marli Dias de Souza Pinto, a servidora técnico-
63 administrativa Justina Inês Sponchiado e a aluna Gabriela Granemann, prontificaram-se a
64 participar da Comissão. A servidora técnico-administrativa Dalânea Cristina Flor também
65 fará parte da Comissão, conforme solicitação anterior. O prazo estipulado para a Comissão
66 apresentar os trabalhos será de sessenta dias a partir da data de sua aprovação pelo Conselho
67 da Unidade. **6. Procedimentos relativos à substituição da Direção em caso de faltas e**
68 **impedimentos eventuais.** O presidente comentou sobre o conteúdo referente à substituição
69 expresso no Regimento do CED, em vigência e propôs que fosse realizado um revezamento
70 entre os Chefes de Departamentos nos casos de ausência concomitante do Diretor e do
71 Vice-Diretor, até a conclusão do novo Regimento do CED. Colocado em apreciação, o
72 procedimento foi aprovado por unanimidade. O professor William Barbosa Vianna propôs
73 que, na redação do novo Regimento, seja incluída a questão do revezamento entre os Chefes
74 de Departamentos através de uma portaria semestral para cada Chefe. **7. Minuta de**
75 **Portaria sobre as normas e procedimentos do uso dos murais do CED.** O presidente
76 passou a palavra à Coordenadora de Comunicação e Relações Institucionais do CED, Eliete
77 W. Bahia Costa, que explicou algumas questões referentes às normas e procedimentos para
78 utilização dos murais do CED. A professora Sonali Paula Molin Bedin questionou a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – TRINDADE – CEP: 88040-900 – FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: (48) 3721-9336
E-mail: conselho-ced@googlegroups.com

79 ausência de murais previstos para o Curso de Arquivologia. A servidora Eliete W. Bahia
80 Costa informou que foi realizado somente o mapeamento dos murais existentes e não a
81 previsão de quantidade para cada Curso. O presidente afirmou que, na distribuição, ficaria
82 um mural para cada Centro Acadêmico e comentou sobre a forma de autorização para
83 divulgação de informações nos murais, a fim de que não ocorra poluição visual nem
84 desorganização dos conteúdos expostos. A professora Ione Ribeiro Valle demonstrou-se
85 favorável à normatização, mas questionou o método de autorização e mencionou a falta de
86 atualização dos murais. A servidora Eliete W. Bahia Costa afirmou que, a partir da
87 aprovação das normas, serão tomadas as devidas providências. O professor Juarez da Silva
88 Thiesen propôs a aprovação das normas e procedimentos do uso dos murais e indicou que a
89 gestão do uso e a autorização sejam realizadas pela Direção do CED e a manutenção por
90 cada setor. O presidente colocou em votação a minuta de portaria sobre as normas e
91 procedimentos do uso dos murais no CED, que foi aprovada por unanimidade. **8.**
92 **Memorando nº 097/2015/MEN – Sugestão de Espaço para Debates – Eleição para**
93 **Reitor(a).** O presidente leu o documento encaminhado pelo Departamento de Metodologia
94 de Ensino: Debates no Auditório do CED. O professor Juarez da Silva Thiesen aproveitou a
95 oportunidade para expor a situação do Auditório do CED, que ainda encontra-se interditado.
96 Informou que o Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, Antonio Cezar Borna, alegou
97 que não haveria recursos para a aquisição das cadeiras e que, a Chefe de Gabinete em
98 exercício, Rosângela Gomes da Silva, ofereceu as cadeiras que eram anteriormente
99 utilizadas na Sala dos Conselhos como doação, e que estas cadeiras estariam piores do que
100 as existentes no Auditório do CED. Assim, foi negada imediatamente a doação das cadeiras.
101 O presidente afirmou que serão aceitas somente cadeiras novas e destacou o tratamento
102 desigual oferecido ao CED, em relação aos outros Centros de Ensino da UFSC. **9.**
103 **Redimensionamento dos setores do CED.** O presidente mencionou a Ata 590 da Sessão
104 Extraordinária do Conselho da Unidade do CED, de dezoito de dezembro do ano de dois
105 mil e quinze. Explicou que não houve emissão de portaria para os integrantes da Comissão,
106 e que a discussão e a aprovação pelo Conselho da Unidade seriam soberanas. O professor
107 William Barbosa Vianna explicou como foi realizado o trabalho elaborado pelos Chefes dos
108 Departamentos do CED. O presidente afirmou que todos os documentos elaborados pelas
109 comissões anteriores foram repassados à nova comissão. Informou também que os
110 servidores técnico-administrativos solicitaram esclarecimentos em relação à designação dos
111 membros da comissão, questionando a pertinência ou não da comissão designada em
112 reunião do Conselho da Unidade. O professor Juarez da Silva Thiesen leu a parte da Ata
113 590 que mencionava a composição da Comissão para os devidos esclarecimentos aos
114 presentes: “Após debate, a proposta escolhida e aprovada por unanimidade pelos
115 conselheiros foi a criação de nova comissão formada por Chefes de Departamentos,
116 Coordenadores de Cursos, Vice-Diretor do CED, Diretor do NDI e Diretor do Colégio de
117 Aplicação, com início e conclusão em março de 2015.” Assim, constatou-se que a Ata 590
118 refere-se a uma comissão bem mais ampla do que aquela que realmente executou o
119 trabalho. O professor William Barbosa Vianna mencionou a necessidade de garantir a
120 legitimidade das decisões do Conselho da Unidade e afirmou que os departamentos
121 precisam de respostas imediatas em relação ao redimensionamento, tendo em vista a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – TRINDADE – CEP: 88040-900 – FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: (48) 3721-9336
E-mail: conselho-ced@googlegroups.com

122 sobrecarga de alguns servidores em detrimento de outros que não estariam executando seu
123 trabalho. Afirmou, ainda, que o maior problema de distribuição de servidores estaria nas
124 Coordenadorias dos Cursos e nos Departamentos e justificou a proposta de integração dos
125 serviços, utilizando critérios baseados no número de alunos atendidos para
126 redimensionamento das Coordenadorias e número de professores atendidos para os
127 Departamentos. A servidora Eliete W. Bahia Costa justificou a solicitação de
128 esclarecimentos à Direção e mencionou que o pedido de vistas seria para conhecimento do
129 documento e não para travar o trabalho. Informou sobre a reunião realizada pelos
130 servidores técnico-administrativos do CED para discussão do documento e demais
131 posicionamentos e procedeu à leitura das propostas apontadas pelos servidores,
132 mencionando a proposição da criação de uma comissão tripartite, formada por servidores
133 técnico-administrativos, docentes e discentes, com prazo de sessenta dias para conclusão
134 dos trabalhos. O presidente afirmou que não era difícil estabelecer critérios de
135 redimensionamento e garantiu que não é contrário à reconfiguração da Comissão, mas
136 apontou a importância de levar em consideração todo o trabalho realizado pela Comissão
137 atual. O professor Juarez da Silva Thiesen informou que recebeu um servidor técnico-
138 administrativo para uma conversa, que questionou acerca da amplitude do
139 redimensionamento. O presidente apresentou uma proposta de encaminhamento: que o
140 trabalho realizado pela atual Comissão seja levado em consideração, e que haja discussão
141 entre setores e servidores técnico-administrativos para posterior apreciação pelo Conselho
142 da Unidade. A servidora Eliete W. Bahia Costa recomendou levar em consideração a
143 proposta da comissão e realizar um estudo mais aprofundado do redimensionamento, por
144 uma nova comissão, após a integração física das Coordenadorias. A professora Clarissa
145 Laus Pereira Oliveira ponderou que a discussão estaria levando a uma tensão desnecessária
146 e apontou a necessidade da revisão dos ajustes realizada por um grupo de trabalho, após a
147 integração física das Coordenadorias. O professor William Barbosa Vianna pediu respeito
148 às decisões do Conselho da Unidade e ao trabalho realizado pela atual Comissão e propôs a
149 elaboração de uma portaria designando os Chefes de Departamento para o trabalho em
150 relação às Coordenadorias e Departamentos, apenas. A servidora Justina Inês Sponchiado
151 observou que, a Comissão aprovada pela reunião do Conselho da Unidade, seria muito mais
152 ampla e não foi designada corretamente. O presidente propôs dois encaminhamentos: 1) que
153 a atual Comissão apresente o trabalho realizado para apreciação e votação pelo Conselho da
154 Unidade e, após, uma nova Comissão realize estudo mais aprofundado, com prazo
155 estipulado, para tratar de ajustes – proposta apresentada pelos representantes dos servidores
156 técnico-administrativos; 2) que a atual Comissão apresente o trabalho realizado para
157 apreciação e votação pelo Conselho da Unidade e as demais demandas sejam tratadas
158 somente pelo Conselho da Unidade, trazidas por qualquer coletivo ou pessoa – proposta
159 apresentada pelo presidente da sessão. Em votação, a segunda proposta foi aprovada por
160 maioria. O presidente mencionou, ainda, a ideia de redimensionamento dos setores proposta
161 pelo CED, com a adequação do corpo técnico da função à tarefa. Em virtude do adiantado
162 da hora, as Moções redigidas pelo professor Mauro Tilton, serão encaminhada por e-mail
163 aos Conselheiros para análise e apreciação na próxima reunião ordinária. Nada mais
164 havendo a tratar, o presidente da sessão deu por encerrada a reunião da qual, para constar,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – TRINDADE – CEP: 88040-900 – FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: (48) 3721-9336
E-mail: conselho-ced@googlegroups.com

165 eu, Tatiane Terezinha da Silva Pereira, Coordenadora Administrativa do CED, lavrei a
166 presente ata que, se aprovada, será assinada por mim, pelos conselheiros presentes e pelo
167 senhor presidente. Florianópolis, vinte e quatro de setembro de dois mil e quinze.