



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Repositório de Conteúdo Digital UFSC (DSpace)

<http://repositorio.ufsc.br>



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Programação

- 1) Considerações Iniciais
- 2) Uso básico do repositório
- 3) Controle de acesso e fluxo de  
submissão
- 4) Tópicos Avançados
- 5) Exercícios
- 6) Considerações finais



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Considerações Iniciais



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Ementa do curso

Apresentação do espaço institucional da UFSC e sua política de uso. Instruções quanto ao acesso, criação de subcomunidades, coleções, publicação, catalogação e gerenciamento de arquivos. Políticas de acesso a comunidades e coleções. Tópicos avançados: manipulação de metadados (Dublin Core), importação e exportação de conteúdo.



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Por que criar (mais) um repositório Institucional com o Dspace?

- Necessidade de um acervo digital central
- Dspace é largamente utilizado pelas universidades
- Unificar o dspace da UFSC (havia mais de cinco)
- Digitalizar o máximo possível. Parar de usar papel
- Melhorar a visibilidade da UFSC na Internet



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# O que deve ser colocado no repositório (1)

- Conteúdo científico
  - Artigos
  - Revistas
  - Jornais
  - Monografias/Teses/Dissertações
  - Livros
  - Vídeos
  - Fotos
  - Dados de laboratórios
  - Softwares produzidos na UFSC



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# O que deve ser colocado no repositório (2)

- Conteúdos públicos da universidade
  - Editais
  - Resoluções
  - Comunicados
  - Gravações/Fotos de eventos
  - Transmissões da TV UFSC
  - Publicações
  - Atas
  - Informações de cunho histórico (memória)



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# O que não deve ser colocado lá

- Fotos/vídeos pessoais
- Backups
- **Qualquer item com proteção de direitos autorais!!**
- Qualquer coisa que não tenha contexto com a UFSC
- Informações sem utilidade pública





Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Política de uso

- Baseada em resolução do Cun
- Em reformulação pela BU para envio ao conselho
- Documentação e regras documentadas em <http://www.repositorio.ufsc.br>



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Uso básico do repositório



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Acessando o repositório

- Conta no idUFSC com e-mail institucional
- <http://repositorio.ufsc.br>
- Menus de navegação e administração a esquerda



# Dspace - conceitos

- **Item:** um conteúdo qualquer do acervo. Pode ser um vídeo, tutorial, revista, monografia, livro, apresentação, etc...
- **Coleção:** um grupo de itens.
- **Comunidade:** um grupo de coleções e/ou comunidades (de forma recursiva).
- **Metadados:** conjunto de informações que descrevem um item



# Estrutura hierárquica de comunidades e coleções

- Comunidade 1
  - Comunidade 2
    - Comunidade n
      - Coleção 1
        - » Item1
        - » Item2
        - » ...
        - » Item n
      - Coleção 2
      - ...
      - Coleção n



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Árvore de comunidades da UFSC

- UFSC
  - Campus Floripa
    - CCS
    - CTC
    - CFH
    - ...
    - SeTIC
  - Campus Araranguá
  - Campus Curitibanos
  - Campus Joinville



# Concessão de comunidades

- A Setic e a BU vão administrar o acesso até o nível “Campus”
- Cada órgão terá um ou mais responsáveis por administrar a comunidade do mesmo
- O responsável poderá
  - Criar subcomunidades e coleções
  - Conceder/remover permissões
  - Delegar o direito de administração para outras pessoas
- **O adm da comunidade é responsável pelo conteúdo!**



# Usando o repositório

- Criando subcomunidades
- Criando coleções
- Submetendo um item
  - Elementos obrigatórios: título, idioma e
  - data de submissão
  - Formatos de arquivos
  - Padrão para inclusão de vídeos
  - Conversão de vídeos para mp4/acc
- URL's padrão handle





Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Controle de acesso e fluxo de submissão



# Controle de acesso

- Define quem pode acessar comunidades e coleções
- E-people = pessoas
- Grupos (criados automaticamente) ou sob demanda pela SeTIC
- Quem controla acesso: administradores de comunidades e coleções
- Controlando acesso a comunidades
- Controlando acesso a coleções



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Fluxo de submissão de itens

- Submissão
- Revisão (opção “Itens Pendentes”)
- Aprovação



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Tópicos Avançados



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Metadados

- Dublin Core
- Conjunto padrão do repositório
- Personalizados por coleção
- Submissão/aprovação de metadados



# Mapeamento de itens

- Permite mapear um item de uma coleção em outra
- Facilita busca e indexação
- Interessante no modelo de catalogação proposto (por centros)



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Estatísticas

- Geradas a partir do log de acessos
- Informa o local dos acessos
- Histórico mensal (atualizado diariamente)
- Integradas ao Google Analytics
- Cada objeto tem uma opção “Estatísticas” no menu a esquerda



# Interoperabilidade

- Exportar metadados de item
- Exportar comunidade/coleção inteira
- Importação de metadados, somente administrador. Solicitar por e-mail
- Integração OAI-PMH
  - <http://www.openarchives.org/>
  - <http://www.openoar.org/>
  - <http://roar.eprints.org/>
  - <http://www.oclc.org/>





Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Exercícios



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Exercícios (1)

- 1) Entrar no repositório
- 2) Criar/apagar subcomunidades
- 3) Criar/apagar coleções
- 4) Submeter itens
- 5) Tornar colega administrador da sua comunidade
- 6) Remover acesso de adm do colega
- 7) Autorizar o colega como depositante da coleção
- 8) Colega deve tentar submeter um item



# Exercícios (2)

- 10) Rejeitar o item do colega
- 11) Submeter novamente e aceitar
- 12) Converter um vídeo qualquer para mp4
- 13) Bloquear acesso anônimo à comunidade e testar
- 14) Adicionar o colega na “Tarefa de aceitar/rejeitar” da coleção
- 15) Editar metadados de coleção
- 16) Editar item: metadados/autorização



# Exercícios (3)

- 17) Mover item para outra coleção
- 18) Mapear item em outra coleção
- 19) Apagar item
- 20) Exportar uma comunidade e uma coleção inteiras
- 21) Exportar metadados de uma comunidade, coleção ou item



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Considerações Finais



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Tradução

- Reportar erros
- Aprimorando continuamente
- Existem itens que não podem ser traduzidos ainda



Universidade Federal  
de Santa Catarina

# Dúvidas

- Antes de enviar e-mail ou ligar, acesse <http://www.repositorio.ufsc.br>
- Vídeo-tutoriais
- `repositorio@systemas.ufsc.br`